



สำนักงานพัฒนาพิงคนคร (องค์การมหาชน)

Pinkanakorn Development Agency (Public Organization)

อาคาร The office plus เลขที่ ๕๕ หมู่ ๗ ตำบลสุเทพ อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่ ๕๐๒๐๐

ที่ สพค ๐๑ / ๑๘๖



มีนาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขอยกเว้นกรอบวงเงินรวมสำหรับค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรของสำนักงานพัฒนาพิงคนคร (องค์การมหาชน)

เรียน เลขาธิการ ก.พ.ร.

อ้างถึง ๑. หนังสือสำนักงาน ก.พ.ร. ที่ นร ๑๒๐๐/ว๒๓ ลงวันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๕๖

๒. หนังสือสำนักงาน ก.พ.ร. ที่ นร ๑๒๐๐/ว๑๗ ลงวันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๑

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบแสดงรายการข้อมูลการใช้จ่ายเงิน

ตามหนังสือที่อ้างถึง ๑ สำนักงาน ก.พ.ร. ได้แจ้งการดำเนินการตามมติ คณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๗ กันยายน ๒๕๕๗ กรณี การขอยกเว้นกรอบวงเงินรวมสำหรับค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรขององค์การมหาชน โดยหากองค์การมหาชนใดมีความจำเป็นประสงค์จะขอยกเว้นกรอบวงเงินรวมสำหรับค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรไม่เกินร้อยละ ๓๐ ของเงินอุดหนุนประจำปี ต้องดำเนินการส่งคำขอยกเว้นไปยังสำนักงาน ก.พ.ร. ภายในระยะเวลาไม่เกินกว่า ๓ เดือนนับจากวันที่พระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีของปีงบประมาณนั้นใช้บังคับ สำหรับองค์การมหาชนที่มีเหตุผลความจำเป็นพิเศษไม่สามารถดำเนินการได้ทันระยะเวลาดังกล่าว จะต้องขอยกเว้นไปยังสำนักงาน ก.พ.ร. ภายในปีงบประมาณนั้น และตามหนังสือที่อ้างถึง ๒ สำนักงาน ก.พ.ร. ได้แจ้งมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๑ กำหนดกรอบวงเงินรวมสำหรับค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรขององค์การมหาชนในส่วนของการควบคุมค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรไม่ให้เกินกว่าร้อยละสามสิบของงบประมาณค่าใช้จ่ายตามแผนการใช้จ่ายเงินที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการองค์การมหาชนในปีงบประมาณ ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

สำนักงานพัฒนาพิงคนครฯ อยู่ช่วงการปรับเปลี่ยนการบริหารจัดการองค์กรตามมติคณะรัฐมนตรีและพระราชกฤษฎีกายกเลิกสำนักงานพัฒนาพิงคนคร (องค์การมหาชน) พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยมีอำนาจบริหารจัดการสำนักงานเชียงใหม่ไนท์ซาฟารีและกิจการที่ต่อเนื่องจนกว่าการดำเนินการโอนสำนักงานเชียงใหม่ไนท์ซาฟารีไปเป็นขององค์การสวนสัตว์ กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจะแล้วเสร็จ ประกอบกับในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ และ ๒๕๖๔ สำนักงานพัฒนาพิงคนครฯ ไม่ได้รับเงินอุดหนุนจากรัฐ จึงทำให้ต้องควบคุมแผนงบประมาณรายจ่ายประจำปีตามความจำเป็นและสอดคล้องกับสถานะขององค์กร โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ สำนักงานพัฒนาพิงคนครฯ มีแผนการใช้จ่ายเงินที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริหารการพัฒนาพิงคนคร ในคราวประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๔ และครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๔ จำนวน ๓๐๓,๐๐๓,๙๗๐ บาท โดยเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร

/จำนวน...

จำนวน ๙๔,๙๘๙,๔๔๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๓๑.๓๕ ของแผนการใช้จ่าย จึงทำให้กรอบเงินรวมสำหรับค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรเกินร้อยละสามสิบ ดังนั้น สำนักงานพัฒนาพิงคนครฯ จึงมีความประสงค์จะขอยกเว้นกรอบเงินรวมสำหรับค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรไม่เกินร้อยละ ๓๐ ของงบประมาณค่าใช้จ่ายตามแผนการใช้จ่ายเงินที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการองค์การมหาชน

สำนักงานพัฒนาพิงคนครฯ จึงขอส่งข้อมูลมาเพื่อประกอบการพิจารณาขอยกเว้นกรอบเงินรวมสำหรับค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรของสำนักงานพัฒนาพิงคนครฯ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๑ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

ขอแสดงความนับถือ



(นายสายสิทธิ์ เจตสิกทัต)

รองผู้อำนวยการ ปฏิบัติหน้าที่แทน
ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาพิงคนคร

ฝ่ายวิชาการและแผนงาน สำนักบริหารงานกลาง

โทร. ๐ ๕๓๒๗ ๐๙๘๑

โทรสาร ๐ ๕๓๙๙ ๙๐๗๙

สำเนา

ที่ นร ๑๒๐๐/ว๒๓

สำนักงาน ก.พ.ร.

ถนนพิษณุโลก กทม. ๑๐๓๐๐

๒๘ ตุลาคม ๒๕๕๖

เรื่อง การดำเนินการตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๗ กันยายน ๒๕๕๗ กรณี การขอยกเว้นกรอบวงเงินรวม
สำหรับค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรขององค์การมหาชน

เรียน ผู้อำนวยการองค์การมหาชนตาม พรบ. พ.ศ. ๒๕๕๒ และองค์การมหาชนตาม พรบ. เฉพาะ

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบแสดงรายการข้อมูลประกอบการพิจารณา

ตามที่ คณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๗ กันยายน ๒๕๕๗ และเมื่อวันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๕๒ ได้มีมติเห็นชอบเกี่ยวกับการกำหนดกรอบวงเงินรวมสำหรับค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรสำหรับองค์การมหาชน ไว้ไม่เกินร้อยละ ๓๐ ของเงินอุดหนุนประจำปี หากองค์การมหาชนใด ไม่สามารถดำเนินการให้อยู่ในกรอบวงเงินดังกล่าวได้ ให้นำเสนอต่อ ก.พ.ร. เพื่อพิจารณาเป็นรายกรณี โดยให้ขอความเห็นของกระทรวงการคลังและสำนักงานประมาณเพื่อประกอบการพิจารณาด้วย นั้น

คณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (ก.พ.ร.) ในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๕๖ เมื่อวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๕๖ ได้พิจารณากำหนดหลักการระยะเวลาการขอยกเว้นกรอบวงเงินรวมสำหรับค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรฯ เป็นรายปีประมาณ โดยหากองค์การมหาชนใดมีความจำเป็นประสงค์จะขอยกเว้นกรอบวงเงินรวมสำหรับค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรไม่เกินร้อยละ ๓๐ ของเงินอุดหนุนประจำปี ต้องดำเนินการส่งคำขอยกเว้นไปยังสำนักงาน ก.พ.ร. ภายในระยะเวลาไม่เกินกว่า ๓ เดือนนับจากวันที่พระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีของปีงบประมาณนั้นใช้บังคับ สำหรับองค์การมหาชนที่มีเหตุผลความจำเป็นพิเศษ ไม่สามารถดำเนินการได้ทันระยะเวลาดังกล่าว จะต้องขอยกเว้นไปยังสำนักงาน ก.พ.ร. ภายในปีงบประมาณนั้น ทั้งนี้ขอให้องค์การมหาชนจัดทำข้อมูลประกอบการพิจารณาปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายณนครเชตต์ สุทธิปริตตา)

รองเลขาธิการ ก.พ.ร.

ปฏิบัติราชการแทนเลขาธิการ ก.พ.ร.

กองกิจการองค์การมหาชนและหน่วยงานของรัฐรูปแบบอื่น

โทร ๐๒ ๓๕๖ ๙๙๙๙ ต่อ ๘๘๗๘

โทรสาร ๐๒ ๓๕๖ ๙๙๑๐

ลำดับ	เลขหนังสือ	องค์การมหาชนตาม พรบ. พ.ศ. 2542และ องค์การมหาชนตาม พ.ร.บ.เฉพาะ
1		ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน
2		ผู้อำนวยการโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์
3		ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบ้านแพ้ว
4		ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาเทคโนโลยีอวกาศและภูมิสารสนเทศ
5		ผู้อำนวยการสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา
6		ผู้อำนวยการศูนย์มานุษยวิทยาสิรินธร
7		ผู้อำนวยการสถาบันระหว่างประเทศเพื่อการค้าและการพัฒนา
8		ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ
9		ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร
10		ผู้อำนวยการสถาบันบริหารกองทุนพลังงาน
11		ผู้อำนวยการองค์การบริหารการพัฒนาพื้นที่พิเศษเพื่อการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน
12		ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมอุตสาหกรรมซอฟต์แวร์แห่งชาติ
13		ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมศิลปาชีพระหว่างประเทศ
14		ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนาอัญมณีและเครื่องประดับแห่งชาติ
15		ผู้อำนวยการสำนักงานบริหารและพัฒนาองค์ความรู้
16		ผู้อำนวยการสำนักงานความร่วมมือพัฒนาเศรษฐกิจกับประเทศเพื่อนบ้าน
17		ผู้อำนวยการสถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ
18		ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูง
19	1208/ว23	ผู้อำนวยการสถาบันเทคโนโลยีนวัตกรรมแห่งชาติดิจิทัล
20	สว 28 ต.ค.56	ผู้อำนวยการองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก
21		ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาเศรษฐกิจจากฐานชีวภาพ
22		ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยแสงซินโครตรอน
23		ผู้อำนวยการสถาบันสารสนเทศทรัพยากรน้ำและการเกษตร
24		ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยดาราศาสตร์แห่งชาติ
25		ผู้อำนวยการสถาบันเทคโนโลยีป้องกันประเทศ
26		ผู้อำนวยการสำนักงานพิพิธภัณฑ์เกษตรเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว
27		ผู้อำนวยการสถาบันรับรองคุณภาพสถานพยาบาล
28		ผู้อำนวยการหอภาพยนตร์
29		ผู้อำนวยการสำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ
30		ผู้อำนวยการสำนักงานรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์
31		ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์
32		ผู้อำนวยการสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ
33		ผู้อำนวยการศูนย์ความเป็นเลิศด้านชีววิทยาศาสตร์
34		ผู้อำนวยการศูนย์คุณธรรม
35		ผู้อำนวยการสถาบันเพื่อการยุติธรรมแห่งประเทศไทย
36		ผู้อำนวยการสถาบันวัคซีนแห่งชาติ
37		ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาพิงคนคร

ลำดับ	เลขหนังสือ	องค์การมหาชนตาม พรบ. พ.ศ. 2542และ องค์การมหาชนตาม พ.ร.บ.เฉพาะ
38	}	ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ
39		ผู้อำนวยการสำนักงานกองทุนสนับสนุนการวิจัย
40		ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยระบบสาธารณสุข
41		ผู้อำนวยการสถาบันมาตรวิทยาแห่งชาติ
42		ผู้อำนวยการสถาบันส่งเสริมการสอนวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
43		ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม
44		ผู้จัดการกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ
45		เลขานุการสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ
46		ผู้อำนวยการสำนักงานกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ
47		เลขาธิการคุรุสภา
48		เลขาธิการคณะกรรมการส่งเสริมสวัสดิการและ สวัสดิภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา
49		เลขาธิการคณะกรรมการสุขภาพแห่งชาติ
50		เลขาธิการสำนักงานคณะกรรมการ นโยบายวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและนวัตกรรมแห่งชาติ
51		เลขาธิการสถาบันการแพทย์ฉุกเฉินแห่งชาติ

แบบแสดงรายการข้อมูลการใช้จ่ายเงิน

ตารางแสดงแผนการใช้จ่ายเงินประจำปีงบประมาณ พ.ศ.

รายรับขององค์การมหาชน

หน่วย:

รายการ	จำนวนเงิน
เงินอุดหนุนทั้งหมด	
(ประมาณการ) เงินรายได้ทั้งหมด	
เงินทุน (ซึ่งได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการให้ใช้ใน ปีงบประมาณปัจจุบัน)	
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	

ตารางแสดงรายละเอียดค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรทั้งหมด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.

หน่วย:

รายการ	แผนการใช้จ่ายเงินที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหาร			หมายเหตุ
	เงินอุดหนุน	เงินรายได้	เงินทุน	
เงินเดือน/ค่าจ้าง				
ค่าสวัสดิการเจ้าหน้าที่				
ค่าตอบแทนผันแปรของ ผู้อำนวยการ				
กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ				
เงินรางวัลพิเศษของ ผู้ปฏิบัติงานประจำปี งบประมาณปัจจุบัน				
เงินช่วยเหลือ เกษียณอายุหรือลาออก				
เงินค่าล่วงเวลา				
เงินเพิ่มพิเศษเหมาจ่าย				
เงินช่วยเหลือค่าครองชีพ กรณีพิเศษ				
อื่นๆ (ระบุ)				
อื่นๆ (ระบุ)				
อื่นๆ (ระบุ)				
รวมทั้งหมด				

คำอธิบาย

ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร หมายถึง ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรที่เป็นไปตามสิทธิของบุคคล ได้แก่

- (1) เงินเดือนและค่าจ้าง เงินรางวัลพิเศษของปีงบประมาณนั้น ซึ่งจ่ายจากแหล่งเงินทุกแหล่ง (เงินอุดหนุน เงินทุน เงินรายได้)
- (2) ค่าสวัสดิการ ซึ่งจ่ายจากแหล่งเงินทุกแหล่ง เช่น เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ค่ารักษาพยาบาล ค่ารักษาพยาบาลบุคคลในครอบครัว เงินประกันชีวิตและสุขภาพ ค่าตรวจสอบสุขภาพประจำปี เงินสมทบจ่ายเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เงินสงเคราะห์กรณีถึงแก่กรรม ค่าชดเชย เป็นต้น
- (3) ค่าตอบแทนผันแปรของผู้บริหาร

งบประมาณค่าใช้จ่ายตามแผนการใช้จ่ายเงินในแต่ละปีงบประมาณ หมายถึง วงเงินงบประมาณขององค์การมหาชนที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการองค์การมหาชนให้ใช้เพื่อดำเนินการในปีงบประมาณนั้นๆ ซึ่งอาจมีที่มาของเงินประกอบด้วย

เงินอุดหนุน หมายถึง เงินอุดหนุนทั่วไปที่องค์การมหาชนได้รับการจัดสรรตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ โดยไม่รวมค่าครุภัณฑ์ ที่ดิน สิ่งก่อสร้าง

เงินทุน หมายถึง กำไรสะสมตามมาตรฐานบัญชี ซึ่งได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการให้ใช้ในปีงบประมาณปัจจุบัน หรือหมายถึง เงินรายได้สุทธิที่เหลือสะสมมาจนถึงปีงบประมาณก่อนหน้า ซึ่งได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการให้ใช้ในปีงบประมาณปัจจุบัน (ปีงบประมาณ X-1) รวมกับ เงินเหลือจ่ายจากปีงบประมาณที่แล้ว (ปีงบประมาณ X-1) ซึ่งขอเปลี่ยนแปลงมาใช้ในปีงบประมาณปัจจุบัน (ปีงบประมาณ X)

หมายเหตุ จำนวนเงินของ "เงินทุน" จะไม่รวมถึงจำนวนของ "เงินทุน" ที่ขออนุมัติเพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้าง

เงินรายได้ หมายถึง ประมาณการรายได้ขององค์การมหาชนในปีงบประมาณนั้น ซึ่งปรากฏตามเอกสารงบประมาณประจำปี โดยแบ่งเป็น 2 ประเภท ได้แก่ (1) รายได้จากการดำเนินงาน เช่น ค่าธรรมเนียมการให้บริการ เป็นต้น และ (2) รายได้อื่นๆ ได้แก่ ดอกเบี้ยเงินฝาก เงินค่าปรับ และเงินบริจาคต่างๆ ซึ่งเป็นประมาณการรายได้ที่คณะกรรมการองค์การมหาชนได้ให้ความเห็นชอบตามแผนการใช้จ่ายเงินประจำปีงบประมาณนั้น



ที่ นร 1200 /ว 17

สำนักงาน ก.พ.ร.

ถนนพิษณุโลก กทม. 10300

๗ มิถุนายน 2561

เรื่อง มติคณะรัฐมนตรีเกี่ยวกับการบริหารองค์การมหาชน

เรียน (เวียน องค์การมหาชนที่จัดตั้งตามพระราชบัญญัติองค์การมหาชน พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม)

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. สำเนาภาพถ่ายหนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ 0505/16053 ลงวันที่ 31 พฤษภาคม 2561
2. สำเนาภาพถ่ายหนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร 0505/16157 ลงวันที่ 31 พฤษภาคม 2561

ด้วยคณะรัฐมนตรีในการประชุมเมื่อวันที่ 28 พฤษภาคม 2561 ได้พิจารณาทบทวนมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 7 กันยายน 2547 และวันที่ 19 พฤษภาคม 2552 ในส่วนของการกำหนดกรอบเงินรวมสำหรับค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรสำหรับองค์การมหาชน และแนวทางการควบคุมดูแลกิจการของคณะกรรมการองค์การมหาชน แล้วมีมติดังต่อไปนี้

1. เห็นชอบการขอทบทวนมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 7 กันยายน 2547 และวันที่ 19 พฤษภาคม 2552 ที่กำหนดกรอบเงินรวมสำหรับค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรสำหรับองค์การมหาชนไว้ไม่เกินร้อยละ 30 ของเงินอุดหนุนประจำปี ตามความเห็นของคณะกรรมการพัฒนาและส่งเสริมองค์การมหาชน (กพม.) ตามที่สำนักงาน ก.พ.ร. เสนอ ดังนี้

(1) กำหนดกรอบเงินรวมค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรขององค์การมหาชนร้อยละ 32 ของแผนการใช้จ่ายเงินประจำปี ให้กับองค์การมหาชน จำนวน 5 แห่ง ได้แก่ 1) โรงเรียนมหิตลวิทย์านุสรณ์ 2) สถาบันวิจัยและพัฒนาอัญมณีและเครื่องประดับแห่งชาติ (องค์การมหาชน) 3) สถาบันเทคโนโลยีนิวเคลียร์แห่งชาติ (องค์การมหาชน) 4) องค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) และ 5) สถาบันเพื่อการยุติธรรมแห่งประเทศไทย (องค์การมหาชน) เนื่องจากเป็นองค์การมหาชนที่มีลักษณะงานเป็นการให้บริการ จำเป็นต้องใช้บุคลากรที่มีคุณภาพจำนวนมาก มีรายได้น้อยหรือไม่มีรายได้ และมีค่าตอบแทนบุคลากรสูง

(2) กำหนดกรอบเงินรวมค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรฯ ให้ไม่เกินร้อยละ 30 ของแผนการใช้จ่ายเงินประจำปี ให้กับองค์การมหาชนที่จัดตั้งตามพระราชบัญญัติองค์การมหาชน พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม นอกเหนือจาก 5 แห่งในข้อ 1) และองค์การมหาชนที่จัดตั้งตามพระราชบัญญัติเฉพาะ รวมถึงองค์การมหาชนทั้งสองประเภทที่จะได้รับการจัดตั้งในภายหลังกด้วย

(3) กำหนด...

(3) กำหนดกรอบวงเงินรวมค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรร้อยละ 60 ของแผนการใช้จ่ายเงินประจำปี ให้กับสถาบันบริหารกองทุนพลังงาน (องค์การมหาชน) เนื่องจากมีลักษณะงานที่ต้องใช้บุคลากรเป็นหลัก จำเป็นต้องมีร้อยละของค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรเฉลี่ยสูง และเป็นองค์กรที่ไม่สามารถหารายได้จากการดำเนินการ

(4) ให้องค์การมหาชนที่มีค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรเกินกว่ากรอบวงเงินรวมค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรเมื่อเทียบกับแผนการใช้จ่ายเงินประจำปีที่กำหนดใหม่ตามข้อ (1) – (3) เสนอ กพม. พิจารณา โดยจะต้องส่งแผนการปรับปรุงค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรเป็นเวลา 3 ปี เป็นข้อมูลประกอบด้วย เพื่อเป็นแนวทางควบคุมค่าใช้จ่ายของหน่วยงานของรัฐ มิให้เป็นภาระงบประมาณในระยะยาว

(5) กำหนดให้คณะกรรมการองค์การมหาชนที่จัดตั้งตามพระราชบัญญัติเฉพาะและองค์การมหาชนที่จัดตั้งโดยพระราชกฤษฎีกาออกตามความในพระราชบัญญัติองค์การมหาชน พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม รับผิดชอบกำกับการใช้ทรัพยากรบุคคลอย่างมีประสิทธิภาพ และให้องค์การมหาชนทุกแห่งรายงานข้อมูลค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรพร้อมกับรายงานผลประเมินองค์การมหาชนและผู้อำนวยการองค์การมหาชน (ตามคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ 5/2559 เรื่อง มาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ) เมื่อสิ้นสุตปีงบประมาณ

(6) กำหนดให้หลักเกณฑ์การกำหนดกรอบวงเงินรวมค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรขององค์การมหาชนนี้มีผลใช้บังคับในปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 เป็นต้นไป

ในส่วนของการควบคุมค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรไม่ให้เกินกว่าร้อยละสามสิบของงบประมาณ ค่าใช้จ่ายตามแผนการใช้จ่ายเงินที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการองค์การมหาชนในปีงบประมาณ ยกเว้น องค์การมหาชนที่มีมติคณะรัฐมนตรีกำหนดไว้เป็นการเฉพาะดังกล่าวข้างต้น ให้สำนักงาน ก.พ.ร. จัดให้มีกลไกในการทบทวนความเหมาะสมของสัดส่วนค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรขององค์การมหาชนแต่ละแห่งอย่างต่อเนื่อง โดยคำนึงถึงภารกิจ รายได้ และเงินทุนสะสมของแต่ละองค์การมหาชน รวมทั้งยึดหลักการที่มีให้ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรเกินกว่าความจำเป็นและไม่เป็นภาระงบประมาณของประเทศ และให้นำเสนอ กพม. พิจารณาเป็นประจำทุกปีด้วย เพื่อให้การบริหารทรัพยากรบุคคลขององค์การมหาชนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 1

2. เห็นชอบตามที่สำนักงาน ก.พ.ร. เสนอให้ยกเลิกแนวทางการบริหารของคณะกรรมการองค์การมหาชน ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 19 พฤษภาคม 2552 และเห็นชอบผลการดำเนินการตาม มาตรา 5/8 แห่งพระราชบัญญัติองค์การมหาชน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559 เรื่อง แนวทางการควบคุมดูแลกิจการของคณะกรรมการองค์การมหาชน เพื่อให้องค์การมหาชนนำไปใช้เป็นแนวปฏิบัติต่อไป และกำหนดประเด็นการใช้ระบบสัญญาจ้างกับเจ้าหน้าที่ขององค์การมหาชนทุกตำแหน่ง ให้องค์การมหาชนระบुरายละเอียดการจ้างงานในสัญญาจ้างให้ชัดเจน โดยเฉพาะการจ่ายค่าตอบแทนพิเศษตามผลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ที่ขึ้นอยู่กับผลประกอบการขององค์การมหาชน และไม่จำเป็นต้องจ่ายค่าตอบแทนพิเศษทุกปี เพื่อป้องกันการตีความที่แตกต่างกันระหว่างหน่วยงานกับเจ้าหน้าที่ รวมทั้งให้กำหนดหลักเกณฑ์การคำนวณระยะเวลาของสัญญาจ้าง

และหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อการเลื่อนหรือการดำรงอยู่ในตำแหน่งต่าง ๆ อย่างเหมาะสม และเป็นธรรม เพื่อให้สัญญาจ้างมีสาระสำคัญที่ครบถ้วนสมบูรณ์มีมาตรฐานเดียวกัน และสามารถพัฒนาบุคลากรขององค์การมหาชนได้ตามเป้าหมายของหน่วยงานด้วย รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 2

องค์การมหาชนสามารถดาวน์โหลดมติคณะรัฐมนตรีดังกล่าวพร้อมรายละเอียดได้ที่ www.po.opdc.go.th > มติคณะรัฐมนตรี > เกี่ยวกับองค์การมหาชน > พ.ศ. 2561 หรือ QR Code ด้านล่าง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายทศพร ศิริสัมพันธ์)

เลขาธิการ ก.พ.ร.

กองกิจการองค์การมหาชนและหน่วยงานของรัฐรูปแบบอื่น

โทร. 0 2356 9999 ต่อ 8875 , 8898 , 8940 , 8805 , 8915 , 8878 , 8984

โทรสาร 0 2356 9910



เหตุผลความจำเป็น : เนื่องจาก ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรของสำนักงานพัฒนา พิงคนคร(องค์การมหาชน) อยู่ที่ร้อยละ 31.35 ของเงินอุดหนุนประจำปี ซึ่งเกินกว่าที่ ก.พ.ร. กำหนด

ร้อยละค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร										
รายการ	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568
ร้อยละค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร	19.83	13.78	21.38	16.72	29.97	17.57	31.35	37.69	36.36	37.92

ข้อมูลแผนการใช้จ่ายเงิน										
รายการ	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568
เงินอุดหนุนประจำปี (ไม่รวมงบลงทุน)	366,997,200	304,870,900	287,173,800	145,934,600	-	-	106,315,200	279,882,100	248,831,450	255,243,350
เงินทุนสะสม	-	365,392,090	178,388,795	196,256,934	176,423,980	439,894,350	196,688,770	-	56,164,350	56,052,250
รายได้	79,369,950	18,897,050	30,507,000	194,162,950	89,600,000	33,820,000	-	-	-	-
รวม	446,367,150	689,160,040	496,069,595	536,354,484	266,023,980	473,714,350	303,003,970	279,882,100	304,995,800	311,295,600

- หมายเหตุ : 1. เงินอุดหนุนประจำปี เป็นค่าใช้จ่ายตาม พรบ. งบประมาณรายจ่าย
2. เงินอุดหนุนประจำปี พ.ศ. 2566 เป็นค่าใช้จ่ายตามคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายบุคลากร ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน ค่าใช้จ่ายครุภัณฑ์ และค่าใช้จ่ายโครงการ
3. เงินอุดหนุนประจำปี พ.ศ. 2567 - 2568 เป็นนประมาณการเฉพาะค่าใช้จ่ายบุคลากร และค่าใช้จ่ายดำเนินงาน

ข้อมูลค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร										
ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568
1. เงินเดือน/ค่าจ้าง	73,427,234.00	72,519,778.00	73,394,820.33	72,994,626.50	72,203,924.24	76,737,359.52	85,265,450.00	92,722,900.00	99,647,700.00	105,298,600.00
2. สวัสดิการ	15,086,030.82	22,441,540.29	32,660,475.14	16,662,432.44	7,530,959.44	6,515,206.30	9,724,320.00	12,766,650.00	11,249,700.00	12,752,300.00
- ค่าสวัสดิการเจ้าหน้าที่	3,813,709.79	5,393,994.75	4,250,091.88	12,307,080.25	5,184,475.34	4,429,870.86	5,746,000.00	6,407,000.00	6,407,000.00	6,407,000.00
- กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	3,504,124.64	3,159,738.55	2,766,064.40	1,913,578.27	1,313,630.02	1,175,464.88	1,491,000.00	1,929,800.00	2,072,700.00	2,190,300.00
- เงินรางวัลพิเศษของผู้ปฏิบัติงานประจำปี	5,654,850.00	11,837,900.00	23,775,480.00	-	-	-	-	-	-	-
- เงินช่วยเหลือเกษียณอายุหรือลาออก	-	-	-	-	-	172,820.00	1,181,720.00	2,255,250.00	1,770,000.00	3,155,000.00
- เงินค่าล่วงเวลา	2,113,346.39	1,908,306.99	1,868,838.86	1,767,773.92	1,032,854.08	652,225.56	897,600.00	1,763,600.00	1,000,000.00	1,000,000.00
- เงินเพิ่มพิเศษเหมาจ่าย	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
- เงินช่วยเหลือค่าครองชีพกรณีพิเศษ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
- อื่น ๆ (ค่าเครื่องบิน)	-	141,600.00	-	674,000.00	-	84,825.00	408,000.00	411,000.00	-	-
3. ค่าตอบแทน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
- ค่าตอบแทนผันแปรของผู้อำนวยการ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
รวม	88,513,264.82	94,961,318.29	106,055,295.47	89,657,058.94	79,734,883.68	83,252,565.82	94,989,770.00	105,489,550.00	110,897,400.00	118,050,900.00

ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 แยกตามประเภทงบประมาณ

รายการ	เงินอุดหนุนประจำปี		เงินทุนสะสม		รายได้		รวม	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร								
1. เงินเดือน/ค่าจ้าง	73,824,200.00	93.31	11,441,250.00	72.07	-	-	85,265,450.00	89.76
2. สวัสดิการ								
- ค่าสวัสดิการเจ้าหน้าที่	3,800,000.00	4.80	1,946,000.00	12.26	-	-	5,746,000.00	6.05
- กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	1,491,000.00	1.88	-	-	-	-	1,491,000.00	1.57
- เงินรางวัลพิเศษของผู้ปฏิบัติงานประจำปี	-	-	-	-	-	-	-	-
- เงินช่วยเหลือเกษียณอายุหรือลาออก	-	-	1,181,720.00	7.44	-	-	1,181,720.00	1.24
- เงินค่าล่วงเวลา	-	-	897,600.00	5.65	-	-	897,600.00	0.94
- เงินเพิ่มพิเศษเหมาจ่าย	-	-	-	-	-	-	-	-
- เงินช่วยเหลือค่าครองชีพกรณีพิเศษ	-	-	-	-	-	-	-	-
- อื่น ๆ (ค่าเครื่องแบบ)	-	-	408,000.00	2.57	-	-	408,000.00	0.43
3. ค่าตอบแทน								
- ค่าตอบแทนผันแปรของผู้บริหาร	-	-	-	-	-	-	-	-
รวม	79,115,200.00	100.00	15,874,570.00	100.00	-	-	94,989,770.00	100.00

กรอบอัตราเงินเดือนแยกตามประเภทเจ้าหน้าที่	ต่ำสุด	สูงสุด
- ผู้อำนวยการ	113,000	270,000
- รองผู้อำนวยการ	75,000	180,300
- ผู้บริหาร (ไม่นับรวม ผอ. และรอง ผอ.)	51,000	148,000
- ผู้เชี่ยวชาญ/ที่ปรึกษา	10,000	80,000
- เจ้าหน้าที่สายงานหลัก	12,500	93,000
- เจ้าหน้าที่สายงานสนับสนุน (การบริหารงานบุคคล, IT, ตรวจสอบภายใน, ควบคุมภายใน, บริหารความเสี่ยง และสายงานสนับสนุนอื่น ๆ)	12,500	93,000
- ลูกจ้าง	12,500	93,000

ข้อมูลเกี่ยวกับเงินเดือนบุคลากร										
การเพิ่มเงินเดือนประจำปี	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568
ร้อยละของการเพิ่มเงินเดือนประจำปี	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6
เงินเดือนรวมแยกตามประเภทเจ้าหน้าที่										
- ผู้อำนวยการ	-	-	-	3,058,955.00	3,187,499.94	2,966,145.80	1,593,750.00	1,593,800.00	3,187,500.00	3,187,500.00
- ผู้เชี่ยวชาญ/ที่ปรึกษา	1,680,000.00	1,280,000.00	1,920,000.00	1,499,999.99	1,440,000.00	1,707,386.91	2,280,000.00	2,280,000.00	2,280,000.00	2,280,000.00
- ผู้บริหาร (ไม่นับรวม ผอ. และรอง ผอ.)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
- รองผู้อำนวยการ	71,747,324.00	71,239,778.00	71,474,820.33	68,435,671.51	67,576,424.30	72,063,826.81	2,760,000.00	2,925,600.00	3,101,200.00	3,287,300.00
- เจ้าหน้าที่สายงานหลัก							47,561,300.00	50,315,700.00	53,334,700.00	56,534,800.00
- เจ้าหน้าที่สายงานสนับสนุน (การบริหารงานบุคคล, IT, ตรวจสอบภายใน, ควบคุมภายใน, บริหารความเสี่ยง และสายงานสนับสนุนอื่น ๆ)							16,703,800.00	21,215,200.00	22,488,100.00	23,837,400.00
- ลูกจ้าง							14,366,600.00	14,392,600.00	15,256,200.00	16,171,600.00

หมายเหตุ : องค์การมหาชนสามารถจำแนกประเภทของบุคลากรได้ตามโครงสร้างขององค์การมหาชน แต่การจำแนกนั้นจะต้องเป็นการแยกประเภทสายงานหลักและสายงานสนับสนุนออกจากกัน

จำนวนบุคลากรแยกตามรายปี กรอบ/บรรจุจริง										
ระดับ	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568
ผู้อำนวยการ	1/-	1/-	1/-	1/-	1/-	1/-	1/-	1/-	1/-	1/-
รองผู้อำนวยการ	3/2	3/-	3/-	3/-	3/-	3/2	3/2	3/2	3/2	3/2
ผู้บริหาร (ไม่นับรวม ผอ. และรอง ผอ.)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ผู้เชี่ยวชาญ/ที่ปรึกษา	4/4	4/4	4/4	4/3	4/3	4/3	4/4	4/4	4/4	4/4
เจ้าหน้าที่สายงานหลัก	192/170	192/153	192/154	192/148	192/145	192/143	192/144	192/148	192/145	192/143
เจ้าหน้าที่สายงานสนับสนุน	81/43	81/44	81/41	81/39	81/39	81/42	81/49	81/55	81/55	81/55
ลูกจ้าง	80/72	80/72	80/77	80/75	80/73	80/71	80/67	80/69	80/68	80/68
รวม	361/	361/273	361/276	361/265	361/260	361/261	361/266	361/278	361/274	361/272

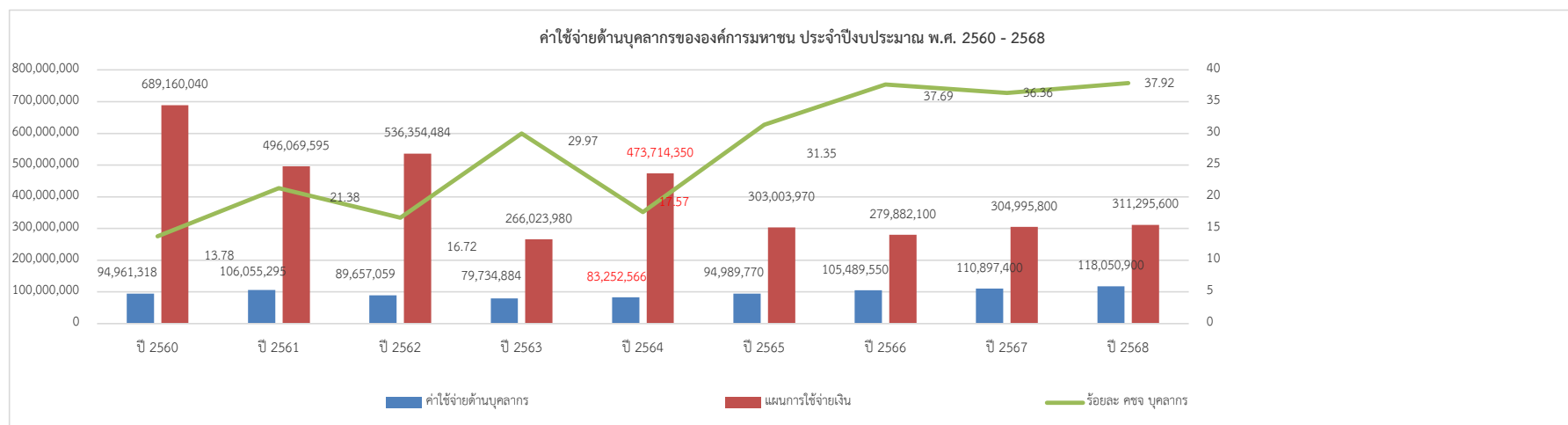
หมายเหตุ : 1. ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 จำนวนบุคลากรบรรจุจริงตามค่าของงบประมาณประจำปี (เงินอุดหนุนจากรัฐ)
2. ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 - 2568 จำนวนบุคลากรบรรจุจริง หักจำนวนเจ้าหน้าที่ ลูกจ้าง ที่เกษียณอายุ

ข้อมูลประกอบของ สำนักงานพัฒนาพิงคนคร (องค์การมหาชน)		สิ่งที่ส่งมาด้วย
รายการสวัสดิการ	จำนวนเงิน/สิทธิประโยชน์ที่ได้รับ	
การรักษาพยาบาลและการตรวจสุขภาพประจำปี	ผู้ได้รับสิทธิ : ผู้ปฏิบัติงาน และให้รวมถึงบิดา มารดา คู่สมรส และบุตรซึ่งยังไม่บรรลุนิติภาวะของผู้ปฏิบัติงานด้วย หลักเกณฑ์การเบิกจ่าย : เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล พ.ศ. 2553 และที่แก้ไขเพิ่มเติม การตรวจสุขภาพประจำปี (1) ค่าตรวจสุขภาพประจำปี (อายุต่ำกว่า 35 ปี) สูงสุดไม่เกิน 580 บาท/คน/ปี (2) ค่าตรวจสุขภาพประจำปี (อายุตั้งแต่ 35 ปี ขึ้นไป) สูงสุดไม่เกิน 1,050 บาท/คน/ปี การรักษาพยาบาล 1. ค่ายา ค่าเวชภัณฑ์ ค่าอุปกรณ์ทางการแพทย์ ค่าเลือดและส่วนประกอบของเลือดหรือสารทดแทน ค่าน้ำยาหรืออาหารทางเส้นเลือด ค่าออกซิเจน และอื่นๆ ทำนองเดียวกันที่ใช้ในการบำบัดรักษาโรค 2. ค่าอวัยวะเทียมและอุปกรณ์ในการบำบัดรักษาโรค รวมทั้งค่าซ่อมแซมอวัยวะเทียมและอุปกรณ์ดังกล่าว 3. ค่าบริการทางการแพทย์ ค่าบริการทางการพยาบาล ค่าตรวจวินิจฉัยโรค ค่าวิเคราะห์โรค แต่ไม่รวมถึงค่าธรรมเนียมแพทย์พิเศษ ค่าจ้างผู้พยาบาลพิเศษ ค่าธรรมเนียมพิเศษ และค่าบริการอื่นทำนองเดียวกันที่มีลักษณะเป็นเงินตอบแทนพิเศษ 4. ค่าตรวจครรภ์ ค่าคลอดบุตรและการดูแลหลังคลอดบุตร 5. ค่าห้องและค่าอาหาร ตลอดระยะเวลาที่เข้ารับการรักษาพยาบาล 6. ค่าใช้จ่ายเพื่อเป็นการเสริมสร้างสุขภาพและป้องกันโรค 7. ค่าฟื้นฟูสมรรถภาพร่างกายและจิตใจ 8. ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นแก่การรักษาพยาบาลตามที่กระทรวงการคลังกำหนด	
การศึกษาของบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	ผู้ได้รับสิทธิ : ผู้ปฏิบัติงานสามารถเบิกจ่ายค่าการศึกษาของบุตรโดยชอบด้วยกฎหมายได้ไม่เกิน 3 คน และบุตรต้องอายุไม่เกิน 20 ปีบริบูรณ์ หลักเกณฑ์การเบิกจ่าย : เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2551 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประเภทสามัญศึกษา - อนุบาล 4,800 - 13,600 บาท/คน/ปี - ประถมศึกษา 4,000 - 13,200 บาท/คน/ปี - มัธยมศึกษาตอนต้น 3,300 - 15,800 บาท/คน/ปี - มัธยมศึกษาตอนปลาย/ปวช. 3,200 - 16,200 บาท/คน/ปี - อนุปริญญา 13,700 บาท/คน/ปี - ปริญญาตรี 25,000 บาท/คน/ปี ประเภทอาชีวศึกษา - คหกรรม หรือคหกรรมศาสตร์ 3,400 - 16,500 บาท/คน/ปี - พาณิชยกรรม หรือบริหารธุรกิจ 5,100 - 19,900 บาท/คน/ปี - ช่างอุตสาหกรรม หรืออุตสาหกรรม 7,200 - 24,400 บาท/คน/ปี - อุตสาหกรรมการท่องเที่ยว 5,100 - 19,900 บาท/คน/ปี - อุตสาหกรรมสิ่งทอ 7,200 - 24,400 บาท/คน/ปี	
เงินช่วยเหลือกรณีถึงแก่กรรม	ในกรณีผู้ปฏิบัติงานถึงแก่กรรม คู่สมรสหรือทายาทจะได้รับประโยชน์ดังต่อไปนี้ (1) เงินเดือนหรือค่าจ้างในเดือนที่ถึงแก่กรรมเต็มเดือน (2) เงินช่วยเหลือค่าทำศพ จำนวน 30,000 บาท	
เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	ผู้ได้รับสิทธิ : เจ้าหน้าที่ หลักเกณฑ์การเบิกจ่าย : ตามข้อบังคับสำนักงานพัฒนาพิงคนคร (องค์การมหาชน) ว่าด้วย การพัฒนาและบริหารงานบุคคล พ.ศ. 2556 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (1) ผู้ซึ่งมีอายุงานไม่เกินสามปี ในอัตราร้อยละห้าของเงินเดือน (2) ผู้ซึ่งมีอายุงานตั้งแต่สามปีขึ้นไปแต่ไม่เกินห้าปี ในอัตราร้อยละหกของเงินเดือน (3) ผู้ซึ่งมีอายุงานตั้งแต่ห้าปีขึ้นไปแต่ไม่เกินเจ็ดปี ในอัตราร้อยละเจ็ดของเงินเดือน (4) ผู้ซึ่งมีอายุงานตั้งแต่เจ็ดปีขึ้นไป ในอัตราร้อยละแปดของเงินเดือน	

ข้อมูลประกอบของ สำนักงานพัฒนาพิงคนคร (องค์การมหาชน)		สิ่งที่ส่งมาด้วย
รายการสวัสดิการ	จำนวนเงิน/สิทธิประโยชน์ที่ได้รับ	
ประโยชน์เกื้อกูลอื่น	ผู้ได้รับสิทธิ : ผู้ปฏิบัติงาน หลักเกณฑ์การเบิกจ่าย : ตามข้อบังคับสำนักงานพัฒนาพิงคนคร (องค์การมหาชน) ว่าด้วย การพัฒนาและบริหารงานบุคคล พ.ศ. 2556 และที่แก้ไขเพิ่มเติม 1. ค่าตอบแทนการเลิกจ้าง สำหรับเจ้าหน้าที่และลูกจ้างซึ่งถูกเลิกจ้าง ดังนี้ (1) ผู้ซึ่งทำงานติดต่อกันครบหนึ่งร้อยยี่สิบวันแต่ไม่ครบหนึ่งปี จ่ายไม่น้อยกว่าเงินเดือนเดือนสุดท้ายหนึ่งเดือน (2) ผู้ซึ่งทำงานติดต่อกันครบหนึ่งปีแต่ไม่ครบสามปี จ่ายไม่น้อยกว่าเงินเดือนเดือนสุดท้ายสามเดือน (3) ผู้ซึ่งทำงานติดต่อกันครบสามปีแต่ไม่ครบหกปี จ่ายไม่น้อยกว่าเงินเดือนเดือนสุดท้ายหกเดือน (4) ผู้ซึ่งทำงานติดต่อกันครบหกปีแต่ไม่ครบสิบปี จ่ายไม่น้อยกว่าเงินเดือนเดือนสุดท้ายแปดเดือน (5) ผู้ซึ่งทำงานติดต่อกันครบสิบปีขึ้นไป จ่ายไม่น้อยกว่าเงินเดือนเดือนสุดท้ายสิบเดือน หมายเหตุ : การเลิกจ้าง หมายความว่า การที่สำนักงานไม่ให้เจ้าหน้าที่หรือลูกจ้างทำงานต่อไป และไม่จ่ายเงินเดือนให้ ไม่ว่าจะเป็นเพราะเหตุสิ้นสุดสัญญาหรืออายุครบ 60 ปีบริบูรณ์ หรือเหตุอื่นใด และหมายความถึงกรณีที่เจ้าหน้าที่หรือลูกจ้างไม่ได้ทำงาน และไม่ได้รับเงินเดือนเพราะเหตุที่สำนักงานไม่สามารถดำเนินการต่อไป	
	2. ของที่ระลึกเมื่อพ้นจากการปฏิบัติงานเนื่องจากอายุหลักปีบริบูรณ์ ไม่เกิน 5,000 บาท 3. ของเยี่ยมในกรณีเจ็บป่วย หรือคลอดบุตร ซึ่งต้องเข้ารับการรักษาตัวเป็นผู้ป่วยในไม่น้อยกว่าสามวัน ไม่เกิน 3,000 บาท 4. พวงหรีดหรือเงินช่วยเหลือในการประกอบพิธีศพ โดยให้รวมถึงกรณีคู่สมรสและบุตรโดยชอบด้วยกฎหมายของผู้ปฏิบัติงานที่ถึงแก่กรรมด้วย จำนวน 5,000 บาท	
สวัสดิการอื่น	ผู้ได้รับสิทธิ : ผู้ปฏิบัติงาน หลักเกณฑ์การเบิกจ่าย : ตามข้อบังคับสำนักงานพัฒนาพิงคนคร (องค์การมหาชน) ว่าด้วย การพัฒนาและบริหารงานบุคคล พ.ศ. 2556 และที่แก้ไขเพิ่มเติม 1. ประกันสุขภาพและประกันอุบัติเหตุ ไม่เกิน 5,500 บาท/คน/ปี (เฉพาะเจ้าหน้าที่และลูกจ้าง) 2. เครื่องแบบผู้ปฏิบัติงาน ไม่เกิน 1,500 บาท/คน/ปี	

รายได้แยกตามประเภทการให้บริการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565	จำนวนเงิน (ประมาณการรายได้)
รายได้จากการดำเนินงานของสำนักงานเชียงใหม่ในชีพาริ	20,000,000.00
ค่าขายสินค้า (อาหารว่างและเครื่องดื่ม สินค้าที่ระลึก อาหารสัตว์)	2,145,000.00
ค่าบริการเข้าชม	17,000,000.00
ค่าบริการที่พัก ห้องประชุม สัมมนา/จัดเลี้ยง ค่าบำรุงสถานที่	500,000.00
ค่าบริการรถโดยสาร/รถลากพ่วง	5,000.00
ค่าเช่าสถานที่	50,000.00
รายได้อื่น	300,000.00
รายได้จากการดำเนินงานของสำนักงานพัฒนาพิงคนครฯ	5,000,000.00
รายได้ดอกเบี้ยรับ	5,000,000.00
รวม	25,000,000.00

	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568
ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร	94,961,318	106,055,295	89,657,059	79,734,884	83,252,566	94,989,770	105,489,550	110,897,400	118,050,900
แผนการใช้จ่ายเงิน	689,160,040	496,069,595	536,354,484	266,023,980	473,714,350	303,003,970	279,882,100	304,995,800	311,295,600
ร้อยละ คชจ บุคลากร	13.78	21.38	16.72	29.97	17.57	31.35	37.69	36.36	37.92
งบประมาณประจำปี	304,870,900.00	287,173,800.00	145,934,600.00	0.00	0.00	106,315,200.00	279,882,100.00	248,831,450.00	255,243,350.00
เงินทุนสะสม	365,392,090.00	178,388,795.00	196,256,934.00	176,423,980.00	439,894,350.00	196,688,770.00	0.00	56,164,350.00	56,052,250.00
ประมาณการรายได้	18,897,050.00	30,507,000.00	194,162,950.00	89,600,000.00	33,820,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	689,160,040.00	496,069,595.00	536,354,484.00	266,023,980.00	473,714,350.00	303,003,970.00	279,882,100.00	304,995,800.00	311,295,600.00



แบบแสดงรายการข้อมูลการใช้จ่ายเงิน

ตารางแสดงแผนการใช้จ่ายเงินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

รายรับขององค์การมหาชน

หน่วย : บาท

รายการ	จำนวนเงิน
เงินอุดหนุนทั้งหมด	106,315,200
(ประมาณการ) เงินรายได้ทั้งหมด	-
เงินทุน (ซึ่งได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการให้ใช้ใน ปีงบประมาณปัจจุบัน)	196,688,770
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	303,003,970

หมายเหตุ : ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ไม่ได้นำเงินรายได้มาสมทบกับแผนงบประมาณรายจ่ายประจำปี

ตารางแสดงรายละเอียดค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรทั้งหมด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

หน่วย : บาท

รายการ	แผนการใช้จ่ายเงินที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหาร			หมายเหตุ
	เงินอุดหนุน	เงินรายได้	เงินทุน	
เงินเดือน/ค่าจ้าง	73,824,200	-	11,441,250	
ค่าสวัสดิการเจ้าหน้าที่	3,800,000	-	2,354,000	
ค่าตอบแทนผันแปรของผู้บริหาร	-	-	-	
กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	1,491,000	-	-	
เงินรางวัลพิเศษของผู้ปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณปัจจุบัน	-	-	-	
เงินช่วยเหลือเกษียณอายุหรือลาออก	-	-	1,181,720	
เงินค่าล่วงเวลา	-	-	897,600	
เงินเพิ่มพิเศษเหมาจ่าย	-	-	-	
เงินช่วยเหลือค่าครองชีพกรณีพิเศษ	-	-	-	
อื่นๆ (ค่าเครื่องแบบ)	-	-	-	
รวมทั้งหมด	79,115,200	-	15,874,570	