

สำเนา

ที่ นร ๑๒๑๑.๑/ ๑๘๒

สำนักงาน ก.พ.ร.

ถนนพิษณุโลก กทม. ๑๐๓๐๐

๒๖ พฤษภาคม ๒๕๕๙

เรื่อง ขอข้อมูลและหารือแนวทางการจ่ายประโยชน์ตอบแทนอื่นที่จ่ายเป็นตัวเงินและเป็นรายเดือน
เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม
อ้างถึง หนังสือสำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม ที่ อก ๕๒๐๔/๐๙๐๕ ลงวันที่
๔ พฤษภาคม ๒๕๕๙

ตามหนังสือที่อ้างถึง สำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม ขอข้อมูลและ
หารือแนวทางการเบิกจ่ายประโยชน์ตอบแทนอื่นที่จ่ายเป็นตัวเงิน (cash allowance) และจ่ายเป็นรายเดือน
ของผู้บริหารสำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

สำนักงาน ก.พ.ร. ขอเรียนชี้แจง ดังนี้

การเบิกจ่ายประโยชน์ตอบแทนอื่นที่จ่ายเป็นตัวเงิน (cash allowance) สำหรับผู้บริหาร
สำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมจะต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์การกำหนดอัตรา
เงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่นของผู้บริหารองค์การมหาชน ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่
๗ กันยายน ๒๕๕๙

สำหรับประโยชน์ตอบแทนอื่นของผู้บริหารองค์การมหาชนที่จ่ายเป็นตัวเงิน (cash
allowance) และจ่ายเป็นรายเดือนตามหลักเกณฑ์ดังกล่าว นั้น ประกอบด้วย

๑. รถประจำตำแหน่ง อากรรวมค่าน้ำมันรถตามที่จ่ายจริงหรือกำหนดเป็นวงเงิน
๒. เงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ โดยกำหนดเป็นเปอร์เซ็นต์จากเงินเดือน
๓. สวัสดิการเรื่องสุขภาพ โดยกำหนดเป็นวงเงินในการประกันสุขภาพต่อปี หรือ
กำหนดให้เบิกจ่ายตามระเบียบของหน่วยงาน
๔. สวัสดิการเกี่ยวกับการประกันชีวิต โดยกำหนดเป็นวงเงินต่อปี
๕. การประกันอุบัติเหตุหมู่ โดยกำหนดเฉพาะการเดินทางเป็นรายครั้ง

ทั้งนี้ การเบิกจ่ายประโยชน์ตอบแทนอื่นทั้งหมดจะต้องไม่เกินร้อยละ ๒๕ ของ
เงินเดือนประจำ โดยหน่วยงานจะต้องจำแนกการจ่ายประโยชน์ตอบแทนอื่นทั้งหมดเป็นรายการต่าง ๆ
ทั้งนี้ หน่วยงานสามารถจ่ายประโยชน์ตอบแทนอื่นโดยจำแนกตามรายการเป็นรายปี หรือจ่ายเป็นราย

/เดือน....

เดือนให้กับผู้อำนวยการเป็นจำนวนเงินร้อยละ ๒๕ ของเงินเดือนประจำรายเดือน อนึ่ง ผู้อำนวยการไม่สามารถเบิกค่าใช้จ่ายที่เป็นประโยชน์ตอบแทนอื่นนอกเหนือจากรายการที่ได้ทำความตกลงกับหน่วยงานได้อีก

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ



(นายทศพร ศิริสัมพันธ์)

เลขาธิการ ก.พ.ร.

กลุ่มพัฒนาระบบโครงสร้างราชการ

โทร. ๐ ๒๓๕๖ ๙๙๕๐

โทรสาร ๐ ๒๓๕๖ ๙๙๑๐