



ที่ ศธ ๕๑๐๕.๑ / ๓๕๙๒

สำนักงานเลขาธิการคุรุสภา

กระทรวงศึกษาธิการ

กทม. ๑๐๓๐๐

๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

เรื่อง การขอยกเว้นการทบวงเงินรวมสำหรับค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรฯ ของสำนักงานเลขาธิการคุรุสภา

เรียน เลขาธิการ ก.พ.ร.

อ้างถึง หนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ด่วนที่สุดที่ นร ๐๕๐๕/๑๖๐๕๓ ลงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๑

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สรุปงบประมาณตามแผนการใช้จ่ายเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๑ ชุด
๒. สรุปผลการดำเนินงานและประเด็นข้อเสนอการปรับปรุงเป้าหมายฯ จำนวน ๑ ชุด
๓. สำเนามติคณะกรรมการคุรุสภา ครั้งที่ ๗/๒๕๖๔ จำนวน ๑ ฉบับ

ตามหนังสือที่อ้างถึง คณะรัฐมนตรีมีมติ เมื่อวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๑ เห็นชอบการขอทบทวนมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๔๗ (เรื่องการปรับปรุงหลักเกณฑ์การกำหนดอัตราเงินเดือนฯ หลักเกณฑ์การกำหนดเบี้ยประชุมฯ และการพัฒนาการดำเนินงานและการประเมินผลองค์การมหาชน) ตามที่สำนักงาน ก.พ.ร. เสนอ โดยได้กำหนดการทบวงเงินรวมค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรสำหรับองค์การมหาชนที่จัดตั้งตามพระราชบัญญัติเฉพาะ ให้ไม่เกินร้อยละ ๓๐ ของแผนการใช้จ่ายเงินประจำปี นั้น

สำนักงานเลขาธิการคุรุสภา ขอเรียนว่า มติคณะกรรมการคุรุสภา ครั้งที่ ๗/๒๕๖๔ เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ ๑๔ ตุลาคม ๒๕๖๔ อนุมัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของสำนักงานเลขาธิการคุรุสภา จำนวนรวมทั้งสิ้น ๓๖๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สามร้อยหกสิบล้านบาทถ้วน) เป็นงบบุคลากรจำนวนทั้งสิ้น ๑๗๒,๘๘๗,๔๐๐ บาท (หนึ่งร้อยเจ็ดสิบล้านแปดแสนแปดหมื่นเจ็ดพันสี่ร้อยบาทถ้วน) หรือร้อยละ ๔๙.๑๙ ซึ่งเกินร้อยละ ๓๐ ของการทบวงเงินดังกล่าว จึงต้องขอยกเว้นการทบวงเงินรวมสำหรับค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรมายังสำนักงาน ก.พ.ร.

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายดิศกุล เกษมสวัสดิ์)

เลขาธิการคุรุสภา

สำนักนโยบายและแผน

โทรศัพท์ ๐ ๒๒๘๐ ๖๑๖๖

Email: ksp@saraban.mail.go.th

สรุปงบประมาณตามแผนการใช้จ่ายเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

สำนักงานเลขาธิการคุรุสภา กระทรวงศึกษาธิการ

หน่วย:บาท

ลำดับ	รายการ	จำนวนเงิน	ร้อยละ
1	เงินอุดหนุนทั้งหมด	144,654,700	41.15
2	เงินรายได้ทั้งหมด (ประมาณการ)	206,845,300	58.85
3	เงินทุน (ซึ่งได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการให้ใช้ในปีงบประมาณปัจจุบัน)	0	0
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น		351,500,000	100

*** หมายเหตุ

เงินอุดหนุนยกเว้นงบลงทุนที่ได้รับการจัดสรรจากสำนักงานงบประมาณ จำนวน 8,500,000 บาท

ไม่นำมารวมคำนวณด้วย

ตารางแสดงรายละเอียดค่าใช้จ่ายบุคลากร
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

สำนักงานเลขาธิการคุรสภา กระทรวงศึกษาธิการ

ที่	รายการ	แผนการใช้จ่ายเงินที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการฯ						
		เงินอุดหนุน		เงินทุนสะสม	เงินรายได้		รวมทั้งสิ้น	
		จำนวน	ร้อยละ		จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
แผนงานบุคลากรภาครัฐ		61,945,300	43		110,942,100	53.63530136	172,887,400	49.19
ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร		61,945,300	42.82	-	110,942,100	53.63530136	172,887,400	49.19
1	เงินเดือน/ค่าจ้าง	55,986,600		-	88,381,300		144,367,900	
	1.1 เงินเดือนพนักงานเจ้าหน้าที่ (365/406 อัตรา)	55,986,600		-	81,017,500		137,004,100	
	1.2 เงินเดือนเลขาธิการคุรุสภา 1 อัตรา	-		-	2,400,000		2,400,000	
	1.3 เงินเดือนรองเลขาธิการคุรุสภา 2 อัตรา	-		-	3,840,000		3,840,000	
	1.4 เงินเดือนอัตรารว่าง				1,123,800		1,123,800	
2	เลื่อนเงินเดือน	-		-	8,151,900		8,151,900	
3	ค่าตอบแทน	600,000		-	1,560,000		2,160,000	
	3.1 ค่าตอบแทนพื้นฐาน 25 %	600,000		-	960,000		600,000	
	3.1.1 เลขาธิการคุรุสภา (1 อัตราx200,000 บาท x25 % x 12 เดือน)	600,000		-	-		600,000	
	3.1.2 รองเลขาธิการคุรุสภา (2 อัตราx80,000 บาท x25 % x 12 เดือน)				960,000			
	3.2 ค่าตอบแทนผันแปร				600,000			
	3.2.1 เลขาธิการคุรุสภา (1 อัตราx200,000 บาท x25 % x 12 เดือน)				600,000			
4	เงินประจำตำแหน่ง (32 อัตรา)	-		-	2,452,800		2,452,800	
5	ค่าตอบแทนรายเดือนสำหรับราชการ 32 อัตรา	-		-	2,520,000		2,520,000	
6	เงินวิทยฐานะ	-		-	613,200		613,200	
7	เงินบำเหน็จพนักงานเจ้าหน้าที่ (เกษียณ 1 อัตรา)	-		-	2,246,800		2,246,800	
8	ค่ารักษาพยาบาล	5,358,700		-	6,300		5,365,000	
9	เงินสมทบสวัสดิการสำนักงานเลขาธิการคุรุสภา	-		-	3,000,000		3,000,000	
10	สมทบกองทุนบำเหน็จพนักงานเจ้าหน้าที่	-		-	1,691,800		1,691,800	
11	เงินเพิ่มพิเศษสำหรับตำแหน่งนิติกร (พ.ต.ก)	-		-	108,000		108,000	
12	เงินตอบแทนพิเศษผู้ปฏิบัติงานชายแดนภาคใต้	-		-	210,000		210,000	
13	เงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา	-		-	-		-	

ที่	รายการ	แผนการใช้เงินที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการฯ						
		เงินอุดหนุน		เงินทุนสะสม	เงินรายได้		รวมทั้งสิ้น	
		จำนวน	ร้อยละ		จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
แผนงานพื้นฐาน		82,709,400	57	-	95,903,200	46	178,612,600	50.81
งบดำเนินงาน		40,419,500	27.94	-	28,511,900	13.78	68,931,400	19.61
1	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	40,419,500	27.94	-	28,511,900	13.78	68,931,400	19.61
งบเงินอุดหนุน		42,289,900	29.24		27,915,100	13.50	70,205,000	19.97
1	เงินอุดหนุน	42,289,900	29.24		27,915,100	13.50	70,205,000	19.97
งบรายจ่ายอื่น		-	-	-	232,700.00	0.11	232,700	0.07
1	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการต่างประเทศ		-		232,700	0.11	232,700	0.07
งบกลาง		-	-		2,179,500	1.05	2,179,500	0.62
	เงินสำรองจ่ายฯ	-	-		2,179,500	1.05	2,179,500	0.62
งบลงทุน		-	0.00	-	37,064,000	17.92	37,064,000	10.54
1	ครุภัณฑ์สำนักงาน				-		-	
2	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์			-	37,064,000		37,064,000	
3	ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่				-		-	
4	รายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง				-		-	
รวมทั้งหมด		144,654,700	100	-	206,845,300	100	351,500,000	100

***หมายเหตุ

เงินอุดหนุนยกเว้นงบลงทุนที่ได้รับการจัดสรรจากสำนักงบประมาณ จำนวน 8,500,000 บาท

ไม่นำมารวมคำนวณด้วย

คำชี้แจงรายได้ของครุสภา (เงินนอกงบประมาณ)

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ที่	รายการ	งบประมาณ	ร้อยละ
1	ค่าธรรมเนียมการขึ้นทะเบียนรับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพ	52,000,000	25.14
2	ผลประโยชน์จากการจัดการทรัพย์สินและการดำเนินกิจการของครุสภา	51,044,000	24.68
3	ดอกผลของเงินและทรัพย์สิน	8,328,600	4.03
4	รายได้อื่น	95,472,700	46.16
รวม		206,845,300	100.00

เหตุผลความจำเป็น

ร้อยละค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร								
รายการ	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
ร้อยละค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร	41.79%	46.24%	55.37%	46.89%	49.85%	44.72%	49.19%	30.00%

ข้อมูลแผนการใช้จ่ายเงิน								
รายการ	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
เงินอุดหนุนประจำปี (ไม่รวมงบลงทุน)	313,574,000	265,976,400	244,025,000	243,473,200	203,062,300	195,913,400	144,654,700	280,000,000
เงินทุนสะสม	0	0	0	0	0	0	0	0
รายได้	141,426,000	136,123,600	115,975,000	146,526,800	194,721,700	205,088,100	206,845,300	255,000,000
รวม	455,000,000	402,100,000	360,000,000	390,000,000	397,784,000	401,001,500	351,500,000	535,000,000

ข้อมูลค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร								
ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
1. เงินเดือน/ค่าจ้าง	138,883,000	135,172,300	139,363,300	139,793,400	146,228,600	145,388,100	152,519,800	140,296,800
2. เงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา	1,923,870	1,993,610	1,399,250	930,600	0	0	0	0
3. เงินประจำตำแหน่ง	2,520,000	2,520,000	2,520,000	2,452,800	2,452,800	2,452,800	2,452,800	2,572,800
4. เงินตอบแทน/ตอบแทนพื้นฐาน/ผันแปร	5,174,500	3,187,900	4,544,400	3,978,000	3,306,000	3,600,000	4,680,000	3,600,000
5. เงินวิทยฐานะ	1,058,400	949,200	722,400	613,200	613,200	571,200	613,200	1,058,400
6. เงินตอบแทนพิเศษชายแดนใต้	300,000	300,000	300,000	210,000	210,000	210,000	210,000	210,000
7. เงินเพิ่มพิเศษตำแหน่งนิติกร	585,900	0	108,000	36,000	36,000	72,000	108,000	72,000
8. เงินช่วยเหลือสวัสดิการด้านการรักษาพยาบาล/การศึกษาบุตร	5,185,100	5,508,000	6,090,000	6,090,000	5,098,400	5,243,500	5,365,000	6,090,000
9. เงินตอบแทนพิเศษประจำปี	18,331,600	19,474,000	18,006,200	19,378,300	21,021,800	9,212,600	0	0
10. เงินกองทุนสวัสดิการช่วยเหลือพนักงานเจ้าหน้าที่/เกษียณ	0	0	5,000,000	5,000,000	5,000,000	5,000,000	3,000,000	5,000,000
11. เงินสมทบกองทุนบำเหน็จพนักงานเจ้าหน้าที่	0	0	1,350,000	1,590,000	1,629,300	1,659,100	1,691,800	1,600,000

12. เงินบำเหน็จพนักงานเจ้าหน้าที่	16,179,100	16,819,600	19,913,500	2,786,000	12,695,900	5,923,200	2,246,800	0
รวม	190,141,470	185,924,610	199,317,050	182,858,300	198,292,000	179,332,500	172,887,400	160,500,000

ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 แยกตามประเภทงบประมาณ								
รายการ	เงินอุดหนุนประจำปี		เงินทุนสะสม		รายได้		รวม	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร								
1. เงินเดือน/ค่าจ้าง	55,986,600	15.93			96,533,200	27.46	152,519,800	43.39
2. เงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา					0	0.00	0	0.00
3. เงินประจำตำแหน่ง					2,452,800	0.70	2,452,800	0.70
4. เงินตอบแทน/ตอบแทนพื้นฐาน/ผันแปร	600,000	0.17			4,080,000	1.16	4,680,000	1.33
5. เงินวิทยฐานะ					613,200	0.17	613,200	0.17
6. เงินตอบแทนพิเศษชายแดนใต้					210,000	0.06	210,000	0.06
7. เงินเพิ่มพิเศษตำแหน่งนิติกร					108,000	0.03	108,000	0.03
8. เงินช่วยเหลือสวัสดิการด้านการรักษาพยาบาล/การศึกษาบุตร	5,358,700	1.52			6,300	0.00	5,365,000	1.53
9. เงินตอบแทนพิเศษประจำปี					0	0.00	0	0.00
10. เงินกองทุนสวัสดิการช่วยเหลือพนักงานเจ้าหน้าที่/เกษียณ					3,000,000	0.85	3,000,000	0.85
11. เงินสมทบกองทุนบำเหน็จพนักงานเจ้าหน้าที่					1,691,800	0.48	1,691,800	0.48
12. เงินบำเหน็จพนักงานเจ้าหน้าที่					2,246,800	0.64	2,246,800	0.64
รวม	61,945,300	17.62	0	0	110,942,100	31.56	172,887,400	49.19

กรอบอัตราเงินเดือนแยกตามประเภทเจ้าหน้าที่	ต่ำสุด	สูงสุด
1. เลขาธิการคุรุสภา	100,000	200,000
2. รองเลขาธิการคุรุสภา	80,000	160,000
3. ที่ปรึกษา	50,000	50,000
4. ผู้เชี่ยวชาญพิเศษเฉพาะด้าน	45,000	45,000
5. ผู้อำนวยการสำนัก / สถาบัน / เจ้าหน้าที่ ระดับ คส.5	38,660	83,310
6. ผู้อำนวยการกลุ่ม / หัวหน้าหน่วย / เจ้าหน้าที่ ระดับ คส.4	31,590	76,380
7. เจ้าหน้าที่ ระดับ คส.3	20,980	54,800
8. เจ้าหน้าที่ ระดับ คส.2	11,410 (18,730)	37,050
9. เจ้าหน้าที่ ระดับ คส.1	7,770	29,680

ข้อมูลเกี่ยวกับเงินเดือนบุคลากร								
การเพิ่มเงินเดือนประจำปี	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
ร้อยละของการเพิ่มเงินเดือนประจำปี	6	6	6	6	6	6	6	6
เงินเดือนรวมแยกตามประเภทเจ้าหน้าที่								
1. เลขาธิการคุรุสภา	0	0	0	0	200,000	200,000	200,000	200,000
2. รองเลขาธิการคุรุสภา	0	240,000	240,000	120,000	152,565	240,000	240,000	240,000
3. ผู้อำนวยการสำนัก/ผู้อำนวยการกลุ่ม	1,518,275	1,391,451	1,394,159	1,091,402	1,368,310	1,402,518	1,437,581	1,473,520
4. ผู้เชี่ยวชาญ/ที่ปรึกษา	100,000	235,000	45,000	45,000	95,000	95,000	95,000	95,000
5. เจ้าหน้าที่สายงาน ภารกิจหลัก	2,177,455	2,033,653	2,247,857	2,481,982	2,377,938	2,437,386	2,498,321	2,560,779
6. เจ้าหน้าที่สายงาน ภารกิจสนับสนุน	6,042,452	6,339,959	6,650,653	7,126,063	7,241,851	7,422,897	7,608,470	7,798,681
7. ลูกจ้าง	0	0	0	0	0	0	0	0

หมายเหตุ : องค์การมหาชนสามารถจำแนกประเภทของบุคลากรได้ตามโครงสร้างขององค์การมหาชน แต่การจำแนกนั้นจะต้องเป็นการแยกประเภทสายงานหลักและสายงานสนับสนุนออกจากกัน

ระดับ	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
1. เลขานุการครุสภา (1)	1/0	1/0	1/0	1/0	1	1	1	1
2. รองเลขานุการครุสภา (2)	2/0	2	2	1	1	2	0	2
3. ผู้อำนวยการสำนัก/ผู้อำนวยการกลุ่ม (32)	25	26	23	18	28	28	28	28
4. ผู้เชี่ยวชาญ/ที่ปรึกษา (5)	2	5	1	1	2	1	2	1
5. เจ้าหน้าที่สายงาน ภารกิจหลัก (88)	84	74	84	88	84	84	79	84
6. เจ้าหน้าที่สายงาน ภารกิจสนับสนุน (281)	264	278	275	268	250	250	252	250
7. ลูกจ้าง	0	0	0	0	0	0	0	0
รวม	375	385	385	376	366	366	362	366

รายการสวัสดิการ	จำนวนเงิน/สิทธิประโยชน์ที่ได้รับ
1. การรักษาพยาบาลตนเองและครอบครัว	อิงเกณฑ์การเบิกจ่ายตามสิทธิรักษาพยาบาลของข้าราชการ โดยใช้ อัตราตามที่กระทรวงการคลังกำหนด
2. ประกันสังคม	เฉพาะลูกจ้าง
3. การศึกษาบุตร	อิงเกณฑ์การเบิกจ่ายตามสิทธิรักษาพยาบาลของข้าราชการ โดยใช้ อัตราตามที่กระทรวงการคลังกำหนด
4. การคลอดบุตร	3,000 บาท/คน/ครั้ง (หากคู่สมรสเป็นพนักงานเจ้าหน้าที่ได้รับสิทธิทั้งสองคน)
5. การบำรุงขวัญ : ค่ารักษาพยาบาลหลังเกษียณ	50,000 บาท/คน/ปี (ไม่สะสม)
6. การบำรุงขวัญ : กรณีเจ็บป่วย	1,000 บาท/ครั้ง (เฉพาะกรณีเป็นผู้ป่วยใน 3 วันขึ้นไป)
7. กองทุนบำเหน็จพนักงานเจ้าหน้าที่	1. บำเหน็จ เจ้าหน้าที่ที่สามารถเลือก 1.1 บำเหน็จปกติ = (เงินเดือนสุดท้าย x อายุงาน) หรือ 1.2 บำเหน็จรายเดือน = (เงินเดือนเฉลี่ย 60 เดือนสุดท้าย x อายุงาน) / 50 2. เงินสมทบกองทุนบำเหน็จ (เจ้าหน้าที่ไม่เกินร้อยละ 3 สำนักงาน ร้อยละ 1.5 ของเงินเดือน)
8. การสมรส	4,000 บาท ได้รับสิทธิครั้งเดียว (หากคู่สมรสเป็นพนักงานเจ้าหน้าที่ได้รับสิทธิทั้งสองคน)
9. การอุปสมบท หรือประกอบพิธีฮัจญ์	4,000 บาท ได้รับสิทธิครั้งเดียว
10. การประสพภัย (อัคคีภัย วาตภัย อุทกภัย ฯลฯ)	2,000 – 20,000 บาท/ครั้ง ตามความเสียหาย

*หมายเหตุ
ปี 2559 - 2562 ไม่มีการสรรหาเลขานุการครุสภา
ทั้งนี้ กระทรวงศึกษาธิการแต่งตั้งข้าราชการของกระทรวงศึกษาธิการ
มาปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งเลขานุการครุสภา

11. การจัดงานศพ	เงินสงเคราะห์ 1.1 กรณีพนักงาน 20,000 บาท 1.2 กรณีคู่สมรส/บิดา/มารดา/บุตร 6,000 บาท 2. ค่าพวงหรีด 1,000 บาท 3. ค่าเจ้าภาพช่วยงาน 8,000 / 10,000 บาท
12. การตรวจสอบสุขภาพประจำปี	สิทธิเฉพาะตน
13. การประกันอุบัติเหตุหมู่	เสียชีวิต 300,000 บาท
14. เงินกู้กองทุนสวัสดิการฯ เพื่อเหตุฉุกเฉิน	วงเงินกู้ไม่เกิน 30,000 บาท ดอกเบี้ยร้อยละ 2
15. เงินกู้กองทุนสวัสดิการฯ เพื่อเหตุสามัญ	วงเงินกู้ไม่เกิน 10 เท่าของเงินเดือนแต่ไม่เกิน 200,000 บาท ดอกเบี้ยร้อยละ 2
16. เงินกู้สะสมของครูสภา	ไม่เกิน 1,000,000 บาท หรือเงินบำเหน็จของตนเอง ดอกเบี้ยร้อยละ 2
17. เงินกู้กองทุนสวัสดิการเพื่อการศึกษา	วงเงินกู้ 40,000 – 500,000 บาท ดอกเบี้ยร้อยละ 1
18. สินเชื่อเพื่อที่อยู่อาศัย ธอส.	1. สวัสดิการแบบมีเงินฝาก (ดำรงเงินฝาก 29.5 ล้านบาท) ดอกเบี้ยเงินฝากประจำ + ร้อยละ 1.5 2. สวัสดิการแบบไม่มีเงินฝาก
19. สินเชื่อเนกประสงค์ ธนาคารกรุงไทย	ตามหลักเกณฑ์ของธนาคาร (สำนักงานเป็นผู้อำนวยความสะดวกในการหักบัญชีเงินเดือนเท่านั้น)

รายได้แยกตามประเภทการให้บริการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565	จำนวนเงิน
1. ค่าธรรมเนียมตามพระราชบัญญัติสภาครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2546	52,000,000
2. ผลประโยชน์จากการจัดการทรัพย์สินและการดำเนินกิจการของครูสภา	51,045,000
3. ดอกผลของเงินและทรัพย์สิน	8,328,600
4. รายได้อื่นๆ	95,472,700
รวม	206,846,300



แผนปรับปรุงค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร ระยะ 3 ปี (พ.ศ. 2563 - 2565) สำนักงานเลขาธิการคุรุสภา (องค์การมหาชน)

มติดคณะกรรมการคุรุสภา ในการประชุมครั้งที่ 9/2562 เมื่อวันที่ 2 ธันวาคม 2562
ปรับปรุง ครั้งที่ 1 มติดคณะกรรมการคุรุสภา ในการประชุมครั้งที่ 10/2563 เมื่อวันที่ 23 กันยายน 2563

1

แผนปรับปรุงค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร ระยะ 3 ปี (พ.ศ.2563 - 2565)



▪ วัตถุประสงค์การจัดตั้ง

พระราชบัญญัติสภาครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2546 กำหนดให้คุรุสภามีฐานะเป็นนิติบุคคล ในกำกับของกระทรวงศึกษาธิการ โดยวัตถุประสงค์

1. กำหนดมาตรฐานวิชาชีพ ออกและเพิกถอนใบอนุญาต กำกับดูแลการปฏิบัติตามมาตรฐาน และจรรยาบรรณของวิชาชีพ รวมทั้งการพัฒนามาตรฐานวิชาชีพ
2. กำหนดนโยบายและแผนพัฒนามาตรฐานวิชาชีพ
3. ประสาน ส่งเสริมการศึกษา และการวิจัยเกี่ยวกับการประกอบวิชาชีพ

▪ เหตุผลความจำเป็นในการขอยกเว้นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรขององค์การมหาชน

สำนักงานเลขาธิการคุรุสภามีหน้าที่ในการรับผิดชอบการดำเนินงานของคุรุสภา ประสานและดำเนินการเกี่ยวกับกิจการอื่นที่คุรุสภามอบหมาย ทั้งนี้คุรุสภาได้มีการเพิ่มภารกิจในการให้บริการงานของคุรุสภา ณ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด ทั้ง 77 จังหวัดทั่วประเทศ เพื่อให้บริการแก่ผู้ประกอบวิชาชีพครู และบุคลากรทางการศึกษา รวมทั้งประชาชนได้อย่างสะดวกรวดเร็ว ทั้งยังสามารถกำกับดูแลการประกอบวิชาชีพและการพัฒนามาตรฐานวิชาชีพ ตามมาตรฐานวิชาชีพ ให้แก่ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้อย่างทั่วถึง จึงมีความจำเป็นในการเพิ่มบุคลากรเพื่อการดำเนินการดังกล่าว ทำให้สำนักงานเลขาธิการคุรุสภามีค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรเพิ่มสูงขึ้น ประกอบกับได้รับการจัดสรรเงินอุดหนุนจากงบประมาณแผ่นดินลดลง และไม่สามารถหารายได้จากกิจการดำเนินงาน หรือการปรับเพิ่มอัตราค่าธรรมเนียม หรือการเพิ่มรายการค่าธรรมเนียมที่จะจัดเก็บใหม่ได้ ทั้งนี้ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 สำนักงานเลขาธิการคุรุสภาได้มีการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการให้บริการผู้ประกอบวิชาชีพครูและบุคลากรทางการศึกษา รวมทั้งประชาชนผ่านระบบ KSP e-service แต่ทั้งนี้ภารกิจในการให้บริการงานของคุรุสภา ณ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดทั้ง 77 จังหวัดทั่วประเทศ ยังคงมีความจำเป็นอยู่ ไม่อาจยกเลิกหรือปรับลดได้อย่างสิ้นเชิงที่ จำเป็นต้องใช้ระยะเวลาเพื่อพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการให้บริการให้ตอบสนองต่อผู้รับบริการมากยิ่งขึ้น ทั้งนี้การดำเนินการตามแผนปรับปรุงค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร ระยะ 3 ปี (พ.ศ. 2563 - 2565) ของสำนักงานเลขาธิการคุรุสภา ในระยะแรกจึงมีจุดมุ่งหมายในการควบคุมค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรมิให้สูงขึ้น ก่อนดำเนินการปรับลดให้ เป็นไปตามมติดคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 28 พฤษภาคม 2561 ต่อไป

2

1. งบประมาณและอัตราค่าจ้าง : สำนักงานเลขาธิการคุรุสภา (องค์การมหาชน)



งบประมาณ : รายได้ (หน่วย: ล้านบาท)

ปี	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (ล้านบาท)	รายได้ (ล้านบาท)
2561	244.0250	115.9750
2562	243.4732	146.5268
2563	205.2783	194.7217
2564	207.3119	205.0881
2565	153.1547	206.8453
2566	280.0000	255.0000
2567	280.0000	255.0000

อัตราค่าจ้าง กรอบ/บรรจุจริง ณ วันที่ 30 ก.ย. 2564

	กรอบอัตราค่าจ้าง (ก่อนวันที่ คณะรัฐมนตรีมีมติ ไม่ให้เพิ่มอัตราค่าจ้าง)	บรรจุจริง
เลขาธิการ	1	1
รองเลขาธิการ	2	0
ผู้บริหาร สำนัก/กลุ่ม	7/25	7/21
ผู้เชี่ยวชาญ/ที่ปรึกษา	3/2	1/1
เจ้าหน้าที่	369	331
ลูกจ้าง	0	0
รวม	409	362

รายละเอียดงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ปีงบประมาณ 2565

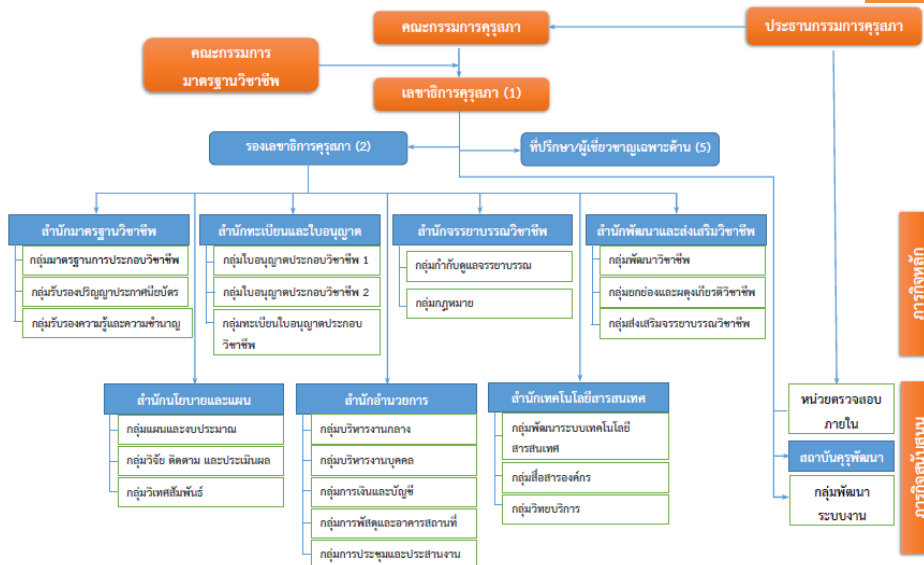
- งบกลาง 61.9453 ล้านบาท
- งบประมาณรายจ่าย(พฐ.) 91.2094 ล้านบาท
- งบประมาณรายจ่าย(ยุทธ) 0.0000 ล้านบาท
- รวมทั้งหมด 153.1547 ล้านบาท

เงินทุนสะสม (เงินอุดหนุนที่เหลือจ่ายนับตั้งแต่จัดตั้ง + เงินรายได้ + ดอกเบี้ย และไม่รวมค่าใช้จ่ายที่เป็นภาระผูกพัน) ณ วันที่ 30 เดือน กันยายน 2563

908.3802 ล้านบาท

3

2. โครงสร้าง สำนักงานเลขาธิการคุรุสภา (องค์การมหาชน)



4

3. โครงสร้างเงินเดือนของเจ้าหน้าที่และลูกจ้าง

3.1 โครงสร้างเงินเดือนของเจ้าหน้าที่และลูกจ้าง (บาทต่อเดือน)



ระดับ	ต่ำสุด	สูงสุด
เลขาธิการคุรุสภา	100,000	200,000
รองเลขาธิการคุรุสภา	80,000	160,000
ที่ปรึกษา	50,000	50,000
ผู้เชี่ยวชาญพิเศษเฉพาะด้าน	45,000	45,000
ผู้อำนวยการสำนัก/สถาบัน/ เจ้าหน้าที่ ระดับ คส.5	38,660	83,310
ผู้อำนวยการกลุ่ม/หัวหน้า หน่วย/เจ้าหน้าที่ ระดับ คส.4	31,590	76,380
เจ้าหน้าที่ ระดับ คส.3	20,980	54,800
เจ้าหน้าที่ ระดับ คส.2	11,410 (18,730)	37,050
เจ้าหน้าที่ ระดับ คส.1	7,770	29,680

5

3. โครงสร้างเงินเดือนของเจ้าหน้าที่และลูกจ้าง

3.2 โครงสร้างเงินเดือนของเจ้าหน้าที่และลูกจ้างสายงานหลัก และสายงานสนับสนุน (บาทต่อเดือน)



ชื่อหน่วยงานภายใน	อัตราเงินเดือน ต่ำสุด	อัตราเงินเดือน สูงสุด	ประเภทของ หน่วยงาน
คณะผู้บริหาร	50,000	200,000	สายงานบริหาร
สำนักมาตรฐานวิชาชีพ	18,730	83,310	สายงานหลัก
สำนักทะเบียนและใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ	18,730	83,310	สายงานหลัก
สำนักจรรยาบรรณวิชาชีพและนิติการ	18,730	83,310	สายงานหลัก
สำนักพัฒนาและส่งเสริมวิชาชีพ	18,730	83,310	สายงานหลัก
สำนักนโยบายและแผน	18,730	83,310	สายงานสนับสนุน
สำนักอำนวยการ	18,730	83,310	สายงานสนับสนุน
สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	18,730	83,310	สายงานสนับสนุน
สถาบันคุรุพัฒนา	38,660	83,310	สายงานสนับสนุน
หน่วยตรวจสอบภายใน	18,730	83,310	สายงานสนับสนุน
กลุ่มพัฒนาระบบงาน	18,730	83,310	สายงานสนับสนุน

6

4. สวัสดิการและสิทธิประโยชน์ของเจ้าหน้าที่และลูกจ้าง



รายการ	จำนวนเงิน/สิทธิประโยชน์ที่ได้รับ
1. การรักษาพยาบาลตนเองและครอบครัว	ถึงเกณฑ์การเบิกจ่ายตามสิทธิรักษาพยาบาลของข้าราชการ โดยใช้อัตราตามที่กระทรวงการคลังกำหนด
2. ประกันสังคม	เฉพาะลูกจ้าง
3. การศึกษานุดร	ถึงเกณฑ์การเบิกจ่ายตามสิทธิรักษาพยาบาลของข้าราชการ โดยใช้อัตราตามที่กระทรวงการคลังกำหนด
4. การคลอดบุตร	3,000 บาท/คน/ครั้ง (หากคู่สมรสเป็นพนักงานเจ้าหน้าที่ได้รับสิทธิทั้งสองคน)
5. การบำรุงขวัญ : ค่ารักษาพยาบาลหลังเกษียณ	50,000 บาท/คน/ปี (ไม่สะสม)
6. การบำรุงขวัญ : กรณีเจ็บป่วย	1,000 บาท/ครั้ง (เฉพาะกรณีเป็นผู้ป่วยใน 3 วันขึ้นไป)

7

4. สวัสดิการและสิทธิประโยชน์ของเจ้าหน้าที่และลูกจ้าง (ต่อ)



รายการ	จำนวนเงิน/สิทธิประโยชน์ที่ได้รับ
7. กองทุนบำเหน็จพนักงานเจ้าหน้าที่	1. บำเหน็จ เจ้าหน้าที่สามารถเลือก 1.1 บำเหน็จปกติ = (เงินเดือนสุดท้าย x อายุงาน) หรือ 1.2 บำเหน็จรายเดือน = (เงินเดือนเฉลี่ย 60 เดือนสุดท้าย x อายุงาน) / 50 2. เงินสมทบกองทุนบำเหน็จ (เจ้าหน้าที่ไม่เกินร้อยละ 3 สำนักงาน ร้อยละ 1.5 ของเงินเดือน)
8. การสมรส	4,000 บาท ได้รับสิทธิครั้งเดียว (หากคู่สมรสเป็นพนักงานเจ้าหน้าที่ได้รับสิทธิทั้งสองคน)
9. การอุปสมบท หรือประกอบพิธีฮัจญ์	4,000 บาท ได้รับสิทธิครั้งเดียว
10. การประสมภ้ย (อัคคีภัย วาตภัย อุทกภัย ฯลฯ)	2,000 – 20,000 บาท/ครั้ง ตามความเสียหาย
11. การจัดงานศพ	1. เงินสงเคราะห์ 1.1 กรณีพนักงาน 20,000 บาท 1.2 กรณีคู่สมรส/บิดา/มารดา/บุตร 6,000 บาท 2. ค่าพวงหรีด 1,000 บาท 3. ค่าเจ้าภาพช่วยงาน 8,000 / 10,000 บาท

8

4. สวัสดิการและสิทธิประโยชน์ของเจ้าหน้าที่และลูกจ้าง (ต่อ)



รายการ	จำนวนเงิน/สิทธิประโยชน์ที่ได้รับ
12. การตรวจสอบสุขภาพประจำปี	สิทธิเฉพาะตน
13. การประกันอุบัติเหตุหมู่	เสียชีวิต 300,000 บาท
14. เงินกองทุนสวัสดิการฯ เพื่อเหตุฉุกเฉิน	วงเงินกู้ไม่เกิน 30,000 บาท ดอกเบี้ยร้อยละ 2
15. เงินกองทุนสวัสดิการฯ เพื่อเหตุสามัญ	วงเงินกู้ไม่เกิน 10 เท่าของเงินเดือนแต่ไม่เกิน 200,000 บาท ดอกเบี้ยร้อยละ 2
16. เงินกู้สะสมของครูสภา	ไม่เกิน 1,000,000 บาท หรือเงินบำเหน็จของตนเอง ดอกเบี้ยร้อยละ 2
17. เงินกองทุนสวัสดิการ เพื่อการศึกษา	วงเงินกู้ 40,000 – 500,000 บาท ดอกเบี้ยร้อยละ 1
18. สินเชื่อเพื่อที่อยู่อาศัย รอส.	1. สวัสดิการแบบมีเงินฝาก (ดำรงเงินฝาก 29.5 ล้านบาท) ดอกเบี้ยเงินฝากประจำ + ร้อยละ 1.5 2. สวัสดิการแบบไม่มีเงินฝาก
19. สินเชื่อเนกประสงค์ ธนาคารกรุงไทย	ตามหลักเกณฑ์ของธนาคาร (สำนักงานเป็นผู้อำนวยความสะดวกในการหักบัญชีเงินเดือนเท่านั้น)

9

5. รายละเอียดงบประมาณตามแผนการใช้จ่ายเงิน (ย้อนหลัง 5 ปี)



ข้อมูลค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรของสำนักงานเลขาธิการครูสภา					
ข้อมูลแผนการใช้จ่ายเงิน					
รายการ	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564
เงินอุดหนุนประจำปี	265,976,400	244,025,000	243,473,200	205,278,300	207,311,900
รายได้	136,123,600	115,975,000	146,526,800	194,721,700	205,088,100
เงินทุนสะสมที่คณะกรรมการอนุมัติ	0	0	0	0	0
รวม	402,100,000	360,000,000	390,000,000	400,000,000	412,400,000
ข้อมูลงบลงทุน					
รายการ	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564
งบลงทุน	24,345,100	4,853,100	31,789,900	10,116,000	27,744,300
รวมแผนใช้จ่ายเงิน - งบลงทุน	377,754,900	355,146,900	358,210,100	389,884,000	384,655,700

10

6. รายละเอียดงบประมาณตามแผนการใช้จ่ายเงิน ประจำปี พ.ศ. 2565

รายการ	แผนการใช้จ่ายเงินที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการองค์การมหาชน					
	เงินอุดหนุน		เงินทุนสะสม	เงินรายได้	รวมทั้งสิ้น	
	จำนวน	ร้อยละ			จำนวน	ร้อยละ
ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร						
1. เงินเดือนและค่าจ้าง	55,986,600	15.55		96,533,200	152,519,800	42.36
2. เงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา				0	0	0.00
3. เงินประจำตำแหน่ง				2,452,800	2,452,800	0.68
4. เงินตอบแทน/ตอบแทนพื้นฐาน/ผันแปร	600,000	0.16		4,080,000	4,680,000	1.30
5. เงินวิทยฐานะ				613,200	613,200	0.17
6. เงินตอบแทนพิเศษขยายแดนภาคใต้				210,000	210,000	0.06
7. เงินเพิ่มพิเศษตำแหน่งนิติกร				108,000	108,000	0.03
8. เงินช่วยเหลือด้านการรักษาพยาบาล/ การศึกษามุตร	5,358,700	1.49		6,300	5,365,000	1.49
9. เงินตอบแทนพิเศษประจำปี				0	0	0.00
10. เงินกองทุนสวัสดิการช่วยเหลือพนักงานเจ้าหน้าที่/เกษียณ				3,000,000	3,000,000	0.83
11. เงินสมทบกองทุนบำเหน็จพนักงานเจ้าหน้าที่				1,691,800	1,691,800	0.46

11

6. รายละเอียดงบประมาณตามแผนการใช้จ่ายเงิน ประจำปี พ.ศ. 2565 (ต่อ)

รายการ	แผนการใช้จ่ายเงินที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการองค์การมหาชน					
	เงินอุดหนุน		เงินทุนสะสม	เงินรายได้	รวมทั้งสิ้น	
	จำนวน	ร้อยละ			จำนวน	ร้อยละ
ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร (ต่อ)						
12. เงินบำเหน็จพนักงานเจ้าหน้าที่				2,246,800	2,246,800	0.62
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน						
1. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	142,999,800	39.72		169,681,300	312,681,100	86.86
2. ค่าสาธารณูปโภค	1,654,900	0.46		0	1,654,900	0.46
3. ค่าครุภัณฑ์	8,500,000	2.36		37,164,000	45,664,000	12.68
รวมทั้งหมด	153,154,700	42.54		206,845,300	360,000,000	100.00

12

6.1 ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564



รายการ	แผนการใช้จ่ายเงินที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการองค์การมหาชน		
	เงินอุดหนุนประจำปี	เงินทุนสะสม	รายได้
1. เงินเดือน/ค่าจ้าง	55,986,600		96,533,200
2. เงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา			0
3. เงินประจำตำแหน่ง			2,452,800
4. เงินตอบแทน	600,000		4,080,000
5. เงินวิทยฐานะ			613,200
6. เงินตอบแทนพิเศษขาดแคลน			210,000
7. เงินเพิ่มพิเศษตำแหน่งนิติกร			108,000
8. เงินช่วยเหลือ ด้านการรักษายาบาล/การศึกษาบุตร	5,358,700		6,300
9. เงินตอบแทนพิเศษประจำปี			0
10. เงินกองทุนสวัสดิการช่วยเหลือพนักงานเจ้าหน้าที่/เกษียณ			3,000,000

13

6.1 ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (ต่อ)



รายการ	แผนการใช้จ่ายเงินที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการองค์การมหาชน		
	เงินอุดหนุนประจำปี	เงินทุนสะสม	รายได้
11. เงินสมทบกองทุนบำเหน็จพนักงานเจ้าหน้าที่			1,691,800
12. เงินบำเหน็จพนักงานเจ้าหน้าที่			2,246,800
รวม	61,945,300		110,942,100
รวมทั้งสิ้น		172,887,400	

ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร เทียบกับแผนการใช้จ่ายเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 = ร้อยละ **43.49**

14

6.2 ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร



ปีงบประมาณ	ร้อยละของค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร
2561 (เทียบกับแผนการใช้จ่ายเงิน 360.00 ล้านบาท)	ร้อยละ 55.37 (199.3170 ล้านบาท)
2562 (เทียบกับแผนการใช้จ่ายเงิน 390.00 ล้านบาท)	ร้อยละ 46.89 (182.8583 ล้านบาท)
2563 (เทียบกับแผนการใช้จ่ายเงิน 400.00 ล้านบาท)	ร้อยละ 49.57 (198.2920 ล้านบาท)
2564 (เทียบกับแผนการใช้จ่ายเงิน 412.40 ล้านบาท)	ร้อยละ 43.49 (179.3325 ล้านบาท)
2565 (เทียบกับแผนการใช้จ่ายเงิน 360.00 ล้านบาท)	ร้อยละ 49.19 (172.8874 ล้านบาท)
2566 (เทียบกับแผนการใช้จ่ายเงิน 535.00 ล้านบาท)	ร้อยละ 30 (160.5000 ล้านบาท)
2567 (เทียบกับแผนการใช้จ่ายเงิน 535.00 ล้านบาท)	ร้อยละ 30 (160.5000 ล้านบาท)

150

7. แผนการปรับปรุงค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร ระยะ 3 ปี (พ.ศ. 2563 - 2565) ฉบับปรับปรุง

ประเด็น	ปัญหา	แผนการปรับปรุง	เป้าหมาย
1. โครงสร้างองค์กร	การให้บริการในส่วนภูมิภาคสามารถใช้เทคโนโลยีทดแทนได้ แต่โครงสร้างองค์กร ในปัจจุบันยังไม่รองรับการเข้าสู่องค์กรดิจิทัล	ปรับปรุงโครงสร้างและภารกิจการให้บริการในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด	ดำเนินการในปีงบประมาณ 2564
2. อัตราค่าจ้าง	1. บุคลากรสายงานวิชาการซึ่งเป็นภารกิจหลักมีจำนวนน้อยกว่าบุคลากรสายงานสนับสนุน 2. เกณฑ์วิทยฐานะในปัจจุบันเปิดกว้างไม่จำกัดกรอบ แต่ผู้ได้รับเงินวิทยฐานะส่วนใหญ่เป็นจนท.สายงานสนับสนุน	1. ไม่สรรหาบุคลากรทดแทนอัตราเกษียณแยกเว้นสายงานวิชาชีพเฉพาะด้าน สรรหาไม่เกินกึ่งหนึ่งของอัตราเกษียณ 2. กำหนดกรอบจำนวนอัตราวิทยฐานะในแต่ละส่วนงานที่แสดงให้เห็นถึงความชำนาญเฉพาะด้าน	
3. การปรับปรุงกระบวนการงาน	1. องค์ความรู้ในการปฏิบัติงานขาดช่วงหรือสูญหาย 2. ระบบงานในปัจจุบันไม่เอื้อต่อการปฏิบัติงานในรูปแบบWFH	1. มีโครงการจ้างเหมาบริการผู้เกษียณอายุงาน 2. ชลอ ลด หรือ งดการจ่ายเงินค่าตอบแทนพิเศษประจำปี ในปีที่ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรเกินร้อยละ 30 และไม่ได้รับการยกเว้นจาก กพม. 3. ปรับปรุงระบบงานของสนง.ทั้งระบบ	
4. การวางแผนการใช้เงินทุนสะสม	ระเบียบฯ ครุสภากำหนดไว้มิให้จ่ายขาดเงินสะสม ทำให้สามารถใช้ได้เฉพาะดอกผล	ปรับปรุงระเบียบฯ เพื่อจ่ายขาดเงินสะสม และระเบียบที่เกี่ยวข้อง เพื่อส่งเสริมการออมและความมั่นคงหลังเกษียณของพนักงานเจ้าหน้าที่	มีรายได้จากการบริหารจัดการเงินสะสมสนับสนุนการดำเนินงาน

7.1 ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรตามแผนการปรับปรุงฯ ระยะ 3 ปี

ปีงบประมาณ	ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร (ล้านบาท) (A)	เงินอุดหนุนประจำปี (ล้านบาท) (B)	เงินทุนสะสม (ล้านบาท) (C)	เงินรายได้ที่คณะกรรมการอนุมัติให้ ใช้ในปีงบประมาณ (ล้านบาท) (D)	ร้อยละของค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร $((A)/(B+C+D)) \times 100$
2564	179.3325	207.3119	0.00	205.0881	ร้อยละ 43.49
2565	172.8874	153.1547	0.00	206.8453	ร้อยละ 49.19
2566	160.5000	280.0000	0.00	255.0000	ร้อยละ 30
2567	160.5000	280.0000	0.00	255.0000	ร้อยละ 30

สรุปผลการดำเนินงาน
และประเด็นข้อเสนอการปรับปรุงเป้าหมาย
ตามแผนการปรับปรุงค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร ระยะ ๓ ปี
(พ.ศ. ๒๕๖๓-๒๕๖๕)

ประเด็น	ปัญหา	แผนการปรับปรุง	ตัวชี้วัดและเป้าหมาย	ผลการดำเนินงานตามแผน
โครงสร้างองค์กร	การให้บริการในส่วนภูมิภาคสามารถให้เทคโนโลยีทดแทนได้ แต่โครงสร้างองค์กรในปัจจุบันยังไม่รองรับการเข้าสู่องค์กรดิจิทัล	ปรับปรุงโครงสร้างและภารกิจ การให้บริการในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด	จำนวนกลุ่มงานที่ควบรวมเนื่องจากมีผลผลิตหรือผลลัพธ์เดียวกัน หรือมีภารกิจเกี่ยวเนื่องกัน ๒ กลุ่มงาน	สำนักงานเลขาธิการคุรุสภา อยู่ในระหว่างการดำเนินการรวบรวมข้อมูล การปฏิบัติงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ หรือ ใน ๑ วงรอบการปฏิบัติงาน ของพนักงานเจ้าหน้าที่สำนักงานเลขาธิการคุรุสภารายบุคคล เสนอเลขาธิการคุรุสภาพิจารณา ๑. เห็นชอบแต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงโครงสร้างและกรอบอัตรากำลังของสำนักงานเลขาธิการคุรุสภา เพื่อดำเนินการปรับปรุงโครงสร้างฯ ของสำนักงานเลขาธิการคุรุสภา ๒. จัดจ้างบุคคลภายนอกเป็นผู้ดำเนินการปรับปรุงโครงสร้างฯ ของสำนักงานเลขาธิการคุรุสภา
อัตรากำลัง	- ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรสูงเกินกรอบร้อยละ ๓๐ ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๑ ประกอบกับหน่วยงานได้มีการนำระบบสารสนเทศ มาใช้ในการให้บริการ แต่ยังไม่มีการปรับเปลี่ยนกรอบอัตรากำลังให้เหมาะสมสอดคล้องกับภารกิจในปัจจุบัน และรองรับภารกิจที่จะเกิดขึ้นในอนาคต	๑. ไม่สรรหาบุคคลเพิ่ม และไม่ทดแทนอัตราเกษียณ ๒. กำหนดกรอบอัตราวินัยฐานะไม่เกินกึ่งหนึ่งของสายบริหาร และกำหนดอัตราเชี่ยวชาญ ข้าราชการในสายงานที่มีความจำเป็นหรือวิชาชีพเฉพาะในแต่ละด้าน อาทิ เชี่ยวชาญ/ชำนาญการ ด้านบัญชี	๑. ไม่สรรหาบุคลากรเพิ่ม และไม่ทดแทนอัตราเกษียณจนกว่าค่าใช้จ่ายบุคลากรไม่เกินร้อยละ ๓๐ ของงบประมาณประจำปีที่คณะกรรมการคุรุสภาอนุมัติ ๒. มีการกำหนดกรอบอัตราวินัยฐานะในแต่ละด้าน (ภายในปี ๖๓)	๑. ไม่สรรหาบุคลากรเพิ่ม และไม่ทดแทนอัตราเกษียณเนื่องจากได้มีการแก้ไขปัญหาการบริหารจัดการในส่วนงาน : สำนักงานเลขาธิการคุรุสภา ได้แก้ไขปัญหาการบริหารจัดการในส่วนงานต่าง ๆ โดยมีนโยบายจัดสรรอัตรากำลังพนักงานเจ้าหน้าที่สำนักงานเลขาธิการคุรุสภาในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด ช่วยปฏิบัติงานของส่วนงานในส่วนกลางที่ขาดอัตรากำลังผ่านระบบอินเตอร์เน็ตในการปฏิบัติงาน และได้มีคำสั่งให้ย้ายพนักงานเจ้าหน้าที่พนักงานเจ้าหน้าที่ส่วนกลางเพื่อเกลี่ยอัตรากำลังไปยังส่วนงานที่ขาดอัตรากำลัง อีกทั้งยังเป็นการพัฒนาคุณภาพ และประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน ๒. การกำหนดกรอบอัตราวินัยฐานะในแต่ละด้าน ไม่ได้มีการดำเนินการเนื่องจาก ในปี ๖๓-ปัจจุบัน ยังไม่มีการปรับโครงสร้างองค์กรของสำนักงานเลขาธิการคุรุสภา

ประเด็น	ปัญหา	แผนการปรับปรุง	ตัวชี้วัดและเป้าหมาย	ผลการดำเนินงานตามแผน
	- คณะกรรมการครูสภา คณะกรรมการมาตรฐานวิชาชีพ และสำนักงานเลขาธิการคุรุสภา สามารถแต่งตั้งคณะกรรมการได้หลายคณะ และไม่มีกรอบในเรื่องจำนวนกรรมการ/อนุกรรมการ ในแต่ละคณะ - ไม่มีการจำกัดกรอบอัตราวิทยฐานะ - พนักงานเจ้าหน้าที่สูงอายุหลายรายมีปัญหาด้านสุขภาพ แต่ยังไม่มีความเห็นแนวทางเกษียณอายุก่อนกำหนด	การเงิน ด้านงบประมาณ ด้านพัสดุ ด้านกฎหมาย ด้านเทคโนโลยี เป็นต้น ๓. กำหนดเกณฑ์และวิธีการให้พนักงานได้รับเงินเดือนสูงกว่าขั้นสูงของตำแหน่งที่ได้รับแต่งตั้ง (เงินเดือนข้ามขั้น) ๔. จัดทำโครงการเกษียณอายุก่อนกำหนด ๕. พัฒนาบุคลากรโดยมุ่งเน้นทักษะรอบด้าน (Multi Skill) สามารถสับเปลี่ยน ทดแทนบุคลากรระหว่างกลุ่มงานภายใต้ส่วนงานเดียวกัน หรือระหว่างส่วนงานได้	๓. กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการให้พนักงานได้รับเงินเดือนสูงกว่าขั้นสูงของตำแหน่งที่ได้รับ (ภายในปี ๖๓) ๔. มีโครงการเกษียณอายุก่อนกำหนด (ปีละครั้ง)	๓. การกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการให้พนักงานได้รับเงินเดือนสูงกว่าขั้นสูงของตำแหน่งที่ได้รับ สำนักงานเลขาธิการคุรุสภาได้มีการแต่งตั้งคณะทำงานจัดทำ (ร่าง) ระเบียบคณะกรรมการบริหารงานบุคคลว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการให้พนักงานเจ้าหน้าที่ได้รับเงินเดือนสูงกว่าขั้น และได้มีการประชุมเพื่อวิเคราะห์และจัดทำ (ร่าง) ระเบียบดังกล่าว ซึ่งอยู่ระหว่างดำเนินการยังไม่แล้วเสร็จ ๔. โครงการเกษียณอายุก่อนกำหนด ไม่ได้มีการดำเนินการเนื่องจากไม่มีการสรรหาบุคลากรเพิ่มและไม่ทดแทนอัตราเกษียณ จึงทำให้มีอัตราว่างหลายอัตรา หากมีโครงการดังกล่าวจะส่งผลให้ขาดแคลนบุคลากรในการดำเนินงานได้ ๕. สำนักงานเลขาธิการคุรุสภาได้มีแผนพัฒนาบุคลากรให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของคุรุสภา มีการจัดส่งบุคลากรไปฝึกอบรมกับหน่วยงานภายนอก เพื่อให้มีความรู้ก้าวหน้าทันกับการเปลี่ยนแปลงในสังคมปัจจุบันและสอดคล้องกับบริบทของประเทศ และได้มีการพัฒนาสมรรถนะบุคลากรของสำนักงานเลขาธิการคุรุสภาให้สอดคล้องกับสมรรถนะของพนักงานเจ้าหน้าที่สำนักงานเลขาธิการคุรุสภา สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในอนาคต เพื่อพัฒนาให้บุคลากรมีความพร้อมในการปฏิบัติงาน ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ประเด็น	ปัญหา	แผนการปรับปรุง	ตัวชี้วัดและเป้าหมาย	ผลการดำเนินงานตามแผน
การปรับปรุงกระบวนการงาน	- พนักงานเจ้าหน้าที่สูญเสียเวลาในการทำงานเอกสารมากเกินไป - แนวทางในการปฏิบัติงานไม่ชัดเจนปรับเปลี่ยนบ่อยครั้ง - มีขั้นตอนการปฏิบัติงานหลายขั้นตอน -ระเบียบ ข้อบังคับต่าง ๆ ของสำนักงานไม่ชัดเจน และในบางครั้งมีการนำระเบียบของทางราชการมาถือปฏิบัติทำให้ผู้ปฏิบัติเกิดความสับสนในการปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับต่าง ๆ	๑. พัฒนาประสิทธิภาพระบบ KSP e-service ให้มีการบริการที่สะดวก รวดเร็วแก่ผู้รับบริการ ๒. นำเทคโนโลยีดิจิทัลมาช่วยสนับสนุนในการปฏิบัติงานทั้งระบบ ๓. จัดทำคู่มือการปฏิบัติในทุกกระบวนการงาน ๔. ยกเลิกการจ่ายค่าตอบแทนล่วงเวลาโดยพัฒนาระบบเทเลเวิร์ค (Telework) ๕. ชะ ลอ ลด หรืองดเว้นการจ่ายเงินค่าตอบแทนพิเศษประจำปีในปีที่ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรเกินร้อยละ ๓๐ และไม่ได้รับการยกเว้นจาก กพม.	๑. จำนวนผู้เข้าใช้บริการระบบ KSP e-service แล ะ ะ บ บ สารสนเทศเพื่อการให้บริการต่าง ๆ ของครุสภา (๕๐,๐๐๐ คน/ปี) ๒. ร้อยละของจำนวนคู่มือปฏิบัติงานครอบคลุมภาระงานของสำนักงานเลขาธิการครุสภา ร้อยละ ๙๐	๑. พัฒนาประสิทธิภาพระบบ KSP e-service ให้มีการบริการที่สะดวก รวดเร็วแก่ผู้รับบริการ - ๒. นำเทคโนโลยีดิจิทัลมาช่วยสนับสนุนในการปฏิบัติงานทั้งระบบ - ๓. จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานในทุกกระบวนการงาน สำนักงานเลขาธิการครุสภาได้มีการจัดทำขั้นตอนกระบวนการและแผนผังกระบวนการปฏิบัติงาน (Flowchart) ของส่วนงานต่าง ๆ เพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน ๔. ยกเลิกการจ่ายค่าตอบแทนล่วงเวลาโดยพัฒนาระบบเทเลเวิร์ค (Telework) - ๕. ชะ ลอ ลด หรืองดเว้นการจ่ายเงินค่าตอบแทนพิเศษประจำปี ในปีที่ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรเกินร้อยละ ๓๐ และไม่ได้รับการยกเว้นจาก กพม. สำนักงานเลขาธิการครุสภาได้มีการปรับปรุงประกาศสำนักงานเลขาธิการครุสภา เรื่อง เงินตอบแทนพิเศษประจำปี (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๔ โดยกำหนดกรณีสำนักงานเลขาธิการครุสภา มีงบประมาณไม่เพียงพอต่อการจัดสรรงบประมาณรายการเงินค่าตอบแทนพิเศษประจำปี ในปีงบประมาณนั้น ๆ สำนักงานไม่จำเป็นต้องจ่ายเงินค่าตอบแทนพิเศษประจำปีให้กับพนักงานเจ้าหน้าที่

ประเด็น	ปัญหา	แผนการปรับปรุง	ตัวชี้วัดและเป้าหมาย	ผลการดำเนินงานตามแผน
		๖. จ้างเหมาบริการทดแทน อัตรากำลังพนักงาน		๖. จ้างเหมาบริการทดแทนอัตรากำลังพนักงาน -
การวางแผน การใช้ เงินทุนสะสม	- ระเบียบคณะกรรมการครู สภาว่าด้วยเงินสะสม พ.ศ. ๒๕๕๗ ข้อ ๗ กำหนดให้การ จ่ายขาดเงินสะสมจะทำได้ เฉพาะกรณี จ่ายเป็นเงิน บำเหน็จพนักงานเจ้าหน้าที่ หรือจัดสรรเข้ากองทุนบำเหน็จ ฯ - แนวโน้มค่าใช้จ่ายด้านการ รักษาพยาบาลของพนักงาน เจ้าหน้าที่ รวมถึงผู้เกษียณอายุ งานสูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง	๑. ปรับปรุงระเบียบคณะกรรมการ ครูสภาว่าด้วยเงินสะสม เพื่อให้ สามารถนำไปลงทุนได้ ๒. ศึกษาการทำประกันสุขภาพหมู่ ให้กับเจ้าหน้าที่และผู้เกษียณ	๑. มีการปรับปรุงระเบียบ คณะกรรมการครูสภาว่าด้วยเงิน สะสม (ภายในปี ๖๓) ๒. ปรับปรุงระบบสวัสดิการ รักษาพยาบาล (ภายในปี ๖๕)	๑. ปรับปรุงระเบียบคณะกรรมการครูสภาว่าด้วยเงินสะสม เพื่อให้ สามารถนำไปลงทุนได้ - ๒. ศึกษาการทำประกันสุขภาพหมู่ให้กับเจ้าหน้าที่และผู้เกษียณ สำนักงานฯ ไม่ได้จัดให้มีประกันสุขภาพหมู่ให้กับเจ้าหน้าที่และผู้เกษียณ เนื่องจากสำนักงานฯ มีระเบียบรองรับสวัสดิการด้านสุขภาพให้กับเจ้าหน้าที่ และผู้เกษียณแล้ว ดังนี้ ๒.๑ ระเบียบสำนักงานเลขาธิการครูสภา ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการ รักษาพยาบาลของพนักงานเจ้าหน้าที่สำนักงานเลขาธิการครูสภา พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อรองรับสวัสดิการด้านสุขภาพ ในกรณีเจ็บป่วย หรือป้องกันการ เจ็บป่วย (การตรวจสุขภาพประจำปี) โดยอัตราและวิธีการเบิกจ่ายเป็นไป ตามที่กระทรวงการคลังกำหนด สำหรับพนักงานเจ้าหน้าที่ ๒.๒ ระเบียบคณะกรรมการสวัสดิการสำนักงานเลขาธิการครูสภา ว่า ด้วยการให้เงินบำรุงขวัญแก่พนักงานเจ้าหน้าที่ที่เกษียณอายุงาน กรณี เจ็บป่วยหรือประสบอุบัติเหตุ พ.ศ. ๒๕๕๙ เพื่อรองรับสวัสดิการด้าน สุขภาพ กรณีเจ็บป่วย หรือประสบอุบัติเหตุ โดยกำหนดวงเงินในอัตราปีละ ๕๐,๐๐๐ บาท ต่อคน สำหรับผู้เกษียณ ๒.๓ สำนักงานฯ ยังจัดสวัสดิการ เพิ่มเติม เป็นประกันอุบัติเหตุส่วน บุคคลหมู่ ในกรณีที่ประสบอุบัติเหตุ แล้วส่งผลให้สูญเสียอวัยวะ ทุพพลภาพ หรือเสียชีวิต ทุนประกันสูงสุด ๓๐๐,๐๐๐ บาท ต่อคน (แล้วแต่กรณี) โดย สามารถระบุชื่อผู้รับผลประโยชน์ได้มากกว่าหนึ่งคน สำหรับพนักงาน เจ้าหน้าที่และลูกจ้างชั่วคราวของสำนักงานฯ ที่มีอายุไม่เกิน ๖๐ ปี ๓. ปรับปรุงระเบียบคณะกรรมการครูสภาว่าด้วยเงินบำเหน็จและเงิน

ประเด็น	ปัญหา	แผนการปรับปรุง	ตัวชี้วัดและเป้าหมาย	ผลการดำเนินงานตามแผน
		๓. ปรับปรุงระเบียบคณะกรรมการ ครุสภาว่าด้วยเงินบำเหน็จและเงิน ช่วยเหลืออื่น พ.ศ. ๒๕๕๗ และ ระเบียบที่เกี่ยวข้องเพื่อกำหนด กรอบเพดานขั้นต่ำและขั้นสูงของ บำเหน็จรายเดือน โดยแก้ไขให้ผู้รับ เงินบำเหน็จรายเดือน รับเงินยังชีพ ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๖๐-๗๐ ของ บำเหน็จปกติ	๓. มีการปรับปรุงระเบียบ คณะกรรมการครุสภา ว่าด้วย เงินบำเหน็จและเงินช่วยเหลือ อื่น พ.ศ.๒๕๕๗ และที่เกี่ยวข้อง (ภายในปี ๖๓)	ช่วยเหลืออื่น พ.ศ. ๒๕๕๗ และระเบียบที่เกี่ยวข้องเพื่อกำหนดกรอบเพดาน ขั้นต่ำและขั้นสูงของบำเหน็จรายเดือน โดยแก้ไขให้ผู้รับเงินบำเหน็จราย เดือน รับเงินยังชีพไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๖๐-๗๐ ของบำเหน็จปกติ อยู่ ระหว่างดำเนินการ ยังไม่แล้วเสร็จ ดังนี้ ๓.๑ คณะทำงานปรับปรุงระเบียบฯ มีมติเห็นชอบให้ ปรับระเบียบ ดังกล่าว ดังนี้ ๑) ปรับวิธีคำนวณเงินบำเหน็จรายเดือน โดยปรับสูตรคำนวณ จาก หารห้าสิบ เป็นหารหนึ่งร้อยยี่สิบห้า ๒) กำหนดเพดานการคำนวณเงินบำเหน็จรายเดือน จากไม่เกินร้อย ละเก้าสิบของอัตราเงินเดือนเฉลี่ยหกสิบเดือนสุดท้าย เป็นไม่เกินร้อยละเจ็ด สิบของอัตราเงินเดือนเฉลี่ยหกสิบเดือนสุดท้าย ๓) กำหนดให้รับเงินยังชีพหลังพ้นจากตำแหน่งจำนวนสามแสนบาท ๔) จัดทำแบบสอบถามความเห็นของสมาชิก ทั้งที่ยังคงสถานภาพ การเป็นสมาชิก และสิ้นสุดสถานภาพการเป็นสมาชิกแล้ว ว่า ในกรณีที่จะ ปรับแก้ไขระเบียบฯ ตามเงื่อนไขและรายละเอียดที่ยกอ้าง ว่ามีความเห็นเป็น อย่างไร ๓.๒ อยู่ระหว่างดำเนินการเลือกตั้ง กรรมการผู้แทนผู้อำนวยการ สำนักงาน กรรมการผู้แทนพนักงานเจ้าหน้าที่ และการสรรหาผู้ทรงคุณวุฒิ แทนคณะกรรมการกองทุนบำเหน็จพนักงานเจ้าหน้าที่ ชุดเดิม ที่หมดวาระ ตามที่กำหนดไว้ในระเบียบ โดยให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ สำนักงานกำหนด



บันทึกข้อความ

สำนักงานเลขาธิการคุรุสภา

กลุ่มพัฒนาระบบงาน

โทร. ๕๐๐, ๖๖๔

ที่ ๕๑๐๙/๑๔๒

วันที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตามแผนปรับปรุงค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร ระยะ ๓ ปี ของคุรุสภา

เรียน ผู้อำนวยการสำนักนโยบายและแผน

ตามหนังสือที่ ๕๑๐๕.๑/๑๒๗ ลงวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ เรื่อง การจัดทำรายงานผลการดำเนินการตามแผนปรับปรุงค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร ระยะ ๓ ปี ของคุรุสภา เลขาธิการคุรุสภาได้โปรดพิจารณาอบกลุ่มพัฒนาระบบงานให้จัดรายงานความก้าวหน้าผลการดำเนินการตามแผนปรับปรุงค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร ระยะ ๓ ปี ของคุรุสภา ในประเด็นโครงสร้างองค์กร นั้น

ในการนี้ กลุ่มพัฒนาระบบงานได้ดำเนินการรวบรวมสรุปข้อมูลทบทวนภาระงานของทุกส่วนงาน บันทึกเสนอเลขาธิการคุรุสภา เพื่อพิจารณา ดังนี้ ๑. เห็นชอบแต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงโครงสร้างและกรอบอัตราค่าจ้างของสำนักงานเลขาธิการคุรุสภา เพื่อดำเนินการปรับปรุงโครงสร้างฯ ของสำนักงานเลขาธิการคุรุสภา หรือ ๒. จัดจ้างบุคคลภายนอกเป็นผู้ดำเนินการปรับปรุงโครงสร้างฯ ของสำนักงานเลขาธิการคุรุสภา หรือ ๓. อื่น ๆ ตามที่ท่านเห็นสมควร

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางพัชริกา ม่วงสีเมืองดี)

ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบงาน



สำเนาฉบับ บันทึกข้อความ

สำนักงานเลขาธิการคุรุสภา กลุ่มพัฒนาระบบงาน โทร. ๕๐๐, ๖๖๔

ที่ ๕๑๐๙/๗๒

วันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการทบทวนหน้าที่และความรับผิดชอบของส่วนงานเพื่อปรับปรุงโครงสร้างและกรอบอัตรากำลังของสำนักงานเลขาธิการคุรุสภา

เรียน เลขาธิการคุรุสภา

ตามบันทึกข้อความที่ ๕๑๐๙/๑๕๓ ลงวันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ เลขาธิการคุรุสภาเห็นชอบให้ทุกส่วนงานจัดทำข้อมูลตามแบบสำรวจข้อมูลเพื่อทบทวนหน้าที่และความรับผิดชอบของส่วนงาน ซึ่งประกอบด้วยข้อมูลระดับสำนัก ข้อมูลระดับกลุ่มงาน และข้อมูลระดับบุคคล ส่งกลุ่มพัฒนาระบบงานภายในวันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๓ เพื่อนำข้อมูลที่ได้รับจากทุกส่วนงานมาวิเคราะห์ประกอบการปรับปรุงโครงสร้างและกรอบอัตรากำลังของสำนักงานเลขาธิการคุรุสภา โดยกลุ่มพัฒนาระบบงานได้จัดทำบันทึกข้อความเพื่อขอความอนุเคราะห์ข้อมูลจากทุกส่วนงาน และมีการติดตามข้อมูลทางกลุ่มไลน์คุรุสภาส่วนกลางอย่างต่อเนื่อง บัดนี้ระยะเวลาได้ล่วงเลยมาพอสมควร จึงขอรายงานผลการจัดส่งข้อมูลทบทวนหน้าที่และความรับผิดชอบของส่วนงาน โดยได้รับความร่วมมือจากส่วนงานจัดส่งข้อมูลทบทวนหน้าที่และความรับผิดชอบ ได้แก่ ๑) สำนักมาตรฐานวิชาชีพ ๒) สำนักทะเบียนและใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ ๓) สำนักจรรยาบรรณวิชาชีพและนิติการ ๔) สำนักนโยบายและแผน ๕) สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ๖) สำนักอำนวยการ ๗) สถาบันคุรุพัฒนา ๘) กลุ่มพัฒนาระบบงาน ๙) หน่วยตรวจสอบภายใน และมีส่วนงานที่ยังไม่ได้จัดส่งข้อมูล จำนวน ๑ สำนัก คือ สำนักพัฒนาและส่งเสริมวิชาชีพ

ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินการปรับปรุงโครงสร้างและกรอบอัตรากำลังของสำนักงานเลขาธิการคุรุสภา สามารถดำเนินการต่อไปได้อย่างมีประสิทธิภาพ กลุ่มพัฒนาระบบงานจึงขอรายงานข้อมูลภาระงานพร้อมทั้งไฟล์ข้อมูล ซึ่งประกอบด้วยข้อมูลภาระงานระดับสำนัก ระดับกลุ่มงาน และระดับบุคคลมายังท่าน รายละเอียดดังควออาร์โค้ด ท้ายบันทึกข้อความฉบับนี้

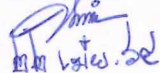
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

๑. เห็นชอบแต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงโครงสร้างและกรอบอัตรากำลังของสำนักงานเลขาธิการคุรุสภา เพื่อดำเนินการปรับปรุงโครงสร้างฯ ของสำนักงานเลขาธิการคุรุสภา หรือ

๒. จัดจ้างบุคคลภายนอกเป็นผู้ดำเนินการปรับปรุงโครงสร้างฯ ของสำนักงานเลขาธิการคุรุสภา หรือ

๓. อื่น ๆ ตามที่ท่านเห็นสมควร

ตรวจเสนอ


๒๒ เม.ย. ๖๔



๒๕๖๔

(นางพัชริกา ม่วงสีเมืองดี)

ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบงาน



ดาวน์โหลดข้อมูลการทบทวนภาระงาน

มติคณะกรรมการคຸຣຸສກາ ครั้งที่ ๗/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๔ ตุลาคม ๒๕๖๔

ระเบียบวาระที่ ๕.๑

เรื่อง ขออนุมัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของสำนักงานเลขาธิการคຸຣຸສກາ

คณะกรรมการคຸຣຸສກາพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. อนุมัติ (ร่าง) จุดเน้นนโยบายคณะกรรมการคຸຣຸສກาประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ งบประมาณการรายรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และแผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของสำนักงานเลขาธิการคຸຣຸສກา

๒. อนุมัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวนรวมทั้งสิ้น ๓๖๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สามร้อยหกสิบล้านบาทถ้วน)

๓. มอบสำนักงานเลขาธิการคຸຣຸສກา จัดทำคำสั่งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของสำนักงานเลขาธิการคຸຣຸສກา เสนอประธานกรรมการคຸຣຸສກาลงนามคำสั่งต่อไป

๔. รับรองมติในที่ประชุม เนื่องจากเป็นเรื่องเร่งด่วนที่ต้องดำเนินการ



(นายดิศกุล เกษมสวัสดิ์)

เลขาธิการคຸຣຸສກา

กรรมการและเลขานุการ

สำเนาถูกต้อง



(นางจริยา อารีเอื้อ)

เจ้าหน้าที่บริหารทั่วไปปฏิบัติการ



คำสั่งครุสภา
ที่ ๓ / ๒๕๖๔

เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของสำนักงานเลขาธิการครุสภา

อาศัยความตามข้อ ๕ แห่งข้อบังคับคณะกรรมการครุสภา ว่าด้วยการบริหารและจัดการการเงิน และทรัพย์สินของครุสภา พ.ศ. ๒๕๔๙ ประกอบกับมติคณะกรรมการครุสภา ในการประชุม ครั้งที่ ๗/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๔ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ อนุมัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของสำนักงานเลขาธิการครุสภา โดยมีประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย ดังนี้

๑. ประมาณการรายรับ	รวมทั้งสิ้น	๓๖๐,๐๐๐,๐๐๐	บาท	จำแนกเป็น
๑.๑ เงินอุดหนุนจากงบประมาณแผ่นดิน	จำนวน	๑๕๓,๑๕๔,๗๐๐	บาท	
๑.๒ ค่าธรรมเนียมตามพระราชบัญญัตินี้	จำนวน	๕๒,๐๐๐,๐๐๐	บาท	
๑.๓ ผลประโยชน์จากการจัดการทรัพย์สิน และการดำเนินกิจการของครุสภา	จำนวน	๕๑,๐๔๔,๐๐๐	บาท	
๑.๔ ดอกผลของเงินและทรัพย์สินตาม (๑) (๒) (๓)	จำนวน	๘,๓๒๘,๖๐๐	บาท	
๑.๕ รายได้อื่น	จำนวน	๙๕,๔๗๒,๗๐๐	บาท	
๒. งบประมาณรายจ่าย	รวมทั้งสิ้น	๓๖๐,๐๐๐,๐๐๐	บาท	จำแนกเป็น
๒.๑ แผนงานงบบุคลากรภาครัฐ	จำนวน	๑๗๒,๘๘๗,๔๐๐	บาท	
๒.๒ แผนงานพื้นฐาน	จำนวน	๑๘๔,๙๓๓,๑๐๐	บาท	
๒.๓ งบกลาง	จำนวน	๒,๑๗๙,๕๐๐	บาท	

ดังปรากฏรายละเอียดตามเอกสารงบประมาณรายจ่าย แผนการปฏิบัติการและแผนการใช้จ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของสำนักงานเลขาธิการครุสภา ที่แนบท้ายคำสั่งนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔

(นางสาวตรีนิช เทียนทอง)
รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ
ประธานกรรมการครุสภา



ที่ นร 1200 /ว 1๙

สำนักงาน ก.พ.ร.

ถนนพิษณุโลก กทม. 10300

๗ มิถุนายน 2561

เรื่อง มติคณะรัฐมนตรีเกี่ยวกับการบริหารองค์การมหาชน

เรียน (เวียน องค์การมหาชนที่จัดตั้งตามพระราชบัญญัติเฉพาะ)

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาภาพถ่ายหนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ 0505/16053 ลงวันที่ 31 พฤษภาคม 2561

ด้วยคณะรัฐมนตรีในการประชุมเมื่อวันที่ 28 พฤษภาคม 2561 ได้พิจารณาทบทวนมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 7 กันยายน 2547 และวันที่ 19 พฤษภาคม 2552 ในส่วนของการกำหนดกรอบวงเงินรวมสำหรับค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรสำหรับองค์การมหาชน แล้วมีมติเห็นชอบการขอทบทวนมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 7 กันยายน 2547 และวันที่ 19 พฤษภาคม 2552 ที่กำหนดกรอบวงเงินรวมสำหรับค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรสำหรับองค์การมหาชนไว้ไม่เกินร้อยละ 30 ของเงินอุดหนุนประจำปี ตามความเห็นของคณะกรรมการพัฒนาและส่งเสริมองค์การมหาชน (กพม.) ตามที่สำนักงาน ก.พ.ร. เสนอ ดังนี้

1. กำหนดกรอบวงเงินรวมค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรฯ ให้ไม่เกินร้อยละ 30 ของแผนการใช้จ่ายเงินประจำปี ให้กับองค์การมหาชนที่จัดตั้งตามพระราชบัญญัติเฉพาะ และองค์การมหาชนที่จัดตั้งโดยพระราชกฤษฎีกาออกตามความในพระราชบัญญัติองค์การมหาชน พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ยกเว้น จำนวน 6 แห่ง ซึ่งกำหนดไว้เป็นการเฉพาะ รวมถึงองค์การมหาชนทั้งสองประเภทที่จะได้รับการจัดตั้งในภายหลังด้วย

2. ให้องค์การมหาชนที่มีค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรเกินกว่ากรอบวงเงินรวมค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรเมื่อเทียบกับแผนการใช้จ่ายเงินประจำปีที่กำหนดใหม่ เสนอ กพม. พิจารณา โดยจะต้องส่งแผนการปรับปรุงค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรเป็นเวลา 3 ปี เป็นข้อมูลประกอบด้วย เพื่อเป็นแนวทางควบคุมค่าใช้จ่ายของหน่วยงานของรัฐ มิให้เป็นภาระงบประมาณในระยะยาว

3. กำหนดให้คณะกรรมการองค์การมหาชนที่จัดตั้งตามพระราชบัญญัติเฉพาะและองค์การมหาชนที่จัดตั้งโดยพระราชกฤษฎีกาออกตามความในพระราชบัญญัติองค์การมหาชน พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม รับผิดชอบกำกับการใช้ทรัพยากรบุคคลอย่างมีประสิทธิภาพ และให้องค์การมหาชนทุกแห่งรายงานข้อมูลค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรพร้อมกับรายงานผลประเมินองค์การมหาชนและผู้อำนวยการองค์การมหาชน (ตามคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ 5/2559 เรื่อง มาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ) เมื่อสิ้นสุดปีงบประมาณ

4. กำหนดให้หลักเกณฑ์การกำหนดกรอบวงเงินรวมค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรขององค์การมหาชนนี้มีผลใช้บังคับในปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 เป็นต้นไป

ในส่วน...

ในส่วนของการควบคุมค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรไม่ให้เกินกว่าร้อยละสามสิบของงบประมาณค่าใช้จ่ายตามแผนการใช้จ่ายเงินที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการองค์การมหาชนในปีงบประมาณยกเว้นองค์การมหาชนที่มีมติคณะรัฐมนตรีกำหนดไว้เป็นการเฉพาะดังกล่าวข้างต้น ให้สำนักงาน ก.พ.ร. จัดให้มีกลไกในการทบทวนความเหมาะสมของสัดส่วนค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรขององค์การมหาชนแต่ละแห่งอย่างต่อเนื่อง โดยคำนึงถึงภารกิจ รายได้ และเงินทุนสะสมของแต่ละองค์การมหาชน รวมทั้งยึดหลักการที่มีให้ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรเกินกว่าความจำเป็นและไม่เป็นภาระงบประมาณของประเทศ และให้นำเสนอ กพม. พิจารณาเป็นประจำทุกปีด้วย เพื่อให้การบริหารทรัพยากรบุคคลขององค์การมหาชนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

องค์การมหาชนสามารถดาวน์โหลดมติคณะรัฐมนตรีดังกล่าวพร้อมรายละเอียดได้ที่ www.po.opdc.go.th > มติคณะรัฐมนตรี > เกี่ยวกับองค์การมหาชน > พ.ศ. 2561 หรือ QR Code ด้านล่าง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายทศพร ศิริสัมพันธ์)

เลขาธิการ ก.พ.ร.

กองกิจการองค์การมหาชนและหน่วยงานของรัฐรูปแบบอื่น

โทร. 0 2356 9999 ต่อ 8875 , 8898 , 8940 , 8805 , 8915 , 8878 , 8984

โทรสาร 0 2356 9910



ด่วนที่สุด

ที่ นร ๐๕๐๕/๑๖๐๕๓



สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี
ทำเนียบรัฐบาล กทม. ๑๐๓๐๐

สำนักงาน ก.พ.ร.
รับที่ (คณ.) 263
วันที่ - 1 มี.ย. 2561
เวลา

๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๑

เรื่อง ขอบทบทวนมติคณะรัฐมนตรีเกี่ยวกับการบริหารองค์การมหาชน และขอจัดกลุ่มองค์การมหาชน

เรียน เลขาธิการ ก.พ.ร.

- อ้างถึง ๑. หนังสือสำนักงาน ก.พ.ร. ที่ นร ๑๒๐๐/๒๓ ลงวันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑
๒. หนังสือสำนักงาน ก.พ.ร. ด่วนที่สุด ที่ นร ๑๒๐๐/๓๑ ลงวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๑
๓. หนังสือสำนักงาน ก.พ.ร. ด่วนที่สุด ที่ นร ๑๒๐๐/๖๐ ลงวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๑

สิ่งที่ส่งมาด้วย บัญชีสำเนาหนังสือที่ส่งมาด้วย

ตามที่ได้เสนอเรื่อง ขอบทบทวนมติคณะรัฐมนตรีเกี่ยวกับการบริหารองค์การมหาชน และขอจัดกลุ่มองค์การมหาชน ไปเพื่อดำเนินการ ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

กระทรวงกลาโหม กระทรวงการคลัง กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม กระทรวงพลังงาน กระทรวงพาณิชย์ กระทรวงยุติธรรม กระทรวงแรงงาน กระทรวงวัฒนธรรม กระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี กระทรวงศึกษาธิการ กระทรวงสาธารณสุข กระทรวงอุตสาหกรรม สำนักนายกรัฐมนตรี (สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี) สำนักงบประมาณ สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ สำนักงานกองทุนสนับสนุนการวิจัย สำนักงานกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพได้เสนอความเห็นไปเพื่อประกอบการพิจารณาของคณะรัฐมนตรีด้วย ความละเอียดปรากฏตามบัญชีสำเนาหนังสือที่ส่งมาด้วยนี้

คณะรัฐมนตรีได้ประชุมปรึกษาเมื่อวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๑ ลงมติว่า

๑. เห็นชอบการขอทบทวนมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๗ กันยายน ๒๕๕๗ (เรื่อง การปรับปรุงหลักเกณฑ์การกำหนดอัตราเงินเดือนฯ หลักเกณฑ์การกำหนดเบี้ยประชุมฯ และการพัฒนาการดำเนินงานและการประเมินผลองค์การมหาชน) วันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๕๒ (เรื่อง แนวทางการบริหารของคณะกรรมการองค์การมหาชน) และวันที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๕๖ (เรื่อง การจัดกลุ่มองค์การมหาชนกรณีสำนักงานพัฒนาพิงคนคร (องค์การมหาชน)) เกี่ยวกับการบริหารองค์การมหาชน และขอจัดกลุ่มองค์การมหาชนตามความเห็นของคณะกรรมการพัฒนาและส่งเสริมองค์การมหาชน ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๐ และครั้งที่ ๑/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๑ ตามที่สำนักงาน ก.พ.ร. เสนอ

๒. ให้สำนักงาน ก.พ.ร. จัดให้มีกลไกในการทบทวนความเหมาะสมของสัดส่วนค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรขององค์การมหาชนแต่ละแห่งอย่างต่อเนื่อง โดยคำนึงถึงภารกิจ รายได้ และเงินทุนสะสมของแต่ละองค์การมหาชน รวมทั้งยึดหลักการที่มีให้ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรเกินกว่าความจำเป็นและไม่เป็นภาระงบประมาณของประเทศ และให้นำเสนอคณะกรรมการพัฒนาและส่งเสริมองค์การมหาชนพิจารณาเป็นประจำทุกปี เพื่อให้การบริหารทรัพยากรบุคคลขององค์การมหาชนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งให้รับความเห็นของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม กระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี กระทรวงศึกษาธิการ กระทรวงยุติธรรม สำนักงานกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ สำนักงบประมาณ และสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติไปพิจารณาดำเนินการต่อไปด้วย

/๓ ให้ ...

๓. ให้สำนักงานพัฒนาพิงคนคร (องค์การมหาชน) และกระทรวงการคลัง (กรมธนารักษ์) เร่งดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องเพื่อให้การดำเนินการโอนบรรดากิจการ ทรัพย์สิน สิทธิ หนี้ และงบประมาณ ของศูนย์ประชุมและแสดงสินค้านานาชาติเฉลิมพระเกียรติ ๗ รอบพระชนมพรรษา เสร็จสิ้นภายในระยะเวลา ที่กำหนดตามนัยมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๑ [เรื่อง ร่างพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งสำนักงาน พัฒนาพิงคนคร (องค์การมหาชน) (ฉบับที่ ...) พ.ศ.] และให้กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (องค์การสวนสัตว์) ร่วมกับสำนักงานพัฒนาพิงคนคร (องค์การมหาชน) เร่งศึกษาแนวทางการโอนบรรดากิจการ ทรัพย์สิน สิทธิ หนี้ และงบประมาณของสำนักงานเชียงใหม่ไนท์ซาฟารีไปเป็นของกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม (องค์การสวนสัตว์) รวมทั้งการแก้ไขกฎหมายขององค์การสวนสัตว์ให้สอดคล้องกับแนวทาง การโอนสำนักงานเชียงใหม่ไนท์ซาฟารี โดยให้ดำเนินการให้ถูกต้องตามขั้นตอนของกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ให้แล้วเสร็จโดยเร็ว เพื่อให้เป็นไปตามนัยมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๐ (เรื่อง รายงาน การประเมินผลองค์การมหาชนตามข้อสั่งการนายกรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๕๘ เรื่อง การทบทวน ความจำเป็นในการมีอยู่ขององค์การมหาชน) ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ ทั้งนี้ สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีได้แจ้งให้ผู้ที่เกี่ยวข้อง ตามบัญชีแนบท้ายทราบด้วยแล้ว

ขอแสดงความนับถือ



(นายปัญญาพล ศรีแสงแก้ว)

ที่ปรึกษาประจำสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ปฏิบัติราชการแทน
เลขาธิการคณะรัฐมนตรี

กองพัฒนาศาสตร์และติดตามนโยบายพิเศษ

โทร. ๐ ๒๒๘๐ ๙๐๐๐ ต่อ ๑๖๕๒ (ศุทธิณี) ๑๕๓๒ (ปภัสรา)

โทรสาร ๐ ๒๒๘๐ ๑๔๔๖

www.soc.go.th

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ spt55@soc.go.th (๒๕๖๐-๐๕-๑๖)

บัญชีสำเนาหนังสือที่ส่งมาด้วย

เรื่อง ขอบทวนมติคณะรัฐมนตรีเกี่ยวกับการบริหารองค์การมหาชน และขอจัดกลุ่มองค์การมหาชน

๑. สำเนาหนังสือกระทรวงกลาโหม ด่วนที่สุด ที่ กท ๐๒๐๗/๑๔๖๖ ลงวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๑
๒. สำเนาหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๘.๓/๔๐๑๓ ลงวันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๑
๓. สำเนาหนังสือกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ด่วนที่สุด ที่ พม ๐๒๐๘/๓๔๓๐ ลงวันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๑
๔. สำเนาหนังสือกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ด่วนที่สุด ที่ กษ ๐๒๒๑/๑๔๕๐ ลงวันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๑
๕. สำเนาหนังสือกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ด่วนที่สุด ที่ ดศ ๐๑๐๐.๔/๓๒๗๗ ลงวันที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๖๑
๖. สำเนาหนังสือกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ด่วนที่สุด ที่ ทส ๐๒๒๐.๒/๘๖๗ ลงวันที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๖๑
๗. สำเนาหนังสือกระทรวงพลังงาน ด่วนที่สุด ที่ พน ๐๒๐๙/๖๔ ลงวันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๑
๘. สำเนาหนังสือกระทรวงพาณิชย์ ด่วนที่สุด ที่ พณ ๐๒๐๘.๒/๑๐๙๔ ลงวันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๑
๙. สำเนาหนังสือกระทรวงยุติธรรม ด่วนที่สุด ที่ ยธ ๐๒๐๑๒/๑๔๑๖ ลงวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๑
๑๐. สำเนาหนังสือกระทรวงแรงงาน ด่วนที่สุด ที่ รง ๐๒๐๖/๗๒๐ ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑
๑๑. สำเนาหนังสือกระทรวงวัฒนธรรม ที่ วธ ๐๒๐๒/๘๓๐ ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๑
๑๒. สำเนาหนังสือกระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ด่วนที่สุด ที่ วท (ปคร) ๐๒๑๑/๒๔๐๐ ลงวันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๑
๑๓. สำเนาหนังสือกระทรวงศึกษาธิการ ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๒๑๒/๑๒๑๑ ลงวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๑
๑๔. สำเนาหนังสือกระทรวงสาธารณสุข ที่ สธ ๐๒๑๖/๙๔๕ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๑
๑๕. สำเนาหนังสือกระทรวงอุตสาหกรรม ด่วนที่สุด ที่ อก ๐๒๐๔ (๔)/๑๗๗๒ ลงวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๑
๑๖. สำเนาหนังสือสำนักนายกรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๑๐๑/๔๙๓ ลงวันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๑
๑๗. สำเนาหนังสือสำนักงบประมาณ ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๗๓๐/๔๓๙ ลงวันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๑
๑๘. สำเนาหนังสือสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ด่วนที่สุด ที่ นร ๑๑๐๑/๑๒๒๖ ลงวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑
๑๙. สำเนาหนังสือสำนักงานกองทุนสนับสนุนการวิจัย ที่ นร. ๖๒๐๙/๑๒๓/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๑
๒๐. สำเนาหนังสือสำนักงานกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ ที่ สสส.ผ.๑/๘๒๕/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๑

บัญชีรายชื่อผู้ที่เกี่ยวข้องซึ่งได้แจ้งเรื่อง ขอบทวนมติคณะรัฐมนตรีเกี่ยวกับการบริหารองค์การมหาชน และขอจัดกลุ่มองค์การมหาชน ให้ทราบ ดังนี้

๑. รัฐมนตรีว่าการกระทรวงกลาโหม
๒. รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง
๓. รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์
๔. รัฐมนตรีว่าการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
๕. รัฐมนตรีว่าการกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม
๖. รัฐมนตรีว่าการกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๗. รัฐมนตรีว่าการกระทรวงพลังงาน
๘. รัฐมนตรีว่าการกระทรวงพาณิชย์
๙. รัฐมนตรีว่าการกระทรวงยุติธรรม
๑๐. รัฐมนตรีว่าการกระทรวงแรงงาน
๑๑. รัฐมนตรีว่าการกระทรวงวัฒนธรรม
๑๒. รัฐมนตรีว่าการกระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
๑๓. รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ
๑๔. รัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุข
๑๕. รัฐมนตรีว่าการกระทรวงอุตสาหกรรม
๑๖. ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
๑๗. เลขาธิการนายกรัฐมนตรี
๑๘. ผู้อำนวยการสำนักงบประมาณ
๑๙. เลขาธิการคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ
๒๐. เลขาธิการคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน
๒๑. ผู้อำนวยการสำนักงานกองทุนสนับสนุนการวิจัย
๒๒. ผู้อำนวยการกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ
๒๓. ผู้จัดการกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ

การกำหนดกรอบวงเงินรวมสำหรับค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรสำหรับองค์การมหาชน
มีผลบังคับใช้ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ เป็นต้นไป

๑. ที่มา

๑.๑ มติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๗ กันยายน ๒๕๔๗ เรื่อง การปรับปรุงหลักเกณฑ์การกำหนดอัตราเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่นของผู้บริหารองค์การมหาชน การปรับปรุงหลักเกณฑ์การกำหนดเบี้ยประชุมและประโยชน์ตอบแทนอื่นของประธานกรรมการ กรรมการ ที่ปรึกษา และอนุกรรมการขององค์การมหาชน และการพัฒนาการดำเนินงานและการประเมินผลขององค์การมหาชน ได้กำหนดเงื่อนไขเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรขององค์การมหาชนไว้ดังนี้

“เห็นควรกำหนดกรอบวงเงินรวมสำหรับค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรสำหรับองค์การมหาชน เช่น เงินเดือน ค่าตอบแทน เบี้ยประชุม เป็นต้น ไว้ไม่เกินร้อยละ ๓๐ ของเงินอุดหนุนประจำปี หากองค์การมหาชนใดไม่สามารถดำเนินการให้อยู่ในกรอบวงเงินดังกล่าวได้ ให้นำเสนอคณะรัฐมนตรีพิจารณา ยกเว้นเป็นราย ๆ ไป”

และคณะรัฐมนตรีในการประชุมเมื่อวันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๕๒ มีมติเห็นชอบปรับปรุงมติคณะรัฐมนตรีดังกล่าวเป็น “ให้นำเสนอต่อ ก.พ.ร. เพื่อพิจารณาเป็นรายกรณี โดยให้ขอความเห็นของกระทรวงการคลัง และสำนักงานงบประมาณเพื่อประกอบการพิจารณาด้วย”

๑.๒ มาตรา ๕/๘ (๒) แห่งพระราชบัญญัติองค์การมหาชน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ให้คณะกรรมการพัฒนาและส่งเสริมองค์การมหาชน (กพม.) มีอำนาจหน้าที่ในการเสนอแนะต่อคณะรัฐมนตรีเพื่อกำหนดนโยบาย แนวทาง และหลักเกณฑ์กลางที่เกี่ยวกับการจัดตั้ง การรวม การยุบเลิก การบริหาร และพัฒนา และการประเมินผลขององค์การมหาชน

๑.๓ มติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๕๙ เห็นชอบและอนุมัติตามที่สำนักงาน ก.พ.ร. เสนอให้ปรับปรุงมติคณะรัฐมนตรีในการประชุมเมื่อวันที่ ๗ กันยายน ๒๕๔๗ และมติคณะรัฐมนตรีทั้งหมดที่เกี่ยวข้องกับองค์การมหาชน ให้ กพม. รับผิดชอบการกำกับดูแล และกลั่นกรองเรื่องขององค์การมหาชนที่จัดตั้งตามพระราชบัญญัติองค์การมหาชน พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และองค์การมหาชนที่จัดตั้งตามพระราชบัญญัติเฉพาะ เพื่อเสนอคณะรัฐมนตรี จากเดิมที่มอบหมายให้คณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (ก.พ.ร.) รับผิดชอบ

๑.๔ มติ กพม. เมื่อวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๐ กำหนดให้องค์การมหาชนที่จัดตั้งตามพระราชบัญญัติองค์การมหาชน พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติมทุกแห่ง ปฏิบัติตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๐ เรื่อง การทบทวนความจำเป็นในการมีอยู่ขององค์การมหาชน โดยไม่เพิ่มอัตราค่าจ้างเกินไปกว่ากรอบอัตราค่าจ้างที่รับอนุมัติจากคณะกรรมการองค์การมหาชน ก่อนวันที่คณะรัฐมนตรีมีมติ หากองค์การมหาชนใดมีความจำเป็น ไม่อาจดำเนินการได้ ให้เสนอ กพม. พิจารณาก่อนนำเสนอมติคณะรัฐมนตรีเป็นรายกรณี

๑.๕ สำนักงาน ก.พ.ร. ศึกษาวิเคราะห์ข้อมูลการขอยกเว้นกรอบวงเงินรวมค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรให้เหมาะสมและไม่เป็นภาระกับองค์การมหาชนที่ต้องดำเนินการเสนอคำขอยกเว้นฯ โดยต้องคงหลักการมิให้องค์การมหาชนมีค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรเกินกว่าความจำเป็นและไม่เป็นภาระงบประมาณของประเทศ ซึ่งในการศึกษาจะพิจารณาถึงการจำแนกกลุ่มตามลักษณะภารกิจขององค์การมหาชน การประเมินความคุ้มค่าของบุคลากร การจ่ายค่าตอบแทนบุคลากรของสายงานหลักและสายงานสนับสนุน การสำรวจเงินทุนสะสม และรายได้ เป็นต้น การกำหนดกรอบวงเงินรวมค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรฯ ใหม่จะเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการขององค์การมหาชน ลดการพึ่งพางบประมาณจากภาครัฐ และทำให้องค์การมหาชนไม่ต้องเสนอขอยกเว้นกรอบวงเงินดังกล่าวให้ กพม. พิจารณาอีกต่อไป

๒. หลักการเสนอขอกำหนดกรอบวงเงินรวมค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรขององค์การมหาชนใหม่ มีดังนี้

กพม. ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๑ กำหนดหลักการเสนอขอกำหนดกรอบวงเงินรวมค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรขององค์การมหาชนใหม่ ดังนี้

- ๒.๑ คณะกรรมการองค์การมหาชนควรนำเงินทุนสะสม และรายได้มาเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรเพิ่มเติม นอกเหนือจากงบเงินอุดหนุนทุกประเภทที่ได้รับจากรัฐบาลในแต่ละปี เพื่อเป็นการส่งเสริมให้องค์การมหาชนลดการพึ่งพางบประมาณจากภาครัฐ และเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการตนเอง
- ๒.๒ ควรกำหนดกรอบวงเงินรวมค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรขององค์การมหาชนไว้ไม่เกินร้อยละ ๓๐ ของแผนการใช้จ่ายเงินประจำปี โดยให้นำเงินทุนสะสมที่คณะกรรมการองค์การมหาชนอนุมัติและประมาณการรายได้ในปีนั้น ซึ่งต้องไม่รวมเงินทุนที่ขออนุมัติเพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้างมารวมคำนวณด้วย
- ๒.๓ กำหนดให้คณะกรรมการองค์การมหาชนเป็นผู้พิจารณากำกับการใช้ทรัพยากรบุคคลอย่างมีประสิทธิภาพ และเพิ่มการหารายได้ให้เหมาะสม เพื่อจะได้ไม่ต้องส่งคำขอยกเว้นกรอบวงเงินรวมค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรมายัง กพม. อีกต่อไป รวมทั้งให้รายงานข้อมูลค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรพร้อมรายงานผลประเมินองค์การมหาชนและผู้อำนวยการองค์การมหาชนเมื่อสิ้นสุดปีงบประมาณ

๒.๔ สูตรการคำนวณ

$$\frac{\text{ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร}}{\text{งบประมาณค่าใช้จ่ายตามแผนการใช้จ่ายเงินประจำปี}} \times 100$$

(เงินอุดหนุนประจำปี + เงินทุนสะสม + รายได้)

นิยาม

ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร หมายถึง ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรที่เป็นไปตามสิทธิของบุคคล ได้แก่ เงินเดือน ค่าจ้าง ค่าสวัสดิการ และค่าตอบแทนพิเศษตามผลการปฏิบัติงาน (ถ้ามี) ของเจ้าหน้าที่ รวมทั้งเงินเดือนและค่าตอบแทนผันแปรของผู้บริหาร

งบประมาณค่าใช้จ่ายตามแผนการใช้จ่ายเงินประจำปี หมายถึง วงเงินงบประมาณขององค์การมหาชนที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการองค์การมหาชนให้ใช้เพื่อดำเนินการในปีงบประมาณนั้น ๆ ซึ่งมีที่มาของเงินประกอบด้วย

- ๑) **เงินอุดหนุนประจำปี** หมายถึง งบประมาณที่องค์การมหาชนได้รับการจัดสรรจากสำนักงานงบประมาณตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี โดยรวมถึง งบประมาณรายจ่ายประจำปีจำแนกตามแผนงาน แผนงานบูรณาการ และแผนงานบุคลากรภาครัฐ ซึ่งไม่รวมงบประมาณสำหรับการจัดซื้อครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้าง
- ๒) **เงินทุนสะสม** หมายถึง กำไรสะสมตามมาตรฐานบัญชี หรือเงินรายได้สุทธิที่เหลือสะสมมาจนถึงปีงบประมาณก่อนหน้า ซึ่งได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการองค์การมหาชนให้ใช้ในปีงบประมาณปัจจุบัน รวมกับเงินเหลือจ่ายจากปีงบประมาณที่แล้วที่ขอเปลี่ยนแปลงมาใช้ในปีงบประมาณปัจจุบัน และไม่รวมเงินทุนที่ขออนุมัติเพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้าง
- ๓) **เงินรายได้** หมายถึง ประมาณการรายได้ขององค์การมหาชนในปีงบประมาณนั้น ซึ่งคณะกรรมการองค์การมหาชนให้ความเห็นชอบตามแผนการใช้จ่ายเงินประจำปี แบ่งเป็น ๒ ประเภท ได้แก่
 - (๑) รายได้จากการดำเนินงาน เช่น ค่าธรรมเนียมการให้บริการ เป็นต้น
 - (๒) รายได้อื่น ๆ เช่น ดอกเบี้ยเงินฝาก เงินค่าปรับ เงินบริจาคต่าง ๆ เป็นต้น

๓. รายละเอียดของกรอบวงเงินรวมค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรขององค์การมหาชนใหม่

กพม. พิจารณาเห็นสมควรกำหนดรายละเอียดของกรอบวงเงินรวมค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรขององค์การมหาชนใหม่ตามสูตรการคำนวณข้อ ๒.๔ ดังนี้

- ๓.๑ กำหนดกรอบวงเงินรวมค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรขององค์การมหาชนร้อยละ ๓๒ ของแผนการใช้จ่ายเงินประจำปี ให้กับองค์การมหาชน จำนวน ๕ แห่ง ได้แก่ ๑) โรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์ ๒) สถาบันวิจัยและพัฒนาอัญมณีและเครื่องประดับแห่งชาติ (องค์การมหาชน) ๓) สถาบันเทคโนโลยีนิวเคลียร์แห่งชาติ (องค์การมหาชน) ๔) องค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) และ ๕) สถาบันเพื่อการยุติธรรมแห่งประเทศไทย (องค์การมหาชน) เนื่องจากเป็นองค์การมหาชนที่มีลักษณะงานเป็นการให้บริการ จำเป็นต้องใช้บุคลากรที่มีคุณภาพจำนวนมาก มีรายได้น้อยหรือไม่มีรายได้ และมีค่าตอบแทนบุคลากรสูง
- ๓.๒ กำหนดกรอบวงเงินรวมค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรฯ ให้ไม่เกินร้อยละ ๓๐ ของแผนการใช้จ่ายเงินประจำปี ให้กับองค์การมหาชนที่จัดตั้งตามพระราชบัญญัติองค์การมหาชน พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม นอกเหนือจาก ๕ แห่งในข้อ ๑ และองค์การมหาชนที่จัดตั้งตามพระราชบัญญัติเฉพาะ รวมถึงองค์การมหาชนทั้งสองประเภทที่จะได้รับการจัดตั้งในภายหลังด้วย
- ๓.๓ กำหนดกรอบวงเงินรวมค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรร้อยละ ๖๐ ของแผนการใช้จ่ายเงินประจำปี ให้กับสถาบันบริหารกองทุนพลังงาน (องค์การมหาชน) เนื่องจากมีลักษณะงานที่ต้องใช้บุคลากรเป็นหลัก จำเป็นต้องมีร้อยละของค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรเฉลี่ยสูง และเป็นองค์กรที่ไม่สามารถหารายได้จากการดำเนินการ

- ๓.๔ ให้องค์การมหาชนที่มีค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรเกินกว่ากรอบวงเงินรวมค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรเมื่อเทียบกับแผนการใช้จ่ายเงินประจำปีที่กำหนดใหม่ตามข้อ ๑ - ๓ เสนอ กพม. พิจารณาโดยจะต้องส่งแผนการปรับปรุงค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรเป็นเวลา ๓ ปี เป็นข้อมูลประกอบด้วย เพื่อเป็นแนวทางควบคุมค่าใช้จ่ายของหน่วยงานของรัฐ มิให้เป็นภาระงบประมาณในระยะยาว
- ๓.๕ กำหนดให้คณะกรรมการองค์การมหาชนทั้งที่จัดตั้งตามพระราชบัญญัติเฉพาะและที่จัดตั้งโดยพระราชกฤษฎีกาออกตามความในพระราชบัญญัติองค์การมหาชน พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม รับผิดชอบกับการใช้ทรัพยากรบุคคลอย่างมีประสิทธิภาพ และให้องค์การมหาชนทุกแห่งรายงานข้อมูลค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรพร้อมกับรายงานผลประเมินองค์การมหาชนและผู้อำนวยการองค์การมหาชน (ตามคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๕/๒๕๕๙ เรื่อง มาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ) เมื่อสิ้นสุดปีงบประมาณ
- ๓.๖ ให้เสนอคณะรัฐมนตรีขอปรับปรุงมติเมื่อวันที่ ๗ กันยายน ๒๕๔๗ ในส่วนของการกำหนดกรอบวงเงินรวมสำหรับค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรสำหรับองค์การมหาชน และวันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๕๒ เพื่อกำหนดกรอบวงเงินรวมค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรขององค์การมหาชน ตามข้อ ๓.๑ - ๓.๕ ให้มีผลใช้บังคับในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ เป็นต้นไป

๔. มติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๑

- ๔.๑ เห็นชอบการขอทบทวนมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๗ กันยายน ๒๕๔๗ (เรื่อง การปรับปรุงหลักเกณฑ์การกำหนดอัตราเงินเดือนฯ หลักเกณฑ์การกำหนดเบี้ยประชุมฯ และการพัฒนาการดำเนินงาน และการประเมินผลองค์การมหาชน) วันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๕๒ (เรื่อง แนวทางการบริหารของคณะกรรมการองค์การมหาชน) ตามความเห็นของคณะกรรมการพัฒนาและส่งเสริมองค์การมหาชน ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๑ ตามที่สำนักงาน ก.พ.ร. เสนอ
- ๔.๒ ในส่วนของการควบคุมค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรไม่ให้เกินกว่าร้อยละสามสิบของงบประมาณค่าใช้จ่ายตามแผนการใช้จ่ายเงินที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการองค์การมหาชนในปีงบประมาณ ยกเว้นองค์การมหาชนที่มีมติคณะรัฐมนตรีกำหนดไว้เป็นการเฉพาะ ให้สำนักงาน ก.พ.ร. จัดให้มีกลไกในการทบทวนความเหมาะสมของสัดส่วนค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรขององค์การมหาชนแต่ละแห่งอย่างต่อเนื่อง โดยคำนึงถึงภารกิจ รายได้ และเงินทุนสะสมของแต่ละองค์การมหาชน รวมทั้งยึดหลักการที่มีให้ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรเกินกว่าความจำเป็นและไม่เป็นภาระงบประมาณของประเทศ และให้นำเสนอคณะกรรมการพัฒนาและส่งเสริมองค์การมหาชนพิจารณาเป็นประจำทุกปี เพื่อให้การบริหารทรัพยากรบุคคลขององค์การมหาชนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ