

ที่ นร 1211.1/26

สำนักงาน ก.พ.ร.

ถนนพิษณุโลก กทม. 10300

31 มกราคม 2550

เรื่อง การหารือเกี่ยวกับการบรรจุกลับเข้ารับราชการ จากการปฏิบัติงานในองค์การมหาชน

เรียน เลขาธิการ ก.พ.

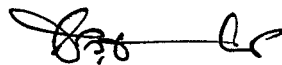
สิ่งที่ส่งมาด้วย หนังสือหารือของ นางสาวทิพวรรณ พงศ์ภานุมาศไพศาล ลงวันที่ 5 มกราคม 2550

ตามที่ นางสาวทิพวรรณ พงศ์ภานุมาศไพศาล ซึ่งเคยดำรงตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา 6 สำนักมาตรฐานอุดมศึกษา สำนักงานปลัดทบวงมหาวิทยาลัย ต่อมาได้รับอนุมัติให้ออกจากราชการ เพื่อไปปฏิบัติงาน ณ สถาบันระหว่างประเทศเพื่อการค้าและการพัฒนา (องค์การมหาชน) เป็นเวลา 4 ปี นับตั้งแต่วันที่ 23 ธันวาคม 2545 ถึง วันที่ 22 ธันวาคม 2549 และได้ขอบรรจุกลับเข้ารับราชการ ณ สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา เมื่อวันที่ 21 ธันวาคม 2549 โดยได้หารือไปยัง สำนักงาน ก.พ.ร. ปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

สำนักงาน ก.พ.ร. ได้พิจารณาเรื่องดังกล่าวแล้ว เห็นว่าเรื่องนี้เป็นกรบรรจุกลับเข้ารับราชการ ซึ่งเป็นอำนาจหน้าที่ของ ก.พ. ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2535 จึงขอส่งเรื่องนี้มาให้สำนักงาน ก.พ. เพื่อโปรดพิจารณาตอบข้อหารือของนางสาวทิพวรรณ พงศ์ภานุมาศไพศาล ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ



(นายอาวุธ วรรณวงศ์)

รองเลขาธิการ ก.พ.ร.

ปฏิบัติราชการแทนเลขาธิการ ก.พ.ร.

กลุ่มพัฒนาระบบโครงสร้างราชการ

โทร. 0 2356 9940

โทรสาร 0 2356 9910

ที่ ส 01/2550

91/495 ม.มณีนรินทร์ ถ.รัตนธิเบศร์

ต.ไทรมา อ.เมือง นนทบุรี 11000

โทร. 081 338 8814

สำนักงาน ก.พ.ร.

รับที่ 00257

วันที่ - 9 ม.ค. 2550

เวลา

5 มกราคม 2550

เรื่อง ขอรื้อการบรรจุกลับเข้ารับราชการกรณีไปปฏิบัติงานในองค์การมหาชน
เรียน เลขาธิการสำนักงาน ก.พ.ร. กลุ่มพัฒนาระบบโครงสร้างส่วนราชการ

- สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. สำเนาคำสั่งที่ 360/2545 วันที่ 5
2. สำเนาบันทึกรายชื่อกองกลาง วันที่ 10 ม.ค. 50
3. ประกาศ อ.ก.พ. สำนักงานคณะกรรมการอุดมศึกษา เรื่อง การประเมินบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสำหรับผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์ (ตำแหน่งประเภททั่วไป) ตำแหน่งระดับ 8 ลงมา

ด้วยดิฉัน นางสาวทิพวรรณ พงศ์ภานุมาศไพศาล เคยรับราชการที่สำนักงานปลัดทบวงมหาวิทยาลัย ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา 6 และได้รับการอนุมัติให้ไปปฏิบัติงานในองค์การมหาชนตั้งแต่วันที่ 23 ธันวาคม 2545 ถึงวันที่ 22 ธันวาคม 2549 (รวมระยะเวลา 4 ปี) โดยได้ทำบันทึกรายชื่อกองกลางไว้กับสำนักงานปลัดทบวงมหาวิทยาลัย รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 1 และ 2

พระราชบัญญัติองค์การมหาชน

พ.ศ. 2542

มาตรา 36 เพื่อประโยชน์ในการบริหารงานขององค์การมหาชน รัฐมนตรีผู้รักษาการตามพระราชกฤษฎีกาจัดตั้ง อาจขอให้เจ้าหน้าที่ของรัฐมาปฏิบัติงานเป็นเจ้าหน้าที่หรือลูกจ้างในองค์การมหาชนเป็นการชั่วคราวได้ ทั้งนี้ เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้บังคับบัญชาหรือนายจ้างของผู้นั้น แล้วแต่กรณี

เจ้าหน้าที่ของรัฐผู้ใดได้รับอนุมัติให้มาปฏิบัติงานเป็นเจ้าหน้าที่หรือลูกจ้างขององค์การมหาชนตามวรรคหนึ่ง ให้ถือว่าเป็นการได้รับอนุญาตให้ออกราชการหรือออกจากงานไปปฏิบัติงานใด ๆ และให้นับเวลาระหว่างที่มาปฏิบัติงานในองค์การมหาชนสำหรับการคำนวณบำเหน็จบำนาญหรือประโยชน์ตอบแทนอื่นทำนองเดียวกันเสมือนอยู่ปฏิบัติราชการหรือปฏิบัติงานเต็มเวลาดังกล่าวแล้วแต่กรณี

มาตรา 37 ในกรณีที่เจ้าหน้าที่ของรัฐตามมาตรา 36 ขอกลับเข้ารับราชการหรือปฏิบัติงานในสังกัดเดิมภายในกำหนดเวลาที่อนุมัติ ให้ผู้นั้นมีสิทธิได้รับการบรรจุกลับและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งและรับเงินเดือนตามข้อตกลงที่ทำไว้ในการอนุมัติตามมาตรา 36

โดยที่ดิฉันแจ้งความประสงค์ขอกลับเข้ารับราชการที่สำนักงานปลัดทบวงมหาวิทยาลัย ในวันที่ 21 ธันวาคม 2549 จึงขอหารือดังนี้

1. การที่ดิฉันแจ้งความประสงค์ขอกลับเข้ารับราชการก่อนสิ้นสุดการอนุมัติให้ไปปฏิบัติงานในองค์การมหาชน 1 วัน สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (เดิมคือสำนักงานปลัดทบวงมหาวิทยาลัย) จะพิจารณาบรรจุกลับโดยการผ่อนผัน อาศัยมาตรา 37 แห่ง พ.ร.บ.องค์การมหาชน พ.ศ. 2542 หรือไม่ก็ได้ ใช่หรือไม่

2. การบรรจุกลับของดิฉันในกรณีที่ตั้งตำแหน่งว่างเป็นตำแหน่ง ว. จะต้อง ดำเนินการ เช่นเดียวกับหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการประเมินบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสำหรับผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์ (ตำแหน่งประเภททั่วไป) และตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะตำแหน่งระดับ 8 ลงมา ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร 1006/ว 10 ลงวันที่ 15 กันยายน 2548 และประกาศ อ.ก.พ. สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง การประเมินบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสำหรับผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์ (ตำแหน่งประเภททั่วไป) ตำแหน่งระดับ 8 ลงมา (สิ่งที่ส่งมาด้วย 3) หรือไม่ และกรณีนี้สามารถนำผลการปฏิบัติงานในองค์การมหาชนมาพิจารณาด้วยได้หรือไม่เนื่องจากองค์การมหาชนเป็นหน่วยงานภาครัฐเช่นเดียวกัน

3. หากระยะเวลาระหว่างการพิจารณาบรรจุกลับ ตามข้อ 2. ใช้ระยะเวลาดำเนินการ การบรรจุแต่งตั้งจะมีผลตั้งแต่วันที่

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ตอบข้อหารือด้วย จะขอบพระคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ



(น.ส.ทิพวรรณ พงศ์กานุมาศไพศาล)

เรียน
.....

เพื่อโปรดพิจารณา และแจ้งผลการพิจารณา
ในชั้นนัดทราบด้วย

ดูที่ข้อ ๕

ตามใบกำกับของ สกท. ๕๖๐

๑๐

๑๐ มี. ๕๐



(นายนครเชตต์ สุทอปรีดา)

ผู้อำนวยการสำนักงานเลขาธิการ

yes

บันทึกข้อตกลง

เรื่อง การบรรจุข้าราชการกลับจากการปฏิบัติงานในองค์การมหาชน

บันทึกข้อตกลงนี้ทำขึ้น ณ สำนักงานปลัดทบวงมหาวิทยาลัย เลขที่ 328 ถนนศรีอยุธยา เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร 10400 เมื่อวันที่ 23 ธันวาคม พ.ศ. 2545...ระหว่างสำนักงานปลัดทบวงมหาวิทยาลัยโดย ปลัดทบวงมหาวิทยาลัย ศาสตราจารย์ ร้อยตำรวจเอก วรเดช จันทรสร กับ นางสาวทิพวรรณ พงศ์ภาณุมาศไพศาล ข้าราชการพลเรือนสามัญ ตำแหน่งนักวิชาการศึกษา 6 ส่วนมาตรฐานการศึกษาและหลักสูตร สำนักมาตรฐานอุดมศึกษา อยู่บ้านเลขที่ 91/495 ถนน รัตนธิเบศร์ ตำบล ไทรมา อำเภอบึง เมือง จังหวัด นนทบุรี อีกฝ่ายหนึ่ง โดยทั้งสองฝ่ายทำความตกลงเรื่อง การบรรจุข้าราชการกลับจากการปฏิบัติงานในองค์การมหาชน ดังต่อไปนี้

ข้อ 1. นางสาวทิพวรรณ พงศ์ภาณุมาศไพศาล ต้องยื่นคำขอบรรจุกลับตามแบบที่สำนักงานปลัดทบวงมหาวิทยาลัยกำหนด ไม่น้อยกว่า 30 วัน ก่อนวันสิ้นสุดกำหนดเวลาที่ได้รับอนุมัติ พร้อมหนังสือรับรองประวัติการทำงานของตน โดยมีหัวหน้าหน่วยงานที่ไปปฏิบัติเป็นผู้รับรอง หากสำนักงานปลัดทบวงมหาวิทยาลัยมีตำแหน่งว่างที่จะสามารถบรรจุได้ก็จะพิจารณาสั่งบรรจุกลับเข้ารับราชการ หากล่วงเลยกำหนด 30 วัน สำนักงานปลัดทบวงมหาวิทยาลัยจะไม่บรรจุเข้ารับราชการอีกต่อไป

ข้อ 2. สำนักงานปลัดทบวงมหาวิทยาลัยจะสั่งบรรจุนางสาวทิพวรรณ พงศ์ภาณุมาศไพศาล กลับเข้ารับราชการ และแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับเดิมโดยให้ได้รับเงินเดือนในอันดับเดิม และหากช่วงเวลาปฏิบัติงานในองค์การมหาชนนางสาวทิพวรรณ พงศ์ภาณุมาศไพศาล ได้ปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ สำนักงานปลัดทบวงมหาวิทยาลัยจะพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนในช่วงเวลาที่นางสาวทิพวรรณ พงศ์ภาณุมาศไพศาล ไปปฏิบัติงานในองค์การมหาชน ตามหลักเกณฑ์เช่นเดียวกับการบรรจุผู้ที่ไปปฏิบัติงานตามมติคณะรัฐมนตรีกลับเข้ารับราชการ

บันทึกข้อตกลงนี้ทำขึ้นเป็นสองฉบับ ข้อความเป็นอย่างเดียวกัน และทั้งสองฝ่ายรับว่าถูกต้องตรงตามเจตนาที่ได้ตกลงกันไว้ทุกประการ จึงลงชื่อไว้เป็นหลักฐาน

ลงชื่อ ศาสตราจารย์ ร้อยตำรวจเอก.....

(วรเดช จันทรสร)

ปลัดทบวงมหาวิทยาลัย

ลงชื่อ.....

(นางสาวทิพวรรณ พงศ์ภาณุมาศไพศาล)

นักวิชาการศึกษา 6

ลงชื่อ..... พยาน

(นางสาววิริยา วรวิทย์สถิตญาณ)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองกลาง

ลงชื่อ..... พยาน

(นางอรสา ภาววิมล)

ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายการเจ้าหน้าที่



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองกลาง ฝ่ายการเจ้าหน้าที่ โทร. 220

ที่ ทม 0201(2)/147๒๗

วันที่ ๕ กันยายน 2545

สำนักงานเลขาธิการรัฐมนตรี
ทบวงมหาวิทยาลัย
รับที่ ๒๖๙๘/๑๑๙
วันที่ ๕ ก.ย. ๔๕
เวลา ๘.๕๙ น.

เรื่อง การให้เจ้าหน้าที่ของรัฐไปปฏิบัติงานในองค์การมหาชน

เรียน รัฐมนตรีว่าการทบวงมหาวิทยาลัย

เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

1. สรุปเรื่อง

ด้วยสถาบันระหว่างประเทศเพื่อการค้าและการพัฒนา (องค์การมหาชน) ได้ขอให้นางสาวทิพวรรณ พงศ์ภานุมาศไพศาล นักวิชาการการศึกษา 6 สำนักมาตรฐานอุดมศึกษา ไปปฏิบัติงานที่สถาบันระหว่างประเทศฯ เป็นเวลา 4 ปี ตามมาตรา 36 แห่งพระราชบัญญัติองค์การมหาชน พ.ศ. 2542 ตามหนังสือที่ สคพ. 17/2545 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2545 และสำนักงานปลัดทบวงมหาวิทยาลัยได้หารือไปยังสำนักงาน ก.พ. ในการให้เจ้าหน้าที่ของรัฐไปปฏิบัติงานในองค์การมหาชน และสำนักงาน ก.พ. ได้ตอบข้อหารือกรณีดังกล่าว ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร 0703/351 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2545 สรุปได้ดังนี้

1.1 สำนักงานปลัดทบวงมหาวิทยาลัย สามารถสั่งให้ นางสาวทิพวรรณ พงศ์ภานุมาศไพศาล ออกจากราชการไปปฏิบัติงานเป็นเจ้าหน้าที่ในสถาบันระหว่างประเทศเพื่อการค้าและการพัฒนา (องค์การมหาชน) โดยอาศัยบทบัญญัติของมาตรา 114(2) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2535 ประกอบกับมาตรา 36 แห่งพระราชบัญญัติองค์การมหาชน พ.ศ. 2542 ได้

1.2 การอนุมัติให้นางสาวทิพวรรณ พงศ์ภานุมาศไพศาล ไปปฏิบัติงานเป็นเจ้าหน้าที่ในองค์การมหาชน สำนักงานปลัดทบวงมหาวิทยาลัยไม่ต้องสงวนตำแหน่งและอัตราเงินเดือนไว้

1.3 กรณีที่นางสาวทิพวรรณ พงศ์ภานุมาศไพศาล ขอลับเข้ารับราชการหรือปฏิบัติงานในสังกัดเดิมภายในกำหนดเวลา 4 ปี ให้มีสิทธิได้รับการบรรจุแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งและรับเงินเดือนตามข้อตกลงที่ทำได้ในการอนุมัติตามมาตรา 36 แห่งพระราชบัญญัติองค์การมหาชน พ.ศ. 2542 และสำนักงานปลัดทบวงมหาวิทยาลัยควรที่จะจัดทำข้อตกลงดังกล่าว โดยกำหนดรายละเอียด วิธีการ และเงื่อนไขต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับอัตราเงินเดือนในการที่จะรับบรรจุกลับ รวมทั้งเรื่องอื่น ๆ ที่เห็นว่าจำเป็นไว้ด้วย

2. ข้อเสนอเพื่อโปรดพิจารณา

เนื่องจากมาตรา 36 แห่งพระราชบัญญัติองค์การมหาชน พ.ศ. 2542 บัญญัติไว้ว่า เพื่อประโยชน์ในการบริหารงานขององค์การมหาชน รัฐมนตรีผู้รักษาราชการตามพระราชกฤษฎีกาจัดตั้ง อาจขอให้เจ้าหน้าที่ของรัฐมาปฏิบัติงานในองค์การมหาชนเป็นเจ้าหน้าที่หรือลูกจ้างเป็นการชั่วคราวได้ ทั้งนี้ เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้บังคับบัญชาของผู้นั้น แล้วแต่กรณี

ดังนั้น การอนุมัติให้นางสาวทิพวรรณฯ ไปปฏิบัติงานในองค์การมหาชนดังกล่าว จะต้องได้รับความเห็นชอบจากรัฐมนตรีผู้รักษาการตามพระราชกฤษฎีกาจัดตั้ง ซึ่งตามมาตรา 36 แห่งพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งสถาบันระหว่างประเทศเพื่อการค้าและการพัฒนา (องค์การมหาชน) บัญญัติไว้ว่า ในระหว่างที่ยังไม่มีการจัดตั้งกระทรวงการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ตามกฎหมายว่าด้วยการศึกษาแห่งชาติ ให้ปลัดทบวงมหาวิทยาลัยทำหน้าที่เป็นประธานกรรมการในคณะกรรมการสถาบันระหว่างประเทศเพื่อการค้าและการพัฒนา (องค์การมหาชน) และให้รัฐมนตรีว่าการทบวงมหาวิทยาลัยเป็นรัฐมนตรีผู้รักษาการตามพระราชกฤษฎีกานี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบเพื่อสำนักงานปลัดทบวงมหาวิทยาลัยจะได้ดำเนินการต่อไป จักเป็นพระคุณยิ่ง

ศาสตราจารย์ ร้อยตำรวจเอก

(วรงค์ จันทศรี)

ปลัดทบวงมหาวิทยาลัย

15/11/2545

- เป็นกรณีพิเศษ
ปลัดทบวงมหาวิทยาลัย

ขอ

- ศาสตราจารย์
ทบวงมหาวิทยาลัย

วรงค์ จันทศรี

30/11/45

15/11/2545

สุวิจน์ ลิขิตพัลลภ

(นายสุวิจน์ ลิขิตพัลลภ)

รัฐมนตรีว่าการทบวงมหาวิทยาลัย

30 ก.ย. 2545

ถึง ส.ปลัดทบวงฯ

30/11/45



คำสั่งสำนักงานปลัดทบวงมหาวิทยาลัย

ที่ 360 / 2545

เรื่อง ให้ข้าราชการออกจากราชการเพื่อไปปฏิบัติงานในสถาบันระหว่างประเทศ
เพื่อการค้าและการพัฒนา (องค์การมหาชน)

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 52 และมาตรา 114 (2) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบ
ข้าราชการ พลเรือน พ.ศ. 2535 และมาตรา 36 และมาตรา 37 แห่งพระราชบัญญัติ
องค์การมหาชน พ.ศ. 2542 จึงให้ข้าราชการออกจากราชการ จำนวน 1 ราย เพื่อไปปฏิบัติงานในสถาบันระหว่างประเทศเพื่อการค้าและ
การพัฒนา (องค์การมหาชน) ดังบัญชีรายละเอียดแนบท้ายนี้

สั่ง ณ วันที่ 23 ธันวาคม พ.ศ. 2545

ศาสตราจารย์ ร้อยตำรวจเอก

(วรเดช จันทรศร)

ปลัดทบวงมหาวิทยาลัย

บัญชีรายละเอียดการให้ข้าราชการออกจากราชการเพื่อไปปฏิบัติงานในสถาบันระหว่างประเทศเพื่อการค้าและการพัฒนา (องค์การมหาชน)

แบบท้ายคำสั่งสำนักงานปลัดทบวงมหาวิทยาลัย ที่ 360 /2545 ลงวันที่ 23 ธันวาคม พ.ศ. 2545

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง / สังกัด			ไปปฏิบัติงาน	กำหนด เวลา	ให้ออกตั้งแต่	หมายเหตุ
		ตำแหน่ง / สังกัด	ตำแหน่ง เลขที่	เงินเดือน				
1.	น.ส.ทิพวรรณ พงศ์ภานุมาศไพศาล	นักวิชาการศึกษา 6 ฝ่ายมาตรฐานที่ 2 ส่วนมาตรฐานการศึกษาและ หลักสูตร สำนักมาตรฐานอุดมศึกษา สำนักงานปลัดทบวงมหาวิทยาลัย	307	14,960	สถาบันระหว่างประเทศ เพื่อการค้าและการพัฒนา (องค์การมหาชน)	4 ปี	23 ธันวาคม 2545	ให้ออกไปปฏิบัติงานใน องค์การมหาชน ให้นับ เวลาระหว่างที่ไปปฏิบัติ งานในองค์การมหาชน สำหรับการคำนวณ บำเหน็จบำนาญ หรือ ประโยชน์ตอบแทนอื่น ทำนองเดียวกัน เสมือน อยู่ปฏิบัติราชการ

Q.az



ประกาศ อ.ก.พ. สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
เรื่อง การประเมินบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสำหรับผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์
(ตำแหน่งประเภททั่วไป) ตำแหน่งระดับ 8 ลงมา

ด้วย ก.พ. ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการประเมินบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสำหรับผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์ (ตำแหน่งประเภททั่วไป) และตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะตำแหน่งระดับ 8 ลงมา ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร 1006/ว 10 ลงวันที่ 15 กันยายน 2548 และมอบให้ อ.ก.พ. กรมพิจารณา กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการพิจารณาคัดเลือกบุคคล การประเมินผลงาน การพิจารณาคุณสมบัติเกี่ยวกับระยะเวลาขั้นต่ำในการดำรงตำแหน่ง และอื่นๆ เพิ่มเติมจากหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.พ. กำหนดไว้

ดังนั้น เพื่อให้การประเมินบุคคลดำเนินการได้อย่างเป็นระบบ มีความโปร่งใส เป็นธรรม และตรวจสอบได้ทุกขั้นตอน อ.ก.พ. สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ในคราวประชุมครั้งที่ 1/2549 เมื่อวันที่ 4 เมษายน 2549 และครั้งที่ 3/2549 เมื่อวันที่ 7 มิถุนายน 2549 ได้พิจารณาและมีมติกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการประเมินบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสำหรับผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์ (ตำแหน่งประเภททั่วไป) ตำแหน่งระดับ 8 ลงมา ดังนี้

**1. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกบุคคลที่จะเข้ารับการประเมินผลงาน
เพื่อเลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น**

1.1 คณะกรรมการคัดเลือกบุคคลที่จะเข้ารับการประเมินผลงาน

อ.ก.พ. สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา แต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกบุคคลดำเนินการแทน อ.ก.พ. โดยการคัดเลือกบุคคลที่จะเข้ารับการประเมินผลงาน แบ่งเป็น 2 กรณี

1.1.1 กรณีการคัดเลือกบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่ ก.พ. หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย กำหนดเป็นตำแหน่งที่ปรับระดับสูงขึ้น ได้จากระดับเริ่มต้นของสายงานและมีผู้ครองตำแหน่งอยู่แล้ว เช่น ตำแหน่งนักวิชาการศึกษา 3-5 หรือ 6ว ให้คณะกรรมการคัดเลือกบุคคลเป็นผู้พิจารณาถ่วงดุลบุคคลเสนอเลขานุการคณะกรรมการการอุดมศึกษา เพื่อพิจารณาคัดเลือก โดยในการพิจารณาคัดเลือกให้คำนึงถึงความรู้ ความสามารถ ความเหมาะสมที่จะเข้ารับการประเมินผลงานตามหลักเกณฑ์และวิธีการตามประกาศนี้ และให้ระบุเหตุผลในการพิจารณาไว้เป็นลายลักษณ์อักษรด้วย

1.1.2 กรณีการคัดเลือกบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่ไม่ใช่ตำแหน่งตาม 1.1.1 เช่น ตำแหน่งนักวิชาการศึกษา 7ว หรือ 8ว และกรณีการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งว่างทุกกรณี เช่น ตำแหน่งนักวิชาการศึกษา 8ว ตำแหน่งเจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน 3-5 หรือ 6ว ที่ว่างลง ให้คณะกรรมการคัดเลือกบุคคลเป็นผู้พิจารณาคัดเลือกบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ ความเหมาะสมที่จะส่งผลงาน ตำแหน่งละ 1 คน โดยให้รายงานผลการพิจารณาคัดเลือก พร้อมทั้งเหตุผลเป็นลายลักษณ์อักษรต่อเลขาธิการคณะกรรมการการอุดมศึกษา เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป อนึ่ง หากมีปัญหาให้เลขาธิการคณะกรรมการการอุดมศึกษาเป็นผู้พิจารณาชี้ขาด

1.2 คุณสมบัติของบุคคลที่จะเข้ารับการคัดเลือกให้ประเมินผลงาน

1.2.1 เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร 1006/ว 10 ลงวันที่ 15 กันยายน 2548 ดังต่อไปนี้

- 1) เป็นผู้ผ่านการประเมินคุณลักษณะบุคคล
- 2) มีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามที่กำหนดไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่งหรือได้รับยกเว้นจาก ก.พ. แล้ว
- 3) มีคุณสมบัติในเรื่องเกี่ยวกับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพของสายงานต่างๆ และหรือคุณวุฒิเพิ่มเติมครบถ้วนตามที่ ก.พ. กำหนดหรือได้รับยกเว้นจาก ก.พ. แล้ว

1.2.2 มีระยะเวลาขั้นต่ำในการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงาน ที่จะแต่งตั้งตามคุณวุฒิของบุคคลและระดับตำแหน่งที่จะแต่งตั้งตามที่กำหนดไว้ในหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร 1006/ว 10 ลงวันที่ 15 กันยายน 2548 ดังต่อไปนี้

คุณวุฒิ \ ระดับ	6	7	8
ปริญญาตรี หรือเทียบเท่า	6 ปี	7 ปี	8 ปี
ปริญญาโท หรือเทียบเท่า	4 ปี	5 ปี	6 ปี
ปริญญาเอก หรือเทียบเท่า	2 ปี	3 ปี	4 ปี

ทั้งนี้

- (1) บุคคลดังกล่าวจะต้องได้ดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้งหรือ ได้ปฏิบัติหน้าที่ในสายงานที่จะแต่งตั้งมาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี
- (2) ในกรณีที่ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งตามข้อ (1) ไม่ครบ 1 ปี อาจพิจารณานำระยะเวลาการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานอื่นซึ่งมีลักษณะงานเชิงวิชาการหรือวิชาชีพ

ที่เกี่ยวข้องหรือเกี่วข้องกับสายงานที่จะแต่งตั้ง หรือระยะเวลาการปฏิบัติหน้าที่ในสายงานที่จะแต่งตั้งมานับรวมเป็นระยะเวลาดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้งให้ครบ 1 ปี ได้โดยให้นับได้เฉพาะการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งหรือปฏิบัติหน้าที่ในสายงานที่เริ่มต้นจากระดับ 3 หรือ ระดับ 4 หรือสายงานที่เทียบเท่ากรณีเป็นข้าราชการตามกฎหมายอื่นและขณะนำเวลาดังกล่าวมานับผู้นั้นต้องมีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งและข้อกำหนดอื่นที่กำหนดไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง

(3) การพิจารณานำระยะเวลาการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานอื่นซึ่งมีลักษณะงานเชิงวิชาการหรือวิชาชีพที่เกี่ยวข้องหรือเกี่วข้องมานับรวมเป็นระยะเวลาขั้นต่ำในการดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้ง ให้พิจารณาระยะเวลาที่ได้ปฏิบัติงานในช่วงที่ผู้นั้นมีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งและข้อกำหนดอื่นที่กำหนดไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่จะแต่งตั้งและดำรงตำแหน่งไม่น้อยกว่าระดับ 3 หรือเทียบเท่า โดยให้พิจารณาตามลักษณะงานที่ปฏิบัติจริงของข้าราชการแต่ละราย และประโยชน์ที่ทางราชการจะได้รับและให้นับเป็นระยะเวลาขั้นต่ำในการดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้งได้ตามข้อเท็จจริงตามลักษณะงานที่ปฏิบัติ เว้นแต่การนับระยะเวลาการดำรงตำแหน่งของสายงานที่เริ่มต้นจากระดับ 1 และ 2 หรือสายงานที่เทียบเท่า กรณีเป็นข้าราชการตามกฎหมายอื่น ให้นับได้ไม่เกินครั้งหนึ่งของระยะเวลาการปฏิบัติงานที่นำมานับ

(4) กรณีการนับระยะเวลาปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้ง จะต้องมีการรักษาราชการแทน/รักษาราชการในตำแหน่ง หรือคำสั่งมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าวอย่างชัดเจนรวมทั้งต้องมีการปฏิบัติงานจริงด้วย

(5) กรณีการย้าย โอนหรือบรรจุกลับ เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสำหรับผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์ (ตำแหน่งประเภททั่วไป) ระดับ 8 ลงมา ให้คณะกรรมการคัดเลือกบุคคลเป็นผู้พิจารณาคุณสมบัติเกี่ยวกับระยะเวลาขั้นต่ำในการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้งตามคุณสมบัติของบุคคลและระดับตำแหน่งที่จะแต่งตั้งตามแนวทางข้อ (1) – (3) โดยอนุโลม

1.3 เกณฑ์การประเมินคุณลักษณะของบุคคล

1.3.1 รายการประเมิน คะแนนเต็ม 100 คะแนน

- 1) ความรับผิดชอบ
- 2) ความกตริริเริ่ม
- 3) การแก้ไขปัญหาและการตัดสินใจ
- 4) ความประพฤติ
- 5) ความสามารถในการสื่อความหมาย
- 6) การพัฒนาตนเอง
- 7) ภาวะผู้นำ
- 8) คุณลักษณะอื่นๆ

1.3.2 เกณฑ์ผ่านการประเมิน

ระดับ 6 และระดับ 7 ต้องได้คะแนนรวมไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60 ระดับ 8 ต้องได้คะแนนรวมไม่ต่ำกว่าร้อยละ 70 (ตามแบบประเมินฯ เอกสารหมายเลข 1)

กระบวนการพิจารณานับตั้งแต่ประกาศผลการคัดเลือกจนถึงวันสิ้นสุดกระบวนการ แต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งควรดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน 1 ปี

1.4 ขั้นตอนการดำเนินการคัดเลือกบุคคล

1.4.1 กลุ่มงานบริหารบุคคล สำนักอำนวยการดำเนินการดังนี้

- (1) สืบหาข้อมูลผู้ที่มีคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้ในประกาศนี้ ข้อ 1.2
- (2) แจ้งผู้บังคับบัญชาในระดับสำนักหรือเทียบเท่าของผู้นั้น ดำเนินการประเมินคุณลักษณะของบุคคล ตามเกณฑ์ฯ ที่กำหนดไว้ในประกาศนี้ ข้อ 1.3
- (3) แจ้งให้ผู้ที่มีคุณสมบัติดังกล่าว ส่งข้อมูลประกอบการคัดเลือก ดังต่อไปนี้

(3.1) ผลงานที่เป็นผลการดำเนินการที่ผ่านมา จำนวนไม่เกิน 3 เรื่อง ยกเว้นตำแหน่งนิติกร, ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ จำนวนอย่างน้อย 1 เรื่อง

(3.2) ข้อเสนอแนวคิด / วิธีการเพื่อพัฒนางานหรือปรับปรุง ให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น จำนวนอย่างน้อย 1 เรื่อง

(4) รวบรวมข้อมูลต่างๆ ของตำแหน่งที่จะแต่งตั้งและผู้ที่มีคุณสมบัติ เสนอให้คณะกรรมการคัดเลือกบุคคล

1.4.2 ให้คณะกรรมการคัดเลือกบุคคลดำเนินการ ดังนี้

- (1) ประเมินและพิจารณาความเหมาะสมผู้ที่มีคุณสมบัติตามเกณฑ์การ ประเมินคุณลักษณะบุคคลตามประกาศนี้ แล้วคัดเลือกให้เหลือผู้ที่มีความเหมาะสมตำแหน่งละ 1 คน
- (2) รายงานผลการคัดเลือกพร้อมทั้งผลการพิจารณาต่อเลขาธิการ

เมื่อเลขาธิการพิจารณาคัดเลือกบุคคลตาม 1.1.1 หรือให้ความเห็นชอบ การคัดเลือกบุคคล ตามที่คณะกรรมการเสนอตาม 1.1.2 แล้วให้กลุ่มงานบริหารบุคคล สำนักอำนวยการ แจ้งผู้ได้รับการคัดเลือกทราบ และส่งผลงานตามจำนวนและเงื่อนไขที่คณะกรรมการประเมินผลงานกำหนด ตามข้อ 2.2 และให้มีการประกาศรายชื่อผู้ได้รับคัดเลือกตำแหน่งละ 1 คน รวมทั้งชื่อผลงานที่จะส่ง ประเมินพร้อมทั้งเค้าโครงเรื่อง สักส่วนของผลงานในส่วนที่ตนปฏิบัติ และรายชื่อผู้ร่วมจัดทำผลงาน (ถ้ามี) ปิดประกาศ ณ สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา และลงใน intranet กำหนดให้มีการทักท้วงผลการ พิจารณาคัดเลือกได้ภายใน 30 วัน นับตั้งแต่วันประกาศ หากมีการทักท้วงและมีหลักฐานว่าเป็นการกลั่นแกล้ง หรือไม่สุจริต ผู้ทักท้วงจะถูกดำเนินการสอบสวนเพื่อหาข้อเท็จจริง

สำหรับกรณีการคัดเลือกบุคคลที่จะเข้ารับการประเมินผลงานเพื่อย้ายโอน หรือ
บรรจุกลับเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่ไม่สูงกว่าเดิมให้นำหลักเกณฑ์การคัดเลือกบุคคล
ที่จะเข้ารับการประเมินงานเพื่อเลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้นมาใช้ด้วย

2. หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลงานเพื่อเลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น

2.1 คณะกรรมการประเมินผลงาน

อ.ก.พ. สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา แต่งตั้งคณะกรรมการประเมิน
ผลงานมีหน้าที่ตามที่กำหนดไว้ในหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร 1006/ว 10 ลงวันที่ 15 กันยายน 2548

2.2 ผลงานที่ส่งประเมิน

ผลงานที่ส่งประเมินจะต้องประกอบด้วยผลงานที่เกิดจากงานในหน้าที่ความรับ
ผิดชอบ และข้อเสนอแนวคิดเพื่อพัฒนางาน ดังนี้

(1) ผลงานที่เป็นผลการดำเนินงานที่ผ่านมาที่เป็นผลสำเร็จของงาน
ที่เกิดจากการปฏิบัติงานในตำแหน่งหน้าที่ความรับผิดชอบของผู้นั้นซึ่งอาจไม่จำเป็นต้องมีการจัดทำผลงาน
ชิ้นใหม่เพื่อใช้ในการประเมินโดยเฉพาะ โดยให้นำเสนอในรูปแบบของการสรุป วิเคราะห์ถึงผลที่เกิดขึ้น
แสดงถึงความรู้ ความสามารถ และความชำนาญงานของบุคคล สามารถระบุผลสำเร็จของงาน
หรือประโยชน์ที่เกิดจากผลงานดังกล่าว หรือการนำผลงานไปใช้เพื่อแก้ปัญหาทางาน หรือใช้เสริม
ยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา โดยมีใช้เป็นเพียงการรวบรวมผลงานย้อนหลัง
จำนวนไม่เกิน 3 เรื่อง ยกเว้นตำแหน่งนิติกร และนักวิชาการคอมพิวเตอร์ จำนวนอย่างน้อย 1 เรื่อง

(2) ข้อเสนอแนวคิด วิธีการ เพื่อพัฒนางานหรือปรับปรุงงานให้มี
ประสิทธิภาพมากขึ้น ควรเป็นแนวคิด วิสัยทัศน์ หรือแผนงานที่จะทำในอนาคต เพื่อพัฒนางานในตำแหน่ง
ที่จะได้รับการแต่งตั้งและสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา รวมทั้ง
ควรเป็นแนวคิดหรือแผนงานที่สามารถนำไปปฏิบัติได้จริง จำนวนอย่างน้อย 1 เรื่อง

(3) ผลงานที่ส่งประเมินจะต้องอยู่ในเงื่อนไขและลักษณะของผลงานของ
ตำแหน่งแต่ละระดับและแต่ละสายงาน ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร 1006/ว 10 ลงวันที่ 15 กันยายน
2548

2.3 รูปแบบการเสนอผลงานและข้อเสนอแนวคิดเพื่อพัฒนา

รูปแบบการเสนอผลงานและข้อเสนอแนวคิดเพื่อพัฒนางานให้เป็นไปตามรูปแบบ
ที่กำหนดไว้ในหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร 1006/ว 10 ลงวันที่ 15 กันยายน 2548

2.4 หลักเกณฑ์การประเมินผลงาน

ให้คณะกรรมการประเมินผลงานนำหลักเกณฑ์ตามที่คณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
สาขาต่างๆ ได้กำหนดไว้มาใช้ในการประเมินผลงาน โดยกำหนดค่าน้ำหนักของผลงาน รวม 100 ส่วน

โดยมีสัดส่วนผลงานที่เป็นผลการดำเนินงานที่ผ่านมา : ข้อเสนอแนวคิด วิธีการเพื่อ
พัฒนางาน สำหรับการเลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งแต่ละระดับดังต่อไปนี้

- เลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งระดับ 6 คิดเป็น 80 : 20
- เลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งระดับ 7 คิดเป็น 70 : 30
- เลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งระดับ 8 คิดเป็น 60 : 40

ให้คณะกรรมการประเมินผลงาน ตรวจสอบและประเมินผลงานให้แล้วเสร็จภายใน
45 วันนับตั้งแต่วันที่ได้รับเรื่องครั้งแรก และกรณีที่มีการแก้ไข

สำหรับกรณีการประเมินผลงานเพื่อย้าย โอน หรือบรรจุกลับเพื่อแต่งตั้งให้
ดำรงตำแหน่งในระดับที่ไม่สูงกว่าเดิม ในต่างกลุ่มตำแหน่งที่ ก.พ.กำหนด (ตามเอกสารหมายเลข 2)ให้นำ
หลักเกณฑ์การประเมินผลงานเพื่อเลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้นมาใช้ ส่วนการย้าย
โอน หรือบรรจุกลับผู้ที่ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในกลุ่มตำแหน่งเดียวกัน ให้แต่งตั้งโดย
ไม่ต้องประเมินผลงาน

ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 5 กรกฎาคม พ.ศ. 2549



(ศาสตราจารย์พิเศษภาวิช ทองโรจน์)

เลขาธิการคณะกรรมการการอุดมศึกษา

ประธาน อ.ก.พ. สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา