

ด่วนที่สุด

ที่ นร ๑๒๐๓/๕๗๗



สำนักงาน ก.พ.ร.

ถนนพิษณุโลก กทม. ๑๐๓๐๐

๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

เรื่อง การทบทวนการจัดกลุ่มองค์การมหาชนของสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (สคส.)

เรียน เลขาธิการคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

อ้างถึง หนังสือสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ที่ ดส (สคส) ๐๒๑๒/๒๕๕ ลงวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๕

ตามหนังสือที่อ้างถึง สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (สคส.) ส่งคำขอจัดกลุ่มองค์การมหาชน เป็นองค์การมหาชนกลุ่มที่ ๑ พัฒนาและดำเนินการตามนโยบายสำคัญของรัฐเฉพาะด้านเสนอต่อคณะกรรมการพัฒนาและส่งเสริมองค์การมหาชน (กพม.) นั้น

กพม. ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบให้ สคส. เป็นองค์การมหาชนกลุ่มที่ ๒ บริการที่ใช้เทคนิควิชาการเฉพาะด้าน หรือสหวิทยาการ และให้แจ้งข้อสังเกตเพื่อให้องค์การมหาชนถือเป็นแนวปฏิบัติว่า การทบทวนการจัดกลุ่มองค์การมหาชนเพื่อให้ผู้อำนวยการได้รับเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่นตามช่วงอัตราค่าตอบแทนที่กำหนด หากเหตุในการปรับเลื่อนเงินเดือนหรือค่าจ้างหรือค่าตอบแทนให้กับผู้ปฏิบัติงานทุกคนในองค์การมหาชน ซึ่งเป็นภาระต่อบประมาณค่าใช้จ่ายบุคลากรของหน่วยงานในอนาคต

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวอ้นฟ้า เวชชาชีวะ)

เลขาธิการ ก.พ.ร.

กองกิจการองค์การมหาชนและหน่วยงานของรัฐรูปแบบอื่น

โทร. ๐๘ ๓๔๕๒ ๖๖๕๘ (ยุทธชัย)

โทรสาร ๐ ๒๓๕๖ ๙๙๑๐

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@opdc.go.th



ที่ ดศ(สคส) ๐๒๑๒/๒๓๕

สำนักงานปลัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม
ทำหน้าที่ สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
๑๒๐ หมู่ ๒ อาคารรัฐประศาสนภักดี
ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา
ถนนแจ้งวัฒนะ เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ ๑๐๒๑๐

ก กันยายน ๒๕๖๕

เรื่อง ขอส่งคำขอจัดกลุ่มองค์การมหาชนของสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

เรียน เลขาธิการสำนักงาน ก.พ.ร.

อ้างถึง หนังสือสำนักงาน กพร. ที่ นร ๑๒๐๘/ว๗๘ ลงวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๒

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒

๒. มติการประชุมคณะกรรมการกำกับสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ครั้งที่ ๔/๒๕๖๕

๓. คำขอจัดกลุ่มองค์การมหาชนของสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

ตามหนังสือที่อ้างถึง สำนักงาน ก.พ.ร. ได้แจ้งว่าคณะกรรมการพัฒนาและส่งเสริมองค์การมหาชน (กพม.) ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๒ ได้พิจารณาและมีมติให้สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลเป็นองค์การมหาชนที่จัดตั้งตามพระราชบัญญัติเฉพาะตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๕๒ และเห็นชอบให้สำนักงาน ก.พ.ร. แจ้งให้สำนักงานฯ ปฏิบัติตามมติคณะรัฐมนตรี โดยได้กำหนดให้ส่งคำขอจัดกลุ่มองค์การมหาชนพร้อมข้อมูลประกอบการพิจารณา ได้แก่ วัตถุประสงค์ บทบาท ภารกิจ องค์ประกอบ คณะกรรมการบริหาร โครงสร้าง อัตรากำลัง ความยากง่ายหรือความยุ่งยากซับซ้อนของภารกิจ และสมรรถนะของเลขาธิการคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ไปยังสำนักงาน ก.พ.ร. เพื่อขอจัดกลุ่ม ในระหว่างที่ยังมิได้รับการจัดกลุ่มให้สำนักงานฯ เป็นองค์การมหาชนกลุ่ม ๓ (บริการสาธารณะทั่วไป) ไปพลางก่อน นั้น

คณะกรรมการกำกับสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล มีมติในคราวการประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เห็นชอบ (ร่าง) คำขอจัดกลุ่มองค์การมหาชนในกลุ่มที่ ๑ “พัฒนาและดำเนินการตามนโยบายสำคัญของรัฐเฉพาะด้าน” ของสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ในการนี้ สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลจึงขอส่งคำขอจัดกลุ่มองค์การมหาชนของสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล เป็นองค์การมหาชนกลุ่ม ๑ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑-๓ มายังสำนักงาน ก.พ.ร. เพื่อเสนอ กพม. และคณะรัฐมนตรีพิจารณาต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายเวทวงศ์ พงษ์ทรัพย์)

รองปลัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ทำหน้าที่

เลขาธิการคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

สำนักงานปลัดกระทรวงฯ ทำหน้าที่ สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

โทรศัพท์ ๐ ๒๑๔๑ ๖๙๘๘ และ ๐ ๒๑๔๒ ๑๐๓๓



พระราชบัญญัติ
คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
พ.ศ. ๒๕๖๒

พระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ
พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว

ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๔ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๒
เป็นปีที่ ๔ ในรัชกาลปัจจุบัน

พระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว
มีพระบรมราชโองการโปรดเกล้าฯ ให้ประกาศว่า

โดยที่เป็นการสมควรมีกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

พระราชบัญญัตินี้มีบทบัญญัติบางประการเกี่ยวกับการจำกัดสิทธิและเสรีภาพของบุคคล
ซึ่งมาตรา ๒๖ ประกอบกับมาตรา ๓๒ มาตรา ๓๓ และมาตรา ๓๗ ของรัฐธรรมนูญ
แห่งราชอาณาจักรไทย บัญญัติให้กระทำได้โดยอาศัยอำนาจตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย

เหตุผลและความจำเป็นในการจำกัดสิทธิและเสรีภาพของบุคคลตามพระราชบัญญัตินี้ เพื่อให้
การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลมีประสิทธิภาพและเพื่อให้มีมาตรการเยียวยาเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลจาก
การถูกละเมิดสิทธิในข้อมูลส่วนบุคคลที่มีประสิทธิภาพ ซึ่งการตราพระราชบัญญัตินี้สอดคล้องกับเงื่อนไข
ที่บัญญัติไว้ในมาตรา ๒๖ ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยแล้ว

จึงทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้ตราพระราชบัญญัติขึ้นไว้โดยคำแนะนำและยินยอมของ
สภานิติบัญญัติแห่งชาติทำหน้าที่รัฐสภา ดังต่อไปนี้

มาตรา ๑ พระราชบัญญัตินี้เรียกว่า “พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
พ.ศ. ๒๕๖๒”

มาตรา ๒ พระราชบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษา เป็นต้นไป เว้นแต่บทบัญญัติในหมวด ๒ หมวด ๓ หมวด ๕ หมวด ๖ หมวด ๗ และความใน มาตรา ๙๕ และมาตรา ๙๖ ให้ใช้บังคับเมื่อพ้นกำหนดหนึ่งปีนับแต่วันประกาศในราชกิจจานุเบกษา เป็นต้นไป

มาตรา ๓ ในกรณีที่มีกฎหมายว่าด้วยการใดบัญญัติเกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ในลักษณะใด กิจการใด หรือหน่วยงานใดไว้โดยเฉพาะแล้ว ให้บังคับตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย ว่าด้วยการนั้น เว้นแต่

(๑) บทบัญญัติเกี่ยวกับการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล และบทบัญญัติ เกี่ยวกับสิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล รวมทั้งบทกำหนดโทษที่เกี่ยวข้อง ให้บังคับตามบทบัญญัติ แห่งพระราชบัญญัตินี้เป็นการเพิ่มเติม ไม่ว่าจะซ้ำกับบทบัญญัติแห่งกฎหมายว่าด้วยการนั้นหรือไม่ก็ตาม

(๒) บทบัญญัติเกี่ยวกับการร้องเรียน บทบัญญัติที่ให้อำนาจแก่คณะกรรมการผู้เชี่ยวชาญ ออกคำสั่งเพื่อคุ้มครองเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล และบทบัญญัติเกี่ยวกับอำนาจหน้าที่ของพนักงานเจ้าหน้าที่ รวมทั้งบทกำหนดโทษที่เกี่ยวข้อง ให้บังคับตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัตินี้ ในกรณีดังต่อไปนี้

(ก) ในกรณีที่กฎหมายว่าด้วยการนั้นไม่มีบทบัญญัติเกี่ยวกับการร้องเรียน

(ข) ในกรณีที่กฎหมายว่าด้วยการนั้นมีบทบัญญัติที่ให้อำนาจแก่เจ้าหน้าที่ผู้มีอำนาจพิจารณา เรื่องร้องเรียนตามกฎหมายดังกล่าวออกคำสั่งเพื่อคุ้มครองเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล แต่ไม่เพียงพอเท่ากับ อำนาจของคณะกรรมการผู้เชี่ยวชาญตามพระราชบัญญัตินี้และเจ้าหน้าที่ผู้มีอำนาจตามกฎหมายดังกล่าว ร้องขอต่อคณะกรรมการผู้เชี่ยวชาญหรือเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลผู้เสียหายยื่นคำร้องเรียนต่อคณะกรรมการ ผู้เชี่ยวชาญตามพระราชบัญญัตินี้ แล้วแต่กรณี

มาตรา ๔ พระราชบัญญัตินี้ไม่ใช้บังคับแก่

(๑) การเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของบุคคลที่ทำการเก็บรวบรวมข้อมูล ส่วนบุคคลเพื่อประโยชน์ส่วนตนหรือเพื่อกิจกรรมในครอบครัวของบุคคลนั้นเท่านั้น

(๒) การดำเนินการของหน่วยงานของรัฐที่มีหน้าที่ในการรักษาความมั่นคงของรัฐ ซึ่งรวมถึง ความมั่นคงทางการคลังของรัฐ หรือการรักษาความปลอดภัยของประชาชน รวมทั้งหน้าที่เกี่ยวกับการ ป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน นิติวิทยาศาสตร์ หรือการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์

(๓) บุคคลหรือนิติบุคคลซึ่งใช้หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลที่ทำการเก็บรวบรวมไว้เฉพาะ เพื่อกิจการสื่อมวลชน งานศิลปกรรม หรืองานวรรณกรรมอันเป็นไปตามจริยธรรมแห่งการประกอบวิชาชีพ หรือเป็นประโยชน์สาธารณะเท่านั้น

(๔) สภาผู้แทนราษฎร วุฒิสภา และรัฐสภา รวมถึงคณะกรรมการที่แต่งตั้งโดยสภาดังกล่าว ซึ่งเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลในการพิจารณาตามหน้าที่และอำนาจของสภาผู้แทนราษฎร วุฒิสภา รัฐสภา หรือคณะกรรมการ แล้วแต่กรณี

(๕) การพิจารณาพิพากษาคดีของศาลและการดำเนินงานของเจ้าหน้าที่ในกระบวนการพิจารณาคดี การบังคับคดี และการวางทรัพย์ รวมทั้งการดำเนินงานตามกระบวนการยุติธรรมทางอาญา

(๖) การดำเนินการกับข้อมูลของบริษัทข้อมูลเครดิตและสมาชิกตามกฎหมายว่าด้วยการประกอบธุรกิจข้อมูลเครดิต

การยกเว้นไม่ให้นำบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัตินี้ทั้งหมดหรือแต่บางส่วนมาใช้บังคับแก่ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลในลักษณะใด กิจการใด หรือหน่วยงานใดทำนองเดียวกับผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลตามวรรคหนึ่ง หรือเพื่อประโยชน์สาธารณะอื่นใด ให้ตราเป็นพระราชกฤษฎีกา

ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลตามวรรคหนึ่ง (๒) (๓) (๔) (๕) และ (๖) และผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลของหน่วยงานที่ได้รับยกเว้นตามที่กำหนดในพระราชกฤษฎีกาตามวรรคสอง ต้องจัดให้มีการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคลให้เป็นไปตามมาตรฐานด้วย

มาตรา ๕ พระราชบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับแก่การเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลโดยผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลหรือผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลซึ่งอยู่ในราชอาณาจักร ไม่ว่าจะการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยนั้น ได้กระทำในหรือนอกราชอาณาจักรก็ตาม

ในกรณีที่ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลหรือผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลอยู่นอกราชอาณาจักร พระราชบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับแก่การเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลซึ่งอยู่ในราชอาณาจักรโดยการดำเนินกิจกรรมของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลหรือผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าว เมื่อเป็นกิจกรรม ดังต่อไปนี้

(๑) การเสนอสินค้าหรือบริการให้แก่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลซึ่งอยู่ในราชอาณาจักร ไม่ว่าจะมีการชำระเงินของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลหรือไม่ก็ตาม

(๒) การเฝ้าติดตามพฤติกรรมของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลที่เกิดขึ้นในราชอาณาจักร

มาตรา ๖ ในพระราชบัญญัตินี้

“ข้อมูลส่วนบุคคล” หมายความว่า ข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลซึ่งทำให้สามารถระบุตัวบุคคลนั้นได้ ไม่ว่าจะทางตรงหรือทางอ้อม แต่ไม่รวมถึงข้อมูลของผู้ถึงแก่กรรมโดยเฉพาะ

“ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล” หมายความว่า บุคคลหรือนิติบุคคลซึ่งมีอำนาจหน้าที่ตัดสินใจเกี่ยวกับการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล

“ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล” หมายความว่า บุคคลหรือนิติบุคคลซึ่งดำเนินการเกี่ยวกับการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลตามคำสั่งหรือในนามของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล ทั้งนี้ บุคคลหรือนิติบุคคลซึ่งดำเนินการดังกล่าวไม่เป็นผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล

“บุคคล” หมายความว่า บุคคลธรรมดา

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

“พนักงานเจ้าหน้าที่” หมายความว่า ผู้ซึ่งรัฐมนตรีแต่งตั้งให้ปฏิบัติการตามพระราชบัญญัตินี้

“สำนักงาน” หมายความว่า สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

“เลขาธิการ” หมายความว่า เลขาธิการคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

“รัฐมนตรี” หมายความว่า รัฐมนตรีผู้รักษาการตามพระราชบัญญัตินี้

มาตรา ๗ ให้รัฐมนตรีว่าการกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมรักษาการตามพระราชบัญญัตินี้ และให้มีอำนาจแต่งตั้งพนักงานเจ้าหน้าที่ เพื่อปฏิบัติการตามพระราชบัญญัตินี้

หมวด ๑

คณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

มาตรา ๘ ให้มีคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ประกอบด้วย

(๑) ประธานกรรมการ ซึ่งสรรหาและแต่งตั้งจากผู้มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์ เป็นที่ประจักษ์ในด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ด้านการคุ้มครองผู้บริโภค ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร ด้านสังคมศาสตร์ ด้านกฎหมาย ด้านสุขภาพ ด้านการเงิน หรือด้านอื่น ทั้งนี้ ต้องเกี่ยวข้องและเป็นประโยชน์ต่อการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

(๒) ปลัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม เป็นรองประธานกรรมการ

(๓) กรรมการโดยตำแหน่ง จำนวนห้าคน ได้แก่ ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี เลขาธิการคณะกรรมการกฤษฎีกา เลขาธิการคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค อธิบดีกรมคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพ และอัยการสูงสุด

(๔) กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวนเก้าคน ซึ่งสรรหาและแต่งตั้งจากผู้มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์เป็นที่ประจักษ์ในด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ด้านการคุ้มครองผู้บริโภค ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ด้านสังคมศาสตร์ ด้านกฎหมาย ด้านสุขภาพ ด้านการเงิน หรือด้านอื่น ทั้งนี้ ต้องเกี่ยวข้องและเป็นประโยชน์ต่อการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

ให้เลขาธิการเป็นกรรมการและเลขานุการ และให้เลขาธิการแต่งตั้งพนักงานของสำนักงานเป็นผู้ช่วยเลขานุการได้ไม่เกินสองคน

หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นประธานกรรมการและกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ รวมทั้งการสรรหาประธานกรรมการและกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อดำรงตำแหน่งแทนผู้ที่พ้นจากตำแหน่งก่อนวาระตามมาตรา ๑๓ ให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการรัฐมนตรีประกาศกำหนด ทั้งนี้ ต้องคำนึงถึงความโปร่งใสและความเป็นธรรมในการสรรหา

มาตรา ๙ ให้มีคณะกรรมการสรรหาคณะหนึ่งจำนวนแปดคนทำหน้าที่คัดเลือกบุคคลที่สมควรได้รับการแต่งตั้งเป็นประธานกรรมการตามมาตรา ๘ (๑) หรือกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิตามมาตรา ๘ (๔) ประกอบด้วย

- (๑) บุคคลซึ่งนายกรัฐมนตรีแต่งตั้งจำนวนสองคน
- (๒) บุคคลซึ่งประธานรัฐสภาแต่งตั้งจำนวนสองคน
- (๓) บุคคลซึ่งผู้ตรวจการแผ่นดินแต่งตั้งจำนวนสองคน และ
- (๔) บุคคลซึ่งคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติแต่งตั้งจำนวนสองคน

ในกรณีที่ผู้มีอำนาจแต่งตั้งตาม (๒) (๓) หรือ (๔) ไม่สามารถแต่งตั้งกรรมการสรรหาในส่วนของตนได้ภายในสี่สิบห้าวันนับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากสำนักงาน ให้สำนักงานเสนอชื่อให้นายกรัฐมนตรีพิจารณาแต่งตั้งบุคคลที่เหมาะสมเป็นกรรมการสรรหาแทนผู้มีอำนาจแต่งตั้งนั้น

ให้คณะกรรมการสรรหาเลือกกรรมการสรรหาคนหนึ่งเป็นประธานกรรมการสรรหาและเลือกกรรมการสรรหาอีกคนหนึ่งเป็นเลขานุการคณะกรรมการสรรหา และให้สำนักงานปฏิบัติหน้าที่เป็นหน่วยธุรการของคณะกรรมการสรรหา

ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการสรรหาว่างลง ให้ดำเนินการเพื่อให้มีกรรมการสรรหาแทนในตำแหน่งนั้นโดยเร็ว ในระหว่างที่ยังไม่ได้กรรมการสรรหาใหม่ ให้คณะกรรมการสรรหาประกอบด้วยกรรมการสรรหาเท่าที่มีอยู่

กรรมการสรรหาไม่มีสิทธิได้รับการเสนอชื่อเป็นประธานกรรมการตามมาตรา ๘ (๑) หรือกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิตามมาตรา ๘ (๔)

มาตรา ๑๐ ในการสรรหาประธานกรรมการตามมาตรา ๘ (๑) หรือกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิตามมาตรา ๘ (๔) ให้คณะกรรมการสรรหาคัดเลือกบุคคลผู้มีคุณสมบัติตามมาตรา ๘ (๑) หรือตามมาตรา ๘ (๔) แล้วแต่กรณี รวมทั้งมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา ๑๑ และยินยอมให้เสนอชื่อเข้ารับคัดเลือกเท่ากับจำนวนประธานกรรมการตามมาตรา ๘ (๑) หรือกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิตามมาตรา ๘ (๔) ที่จะได้รับแต่งตั้ง

เมื่อได้คัดเลือกบุคคลเป็นประธานกรรมการตามมาตรา ๘ (๑) หรือกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
ตามมาตรา ๘ (๔) ครบจำนวนแล้ว ให้คณะกรรมการสรรหาแจ้งรายชื่อประธานกรรมการตามมาตรา ๘ (๑)
หรือกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิตามมาตรา ๘ (๔) พร้อมหลักฐานแสดงคุณสมบัติและการไม่มีลักษณะต้องห้าม
รวมทั้งความยินยอมของบุคคลดังกล่าวต่อคณะรัฐมนตรีเพื่อแต่งตั้งเป็นประธานกรรมการตามมาตรา ๘ (๑)
หรือกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิตามมาตรา ๘ (๔)

ให้นายกรัฐมนตรีประกาศรายชื่อประธานกรรมการตามมาตรา ๘ (๑) หรือกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
ตามมาตรา ๘ (๔) ซึ่งได้รับแต่งตั้งจากคณะรัฐมนตรีในราชกิจจานุเบกษา

มาตรา ๑๑ ประธานกรรมการและกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะ
ต้องห้าม ดังต่อไปนี้

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) ไม่เป็นบุคคลล้มละลายหรือเคยเป็นบุคคลล้มละลายทุจริต
- (๓) ไม่เป็นคนไร้ความสามารถหรือคนเสมือนไร้ความสามารถ
- (๔) ไม่เคยต้องคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกไม่ว่าจะได้รับโทษจำคุกจริงหรือไม่ เว้นแต่เป็นโทษ
สำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- (๕) ไม่เคยถูกไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากราชการ หน่วยงานของรัฐ หรือรัฐวิสาหกิจ
หรือจากหน่วยงานของเอกชน เพราะทุจริตต่อหน้าที่หรือประพฤติชั่วอย่างร้ายแรง
- (๖) ไม่เคยถูกถอดถอนออกจากตำแหน่งตามกฎหมาย
- (๗) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง สมาชิกสภาท้องถิ่น หรือผู้บริหารท้องถิ่น กรรมการ
หรือผู้ดำรงตำแหน่งซึ่งรับผิดชอบการบริหารพรรคการเมือง ที่ปรึกษาพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่
พรรคการเมือง

มาตรา ๑๒ ประธานกรรมการและกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละสี่ปี
เมื่อครบกำหนดตามวาระในวาระหนึ่ง หากยังมีได้มีการแต่งตั้งประธานกรรมการหรือกรรมการ
ผู้ทรงคุณวุฒิขึ้นใหม่ ให้ประธานกรรมการหรือกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระนั้น
อยู่ในตำแหน่งเพื่อดำเนินงานต่อไปจนกว่าประธานกรรมการหรือกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิซึ่งได้รับแต่งตั้งใหม่
เข้ารับหน้าที่

ประธานกรรมการและกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจได้รับแต่งตั้งอีกได้
แต่จะดำรงตำแหน่งเกินสองวาระไม่ได้

มาตรา ๑๓ นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระตามมาตรา ๑๒ ประธานกรรมการและกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิพ้นจากตำแหน่ง เมื่อ

(๑) ตาย

(๒) ลาออก

(๓) คณะรัฐมนตรีให้ออก เพราะบกพร่องต่อหน้าที่ มีความประพฤติเสื่อมเสีย หรือหย่อนความสามารถ

(๔) ขาดคุณสมบัติหรือมีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา ๑๑

ในกรณีที่ประธานกรรมการหรือกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิพ้นจากตำแหน่งก่อนวาระ ให้ผู้ที่ได้รับแต่งตั้งแทนตำแหน่งที่ว่างนั้นดำรงตำแหน่งได้เท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของประธานกรรมการหรือกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิซึ่งตนแทน เว้นแต่วาระที่เหลืออยู่ไม่ถึงเก้าสิบวันจะไม่แต่งตั้งประธานกรรมการหรือกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิแทนก็ได้

ในกรณีที่ประธานกรรมการหรือกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิพ้นจากตำแหน่งก่อนวาระ ให้คณะกรรมการประกอบด้วยกรรมการทั้งหมดเท่าที่มีอยู่จนกว่าจะมีการแต่งตั้งประธานกรรมการหรือกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิตามวรรคสอง และในกรณีที่ประธานกรรมการพ้นจากตำแหน่งก่อนวาระ ให้รองประธานกรรมการทำหน้าที่ประธานกรรมการเป็นการชั่วคราว

มาตรา ๑๔ การประชุมคณะกรรมการ ต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการที่มีอยู่ จึงจะเป็นองค์ประชุม

ให้ประธานกรรมการเป็นประธานในที่ประชุม ในกรณีที่ประธานกรรมการไม่มาประชุมหรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้รองประธานกรรมการทำหน้าที่เป็นประธานในที่ประชุม ในกรณีที่ประธานกรรมการและรองประธานกรรมการไม่มาประชุมหรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้กรรมการซึ่งมาประชุมเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุม

การวินิจฉัยชี้ขาดของที่ประชุมให้ถือเสียงข้างมาก กรรมการคนหนึ่งให้มีเสียงหนึ่งในการลงคะแนน ถ้าคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด

การประชุมของคณะกรรมการอาจกระทำได้โดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์หรือวิธีการอื่นได้ตามที่คณะกรรมการกำหนด

มาตรา ๑๕ กรรมการผู้ใดมีส่วนได้เสียไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อมในเรื่องที่ที่ประชุมพิจารณา ให้แจ้งการมีส่วนได้เสียของตนให้คณะกรรมการทราบล่วงหน้าก่อนการประชุม และห้ามมิให้ผู้นั้นเข้าร่วมประชุมพิจารณาในเรื่องดังกล่าว

มาตรา ๑๖ คณะกรรมการมีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

(๑) จัดทำแผนแม่บทการดำเนินงานด้านการส่งเสริม และการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ที่สอดคล้องกับนโยบาย ยุทธศาสตร์ชาติ และแผนระดับชาติที่เกี่ยวข้อง เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติตามกฎหมายว่าด้วยการพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

(๒) ส่งเสริมและสนับสนุนหน่วยงานของรัฐและภาคเอกชน ดำเนินกิจกรรมตามแผนแม่บท ตาม (๑) รวมทั้งจัดให้มีการประเมินผลการดำเนินงานตามแผนแม่บทดังกล่าว

(๓) กำหนดมาตรการหรือแนวทางการดำเนินการเกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อให้ เป็นไปตามพระราชบัญญัตินี้

(๔) ออกประกาศหรือระเบียบเพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามพระราชบัญญัตินี้

(๕) ประกาศกำหนดหลักเกณฑ์การให้ความคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่ส่งหรือโอนไปยัง ต่างประเทศ

(๖) ประกาศกำหนดข้อปฏิบัติในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลเป็นแนวทางให้ผู้ควบคุมข้อมูล ส่วนบุคคลและผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลปฏิบัติ

(๗) เสนอแนะต่อคณะรัฐมนตรีให้มีการตราหรือปรับปรุงกฎหมายหรือกฎที่ใช้บังคับอยู่ใน ส่วนที่เกี่ยวข้องกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

(๘) เสนอแนะต่อคณะรัฐมนตรีในการตราพระราชกฤษฎีกาหรือทบทวนความเหมาะสมของ พระราชบัญญัตินี้อย่างน้อยทุกรอบห้าปี

(๙) ให้คำแนะนำและคำปรึกษาเกี่ยวกับการดำเนินการใด ๆ เพื่อให้การคุ้มครองข้อมูล ส่วนบุคคลของหน่วยงานของรัฐและภาคเอกชนในการปฏิบัติตามพระราชบัญญัตินี้

(๑๐) ศึกษาค้นคว้าและวิจัยชี้ขาดปัญหาที่เกิดจากการบังคับใช้พระราชบัญญัตินี้

(๑๑) ส่งเสริมและสนับสนุนให้เกิดทักษะการเรียนรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูล ส่วนบุคคลให้แก่ประชาชน

(๑๒) ส่งเสริมและสนับสนุนการวิจัย เพื่อพัฒนาเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องกับการคุ้มครองข้อมูล ส่วนบุคคล

(๑๓) ปฏิบัติการอื่นใดตามที่พระราชบัญญัตินี้หรือกฎหมายอื่นกำหนดให้เป็นหน้าที่และอำนาจ ของคณะกรรมการ

มาตรา ๑๗ ให้ประธานกรรมการ รองประธานกรรมการ และกรรมการได้รับเบี้ยประชุม และประโยชน์ตอบแทนอื่นตามหลักเกณฑ์ที่คณะรัฐมนตรีกำหนด

ประธานอนุกรรมการ อนุกรรมการ ประธานกรรมการผู้เชี่ยวชาญ และกรรมการผู้เชี่ยวชาญ ที่คณะกรรมการแต่งตั้ง ให้ได้รับเบี้ยประชุมและประโยชน์ตอบแทนอื่นตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการ กำหนดโดยความเห็นชอบของกระทรวงการคลัง

มาตรา ๑๘ คณะกรรมการมีอำนาจแต่งตั้งคณะอนุกรรมการเพื่อพิจารณาหรือปฏิบัติการ ใดๆอย่างหนึ่งตามที่คณะกรรมการมอบหมายได้

การประชุมคณะอนุกรรมการ ให้นำความในมาตรา ๑๔ และมาตรา ๑๕ มาใช้บังคับ โดยอนุโลม

หมวด ๒

การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

ส่วนที่ ๑

บททั่วไป

มาตรา ๑๙ ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลจะกระทำการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูล ส่วนบุคคลไม่ได้หากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลไม่ได้ให้ความยินยอมไว้ก่อนหรือในขณะนั้น เว้นแต่บทบัญญัติ แห่งพระราชบัญญัตินี้หรือกฎหมายอื่นบัญญัติให้กระทำได้

การขอความยินยอมต้องทำโดยชัดแจ้ง เป็นหนังสือหรือทำโดยผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ เว้นแต่ โดยสภาพไม่อาจขอความยินยอมด้วยวิธีการดังกล่าวได้

ในการขอความยินยอมจากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลต้องแจ้ง วัตถุประสงค์ของการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลไปด้วย และการขอความยินยอมนั้น ต้องแยกส่วนออกจากข้อความอื่นอย่างชัดเจน มีแบบหรือข้อความที่เข้าถึงได้ง่ายและเข้าใจได้ รวมทั้ง ใช้ภาษาที่อ่านง่าย และไม่เป็นการหลอกลวงหรือทำให้เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลเข้าใจผิดในวัตถุประสงค์ ดังกล่าว ทั้งนี้ คณะกรรมการจะให้ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลขอความยินยอมจากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล ตามแบบและข้อความที่คณะกรรมการประกาศกำหนดก็ได้

ในการขอความยินยอมจากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลต้องคำนึง อย่างถึงที่สุดในความเป็นอิสระของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลในการให้ความยินยอม ทั้งนี้ ในการเข้าทำสัญญา ซึ่งรวมถึงการให้บริการใด ๆ ต้องไม่มีเงื่อนไขในการให้ความยินยอมเพื่อเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผย ข้อมูลส่วนบุคคลที่ไม่มีความจำเป็นหรือเกี่ยวข้องสำหรับการเข้าทำสัญญาซึ่งรวมถึงการให้บริการนั้น ๆ

เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลจะถอนความยินยอมเสียเมื่อใดก็ได้โดยจะต้องถอนความยินยอมได้ง่าย เช่นเดียวกับการให้ความยินยอม เว้นแต่มีข้อจำกัดสิทธิในการถอนความยินยอมโดยกฎหมายหรือสัญญาที่ให้ประโยชน์แก่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล ทั้งนี้ การถอนความยินยอมย่อมไม่ส่งผลกระทบต่อ การเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลที่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลได้ให้ความยินยอมไปแล้ว โดยชอบตามที่กำหนดไว้ในหมวดนี้

ในกรณีที่มีการถอนความยินยอมส่งผลกระทบต่อเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลในเรื่องใด ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลต้องแจ้งให้เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลทราบถึงผลกระทบจากการถอนความยินยอมนั้น

การขอความยินยอมจากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลที่ไม่เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในหมวดนี้ ไม่มีผลผูกพันเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล และไม่ทำให้ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลสามารถทำการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลได้

มาตรา ๒๐ ในกรณีที่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลเป็นผู้เยาว์ซึ่งยังไม่บรรลุนิติภาวะโดยการสมรส หรือไม่มีฐานะเสมือนดังบุคคลซึ่งบรรลุนิติภาวะแล้วตามมาตรา ๒๗ แห่งประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ การขอความยินยอมจากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าว ให้ดำเนินการ ดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่การให้ความยินยอมของผู้เยาว์ไม่ใช่การใด ๆ ซึ่งผู้เยาว์อาจให้ความยินยอม โดยลำพังได้ตามที่บัญญัติไว้ในมาตรา ๒๒ มาตรา ๒๓ หรือมาตรา ๒๔ แห่งประมวลกฎหมายแพ่ง และพาณิชย์ ต้องได้รับความยินยอมจากผู้ใช้อำนาจปกครองที่มีอำนาจกระทำการแทนผู้เยาว์ด้วย

(๒) ในกรณีที่ผู้เยาว์มีอายุไม่เกินสิบปี ให้ขอความยินยอมจากผู้ใช้อำนาจปกครองที่มีอำนาจ กระทำการแทนผู้เยาว์

ในกรณีที่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลเป็นคนที่ไร้ความสามารถ การขอความยินยอมจากเจ้าของ ข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าว ให้ขอความยินยอมจากผู้อุปถัมภ์ที่มีอำนาจกระทำการแทนคนที่ไร้ความสามารถ

ในกรณีที่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลเป็นคนที่เสมือนไร้ความสามารถ การขอความยินยอมจาก เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าว ให้ขอความยินยอมจากผู้พิทักษ์ที่มีอำนาจกระทำการแทนคนที่เสมือนไร้ ความสามารถ

ให้นำความในวรรคหนึ่ง วรรคสอง และวรรคสาม มาใช้บังคับกับการถอนความยินยอมของ เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล การแจ้งให้เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลทราบ การใช้สิทธิของเจ้าของข้อมูล ส่วนบุคคล การร้องเรียนของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล และการอื่นใดตามพระราชบัญญัตินี้ในกรณีที่ เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลเป็นผู้เยาว์ คนไร้ความสามารถ หรือคนเสมือนไร้ความสามารถ โดยอนุโลม

มาตรา ๒๑ ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลต้องทำการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลตามวัตถุประสงค์ที่ได้แจ้งเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลไว้ก่อนหรือในขณะที่เก็บรวบรวม

การเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลที่แตกต่างไปจากวัตถุประสงค์ที่ได้แจ้งไว้ตามวรรคหนึ่งจะกระทำมิได้ เว้นแต่

(๑) ได้แจ้งวัตถุประสงค์ใหม่นั้นให้เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลทราบและได้รับความยินยอมก่อนเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยแล้ว

(๒) บทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัตินี้หรือกฎหมายอื่นบัญญัติให้กระทำได้

ส่วนที่ ๒

การเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคล

มาตรา ๒๒ การเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคล ให้เก็บรวบรวมได้เท่าที่จำเป็นภายใต้วัตถุประสงค์อันชอบด้วยกฎหมายของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล

มาตรา ๒๓ ในการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคล ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลจะต้องแจ้งให้เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลทราบก่อนหรือในขณะที่เก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลถึงรายละเอียด ดังต่อไปนี้ เว้นแต่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลได้ทราบถึงรายละเอียดนั้นอยู่แล้ว

(๑) วัตถุประสงค์ของการเก็บรวบรวมเพื่อการนำข้อมูลส่วนบุคคลไปใช้หรือเปิดเผยซึ่งรวมถึงวัตถุประสงค์ตามที่มาตรา ๒๔ ให้อำนาจในการเก็บรวบรวมได้โดยไม่ได้รับความยินยอมจากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล

(๒) แจ้งให้ทราบถึงกรณีที่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลต้องให้ข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อปฏิบัติตามกฎหมายหรือสัญญาหรือมีความจำเป็นต้องให้ข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อเข้าทำสัญญา รวมทั้งแจ้งถึงผลกระทบที่เป็นไปได้จากการไม่ให้ข้อมูลส่วนบุคคล

(๓) ข้อมูลส่วนบุคคลที่จะมีการเก็บรวบรวมและระยะเวลาในการเก็บรวบรวมไว้ ทั้งนี้ ในกรณีที่ไม่สามารถกำหนดระยะเวลาดังกล่าวได้ชัดเจน ให้กำหนดระยะเวลาที่อาจคาดหมายได้ตามมาตรฐานของการเก็บรวบรวม

(๔) ประเภทของบุคคลหรือหน่วยงานซึ่งข้อมูลส่วนบุคคลที่เก็บรวบรวมอาจจะถูกเปิดเผย

(๕) ข้อมูลเกี่ยวกับผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล สถานที่ติดต่อ และวิธีการติดต่อในกรณีที่มีตัวแทนหรือเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ให้แจ้งข้อมูล สถานที่ติดต่อ และวิธีการติดต่อของตัวแทนหรือเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลด้วย

(๖) สิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลตามมาตรา ๑๙ วรรคห้า มาตรา ๓๐ วรรคหนึ่ง มาตรา ๓๑ วรรคหนึ่ง มาตรา ๓๒ วรรคหนึ่ง มาตรา ๓๓ วรรคหนึ่ง มาตรา ๓๔ วรรคหนึ่ง มาตรา ๓๖ วรรคหนึ่ง และมาตรา ๗๓ วรรคหนึ่ง

มาตรา ๒๔ ห้ามมิให้ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลทำการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคล โดยไม่ได้รับความยินยอมจากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล เว้นแต่

(๑) เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ที่เกี่ยวกับการจัดทำเอกสารประวัติศาสตร์หรือจดหมายเหตุ เพื่อประโยชน์สาธารณะ หรือที่เกี่ยวกับการศึกษาวิจัยหรือสถิติซึ่งได้จัดให้มีมาตรการปกป้องที่เหมาะสม เพื่อคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล ทั้งนี้ ตามที่คณะกรรมการประกาศกำหนด

(๒) เพื่อป้องกันหรือระงับอันตรายต่อชีวิต ร่างกาย หรือสุขภาพของบุคคล

(๓) เป็นการจำเป็นเพื่อการปฏิบัติตามสัญญาซึ่งเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลเป็นคู่สัญญาหรือ เพื่อใช้ในการดำเนินการตามคำขอของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลก่อนเข้าทำสัญญานั้น

(๔) เป็นการจำเป็นเพื่อการปฏิบัติหน้าที่ในการดำเนินการกิจเพื่อประโยชน์สาธารณะของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล หรือปฏิบัติหน้าที่ในการใช้อำนาจรัฐที่ได้มอบให้แก่ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล

(๕) เป็นการจำเป็นเพื่อประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมายของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล หรือของบุคคลหรือนิติบุคคลอื่นที่ไม่ใช่ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล เว้นแต่ประโยชน์ดังกล่าวมีความสำคัญ น้อยกว่าสิทธิขั้นพื้นฐานในข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล

(๖) เป็นการปฏิบัติตามกฎหมายของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล

มาตรา ๒๕ ห้ามมิให้ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลทำการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลจาก แหล่งอื่นที่ไม่ใช่จากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลโดยตรง เว้นแต่

(๑) ได้แจ้งถึงการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลจากแหล่งอื่นให้แก่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลทราบ โดยไม่ชักช้า แต่ต้องไม่เกินสามสิบวันนับแต่วันที่เก็บรวบรวมและได้รับความยินยอมจากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล

(๒) เป็นการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลที่ได้รับยกเว้นไม่ต้องขอความยินยอมตามมาตรา ๒๔ หรือมาตรา ๒๖

ให้นำบทบัญญัติเกี่ยวกับการแจ้งวัตถุประสงค์ใหม่ตามมาตรา ๒๑ และการแจ้งรายละเอียด ตามมาตรา ๒๓ มาใช้บังคับกับการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลที่ต้องได้รับความยินยอมตามวรรคหนึ่ง โดยอนุโลม เว้นแต่กรณีดังต่อไปนี้

(๑) เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลทราบวัตถุประสงค์ใหม่หรือรายละเอียดนั้นอยู่แล้ว

(๒) ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลพิสูจน์ได้ว่าการแจ้งวัตถุประสงค์ใหม่หรือรายละเอียดดังกล่าวไม่สามารถทำได้หรือจะเป็นอุปสรรคต่อการใช้หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล โดยเฉพาะอย่างยิ่งเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์เกี่ยวกับการศึกษาวิจัยทางวิทยาศาสตร์ ประวัติศาสตร์ หรือสถิติ ในกรณีนี้ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลต้องจัดให้มีมาตรการที่เหมาะสมเพื่อคุ้มครองสิทธิ เสรีภาพ และประโยชน์ของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล

(๓) การใช้หรือการเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลต้องกระทำโดยเร่งด่วนตามที่กฎหมายกำหนด ซึ่งได้จัดให้มีมาตรการที่เหมาะสมเพื่อคุ้มครองประโยชน์ของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล

(๔) เมื่อผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลเป็นผู้ซึ่งล่วงรู้หรือได้มาซึ่งข้อมูลส่วนบุคคลจากหน้าที่หรือจากการประกอบอาชีพหรือวิชาชีพและต้องรักษาวัตถุประสงค์ใหม่หรือรายละเอียดบางประการตามมาตรา ๒๓ ไว้เป็นความลับตามที่กฎหมายกำหนด

การแจ้งรายละเอียดตามวรรคสอง ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลต้องแจ้งให้เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลทราบภายในสามสิบวันนับแต่วันที่เก็บรวบรวมตามมาตรา ๒๓ เว้นแต่กรณีที่นำข้อมูลส่วนบุคคลไปใช้เพื่อการติดต่อกับเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลต้องแจ้งในการติดต่อกครั้งแรก และกรณีที่นำข้อมูลส่วนบุคคลไปเปิดเผย ต้องแจ้งก่อนที่จะนำข้อมูลส่วนบุคคลไปเปิดเผยเป็นครั้งแรก

มาตรา ๒๖ ห้ามมิให้เก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลเกี่ยวกับเชื้อชาติ เผ่าพันธุ์ ความคิดเห็นทางการเมือง ความเชื่อในลัทธิ ศาสนาหรือปรัชญา พฤติกรรมทางเพศ ประวัติอาชญากรรม ข้อมูลสุขภาพ ความพิการ ข้อมูลสหภาพแรงงาน ข้อมูลพันธุกรรม ข้อมูลชีวภาพ หรือข้อมูลอื่นใดซึ่งกระทบต่อเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลในทำนองเดียวกันตามที่คณะกรรมการประกาศกำหนด โดยไม่ได้รับความยินยอมโดยชัดแจ้งจากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล เว้นแต่

(๑) เพื่อป้องกันหรือระงับอันตรายต่อชีวิต ร่างกาย หรือสุขภาพของบุคคลซึ่งเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลไม่สามารถให้ความยินยอมได้ ไม่ว่าด้วยเหตุใดก็ตาม

(๒) เป็นการดำเนินกิจกรรมโดยชอบด้วยกฎหมายที่มีการคุ้มครองที่เหมาะสมของมูลนิธิ สมาคม หรือองค์กรที่ไม่แสวงหากำไรที่มีวัตถุประสงค์เกี่ยวกับการเมือง ศาสนา ปรัชญา หรือสหภาพแรงงานให้แก่สมาชิก ผู้ซึ่งเคยเป็นสมาชิก หรือผู้ซึ่งมีการติดต่ออย่างสม่ำเสมอกับมูลนิธิ สมาคม หรือองค์กรที่ไม่แสวงหากำไรตามวัตถุประสงค์ดังกล่าวโดยไม่ได้เปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลนั้นออกไปภายนอกมูลนิธิ สมาคม หรือองค์กรที่ไม่แสวงหากำไรนั้น

(๓) เป็นข้อมูลที่เปิดเผยต่อสาธารณะด้วยความยินยอมโดยชัดแจ้งของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล

(๔) เป็นการจำเป็นเพื่อการก่อตั้งสิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย การปฏิบัติตามหรือการใช้สิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย หรือการยกขึ้นต่อสู้สิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย

(๕) เป็นการจำเป็นในการปฏิบัติตามกฎหมายเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์เกี่ยวกับ

(ก) เวชศาสตร์ป้องกันหรืออาชีวเวชศาสตร์ การประเมินความสามารถในการทำงานของลูกจ้าง การวินิจฉัยโรคทางการแพทย์ การให้บริการด้านสุขภาพหรือด้านสังคม การรักษาทางการแพทย์ การจัดการด้านสุขภาพ หรือระบบและการให้บริการด้านสังคมสงเคราะห์ ทั้งนี้ ในกรณีที่ไม่ใช่การปฏิบัติตามกฎหมายและข้อมูลส่วนบุคคลนั้นอยู่ในความรับผิดชอบของผู้ประกอบอาชีพหรือวิชาชีพหรือผู้มีหน้าที่รักษาข้อมูลส่วนบุคคลนั้นไว้เป็นความลับตามกฎหมาย ต้องเป็นการปฏิบัติตามสัญญาระหว่างเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลกับผู้ประกอบวิชาชีพทางการแพทย์

(ข) ประโยชน์สาธารณะด้านการสาธารณสุข เช่น การป้องกันด้านสุขภาพจากโรคติดต่ออันตรายหรือโรคระบาดที่อาจติดต่อหรือแพร่เข้ามาในราชอาณาจักร หรือการควบคุมมาตรฐานหรือคุณภาพของยา เวชภัณฑ์ หรือเครื่องมือแพทย์ ซึ่งได้จัดให้มีมาตรการที่เหมาะสมและเจาะจงเพื่อคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลโดยเฉพาะการรักษาความลับของข้อมูลส่วนบุคคลตามหน้าที่หรือตามจริยธรรมแห่งวิชาชีพ

(ค) การคุ้มครองแรงงาน การประกันสังคม หลักประกันสุขภาพแห่งชาติ สวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาลของผู้มีสิทธิตามกฎหมาย การคุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ หรือการคุ้มครองทางสังคม ซึ่งการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลเป็นสิ่งจำเป็นในการปฏิบัติตามสิทธิหรือหน้าที่ของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลหรือเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล โดยได้จัดให้มีมาตรการที่เหมาะสมเพื่อคุ้มครองสิทธิขั้นพื้นฐานและประโยชน์ของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล

(ง) การศึกษาวิจัยทางวิทยาศาสตร์ ประวัติศาสตร์ หรือสถิติ หรือประโยชน์สาธารณะอื่น ทั้งนี้ ต้องกระทำเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ดังกล่าวเพียงเท่าที่จำเป็นเท่านั้น และได้จัดให้มีมาตรการที่เหมาะสมเพื่อคุ้มครองสิทธิขั้นพื้นฐานและประโยชน์ของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล ตามที่คณะกรรมการประกาศกำหนด

(จ) ประโยชน์สาธารณะที่สำคัญ โดยได้จัดให้มีมาตรการที่เหมาะสมเพื่อคุ้มครองสิทธิขั้นพื้นฐานและประโยชน์ของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล

ข้อมูลชีวภาพตามวรรคหนึ่งให้หมายถึงข้อมูลส่วนบุคคลที่เกิดจากการใช้เทคนิคหรือเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องกับการนำลักษณะเด่นทางกายภาพหรือทางพฤติกรรมของบุคคลมาใช้ทำให้สามารถยืนยันตัวตนของบุคคลนั้นที่ไม่เหมือนกับบุคคลอื่นได้ เช่น ข้อมูลภาพจำลองใบหน้า ข้อมูลจำลองม่านตา หรือข้อมูลจำลองลายนิ้วมือ

ในกรณีที่เป็นการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลเกี่ยวกับประวัติอาชญากรรมต้องกระทำภายใต้การควบคุมของหน่วยงานที่มีอำนาจหน้าที่ตามกฎหมาย หรือได้จัดให้มีมาตรการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการประกาศกำหนด

ส่วนที่ ๓

การใช้หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล

มาตรา ๒๗ ห้ามมิให้ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลใช้หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล โดยไม่ได้ได้รับความยินยอมจากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล เว้นแต่เป็นข้อมูลส่วนบุคคลที่เก็บรวบรวมได้โดยได้รับยกเว้นไม่ต้องขอความยินยอมตามมาตรา ๒๔ หรือมาตรา ๒๖

บุคคลหรือนิติบุคคลที่ได้รับข้อมูลส่วนบุคคลมาจากการเปิดเผยตามวรรคหนึ่ง จะต้องไม่ใช่หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อวัตถุประสงค์อื่นนอกเหนือจากวัตถุประสงค์ที่ได้แจ้งไว้กับผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลในการขอรับข้อมูลส่วนบุคคลนั้น

ในกรณีที่ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลใช้หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลที่ได้รับยกเว้นไม่ต้องขอความยินยอมตามวรรคหนึ่ง ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลต้องบันทึกการใช้หรือเปิดเผยนั้นไว้ในรายการตามมาตรา ๓๙

มาตรา ๒๘ ในกรณีที่ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลไปยังต่างประเทศ ประเทศปลายทางหรือองค์การระหว่างประเทศที่รับข้อมูลส่วนบุคคลต้องมีมาตรฐานการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่เพียงพอ ทั้งนี้ ต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์การให้ความคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลตามที่คณะกรรมการประกาศกำหนดตามมาตรา ๑๖ (๕) เว้นแต่

(๑) เป็นการปฏิบัติตามกฎหมาย

(๒) ได้รับความยินยอมจากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลโดยได้แจ้งให้เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลทราบถึงมาตรฐานการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่ไม่เพียงพอของประเทศปลายทางหรือองค์การระหว่างประเทศที่รับข้อมูลส่วนบุคคลแล้ว

(๓) เป็นการจำเป็นเพื่อการปฏิบัติตามสัญญาซึ่งเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลเป็นคู่สัญญาหรือเพื่อใช้ในการดำเนินการตามคำขอของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลก่อนเข้าทำสัญญานั้น

(๔) เป็นการกระทำตามสัญญาระหว่างผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลกับบุคคลหรือนิติบุคคลอื่นเพื่อประโยชน์ของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล

(๕) เพื่อป้องกันหรือระงับอันตรายต่อชีวิต ร่างกาย หรือสุขภาพของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลหรือบุคคลอื่น เมื่อเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลไม่สามารถให้ความยินยอมในขณะนั้นได้

(๖) เป็นการจำเป็นเพื่อการดำเนินการกิจเพื่อประโยชน์สาธารณะที่สำคัญ

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับมาตรฐานการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่เพียงพอของประเทศปลายทางหรือองค์การระหว่างประเทศที่รับข้อมูลส่วนบุคคล ให้เสนอต่อคณะกรรมการเป็นผู้วินิจฉัย ทั้งนี้ คำวินิจฉัยของคณะกรรมการอาจขอให้ทบทวนได้เมื่อมีหลักฐานใหม่ทำให้เชื่อได้ว่าประเทศปลายทางหรือองค์การระหว่างประเทศที่รับข้อมูลส่วนบุคคลมีการพัฒนามาจนมีมาตรฐานการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่เพียงพอ

มาตรา ๒๙ ในกรณีที่ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลหรือผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลซึ่งอยู่ในราชอาณาจักรได้กำหนดนโยบายในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อการส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลไปยังผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลหรือผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลซึ่งอยู่ต่างประเทศและอยู่ในเครือกิจการหรือเครือธุรกิจเดียวกันเพื่อการประกอบกิจการหรือธุรกิจร่วมกัน หากนโยบายในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าวได้รับการตรวจสอบและรับรองจากสำนักงาน การส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลไปยังต่างประเทศที่เป็นไปตามนโยบายในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่ได้รับการตรวจสอบและรับรองดังกล่าวให้สามารถกระทำได้โดยได้รับยกเว้นไม่ต้องปฏิบัติตามมาตรา ๒๘

นโยบายในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ลักษณะของเครือกิจการหรือเครือธุรกิจเดียวกันเพื่อการประกอบกิจการหรือธุรกิจร่วมกัน และหลักเกณฑ์และวิธีการตรวจสอบและรับรองตามวรรคหนึ่งให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการประกาศกำหนด

ในกรณีที่ยังไม่มีคำวินิจฉัยของคณะกรรมการตามมาตรา ๒๘ หรือยังไม่มียุทธศาสตร์นโยบายในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลตามวรรคหนึ่ง ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลหรือผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลอาจส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลไปยังต่างประเทศได้โดยได้รับยกเว้นไม่ต้องปฏิบัติตามมาตรา ๒๘ เมื่อผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลหรือผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลได้จัดทำมีมาตรการคุ้มครองที่เหมาะสมสามารถบังคับตามสิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลได้ รวมทั้งมีมาตรการเยียวยาทางกฎหมายที่มีประสิทธิภาพตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการประกาศกำหนด

หมวด ๓

สิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล

มาตรา ๓๐ เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลมีสิทธิขอเข้าถึงและขอรับสำเนาข้อมูลส่วนบุคคลที่เกี่ยวกับตนซึ่งอยู่ในความรับผิดชอบของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล หรือขอให้เปิดเผยถึงการได้มาซึ่งข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าวที่ตนไม่ได้ให้ความยินยอม

ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลต้องปฏิบัติตามคำขอตามวรรคหนึ่ง จะปฏิเสธคำขอได้เฉพาะในกรณีที่เป็นการปฏิเสธตามกฎหมายหรือคำสั่งศาล และการเข้าถึงและขอรับสำเนาข้อมูลส่วนบุคคลนั้นจะส่งผลกระทบต่ออาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อสิทธิและเสรีภาพของบุคคลอื่น

ในกรณีที่ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลปฏิเสธคำขอตามวรรคหนึ่ง ให้ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลบันทึกการปฏิเสธคำขอดังกล่าวพร้อมด้วยเหตุผลไว้ในรายการตามมาตรา ๓๙

เมื่อเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลมีคำขอตามวรรคหนึ่งและเป็นกรณีที่ไม่อาจปฏิเสธคำขอได้ตามวรรคสอง ให้ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลดำเนินการตามคำขอโดยไม่ชักช้า แต่ต้องไม่เกินสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับคำขอ

คณะกรรมการอาจกำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการเข้าถึงและการขอรับสำเนาตามวรรคหนึ่ง รวมทั้งการขยายระยะเวลาตามวรรคสี่หรือหลักเกณฑ์อื่นตามความเหมาะสมก็ได้

มาตรา ๓๑ เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลมีสิทธิขอรับข้อมูลส่วนบุคคลที่เกี่ยวกับตนจากผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลได้ ในกรณีที่ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลได้ทำให้ข้อมูลส่วนบุคคลนั้นอยู่ในรูปแบบที่สามารถอ่านหรือใช้งานโดยทั่วไปได้ด้วยเครื่องมือหรืออุปกรณ์ที่ทำงานได้โดยอัตโนมัติและสามารถใช้หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลได้ด้วยวิธีการอัตโนมัติ รวมทั้งมีสิทธิ ดังต่อไปนี้

(๑) ขอให้ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลในรูปแบบดังกล่าวไปยังผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลอื่นเมื่อสามารถทำได้ด้วยวิธีการอัตโนมัติ

(๒) ขอรับข้อมูลส่วนบุคคลที่ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลในรูปแบบดังกล่าวไปยังผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลอื่นโดยตรง เว้นแต่โดยสภาพทางเทคนิคไม่สามารถทำได้

ข้อมูลส่วนบุคคลตามวรรคหนึ่งต้องเป็นข้อมูลส่วนบุคคลที่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลได้ให้ความยินยอมในการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลตามหลักเกณฑ์แห่งพระราชบัญญัตินี้ หรือเป็นข้อมูลส่วนบุคคลที่ได้รับยกเว้นไม่ต้องขอความยินยอมตามมาตรา ๒๔ (๓) หรือเป็นข้อมูลส่วนบุคคลอื่นที่กำหนดในมาตรา ๒๔ ตามที่คณะกรรมการประกาศกำหนด

การใช้สิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลตามวรรคหนึ่งจะใช้กับการส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลซึ่งเป็นการปฏิบัติหน้าที่เพื่อประโยชน์สาธารณะหรือเป็นการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายไม่ได้ หรือการใช้สิทธินั้นต้องไม่ละเมิดสิทธิหรือเสรีภาพของบุคคลอื่น ทั้งนี้ ในกรณีที่ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลปฏิเสธคำขอด้วยเหตุผลดังกล่าว ให้ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลบันทึกการปฏิเสธคำขอพร้อมด้วยเหตุผลไว้ในรายการตามมาตรา ๓๙

มาตรา ๓๒ เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลมีสิทธิคัดค้านการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลที่เกี่ยวกับตนเมื่อใดก็ได้ ดังต่อไปนี้

(๑) กรณีที่เป็นข้อมูลส่วนบุคคลที่เก็บรวบรวมได้โดยได้รับยกเว้นไม่ต้องขอความยินยอมตามมาตรา ๒๔ (๔) หรือ (๕) เว้นแต่ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลพิสูจน์ได้ว่า

(ก) การเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลนั้น ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลได้แสดงให้เห็นถึงเหตุอันชอบด้วยกฎหมายที่สำคัญยิ่งกว่า

(ข) การเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลนั้นเป็นไปเพื่อก่อตั้งสิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย การปฏิบัติตามหรือการใช้สิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย หรือการยกขึ้นต่อสู้สิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย

(๒) กรณีที่เป็นการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อวัตถุประสงค์เกี่ยวกับการตลาดแบบตรง

(๓) กรณีที่เป็นการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อวัตถุประสงค์เกี่ยวกับการศึกษาวิจัยทางวิทยาศาสตร์ ประวัติศาสตร์ หรือสถิติ เว้นแต่เป็นการจำเป็นเพื่อการดำเนินภารกิจเพื่อประโยชน์สาธารณะของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล

ในกรณีที่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลใช้สิทธิคัดค้านตามวรรคหนึ่ง ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลไม่สามารถเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลนั้นต่อไปได้ ทั้งนี้ ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลต้องปฏิบัติโดยแยกส่วนออกจากข้อมูลอื่นอย่างชัดเจนในทันทีเมื่อเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลได้แจ้งการคัดค้านให้ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลทราบ

ในกรณีที่ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลปฏิเสธการคัดค้านด้วยเหตุผลตาม (๑) (ก) หรือ (ข) หรือ (๓) ให้ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลบันทึกการปฏิเสธการคัดค้านพร้อมด้วยเหตุผลไว้ในรายการตามมาตรา ๓๙

มาตรา ๓๓ เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลมีสิทธิขอให้ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลดำเนินการลบ หรือทำลาย หรือทำให้ข้อมูลส่วนบุคคลเป็นข้อมูลที่ไม่สามารถระบุตัวบุคคลที่เป็นเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลได้ ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) เมื่อข้อมูลส่วนบุคคลหมดความจำเป็นในการเก็บรักษาไว้ตามวัตถุประสงค์ในการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล

(๒) เมื่อเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลถอนความยินยอมในการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลและผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลไม่มีอำนาจตามกฎหมายที่จะเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลนั้นได้ต่อไป

(๓) เมื่อเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลคัดค้านการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลตามมาตรา ๓๒ (๑) และผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลไม่อาจปฏิเสธคำขอตามมาตรา ๓๒ (๑) (ก) หรือ (ข) ได้ หรือเป็นการคัดค้านตามมาตรา ๓๒ (๒)

(๔) เมื่อข้อมูลส่วนบุคคลได้ถูกเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยโดยไม่ชอบด้วยกฎหมายตามที่กำหนดไว้ในหมวดนี้

ความในวรรคหนึ่งมิให้นำมาใช้บังคับกับการเก็บรักษาไว้เพื่อวัตถุประสงค์ในการใช้เสรีภาพในการแสดงความคิดเห็น การเก็บรักษาไว้เพื่อวัตถุประสงค์ตามมาตรา ๒๔ (๑) หรือ (๔) หรือมาตรา ๒๖ (๕) (ก) หรือ (ข) การใช้เพื่อการก่อตั้งสิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย การปฏิบัติตามหรือการใช้สิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย หรือการยกขึ้นต่อสู้สิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย หรือเพื่อการปฏิบัติตามกฎหมาย

ในกรณีที่ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลได้ทำให้ข้อมูลส่วนบุคคลเป็นข้อมูลที่เปิดเผยต่อสาธารณะและผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลถูกขอให้ลบหรือทำลายหรือทำให้ข้อมูลส่วนบุคคลเป็นข้อมูลที่ไม่สามารถระบุตัวบุคคลที่เป็นเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลได้ตามวรรคหนึ่ง ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลต้องเป็นผู้รับผิดชอบดำเนินการทั้งในทางเทคโนโลยีและค่าใช้จ่ายเพื่อให้เป็นไปตามคำขอนั้น โดยแจ้งผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลอื่น ๆ เพื่อให้ได้รับคำตอบในการดำเนินการให้เป็นไปตามคำขอ

กรณีผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลไม่ดำเนินการตามวรรคหนึ่งหรือวรรคสาม เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลมีสิทธิร้องเรียนต่อคณะกรรมการผู้เชี่ยวชาญเพื่อสั่งให้ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลดำเนินการได้

คณะกรรมการอาจประกาศกำหนดหลักเกณฑ์ในการลบหรือทำลาย หรือทำให้ข้อมูลส่วนบุคคลเป็นข้อมูลที่ไม่สามารถระบุตัวบุคคลที่เป็นเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลตามวรรคหนึ่งก็ได้

มาตรา ๓๔ เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลมีสิทธิขอให้ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลระงับการใช้ข้อมูลส่วนบุคคลได้ ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) เมื่อผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลอยู่ในระหว่างการตรวจสอบตามที่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลร้องขอให้ดำเนินการตามมาตรา ๓๖

(๒) เมื่อเป็นข้อมูลส่วนบุคคลที่ต้องลบหรือทำลายตามมาตรา ๓๓ (๔) แต่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลขอให้ระงับการใช้แทน

(๓) เมื่อข้อมูลส่วนบุคคลหมดความจำเป็นในการเก็บรักษาไว้ตามวัตถุประสงค์ในการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคล แต่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลมีความจำเป็นต้องขอให้เก็บรักษาไว้เพื่อใช้ในการก่อตั้งสิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย การปฏิบัติตามหรือการใช้สิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย หรือการยกขึ้นต่อสู้สิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย

(๔) เมื่อผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลอยู่ในระหว่างการพิสูจน์ตามมาตรา ๓๒ (๑) หรือตรวจสอบตามมาตรา ๓๒ (๓) เพื่อปฏิเสธการคัดค้านของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลตามมาตรา ๓๒ วรรคสาม

กรณีผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลไม่ดำเนินการตามวรรคหนึ่ง เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลมีสิทธิร้องเรียนต่อคณะกรรมการผู้เชี่ยวชาญเพื่อส่งให้ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลดำเนินการได้

คณะกรรมการอาจประกาศกำหนดหลักเกณฑ์ในการระงับการใช้ตามวรรคหนึ่งก็ได้

มาตรา ๓๕ ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลต้องดำเนินการให้ข้อมูลส่วนบุคคลนั้นถูกต้อง เป็นปัจจุบัน สมบูรณ์ และไม่ก่อให้เกิดความเข้าใจผิด

มาตรา ๓๖ ในกรณีที่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลร้องขอให้ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลดำเนินการตามมาตรา ๓๕ หากผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลไม่ดำเนินการตามคำร้องขอ ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลต้องบันทึกคำร้องขอของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลพร้อมด้วยเหตุผลไว้ในรายการตามมาตรา ๓๙

ให้นำความในมาตรา ๓๔ วรรคสอง มาใช้บังคับโดยอนุโลม

มาตรา ๓๗ ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลมีหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) จัดให้มีมาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยที่เหมาะสม เพื่อป้องกันการสูญหาย เข้าถึง ใช้ เปลี่ยนแปลง แก้ไข หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลโดยปราศจากอำนาจหรือโดยมิชอบ และต้องทบทวนมาตรการดังกล่าวเมื่อมีความจำเป็นหรือเมื่อเทคโนโลยีเปลี่ยนแปลงไปเพื่อให้มีประสิทธิภาพในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยที่เหมาะสม ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามมาตรฐานขั้นต่ำที่คณะกรรมการประกาศกำหนด

(๒) ในกรณีที่ต้องให้ข้อมูลส่วนบุคคลแก่บุคคลหรือนิติบุคคลอื่นที่ไม่ใช่ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล ต้องดำเนินการเพื่อป้องกันมิให้ผู้รับใช้หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลโดยปราศจากอำนาจหรือโดยมิชอบ

(๓) จัดให้มีระบบการตรวจสอบเพื่อดำเนินการลบหรือทำลายข้อมูลส่วนบุคคลเมื่อพ้นกำหนดระยะเวลาการเก็บรักษา หรือที่ไม่เกี่ยวข้องหรือเกินความจำเป็นตามวัตถุประสงค์ในการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลนั้น หรือตามที่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลร้องขอ หรือที่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลได้ถอนความยินยอม เว้นแต่เก็บรักษาไว้เพื่อวัตถุประสงค์ในการใช้เสรีภาพในการแสดงความคิดเห็น

การเก็บรักษาไว้เพื่อวัตถุประสงค์ตามมาตรา ๒๔ (๑) หรือ (๔) หรือมาตรา ๒๖ (๕) (ก) หรือ (ข) การใช้เพื่อการก่อตั้งสิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย การปฏิบัติตามหรือการใช้สิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย หรือการยกขึ้นต่อสู้สิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย หรือเพื่อการปฏิบัติตามกฎหมาย ทั้งนี้ ให้นำความในมาตรา ๓๓ วรรคห้า มาใช้บังคับกับการลบหรือทำลายข้อมูลส่วนบุคคลโดยอนุโลม

(๔) แจ้งเหตุการณ์ละเมิดข้อมูลส่วนบุคคลแก่สำนักงานโดยไม่ชักช้าภายในเจ็ดสิบสองชั่วโมง นับแต่ทราบเหตุเท่าที่จะสามารถกระทำได้ เว้นแต่การละเมิดดังกล่าวไม่มีความเสี่ยงที่จะมีผลกระทบต่อสิทธิและเสรีภาพของบุคคล ในกรณีที่มีการละเมิดมีความเสี่ยงสูงที่จะมีผลกระทบต่อสิทธิและเสรีภาพของบุคคล ให้แจ้งเหตุการณ์ละเมิดให้เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลทราบพร้อมกับแนวทางการเยียวยาโดยไม่ชักช้าด้วย ทั้งนี้ การแจ้งดังกล่าวและข้อยกเว้นให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการประกาศกำหนด

(๕) ในกรณีที่เป็นผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลตามมาตรา ๕ วรรคสอง ต้องแต่งตั้งตัวแทนของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลเป็นหนังสือซึ่งตัวแทนต้องอยู่ในราชอาณาจักรและตัวแทนต้องได้รับมอบอำนาจให้กระทำการแทนผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลโดยไม่มีข้อจำกัดความรับผิดชอบใด ๆ ที่เกี่ยวกับการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลตามวัตถุประสงค์ของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล

มาตรา ๓๘ บทบัญญัติเกี่ยวกับการแต่งตั้งตัวแทนตามมาตรา ๓๗ (๕) มิให้นำมาใช้บังคับแก่ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล ดังต่อไปนี้

(๑) ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลซึ่งเป็นหน่วยงานของรัฐตามที่คณะกรรมการประกาศกำหนด

(๒) ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลซึ่งประกอบอาชีพหรือธุรกิจในการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลที่ไม่มีลักษณะตามมาตรา ๒๖ และไม่มีข้อมูลส่วนบุคคลเป็นจำนวนมากตามที่คณะกรรมการประกาศกำหนดตามมาตรา ๔๑ (๒)

ในกรณีที่ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลตามมาตรา ๕ วรรคสอง มีผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล ให้นำความในมาตรา ๓๗ (๕) และความในวรรคหนึ่ง มาใช้บังคับแก่ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลนั้น โดยอนุโลม

มาตรา ๓๙ ให้ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลบันทึกรายการ อย่างน้อยดังต่อไปนี้ เพื่อให้เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลและสำนักงานสามารถตรวจสอบได้ โดยจะบันทึกเป็นหนังสือหรือระบบอิเล็กทรอนิกส์ก็ได้

(๑) ข้อมูลส่วนบุคคลที่มีการเก็บรวบรวม

(๒) วัตถุประสงค์ของการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลแต่ละประเภท

- (๓) ข้อมูลเกี่ยวกับผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล
- (๔) ระยะเวลาการเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคล
- (๕) สิทธิและวิธีการเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคล รวมทั้งเงื่อนไขเกี่ยวกับบุคคลที่มีสิทธิเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลและเงื่อนไขในการเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลนั้น
- (๖) การใช้หรือเปิดเผยตามมาตรา ๒๗ วรรคสาม
- (๗) การปฏิเสธคำขอหรือการคัดค้านตามมาตรา ๓๐ วรรคสาม มาตรา ๓๑ วรรคสาม มาตรา ๓๒ วรรคสาม และมาตรา ๓๖ วรรคหนึ่ง
- (๘) คำอธิบายเกี่ยวกับมาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยตามมาตรา ๓๗ (๑) ความในวรรคหนึ่งให้นำมาใช้บังคับกับตัวแทนของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลตามมาตรา ๕ วรรคสอง โดยอนุโลม

ความใน (๑) (๒) (๓) (๔) (๕) (๖) และ (๘) อาจยกเว้นมิให้นำมาใช้บังคับกับผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลซึ่งเป็นกิจการขนาดเล็กตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการประกาศกำหนด เว้นแต่มีการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความเสี่ยงที่จะมีผลกระทบต่อสิทธิและเสรีภาพของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล หรือมิใช่กิจการที่เก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลเป็นครั้งคราว หรือมีการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลตามมาตรา ๒๖

มาตรา ๔๐ ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลมีหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) ดำเนินการเกี่ยวกับการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลตามคำสั่งที่ได้รับจากผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลเท่านั้น เว้นแต่คำสั่งนั้นขัดต่อกฎหมายหรือบทบัญญัติในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลตามพระราชบัญญัตินี้

(๒) จัดให้มีมาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยที่เหมาะสม เพื่อป้องกันการสูญหาย เข้าถึง ใช้ เปลี่ยนแปลง แก้ไข หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลโดยปราศจากอำนาจหรือโดยมิชอบ รวมทั้งแจ้งให้ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลทราบถึงเหตุการณ์ละเมิดข้อมูลส่วนบุคคลที่เกิดขึ้น

(๓) จัดทำและเก็บรักษาบันทึกการของกิจกรรมการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลไว้ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการประกาศกำหนด

ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลซึ่งไม่ปฏิบัติตาม (๑) สำหรับการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลใด ให้ถือว่าผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลเป็นผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลสำหรับการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลนั้น

การดำเนินงานตามหน้าที่ของผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลตามวรรคหนึ่ง ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลต้องจัดให้มีข้อตกลงระหว่างกัน เพื่อควบคุมการดำเนินงานตามหน้าที่ของผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลให้เป็นไปตามพระราชบัญญัตินี้

ความใน (๓) อาจยกเว้นมิให้นำมาใช้บังคับกับผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลซึ่งเป็นกิจการขนาดเล็กตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการประกาศกำหนด เว้นแต่มีการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความเสี่ยงที่จะมีผลกระทบต่อสิทธิและเสรีภาพของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล หรือมิใช่กิจการที่เก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลเป็นครั้งคราว หรือมีการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลตามมาตรา ๒๖

มาตรา ๔๑ ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลและผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของตน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลหรือผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลเป็นหน่วยงานของรัฐตามที่คณะกรรมการประกาศกำหนด

(๒) การดำเนินกิจกรรมของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลหรือผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลในการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผย จำเป็นต้องตรวจสอบข้อมูลส่วนบุคคลหรือระบบอย่างสม่ำเสมอ โดยเหตุที่มีข้อมูลส่วนบุคคลเป็นจำนวนมากตามที่คณะกรรมการประกาศกำหนด

(๓) กิจกรรมหลักของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลหรือผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลเป็นการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลตามมาตรา ๒๖

ในกรณีที่ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลหรือผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลอยู่ในเครือกิจการหรือเครือธุรกิจเดียวกันเพื่อการประกอบกิจการหรือธุรกิจร่วมกันตามที่คณะกรรมการประกาศกำหนดตามมาตรา ๒๙ วรรคสอง ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลหรือผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าวอาจจัดให้มีเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลร่วมกันได้ ทั้งนี้ สถานที่ทำการแต่ละแห่งของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลหรือผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลที่อยู่ในเครือกิจการหรือเครือธุรกิจเดียวกันดังกล่าวต้องสามารถติดต่อกับเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลได้โดยง่าย

ความในวรรคสองให้นำมาใช้บังคับแก่ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลหรือผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลซึ่งเป็นหน่วยงานของรัฐตาม (๑) ซึ่งมีขนาดใหญ่หรือมีสถานที่ทำการหลายแห่งโดยอนุโลม

ในกรณีที่ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลหรือผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลตามวรรคหนึ่งต้องแต่งตั้งตัวแทนตามมาตรา ๓๗ (๕) ให้นำความในวรรคหนึ่งมาใช้บังคับแก่ตัวแทนโดยอนุโลม

ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลและผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลมีหน้าที่ต้องแจ้งข้อมูลเกี่ยวกับเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล สถานที่ติดต่อ และวิธีการติดต่อให้เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลและสำนักงานทราบ ทั้งนี้ เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลสามารถติดต่อเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลเกี่ยวกับการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลและการใช้สิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลตามพระราชบัญญัตินี้ได้

คณะกรรมการอาจประกาศกำหนดคุณสมบัติของเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลได้ โดยคำนึงถึงความรู้หรือความเชี่ยวชาญเกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลอาจเป็นพนักงานของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลหรือผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลหรือเป็นผู้รับจ้างให้บริการตามสัญญากับผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลหรือผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลก็ได้

มาตรา ๔๒ เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลมีหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) ให้คำแนะนำแก่ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลหรือผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล รวมทั้งลูกจ้างหรือผู้รับจ้างของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลหรือผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลเกี่ยวกับการปฏิบัติตามพระราชบัญญัตินี้

(๒) ตรวจสอบการดำเนินงานของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลหรือผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล รวมทั้งลูกจ้างหรือผู้รับจ้างของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลหรือผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลเกี่ยวกับการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัตินี้

(๓) ประสานงานและให้ความร่วมมือกับสำนักงานในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลหรือผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล รวมทั้งลูกจ้างหรือผู้รับจ้างของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลหรือผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลในการปฏิบัติตามพระราชบัญญัตินี้

(๔) รักษาความลับของข้อมูลส่วนบุคคลที่ตนล่วงรู้หรือได้มาเนื่องจากการปฏิบัติหน้าที่ตามพระราชบัญญัตินี้

ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลหรือผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลต้องสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลโดยจัดหาเครื่องมือหรืออุปกรณ์อย่างเพียงพอ รวมทั้งอำนวยความสะดวกในการเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อการปฏิบัติหน้าที่

ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลหรือผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลจะให้เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลออกจากงานหรือเลิกสัญญาการจ้างด้วยเหตุที่เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลปฏิบัติหน้าที่ตามพระราชบัญญัตินี้ไม่ได้ ทั้งนี้ ในกรณีที่มีปัญหาในการปฏิบัติหน้าที่ เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลต้องสามารถรายงานไปยังผู้บริหารสูงสุดของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลหรือผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลโดยตรงได้

เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลอาจปฏิบัติหน้าที่หรือภารกิจอื่นได้ แต่ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลหรือผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลต้องรับรองกับสำนักงานว่าหน้าที่หรือภารกิจดังกล่าวต้องไม่ขัดหรือแย้งต่อการปฏิบัติหน้าที่ตามพระราชบัญญัตินี้

หมวด ๔

สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

มาตรา ๔๓ ให้มีสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลมีวัตถุประสงค์เกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล รวมทั้งส่งเสริมและสนับสนุนให้เกิดการพัฒนาด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของประเทศ

สำนักงานเป็นหน่วยงานของรัฐมีฐานะเป็นนิติบุคคล และไม่เป็นส่วนราชการตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน หรือรัฐวิสาหกิจตามกฎหมายว่าด้วยวิธีการงบประมาณหรือกฎหมายอื่น

กิจการของสำนักงานไม่อยู่ภายใต้บังคับแห่งกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองแรงงาน กฎหมายว่าด้วยแรงงานสัมพันธ์ กฎหมายว่าด้วยแรงงานรัฐวิสาหกิจสัมพันธ์ กฎหมายว่าด้วยการประกันสังคม และกฎหมายว่าด้วยเงินทดแทน แต่พนักงานและลูกจ้างของสำนักงานต้องได้รับประโยชน์ตอบแทนไม่น้อยกว่าที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองแรงงาน กฎหมายว่าด้วยการประกันสังคม และกฎหมายว่าด้วยเงินทดแทน

ให้สำนักงานเป็นหน่วยงานของรัฐตามกฎหมายว่าด้วยความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่

มาตรา ๔๔ นอกจากหน้าที่และอำนาจในการดำเนินการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ตามมาตรา ๔๓ วรรคหนึ่ง ให้สำนักงานมีหน้าที่ปฏิบัติงานวิชาการและงานธุรการให้แก่คณะกรรมการคณะกรรมการกำกับสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล คณะกรรมการผู้เชี่ยวชาญ และคณะอนุกรรมการ รวมทั้งให้มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

(๑) จัดทำร่างแผนแม่บทการดำเนินงานด้านการส่งเสริม และการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ที่สอดคล้องกับนโยบาย ยุทธศาสตร์ชาติ และแผนระดับชาติที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งร่างแผนแม่บทและ มาตรการแก้ไขปัญหาอุปสรรคการปฏิบัติการตามนโยบาย ยุทธศาสตร์ชาติ และแผนระดับชาติดังกล่าว เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการ

(๒) ส่งเสริมและสนับสนุนการวิจัย เพื่อพัฒนาเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องกับการคุ้มครองข้อมูล ส่วนบุคคล

(๓) วิเคราะห์และรับรองความสอดคล้องและความถูกต้องตามมาตรฐานหรือตามมาตรการหรือ กลไกการกำกับดูแลที่เกี่ยวข้องกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล รวมทั้งตรวจสอบและรับรองนโยบายใน การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลตามมาตรา ๒๙

(๔) สำรวจ เก็บรวบรวมข้อมูล ติดตามความเคลื่อนไหวของสถานการณ์ด้านการคุ้มครอง ข้อมูลส่วนบุคคล และแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล รวมทั้งวิเคราะห์และ วิจัยประเด็นทางด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่มีผลต่อการพัฒนาประเทศเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการ

(๕) ประสานงานกับส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ ราชการส่วนท้องถิ่น องค์กรมหาชน หรือ หน่วยงานอื่นของรัฐเกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

(๖) ให้คำปรึกษาแก่หน่วยงานของรัฐและหน่วยงานของเอกชนเกี่ยวกับการปฏิบัติ ตามพระราชบัญญัตินี้

(๗) เป็นศูนย์กลางในการให้บริการทางวิชาการหรือให้บริการที่เกี่ยวข้องกับการคุ้มครองข้อมูล ส่วนบุคคลแก่หน่วยงานของรัฐ หน่วยงานของเอกชน และประชาชน รวมทั้งเผยแพร่และให้ความรู้ ความเข้าใจในเรื่องการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

(๘) กำหนดหลักสูตรและฝึกอบรมการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล ผู้ประมวลผล ข้อมูลส่วนบุคคล เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ลูกจ้าง ผู้รับจ้าง หรือประชาชนทั่วไป

(๙) ทำความตกลงและร่วมมือกับองค์กรหรือหน่วยงานทั้งในประเทศและต่างประเทศในกิจการ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการตามหน้าที่และอำนาจของสำนักงาน เมื่อได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการ

(๑๐) ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติตามพระราชบัญญัตินี้

(๑๑) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่คณะกรรมการ คณะกรรมการกำกับสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครอง ข้อมูลส่วนบุคคล คณะกรรมการผู้เชี่ยวชาญ หรือคณะอนุกรรมการมอบหมาย หรือตามที่กฎหมายกำหนด

มาตรา ๔๕ ในการดำเนินงานของสำนักงาน นอกจากหน้าที่และอำนาจตามที่บัญญัติในมาตรา ๔๔ แล้ว ให้สำนักงานมีหน้าที่และอำนาจทั่วไป ดังต่อไปนี้ด้วย

(๑) ถือกรรมสิทธิ์ มีสิทธิครอบครอง และมีทรัพย์สินต่าง ๆ

(๒) ก่อตั้งสิทธิ หรือทำนิติกรรมทุกประเภทผูกพันทรัพย์สิน ตลอดจนทำนิติกรรมอื่นใดเพื่อประโยชน์ในการดำเนินกิจการของสำนักงาน

(๓) จัดให้มีและให้ทุนเพื่อสนับสนุนการดำเนินกิจการของสำนักงาน

(๔) เรียกเก็บค่าธรรมเนียม ค่าบำรุง ค่าตอบแทน หรือค่าบริการในการดำเนินงานต่าง ๆ ตามวัตถุประสงค์ของสำนักงาน ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์และอัตราที่สำนักงานกำหนดโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการกำกับสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

(๕) ปฏิบัติการอื่นใดที่กฎหมายกำหนดให้เป็นหน้าที่และอำนาจของสำนักงาน หรือตามที่คณะกรรมการ คณะกรรมการกำกับสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล คณะกรรมการผู้เชี่ยวชาญ หรือคณะอนุกรรมการมอบหมาย

มาตรา ๔๖ ทุนและทรัพย์สินในการดำเนินงานของสำนักงานประกอบด้วย

(๑) ทุนประเดิมที่รัฐบาลจัดสรรให้ตามมาตรา ๙๔ วรรคหนึ่ง

(๒) เงินอุดหนุนทั่วไปที่รัฐบาลจัดสรรให้ตามความเหมาะสมเป็นรายปี

(๓) เงินอุดหนุนจากหน่วยงานของรัฐทั้งในประเทศและต่างประเทศ หรือองค์การระหว่างประเทศระดับรัฐบาล

(๔) ค่าธรรมเนียม ค่าบำรุง ค่าตอบแทน ค่าบริการ หรือรายได้อันเกิดจากการดำเนินการตามหน้าที่และอำนาจของสำนักงาน

(๕) ดอกผลของเงินหรือรายได้จากทรัพย์สินของสำนักงาน

เงินและทรัพย์สินของสำนักงานตามวรรคหนึ่ง ต้องนำส่งคลังเป็นรายได้แผ่นดิน

มาตรา ๔๗ บรรดาอสังหาริมทรัพย์ที่สำนักงานได้มาจากการซื้อหรือแลกเปลี่ยนจากรายได้ของสำนักงานตามมาตรา ๔๖ (๔) หรือ (๕) ให้เป็นกรรมสิทธิ์ของสำนักงาน

มาตรา ๔๘ ให้มีคณะกรรมการกำกับสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ประกอบด้วยประธานกรรมการซึ่งสรรหาและแต่งตั้งจากผู้มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์ในด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ปลัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม และเลขาธิการคณะกรรมการดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ เป็นกรรมการ และกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิจำนวนหกคนซึ่งสรรหาและแต่งตั้งจากผู้มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์ในด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลอย่างน้อยสามคน และด้านอื่นที่เกี่ยวข้องอันเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของสำนักงาน

ให้เลขาธิการเป็นกรรมการและเลขานุการ และให้เลขาธิการแต่งตั้งพนักงานของสำนักงานเป็นผู้ช่วยเลขานุการได้ไม่เกินสองคน

ให้นำความในมาตรา ๑๑ และมาตรา ๑๓ มาใช้บังคับกับประธานกรรมการและกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิโดยอนุโลม

มาตรา ๔๙ ให้มีคณะกรรมการสรรหาคณะหนึ่งประกอบด้วยบุคคลซึ่งคณะกรรมการแต่งตั้งจำนวนแปดคนทำหน้าที่คัดเลือกบุคคลที่สมควรได้รับการแต่งตั้งเป็นประธานกรรมการและกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิตามมาตรา ๔๘

ให้คณะกรรมการสรรหาเลือกกรรมการสรรหาคนหนึ่งเป็นประธานกรรมการสรรหาและเลือกกรรมการสรรหาอีกคนหนึ่งเป็นเลขานุการคณะกรรมการสรรหา และให้สำนักงานปฏิบัติหน้าที่เป็นหน่วยธุรการของคณะกรรมการสรรหา

ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการสรรหาว่างลง ให้ดำเนินการเพื่อให้มีกรรมการสรรหาแทนในตำแหน่งนั้นโดยเร็ว ในระหว่างที่ยังไม่ได้กรรมการสรรหาใหม่ ให้คณะกรรมการสรรหาประกอบด้วยกรรมการสรรหาเท่าที่มีอยู่

กรรมการสรรหาไม่มีสิทธิได้รับการเสนอชื่อเป็นประธานกรรมการและกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิตามมาตรา ๔๘

หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการกำหนด ทั้งนี้ ต้องคำนึงถึงความโปร่งใสและความเป็นธรรมในการสรรหา

มาตรา ๕๐ ในการสรรหาประธานกรรมการและกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิตามมาตรา ๔๘ ให้คณะกรรมการสรรหาคัดเลือกบุคคลผู้มีคุณสมบัติตามมาตรา ๔๘ วรรคหนึ่ง รวมทั้งมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา ๔๘ วรรคสาม และยินยอมให้เสนอชื่อเข้ารับคัดเลือกเท่ากับจำนวนประธานกรรมการและกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิตามมาตรา ๔๘ ที่จะได้รับแต่งตั้ง

เมื่อได้คัดเลือกบุคคลเป็นประธานกรรมการและกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิตามมาตรา ๔๘ ครบจำนวนแล้ว ให้คณะกรรมการสรรหาแจ้งรายชื่อประธานกรรมการและกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิตามมาตรา ๔๘ พร้อมหลักฐานแสดงคุณสมบัติและการไม่มีลักษณะต้องห้าม รวมทั้งความยินยอมของบุคคลดังกล่าวต่อคณะกรรมการเพื่อแต่งตั้งเป็นประธานกรรมการและกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิตามมาตรา ๔๘

ให้คณะกรรมการประกาศรายชื่อประธานกรรมการและกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิตามมาตรา ๔๘ ซึ่งได้รับแต่งตั้งในราชกิจจานุเบกษา

มาตรา ๕๑ ประธานกรรมการและกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิตามมาตรา ๔๘ มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละสี่ปี

เมื่อครบกำหนดตามวาระในวาระหนึ่ง ให้ดำเนินการแต่งตั้งประธานกรรมการและกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิขึ้นใหม่ภายในหกสิบวัน ในระหว่างที่ยังมิได้มีการแต่งตั้งประธานกรรมการหรือกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิขึ้นใหม่ ให้ประธานกรรมการหรือกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระนั้นอยู่ในตำแหน่งเพื่อดำเนินงานต่อไปจนกว่าประธานกรรมการหรือกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิซึ่งได้รับแต่งตั้งใหม่เข้ารับหน้าที่

ประธานกรรมการและกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจได้รับแต่งตั้งอีกได้ แต่จะดำรงตำแหน่งเกินสองวาระไม่ได้

มาตรา ๕๒ ในกรณีที่ประธานกรรมการหรือกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิตามมาตรา ๔๘ พ้นจากตำแหน่งก่อนวาระ ให้คณะกรรมการกำกับสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลประกอบด้วยกรรมการทั้งหมดเท่าที่มีอยู่จนกว่าจะมีการแต่งตั้งประธานกรรมการหรือกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิแทน และในกรณีที่ประธานกรรมการพ้นจากตำแหน่งก่อนวาระ ให้ปลัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมทำหน้าที่ประธานกรรมการเป็นการชั่วคราว

ให้ดำเนินการแต่งตั้งประธานกรรมการหรือกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิแทนตำแหน่งที่ว่างภายในหกสิบวันนับแต่วันที่ตำแหน่งว่างลง และให้ผู้ที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งแทนอยู่ในตำแหน่งเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของผู้ซึ่งตนแทน เว้นแต่วาระของประธานกรรมการหรือกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิเหลือไม่ถึงเก้าสิบวันจะไม่แต่งตั้งประธานกรรมการหรือกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิแทนก็ได้

มาตรา ๕๓ การประชุมคณะกรรมการกำกับสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการที่มีอยู่ จึงจะเป็นองค์ประชุม

ให้ประธานกรรมการเป็นประธานในที่ประชุม ถ้าประธานกรรมการไม่มาประชุมหรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้กรรมการซึ่งมาประชุมเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุม

การวินิจฉัยชี้ขาดของที่ประชุมให้ถือเสียงข้างมาก กรรมการคนหนึ่งให้มีเสียงหนึ่งในการลงคะแนน ถ้าคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด

กรรมการที่มีส่วนได้เสียในเรื่องที่มีการพิจารณาจะเข้าร่วมประชุมมิได้

การประชุมของคณะกรรมการกำกับสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลอาจกระทำโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ตามที่คณะกรรมการกำหนดก็ได้

มาตรา ๕๔ คณะกรรมการกำกับสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลมีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

- (๑) กำหนดนโยบายการบริหารงาน และให้ความเห็นชอบแผนการดำเนินงานของสำนักงาน
- (๒) ออกข้อบังคับว่าด้วยการจัดองค์กร การเงิน การบริหารงานบุคคล การบริหารงานทั่วไป การตรวจสอบภายใน รวมถึงตลอดทั้งการสงเคราะห์และสวัสดิการต่าง ๆ ของสำนักงาน
- (๓) อนุมัติแผนการดำเนินงาน แผนการใช้จ่ายเงินและงบประมาณรายจ่ายประจำปีของสำนักงาน
- (๔) ควบคุมการบริหารงานและการดำเนินการของสำนักงานและเลขาธิการให้เป็นไปตามพระราชบัญญัตินี้และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง
- (๕) แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาเลขาธิการ
- (๖) วินิจฉัยอุทธรณ์คำสั่งทางปกครองของเลขาธิการในส่วนที่เกี่ยวกับการบริหารงานของสำนักงาน
- (๗) ประเมินผลการดำเนินการของสำนักงาน และการปฏิบัติงานของเลขาธิการ
- (๘) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่พระราชบัญญัตินี้หรือกฎหมายอื่นกำหนดให้เป็นหน้าที่และอำนาจของคณะกรรมการกำกับสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลหรือตามที่คณะกรรมการหรือคณะรัฐมนตรีมอบหมาย

ข้อบังคับตาม (๒) ถ้ามีการจำกัดอำนาจเลขาธิการในการทำนิติกรรมกับบุคคลภายนอก ให้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา

มาตรา ๕๕ คณะกรรมการกำกับสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลมีอำนาจแต่งตั้งคณะอนุกรรมการ เพื่อปฏิบัติหน้าที่หรือกระทำการอย่างหนึ่งอย่างใดตามที่คณะกรรมการกำกับสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลมอบหมายได้

คณะกรรมการกำกับสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลอาจแต่งตั้งบุคคลซึ่งมีความเชี่ยวชาญหรือประสบการณ์ที่จะเป็นประโยชน์ในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการกำกับสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล เป็นที่ปรึกษาคณะกรรมการกำกับสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลได้

การปฏิบัติหน้าที่และจำนวนของคณะอนุกรรมการตามวรรคหนึ่งหรือบุคคลตามวรรคสอง ให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการกำกับสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลกำหนด

การประชุมคณะอนุกรรมการ ให้นำความในมาตรา ๕๓ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

มาตรา ๕๖ ให้ประธานกรรมการและกรรมการกำกับสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ที่ปรึกษาคณะกรรมการกำกับสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ประธานอนุกรรมการและอนุกรรมการที่คณะกรรมการกำกับสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล แต่งตั้ง ได้รับเบี้ยประชุมหรือค่าตอบแทนตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการกำหนดโดยความเห็นชอบของกระทรวงการคลัง

มาตรา ๕๗ ให้สำนักงานมีเลขาธิการคนหนึ่งซึ่งคณะกรรมการกำกับสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลแต่งตั้ง มีหน้าที่บริหารกิจการของสำนักงาน

การแต่งตั้งเลขาธิการตามวรรคหนึ่ง ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาตามที่คณะกรรมการกำกับสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลกำหนด

มาตรา ๕๘ ผู้ที่จะได้รับการแต่งตั้งเป็นเลขาธิการต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) อายุไม่ต่ำกว่าสามสิบห้าปีแต่ไม่เกินหกสิบปี

(๓) เป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ในด้านที่เกี่ยวกับภารกิจของสำนักงาน

และการบริหารจัดการ

มาตรา ๕๙ ผู้มีลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ ต้องห้ามมิให้เป็นเลขาธิการ

(๑) เป็นบุคคลล้มละลายหรือเคยเป็นบุคคลล้มละลายทุจริต

(๒) เป็นคนไร้ความสามารถหรือคนเสมือนไร้ความสามารถ

(๓) เคยต้องคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกไม่ว่าจะได้รับโทษจำคุกจริงหรือไม่ เว้นแต่เป็นโทษ

สำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๔) เป็นข้าราชการ พนักงาน หรือลูกจ้าง ของส่วนราชการหรือรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐหรือของราชการส่วนท้องถิ่น

(๕) เป็นหรือเคยเป็นข้าราชการการเมือง ผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น เว้นแต่จะพ้นจากตำแหน่งมาแล้วไม่น้อยกว่าหนึ่งปี

(๖) เป็นหรือเคยเป็นกรรมการหรือผู้ดำรงตำแหน่งอื่นในพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ของพรรคการเมือง เว้นแต่จะพ้นจากตำแหน่งมาแล้วไม่น้อยกว่าหนึ่งปี

(๗) เคยถูกไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากราชการ หรือออกจากงานจากหน่วยงานที่เคยปฏิบัติหน้าที่ เพราะทุจริตต่อหน้าที่หรือประพฤติชั่วอย่างร้ายแรง หรือเคยถูกถอดถอนจากตำแหน่ง

(๘) เคยถูกให้ออกเพราะไม่ผ่านการประเมินผลการปฏิบัติงานตามมาตรา ๖๒ (๔)

(๙) เป็นผู้มีส่วนได้เสียในกิจการที่เกี่ยวข้องกับสำนักงานไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม
มาตรา ๖๐ เลขาธิการมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละสี่ปี และอาจได้รับแต่งตั้งอีกได้
แต่จะดำรงตำแหน่งเกินสองวาระไม่ได้

ก่อนครบกำหนดตามวาระการดำรงตำแหน่งของเลขาธิการเป็นเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันแต่ไม่เกิน
หกสิบวัน หรือภายในสามสิบวันนับแต่วันที่เลขาธิการพ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระ ให้คณะกรรมการ
กำกับสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาเพื่อสรรหาเลขาธิการ
คนใหม่ ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการสรรหาเสนอรายชื่อบุคคลที่เหมาะสมไม่เกินสามคนต่อคณะกรรมการ
กำกับสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

มาตรา ๖๑ ในแต่ละปีให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของเลขาธิการ ทั้งนี้ ให้เป็นไป
ตามระยะเวลาและวิธีการที่คณะกรรมการกำกับสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
กำหนด

มาตรา ๖๒ นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระตามมาตรา ๖๐ เลขาธิการพ้นจาก
ตำแหน่ง เมื่อ

(๑) ตาย

(๒) ลาออก

(๓) ขาดคุณสมบัติตามมาตรา ๕๘ หรือมีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา ๕๙

(๔) คณะกรรมการกำกับสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลให้ออก เพราะไม่ผ่าน
การประเมินผลการปฏิบัติงาน มีความประพฤติเสื่อมเสีย บกพร่องหรือไม่สุจริตต่อหน้าที่ หรือ
หย่อนความสามารถ

มาตรา ๖๓ ให้เลขาธิการมีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

(๑) บริหารงานของสำนักงานให้เกิดผลสัมฤทธิ์ตามภารกิจของสำนักงาน และตามนโยบาย
และแผนระดับชาติ แผนยุทธศาสตร์ นโยบายของคณะรัฐมนตรี คณะกรรมการ และคณะกรรมการ
กำกับสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และระเบียบ ข้อบังคับหรือมติของคณะกรรมการ
กำกับสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

(๒) วางระเบียบเกี่ยวกับการดำเนินงานของสำนักงานโดยไม่ขัดหรือแย้งกับกฎหมาย มติของ
คณะรัฐมนตรี และระเบียบ ข้อบังคับ ข้อกำหนด นโยบาย มติ หรือประกาศที่คณะกรรมการกำกับ
สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลกำหนด

(๓) เป็นผู้บังคับบัญชาพนักงานและลูกจ้างของสำนักงาน และประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานและลูกจ้างของสำนักงานตามระเบียบหรือข้อบังคับของสำนักงาน

(๔) แต่งตั้งรองเลขาธิการและผู้ช่วยเลขาธิการโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการกำกับสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อเป็นผู้ช่วยปฏิบัติงานของเลขาธิการตามที่เลขาธิการมอบหมาย

(๕) บรรจุ แต่งตั้ง เลื่อน ลด ตัดเงินเดือนหรือค่าจ้าง ลงโทษทางวินัยพนักงาน และลูกจ้างของสำนักงาน ตลอดจนให้พนักงานและลูกจ้างของสำนักงานออกจากตำแหน่ง ทั้งนี้ ตามระเบียบหรือข้อบังคับที่คณะกรรมการกำกับสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลกำหนด

(๖) ปฏิบัติการอื่นใดตามระเบียบ ข้อบังคับ ข้อกำหนด นโยบาย มติ หรือประกาศของคณะกรรมการกำกับสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

ให้เลขาธิการรับผิดชอบในการบริหารงานของสำนักงานขึ้นตรงต่อคณะกรรมการกำกับสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

มาตรา ๖๔ ในกิจการของสำนักงานที่เกี่ยวกับบุคคลภายนอก ให้เลขาธิการเป็นผู้แทนของสำนักงาน เพื่อการนี้ เลขาธิการจะมอบอำนาจให้บุคคลใดปฏิบัติงานเฉพาะอย่างแทนก็ได้ แต่ต้องเป็นไปตามข้อบังคับที่คณะกรรมการกำกับสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลกำหนด

มาตรา ๖๕ ให้คณะกรรมการกำกับสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลเป็นผู้กำหนดอัตราเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่นของเลขาธิการตามหลักเกณฑ์ที่คณะรัฐมนตรีกำหนด

มาตรา ๖๖ เพื่อประโยชน์ในการบริหารงานของสำนักงาน เลขาธิการอาจขอให้ข้าราชการ พนักงาน เจ้าหน้าที่ หรือลูกจ้างของส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ ราชการส่วนท้องถิ่น องค์การมหาชน หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ มาปฏิบัติงานเป็นพนักงานหรือลูกจ้างเป็นการชั่วคราวได้ ทั้งนี้ เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้บังคับบัญชาหรือนายจ้างของผู้นั้น และมีข้อตกลงที่ทำไว้ในการอนุมัติ และในกรณีที่เจ้าหน้าที่ของรัฐได้รับอนุมัติให้มาปฏิบัติงานเป็นพนักงานหรือลูกจ้างเป็นการชั่วคราว ให้ถือว่าเป็นการได้รับอนุญาตให้ออกจากราชการหรือออกจากงานไปปฏิบัติงานใด ๆ

เมื่อสิ้นสุดระยะเวลาที่ได้รับอนุมัติให้มาปฏิบัติงานในสำนักงาน ให้เจ้าหน้าที่ของรัฐตามวรรคหนึ่ง มีสิทธิได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งและรับเงินเดือนในส่วนราชการหรือหน่วยงานเดิมไม่ต่ำกว่าตำแหน่งและเงินเดือนเดิมตามข้อตกลงที่ทำไว้ในการอนุมัติ

ในกรณีที่เจ้าหน้าที่ของรัฐผู้นั้นกลับมาบรรจุและได้รับแต่งตั้งในส่วนราชการหรือหน่วยงานเดิมตามวรรคสองแล้ว ให้นับระยะเวลาของเจ้าหน้าที่ของรัฐผู้นั้นระหว่างที่มาปฏิบัติงานในสำนักงานสำหรับการคำนวณบำเหน็จบำนาญหรือประโยชน์ตอบแทนอื่นทำนองเดียวกันเสมือนอยู่ปฏิบัติราชการหรือปฏิบัติงานเต็มเวลาดังกล่าว แล้วแต่กรณี

มาตรา ๖๗ ข้าราชการหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐซึ่งอยู่ระหว่างการปฏิบัติงานชดใช้ทุนการศึกษาที่ได้รับจากส่วนราชการหรือหน่วยงานของรัฐ ที่ได้ย้ายมาปฏิบัติหน้าที่ที่สำนักงานโดยได้รับความเห็นชอบจากผู้บังคับบัญชาต้นสังกัด ให้ถือเป็นการชดใช้ทุนตามสัญญา และให้นับระยะเวลาการปฏิบัติงานในสำนักงานเป็นระยะเวลาในการชดใช้ทุน

ในกรณีที่หน่วยงานของรัฐแห่งใดประสงค์จะขอให้พนักงานของสำนักงานซึ่งอยู่ระหว่างการปฏิบัติงานชดใช้ทุนการศึกษาที่ได้รับจากสำนักงานไปเป็นข้าราชการหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงานของรัฐแห่งนั้น ต้องได้รับความเห็นชอบจากเลขาธิการก่อน และให้ถือว่าการไปปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐแห่งนั้นเป็นการชดใช้ทุนตามสัญญา และให้นับระยะเวลาการปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐแห่งนั้นเป็นระยะเวลาในการชดใช้ทุน

มาตรา ๖๘ การบัญชีของสำนักงานให้จัดทำตามหลักสากล ตามแบบและหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการกำกับสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลกำหนด

มาตรา ๖๙ ให้สำนักงานจัดทำงบการเงินและบัญชี แล้วส่งผู้สอบบัญชีภายในหนึ่งร้อยยี่สิบวันนับแต่วันสิ้นปีบัญชี

ให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินหรือผู้สอบบัญชีรับอนุญาตที่สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินให้ความเห็นชอบเป็นผู้สอบบัญชีของสำนักงาน และประเมินผลการใช้จ่ายเงินและทรัพย์สินของสำนักงานในรอบปีแล้วทำรายงานผลการสอบบัญชีเสนอต่อคณะกรรมการกำกับสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อรับรอง

มาตรา ๗๐ ให้สำนักงานจัดทำรายงานการดำเนินงานประจำปีเสนอคณะกรรมการกำกับสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลและรัฐมนตรีภายในหนึ่งร้อยแปดสิบวันนับแต่วันสิ้นปีบัญชี และเผยแพร่รายงานนี้ต่อสาธารณชน

รายงานการดำเนินงานประจำปีตามวรรคหนึ่ง ให้แสดงรายละเอียดของงบการเงินที่ผู้สอบบัญชีให้ความเห็นแล้ว พร้อมทั้งผลงานของสำนักงานและรายงานการประเมินผลการดำเนินงานของสำนักงานในปีที่ล่วงมาแล้ว

การประเมินผลการดำเนินงานของสำนักงานตามวรรคสอง จะต้องดำเนินการโดยบุคคลภายนอก
ที่คณะกรรมการกำกับสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลให้ความเห็นชอบ

หมวด ๕

การร้องเรียน

มาตรา ๗๑ ให้คณะกรรมการแต่งตั้งคณะกรรมการผู้เชี่ยวชาญขึ้นคณะหนึ่งหรือหลายคณะก็ได้
ตามความเชี่ยวชาญในแต่ละเรื่องหรือตามที่คณะกรรมการเห็นสมควร

คุณสมบัติและลักษณะต้องห้าม วาระการดำรงตำแหน่ง การพ้นจากตำแหน่ง และการดำเนินงานอื่น
ของคณะกรรมการผู้เชี่ยวชาญให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการประกาศกำหนด

มาตรา ๗๒ คณะกรรมการผู้เชี่ยวชาญมีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

(๑) พิจารณาเรื่องร้องเรียนตามพระราชบัญญัตินี้

(๒) ตรวจสอบการกระทำใด ๆ ของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล หรือผู้ประมวลผลข้อมูล
ส่วนบุคคล รวมทั้งลูกจ้างหรือผู้รับจ้างของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลหรือผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล
เกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคลที่ก่อให้เกิดความเสียหายแก่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล

(๓) โกล่เกลี่ยข้อพิพาทเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคล

(๔) ปฏิบัติการอื่นใดตามที่พระราชบัญญัตินี้กำหนดให้เป็นหน้าที่และอำนาจของคณะกรรมการ
ผู้เชี่ยวชาญหรือตามที่คณะกรรมการมอบหมาย

มาตรา ๗๓ เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลมีสิทธิร้องเรียนในกรณีที่ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล
หรือผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล รวมทั้งลูกจ้างหรือผู้รับจ้างของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลหรือผู้ประมวลผล
ข้อมูลส่วนบุคคล ผ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติหรือประกาศที่ออกตามพระราชบัญญัตินี้

การยื่น การไม่รับเรื่อง การยุติเรื่อง การพิจารณา และระยะเวลาในการพิจารณาคำร้องเรียน
ให้เป็นไปตามระเบียบที่คณะกรรมการประกาศกำหนดโดยคำนึงถึงการกำหนดให้ไม่รับเรื่องร้องเรียนหรือ
ยุติเรื่องในกรณีที่มีผู้มีอำนาจพิจารณาในเรื่องนั้นอยู่แล้วตามกฎหมายอื่นด้วย

มาตรา ๗๔ ในกรณีที่ผู้ร้องเรียนไม่ได้ปฏิบัติให้ถูกต้องตามระเบียบที่กำหนดไว้ในมาตรา ๗๓
วรรคสอง หรือเป็นเรื่องร้องเรียนที่ระเบียบนั้นได้กำหนดไม่ให้นำไว้พิจารณา ให้คณะกรรมการผู้เชี่ยวชาญ
ไม่รับเรื่องร้องเรียนไว้พิจารณา

เมื่อคณะกรรมการผู้เชี่ยวชาญพิจารณาเรื่องร้องเรียนตามมาตรา ๗๒ (๑) หรือตรวจสอบ
การกระทำใด ๆ ตามมาตรา ๗๒ (๒) แล้วรับฟังได้ว่า เรื่องร้องเรียนหรือการกระทำนั้นไม่มีมูล
ให้คณะกรรมการผู้เชี่ยวชาญมีคำสั่งยุติเรื่อง

ในกรณีที่คณะกรรมการผู้เชี่ยวชาญพิจารณาหรือตรวจสอบตามวรรคสองแล้วรับฟังได้ว่า เรื่องร้องเรียนหรือการกระทำนั้นเป็นกรณีซึ่งอาจไกล่เกลี่ยได้และคู่กรณีประสงค์จะให้ไกล่เกลี่ย ให้คณะกรรมการผู้เชี่ยวชาญดำเนินการไกล่เกลี่ย แต่หากเรื่องร้องเรียนหรือการกระทำนั้นไม่อาจไกล่เกลี่ยได้ หรือไกล่เกลี่ยไม่สำเร็จ ให้คณะกรรมการผู้เชี่ยวชาญมีอำนาจออกคำสั่ง ดังต่อไปนี้

(๑) สั่งให้ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลหรือผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลปฏิบัติหรือดำเนินการแก้ไขการกระทำของตนให้ถูกต้องภายในระยะเวลาที่กำหนด

(๒) สั่งห้ามผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลหรือผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลกระทำการที่ก่อให้เกิดความเสียหายแก่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลหรือให้กระทำการใดเพื่อระงับความเสียหายนั้นภายในระยะเวลาที่กำหนด

ในกรณีที่ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลหรือผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลไม่ยอมดำเนินการตามคำสั่งตามวรรคสาม (๑) หรือ (๒) ให้นำบทบัญญัติเกี่ยวกับการบังคับทางปกครองตามกฎหมายว่าด้วยวิธีปฏิบัติราชการทางปกครองมาใช้บังคับโดยอนุโลม ทั้งนี้ ในกรณีที่ต้องมีการยึดอายัด หรือขายทอดตลาดทรัพย์สินของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลหรือผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อบังคับตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง ให้คณะกรรมการผู้เชี่ยวชาญเป็นผู้มีอำนาจสั่งยึด อายัด หรือขายทอดตลาดทรัพย์สินเพื่อการนั้น

การจัดทำคำสั่งตามวรรคหนึ่ง วรรคสอง หรือวรรคสาม (๑) หรือ (๒) ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการประกาศกำหนด

คำสั่งของคณะกรรมการผู้เชี่ยวชาญ ให้ประธานกรรมการผู้เชี่ยวชาญเป็นผู้ลงนามแทน

คำสั่งของคณะกรรมการผู้เชี่ยวชาญตามมาตรานี้ให้เป็นที่สุด

ในการดำเนินการตามมาตรานี้ เมื่อผลการพิจารณาเป็นประการใด ให้คณะกรรมการผู้เชี่ยวชาญแจ้งให้ผู้ร้องเรียนทราบพร้อมด้วยเหตุผล และในกรณีที่ไม่รับเรื่องร้องเรียนหรือยุติเรื่องที่มีผู้มีอำนาจพิจารณาในเรื่องนั้นอยู่แล้วตามกฎหมายอื่น ให้แจ้งผู้ร้องเรียนทราบ หากผู้ร้องเรียนประสงค์จะให้ส่งเรื่องให้ผู้มีอำนาจพิจารณาในเรื่องนั้นตามกฎหมายอื่น ให้ดำเนินการตามความประสงค์ดังกล่าว และให้ถือว่าผู้มีอำนาจพิจารณาได้รับเรื่องร้องเรียนนับแต่วันที่คณะกรรมการผู้เชี่ยวชาญได้รับเรื่องร้องเรียนนั้น

มาตรา ๗๕ คณะกรรมการผู้เชี่ยวชาญมีอำนาจสั่งให้บุคคลใดส่งเอกสารหรือข้อมูลเกี่ยวกับเรื่องที่มีผู้ร้องเรียน หรือเรื่องอื่นใดที่เกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลตามพระราชบัญญัตินี้ รวมทั้งจะสั่งให้บุคคลใดมาชี้แจงข้อเท็จจริงด้วยก็ได้

มาตรา ๗๖ ในการปฏิบัติการตามพระราชบัญญัตินี้ พนักงานเจ้าหน้าที่มีหน้าที่และอำนาจดังต่อไปนี้

(๑) มีหนังสือแจ้งให้ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล หรือผู้ใดมาให้ข้อมูลหรือส่งเอกสารหรือหลักฐานใด ๆ เกี่ยวกับการดำเนินการหรือการกระทำความผิดตามพระราชบัญญัตินี้

(๒) ตรวจสอบและรวบรวมข้อเท็จจริง แล้วรายงานต่อคณะกรรมการผู้เชี่ยวชาญ ในกรณีที่ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล หรือผู้ใดได้กระทำความผิดหรือทำให้เกิดความเสียหายเพราะฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติหรือประกาศที่ออกตามพระราชบัญญัตินี้

ในการดำเนินการตาม (๒) หากมีความจำเป็นเพื่อคุ้มครองประโยชน์ของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลหรือเพื่อประโยชน์สาธารณะ ให้พนักงานเจ้าหน้าที่ยื่นคำร้องต่อศาลที่มีเขตอำนาจเพื่อมีคำสั่งอนุญาตให้พนักงานเจ้าหน้าที่เข้าไปในสถานที่ของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลหรือผู้ใดเกี่ยวกับการกระทำความผิดตามพระราชบัญญัตินี้ ในระหว่างเวลาพระอาทิตย์ขึ้นถึงพระอาทิตย์ตกหรือในเวลาทำการของสถานที่นั้น เพื่อตรวจสอบและรวบรวมข้อเท็จจริง ยึดหรืออายัดเอกสารหลักฐาน หรือสิ่งอื่นใดที่เกี่ยวกับการกระทำความผิด หรือมีเหตุอันควรเชื่อได้ว่ามีไว้หรือใช้เพื่อกระทำความผิด

ในการแต่งตั้งพนักงานเจ้าหน้าที่ ให้รัฐมนตรีพิจารณาแต่งตั้งจากข้าราชการหรือเจ้าหน้าที่อื่นของรัฐซึ่งดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าข้าราชการพลเรือนระดับปฏิบัติการหรือเทียบเท่าและมีคุณสมบัติตามที่คณะกรรมการประกาศกำหนด

ในการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานเจ้าหน้าที่ตามมาตรา นี้ ต้องแสดงบัตรประจำตัวต่อผู้ที่เกี่ยวข้อง และให้ผู้ที่เกี่ยวข้องอำนวยความสะดวกตามสมควร

บัตรประจำตัวพนักงานเจ้าหน้าที่ ให้เป็นไปตามแบบที่คณะกรรมการประกาศกำหนด

หมวด ๖

ความรับผิดทางแพ่ง

มาตรา ๗๗ ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลหรือผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลซึ่งดำเนินการใด ๆ เกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคลอันเป็นการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัตินี้ทำให้เกิดความเสียหายต่อเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล ต้องชดใช้ค่าสินไหมทดแทนเพื่อการนั้นแก่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล ไม่ว่าจะการดำเนินการนั้นจะเกิดจากการกระทำโดยจงใจหรือประมาทเลินเล่อหรือไม่ก็ตาม เว้นแต่ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลหรือผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลนั้นจะพิสูจน์ได้ว่า

(๑) ความเสียหายนั้นเกิดจากเหตุสุดวิสัย หรือเกิดจากการกระทำหรือละเว้นการกระทำของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลนั่นเอง

(๒) เป็นการปฏิบัติตามคำสั่งของเจ้าหน้าที่ซึ่งปฏิบัติกรตามหน้าที่และอำนาจตามกฎหมาย ค่าสินไหมทดแทนตามวรรคหนึ่ง ให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายทั้งหมดที่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลได้ใช้จ่ายไปตามความจำเป็นในการป้องกันความเสียหายที่กำลังจะเกิดขึ้นหรือระงับความเสียหายที่เกิดขึ้นแล้วด้วย

มาตรา ๗๘ ให้ศาลมีอำนาจสั่งให้ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลหรือผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลจ่ายค่าสินไหมทดแทนเพื่อการลงโทษเพิ่มขึ้นจากจำนวนค่าสินไหมทดแทนที่แท้จริงที่ศาลกำหนดได้ตามที่ศาลเห็นสมควร แต่ไม่เกินสองเท่าของค่าสินไหมทดแทนที่แท้จริงนั้น ทั้งนี้ โดยคำนึงถึงพฤติการณ์ต่าง ๆ เช่น ความร้ายแรงของความเสียหายที่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลได้รับ ผลประโยชน์ที่ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลหรือผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลได้รับ สถานะทางการเงินของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลหรือผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล การที่ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลหรือผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลได้บรรเทาความเสียหายที่เกิดขึ้น หรือการที่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลมีส่วนในการก่อให้เกิดความเสียหายด้วย

สิทธิเรียกร้องค่าเสียหายอันเกิดจากการละเมิดข้อมูลส่วนบุคคลตามพระราชบัญญัตินี้เป็นอันขาดอายุความเมื่อพ้นสามปีนับแต่วันที่ผู้เสียหายรู้ถึงความเสียหายและรู้ตัวผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลหรือผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลที่ต้องรับผิดชอบ หรือเมื่อพ้นสิบปีนับแต่วันที่มีการละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล

หมวด ๗

บทกำหนดโทษ

ส่วนที่ ๑

โทษอาญา

มาตรา ๗๙ ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลผู้ใดฝ่าฝืนมาตรา ๒๗ วรรคหนึ่งหรือวรรคสอง หรือไม่ปฏิบัติตามมาตรา ๒๘ อันเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคลตามมาตรา ๒๖ โดยประการที่น่าจะทำให้ผู้อื่นเกิดความเสียหาย เสียชื่อเสียง ถูกดูหมิ่น ถูกเกลียดชัง หรือได้รับความอับอาย ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหกเดือน หรือปรับไม่เกินห้าแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลผู้ใดฝ่าฝืนมาตรา ๒๗ วรรคหนึ่งหรือวรรคสอง หรือไม่ปฏิบัติตาม มาตรา ๒๘ อันเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคลตามมาตรา ๒๖ เพื่อแสวงหาประโยชน์ที่มีควรได้โดยชอบ ด้วยกฎหมายสำหรับตนเองหรือผู้อื่น ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกินหนึ่งล้านบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

ความผิดตามมาตรานี้เป็นความผิดอันยอมความได้

มาตรา ๘๐ ผู้ใดล่วงรู้ข้อมูลส่วนบุคคลของผู้อื่นเนื่องจากการปฏิบัติหน้าที่ตามพระราชบัญญัตินี้ ถ้าผู้นั้นนำไปเปิดเผยแก่ผู้อื่น ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหกเดือน หรือปรับไม่เกินห้าแสนบาท หรือทั้งจำ ทั้งปรับ

ความในวรรคหนึ่ง มิให้นำมาใช้บังคับแก่การเปิดเผย ในกรณีดังต่อไปนี้

- (๑) การเปิดเผยตามหน้าที่
- (๒) การเปิดเผยเพื่อประโยชน์แก่การสอบสวน หรือการพิจารณาคดี
- (๓) การเปิดเผยแก่หน่วยงานของรัฐในประเทศหรือต่างประเทศที่มีอำนาจหน้าที่ตามกฎหมาย
- (๔) การเปิดเผยที่ได้รับความยินยอมเป็นหนังสือเฉพาะครั้งจากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล
- (๕) การเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลที่เกี่ยวกับการฟ้องร้องคดีต่าง ๆ ที่เปิดเผยต่อสาธารณะ

มาตรา ๘๑ ในกรณีที่ผู้กระทำความผิดตามพระราชบัญญัตินี้เป็นนิติบุคคล ถ้าการกระทำความผิดของนิติบุคคลนั้นเกิดจากการสั่งการหรือการกระทำของกรรมการหรือผู้จัดการ หรือบุคคลใด ซึ่งรับผิดชอบในการดำเนินงานของนิติบุคคลนั้น หรือในกรณีที่บุคคลดังกล่าวมีหน้าที่ต้องสั่งการหรือ การกระทำและละเว้นไม่สั่งการหรือไม่กระทำการจนเป็นเหตุให้นิติบุคคลนั้นกระทำความผิด ผู้นั้นต้องรับโทษ ตามที่บัญญัติไว้สำหรับความผิดนั้น ๆ ด้วย

ส่วนที่ ๒

โทษทางปกครอง

มาตรา ๘๒ ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลผู้ใดไม่ปฏิบัติตามมาตรา ๒๓ มาตรา ๓๐ วรรคสี่ มาตรา ๓๙ วรรคหนึ่ง มาตรา ๔๑ วรรคหนึ่ง หรือมาตรา ๔๒ วรรคสองหรือวรรคสาม หรือไม่ขอ ความยินยอมตามแบบหรือข้อความที่คณะกรรมการประกาศกำหนดตามมาตรา ๑๙ วรรคสาม หรือ ไม่แจ้งผลกระทบจากการถอนความยินยอมตามมาตรา ๑๙ วรรคหก หรือไม่ปฏิบัติตามมาตรา ๒๓ ซึ่งได้นำมาใช้บังคับโดยอนุโลมตามมาตรา ๒๕ วรรคสอง ต้องระวางโทษปรับทางปกครองไม่เกิน หนึ่งล้านบาท

มาตรา ๘๓ ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลผู้ใดฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามมาตรา ๒๑ มาตรา ๒๒ มาตรา ๒๔ มาตรา ๒๕ วรรคหนึ่ง มาตรา ๒๗ วรรคหนึ่งหรือวรรคสอง มาตรา ๒๘ มาตรา ๓๒ วรรคสอง หรือมาตรา ๓๗ หรือขอความยินยอมโดยการหลอกลวงหรือทำให้เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลเข้าใจผิดในวัตถุประสงค์ หรือไม่ปฏิบัติตามมาตรา ๒๑ ซึ่งได้นำมาใช้บังคับโดยอนุโลมตามมาตรา ๒๕ วรรคสอง หรือส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลโดยไม่เป็นไปตามมาตรา ๒๙ วรรคหนึ่งหรือวรรคสาม ต้องระวางโทษปรับทางปกครองไม่เกินสามล้านบาท

มาตรา ๘๔ ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลผู้ใดฝ่าฝืนมาตรา ๒๖ วรรคหนึ่งหรือวรรคสาม หรือฝ่าฝืนมาตรา ๒๗ วรรคหนึ่งหรือวรรคสอง หรือมาตรา ๒๘ อันเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคล ตามมาตรา ๒๖ หรือส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลตามมาตรา ๒๖ โดยไม่เป็นไปตามมาตรา ๒๙ วรรคหนึ่งหรือวรรคสาม ต้องระวางโทษปรับทางปกครองไม่เกินห้าล้านบาท

มาตรา ๘๕ ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลผู้ใดไม่ปฏิบัติตามมาตรา ๔๑ วรรคหนึ่ง หรือ มาตรา ๔๒ วรรคสองหรือวรรคสาม ต้องระวางโทษปรับทางปกครองไม่เกินหนึ่งล้านบาท

มาตรา ๘๖ ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลผู้ใดไม่ปฏิบัติตามมาตรา ๔๐ โดยไม่มีเหตุอันควร หรือส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลโดยไม่เป็นไปตามมาตรา ๒๙ วรรคหนึ่งหรือวรรคสาม หรือไม่ปฏิบัติตามมาตรา ๓๗ (๕) ซึ่งได้นำมาใช้บังคับโดยอนุโลมตามมาตรา ๓๘ วรรคสอง ต้องระวางโทษปรับทางปกครองไม่เกินสามล้านบาท

มาตรา ๘๗ ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลผู้ใดส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลตามมาตรา ๒๖ วรรคหนึ่งหรือวรรคสาม โดยไม่เป็นไปตามมาตรา ๒๙ วรรคหนึ่งหรือวรรคสาม ต้องระวางโทษปรับทางปกครองไม่เกินห้าล้านบาท

มาตรา ๘๘ ตัวแทนผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลหรือตัวแทนผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล ผู้ใดไม่ปฏิบัติตามมาตรา ๓๙ วรรคหนึ่ง ซึ่งได้นำมาใช้บังคับโดยอนุโลมตามมาตรา ๓๙ วรรคสอง และมาตรา ๔๑ วรรคหนึ่ง ซึ่งได้นำมาใช้บังคับโดยอนุโลมตามมาตรา ๔๑ วรรคสี่ ต้องระวางโทษปรับทางปกครองไม่เกินหนึ่งล้านบาท

มาตรา ๘๙ ผู้ใดไม่ปฏิบัติตามคำสั่งของคณะกรรมการผู้เชี่ยวชาญหรือไม่มาชี้แจงข้อเท็จจริง ตามมาตรา ๗๕ หรือไม่ปฏิบัติตามมาตรา ๗๖ (๑) หรือไม่อำนวยความสะดวกแก่พนักงานเจ้าหน้าที่ ตามมาตรา ๗๖ วรรคสี่ ต้องระวางโทษปรับทางปกครองไม่เกินห้าล้านบาท

มาตรา ๙๐ คณะกรรมการผู้เชี่ยวชาญมีอำนาจสั่งลงโทษปรับทางปกครองตามที่กำหนดไว้ในส่วนนี้ ทั้งนี้ ในกรณีที่เห็นสมควรคณะกรรมการผู้เชี่ยวชาญจะสั่งให้แก้ไขหรือตักเตือนก่อนก็ได้

ในการพิจารณาออกคำสั่งลงโทษปรับทางปกครอง ให้คณะกรรมการผู้เชี่ยวชาญคำนึงถึงความร้ายแรงแห่งพฤติกรรมที่กระทำผิด ขนาดกิจการของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลหรือผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล หรือพฤติการณ์ต่าง ๆ ประกอบด้วย ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการกำหนด

ในกรณีที่ผู้ถูกลงโทษปรับทางปกครองไม่ยอมชำระค่าปรับทางปกครอง ให้นำบทบัญญัติเกี่ยวกับการบังคับทางปกครองตามกฎหมายว่าด้วยวิธีปฏิบัติราชการทางปกครองมาใช้บังคับโดยอนุโลม และในกรณีที่ไม่มีเจ้าหน้าที่ดำเนินการบังคับตามคำสั่ง หรือมีแต่ไม่สามารถดำเนินการบังคับทางปกครองได้ ให้คณะกรรมการผู้เชี่ยวชาญมีอำนาจฟ้องคดีต่อศาลปกครองเพื่อบังคับชำระค่าปรับ ในการนี้ ถ้าศาลปกครองเห็นว่าคำสั่งให้ชำระค่าปรับนั้นชอบด้วยกฎหมาย ให้ศาลปกครองมีอำนาจพิจารณาพิพากษา และบังคับให้มีการยึดหรืออายัดทรัพย์สินขายทอดตลาดเพื่อชำระค่าปรับได้

คำสั่งลงโทษปรับทางปกครองและคำสั่งในการบังคับทางปกครอง ให้นำความในมาตรา ๗๔ วรรคหก มาใช้บังคับโดยอนุโลม และให้นำความในมาตรา ๗๔ วรรคสี่ มาใช้บังคับกับการบังคับทางปกครองตามวรรคสามโดยอนุโลม

บทเฉพาะกาล

มาตรา ๙๑ ในวาระเริ่มแรก ให้คณะกรรมการประกอบด้วยกรรมการตามมาตรา ๘ (๒) (๓) และให้เลขาธิการคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลเป็นกรรมการและเลขานุการ เพื่อปฏิบัติหน้าที่เท่าที่จำเป็นไปพลางก่อนแต่ไม่เกินเก้าสิบวันนับแต่วันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ และให้รองประธานกรรมการทำหน้าที่ประธานกรรมการเป็นการชั่วคราว

ให้สำนักงานดำเนินการให้มีการแต่งตั้งประธานกรรมการตามมาตรา ๘ (๑) และกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิตามมาตรา ๘ (๔) ภายในเก้าสิบวันนับแต่วันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ

มาตรา ๙๒ ให้ดำเนินการเพื่อให้มีคณะกรรมการกำกับสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลภายในเก้าสิบวันนับแต่วันที่ได้มีการแต่งตั้งประธานกรรมการ และกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิตามมาตรา ๙๑

ให้ดำเนินการแต่งตั้งเลขาธิการคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลตามพระราชบัญญัตินี้ให้แล้วเสร็จภายในเก้าสิบวันนับแต่วันที่จัดตั้งสำนักงานแล้วเสร็จตามมาตรา ๙๓

มาตรา ๙๓ ให้ดำเนินการจัดตั้งสำนักงานให้แล้วเสร็จเพื่อปฏิบัติงานตามพระราชบัญญัตินี้ภายในหนึ่งปีนับแต่วันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ

ในระหว่างที่การดำเนินการจัดตั้งสำนักงานยังไม่แล้วเสร็จ ให้สำนักงานปลัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมทำหน้าที่สำนักงานตามพระราชบัญญัตินี้ และให้รัฐมนตรีแต่งตั้งรองปลัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมคนหนึ่งทำหน้าที่เลขาธิการจนกว่าจะมีการแต่งตั้งเลขาธิการตามมาตรา ๙๒ วรรคสอง

มาตรา ๙๔ ในวาระเริ่มแรก ให้คณะรัฐมนตรีจัดสรรทุนประเดิมให้แก่สำนักงานตามความจำเป็น

ให้รัฐมนตรีเสนอต่อคณะรัฐมนตรีเพื่อพิจารณาให้ข้าราชการ พนักงาน เจ้าหน้าที่ หรือผู้ปฏิบัติงานอื่นใดในหน่วยงานของรัฐ มาปฏิบัติงานเป็นพนักงานของสำนักงานเป็นการชั่วคราวภายในระยะเวลาที่คณะรัฐมนตรีกำหนด

ให้ถือว่าข้าราชการ พนักงาน เจ้าหน้าที่ หรือผู้ปฏิบัติงานอื่นใดในหน่วยงานของรัฐที่มาปฏิบัติงานในสำนักงานเป็นการชั่วคราวตามวรรคสองไม่ขาดจากสถานภาพเดิมและคงได้รับเงินเดือนหรือค่าจ้างแล้วแต่กรณี จากสังกัดเดิม ทั้งนี้ คณะกรรมการอาจกำหนดค่าตอบแทนพิเศษให้แก่ข้าราชการ พนักงาน เจ้าหน้าที่ หรือผู้ปฏิบัติงานอื่นใดในหน่วยงานของรัฐตามวรรคสอง ในระหว่างปฏิบัติงานในสำนักงานด้วยก็ได้

ภายในหนึ่งร้อยแปดสิบวันนับแต่วันที่จัดตั้งสำนักงานแล้วเสร็จ ให้สำนักงานดำเนินการคัดเลือกข้าราชการ พนักงาน เจ้าหน้าที่ หรือผู้ปฏิบัติงานอื่นใดในหน่วยงานของรัฐตามวรรคสองเพื่อบรรจุเป็นพนักงานของสำนักงานต่อไป

ข้าราชการ พนักงาน เจ้าหน้าที่ หรือผู้ปฏิบัติงานอื่นใดในหน่วยงานของรัฐผู้ใดได้รับการคัดเลือกและบรรจุตามวรรคสี่ ให้มีสิทธิในระยะเวลาทำงานที่เคยทำงานอยู่ในสังกัดเดิมต่อเนื่องรวมกับระยะเวลาทำงานในสำนักงานตามพระราชบัญญัตินี้

มาตรา ๙๕ ข้อมูลส่วนบุคคลที่ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลได้เก็บรวบรวมไว้ก่อนวันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ ให้ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลสามารถเก็บรวบรวมและใช้ข้อมูลส่วนบุคคลนั้นต่อไปได้ตามวัตถุประสงค์เดิม ทั้งนี้ ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลต้องกำหนดวิธีการยกเลิกความยินยอมและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลที่ไม่ประสงค์ให้ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลเก็บรวบรวมและใช้ข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าวสามารถแจ้งยกเลิกความยินยอมได้โดยง่าย

การเปิดเผยและการดำเนินการอื่นที่มีใช้การเก็บรวบรวมและการใช้ข้อมูลส่วนบุคคลตามวรรคหนึ่ง ให้เป็นไปตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัตินี้

มาตรา ๙๖ การดำเนินการออกกระเบียบ และประกาศตามพระราชบัญญัตินี้ ให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในหนึ่งปีนับแต่วันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ หากไม่สามารถดำเนินการได้ให้รัฐมนตรีรายงานเหตุผลที่ไม่อาจดำเนินการได้ต่อคณะรัฐมนตรีเพื่อทราบ

ผู้รับสนองพระบรมราชโองการ

พลเอก ประยุทธ์ จันทร์โอชา

นายกรัฐมนตรี

หมายเหตุ :- เหตุผลในการประกาศใช้พระราชบัญญัติฉบับนี้ คือ เนื่องจากปัจจุบันมีการล่วงละเมิดสิทธิความเป็นส่วนตัวของข้อมูลส่วนบุคคลเป็นจำนวนมากจนสร้างความเดือดร้อนรำคาญหรือความเสียหายให้แก่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล ประกอบกับความก้าวหน้าของเทคโนโลยีทำให้การเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลอันเป็นการล่วงละเมิดดังกล่าว ทำได้โดยง่าย สะดวก และรวดเร็ว ก่อให้เกิดความเสียหายต่อเศรษฐกิจโดยรวม สมควรกำหนดให้มีกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลเป็นการทั่วไปขึ้น เพื่อกำหนดหลักเกณฑ์ กลไก หรือมาตรการกำกับดูแลเกี่ยวกับการให้ความคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่เป็นหลักการทั่วไป จึงจำเป็นต้องตราพระราชบัญญัตินี้

มติการประชุมคณะกรรมการกำกับสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
ครั้งที่ ๔/๒๕๖๕ วันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๕
ณ ห้องประชุม ๘๐๑ ชั้น ๘ สำนักงานปลัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม
และการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเพื่อพิจารณา

๕.๑ (ร่าง) คำขอจัดกลุ่มองค์การมหาชนของสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

ฝ่ายเลขานุการฯ แจ้งให้ที่ประชุมทราบ ดังนี้

๑. หนังสือ สำนักงาน ก.พ.ร. ที่ นร ๑๒๐๘/๖๗๘ ลงวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๒ เรื่อง แนวทางการดำเนินการตามมติคณะรัฐมนตรีของสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (เอกสารประกอบการประชุมที่ ๑๑) โดย สำนักงาน ก.พ.ร. ได้แจ้งให้ทราบ ดังนี้

๑.๑ มติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๒

- เห็นชอบให้คณะกรรมการพัฒนาและส่งเสริมองค์การมหาชน (กพม.) เป็นผู้พิจารณาเสนอความเห็นต่อคณะรัฐมนตรีในการจำแนกประเภทของหน่วยงานของรัฐที่จัดตั้งขึ้นใหม่แล้วแจ้งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบ

- กำหนดให้องค์การมหาชนที่จัดตั้งตามพระราชบัญญัติเฉพาะที่ยังมิได้รับการพิจารณาประเมินค่างานอยู่ในองค์การมหาชนกลุ่มที่ ๓ (บริการสาธารณะทั่วไป) ไปพลางก่อน หากองค์การมหาชนฯ ใดเห็นว่าภารกิจของหน่วยงานเป็นภารกิจตามลักษณะขององค์การมหาชนในกลุ่มที่ ๒ หรือ ๑ ให้ส่งคำขอมายังสำนักงาน ก.พ.ร. เพื่อเสนอ กพม. และคณะรัฐมนตรีพิจารณาต่อไป

๑.๒ กพม. ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๒ ได้พิจารณาและมีมติให้สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลเป็นองค์การมหาชนที่จัดตั้งตามพระราชบัญญัติเฉพาะตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๕๒ และเห็นชอบให้สำนักงาน ก.พ.ร. แจ้งให้สำนักงานฯ ปฏิบัติตามมติคณะรัฐมนตรี โดยได้กำหนดให้ส่งคำขอจัดกลุ่มองค์การมหาชนพร้อมข้อมูลประกอบการพิจารณา ได้แก่ วัตถุประสงค์ บทบาท ภารกิจ องค์ประกอบคณะกรรมการบริหาร โครงสร้าง อัตรากำลัง ความยากง่ายหรือความยุ่งยากซับซ้อนของภารกิจ และสมรรถนะของเลขาธิการคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ไปยังสำนักงาน ก.พ.ร. เพื่อขอจัดกลุ่ม ในระหว่างที่ยังมิได้รับการจัดกลุ่มให้สำนักงานฯ เป็นองค์การมหาชนกลุ่ม ๓ (บริการสาธารณะทั่วไป) ไปพลางก่อน

๑.๓ มติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๗ กันยายน ๒๕๔๗ เรื่อง หลักเกณฑ์การกำหนดอัตราเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่นของผู้อำนวยการองค์การมหาชน (หรือผู้บริหารสูงสุดซึ่งเรียกชื่ออย่างอื่น) และหลักเกณฑ์การกำหนดเบี้ยประชุมและประโยชน์ตอบแทนอื่นของประธานกรรมการ กรรมการ (ใช้กับคณะกรรมการที่มีหน้าที่และอำนาจในการบริการและควบคุมดูแลการดำเนินงานขององค์การมหาชน ในกรณีนี้ คือ คณะกรรมการกำกับสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล) ที่ปรึกษา และอนุกรรมการองค์การมหาชน ซึ่งจำแนกองค์การมหาชนเป็นสามกลุ่มตามมิติด้านความรับผิดชอบในการบริหารงาน มิติด้านประสิทธิภาพของผู้อำนวยการ และมีสถานการณ์

กลุ่มที่ ๑ พัฒนาและดำเนินการตาม นโยบายสำคัญของรัฐเฉพาะด้าน	กลุ่มที่ ๒ บริการที่ใช้เทคนิควิชาการ เฉพาะด้านหรือสหวิทยาการ	กลุ่มที่ ๓ บริการสาธารณะทั่วไป
<p>องค์การมหาชนที่จัดตั้งขึ้นเพื่อพัฒนาและดำเนินการตามนโยบายสำคัญเฉพาะด้านของรัฐให้เกิดผลในทางปฏิบัติภายใต้ระยะเวลาจำกัด ซึ่งต้องการผู้บริหารที่มีความสามารถสูงในการบริหารงานเชิงยุทธศาสตร์ การบริหารเครือข่าย หรือการบริหารองค์กรที่มีสาขา ทั้งในระดับประเทศและระหว่างประเทศ ทั้งนี้ องค์การมหาชนที่ถูกจัดลงในกลุ่มที่ ๑ ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะรัฐมนตรี</p>	<p>องค์การมหาชนที่จัดตั้งขึ้นเพื่อให้บริหารที่ใช้วิชาชีพระดับสูง ชับซ้อน หรือเป็นงานศึกษาวิจัยทางด้านวิทยาศาสตร์ ที่มีเป้าหมาย ในการริเริ่มหรือสร้างนวัตกรรม ที่จำเป็นต้องใช้ผู้มีความรู้ ความสามารถเฉพาะ และความสามารถในการบริหาร องค์กรที่มีกิจกรรมหลากหลาย มีขอบเขตการทำงานครอบคลุม ในระดับประเทศ หรือต้องดำเนินกิจกรรมเพื่อบรรลุวัตถุประสงค์ โดยการร่วมมือกับต่างประเทศ</p>	<p>องค์การมหาชนที่จัดตั้งขึ้นเพื่อให้ดำเนินงานศึกษาวิจัยทั่วไปหรืองานบริการทั่วไป หรืองานปกติประจำ หรืองานให้บริการแก่กลุ่มลูกค้าผู้รับบริการเฉพาะ ครอบคลุมในขอบเขตจำกัด ใช้ผู้มีความรู้ความสามารถในการบริหารองค์กรขนาดเล็กที่มีธุรกรรมไม่หลากหลาย</p>
<p>เงินเดือนประจำของผู้อำนวยการ ๑๐๐,๐๐๐ - ๓๐๐,๐๐๐ บาท อัตราเบี้ยประชุมกรรมการ ๖,๐๐๐ - ๒๐,๐๐๐ บาท/เดือน</p>	<p>เงินเดือนประจำของผู้อำนวยการ ๑๐๐,๐๐๐ - ๒๕๐,๐๐๐ บาท อัตราเบี้ยประชุมกรรมการ ๖,๐๐๐ - ๑๖,๐๐๐ บาท/เดือน</p>	<p>เงินเดือนประจำของผู้อำนวยการ ๑๐๐,๐๐๐ - ๒๐๐,๐๐๐ บาท อัตราเบี้ยประชุมกรรมการ ๖,๐๐๐ - ๑๒,๐๐๐ บาท/เดือน</p>

๒. มติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ รับทราบแนวทางการทบทวนหลักเกณฑ์การประเมินค่างานและการจัดกลุ่มองค์การมหาชน ตามมติ คณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๗ กันยายน ๒๕๔๗ (เรื่อง การปรับปรุงหลักเกณฑ์การกำหนดอัตราเงินเดือนฯ หลักเกณฑ์การกำหนดเบี้ยประชุมฯ และการพัฒนาการดำเนินงานและประเมินผลองค์การมหาชน) ของสำนักงาน ก.พ.ร. ซึ่งจะเพิ่มเติมมิติด้านผลกระทบ (impact) ที่เกิดจากการดำเนินงานขององค์การมหาชนไว้ด้วย

ในการนี้ สป.ดศ. ทำหน้าที่ สคส. พิจารณาแล้วเห็นว่า สคส. มีภารกิจตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ กำหนด ซึ่งเป็นองค์การมหาชนที่จัดตั้งขึ้นเพื่อพัฒนาและดำเนินการตามนโยบายสำคัญเฉพาะด้านของรัฐให้เกิดผลในทางปฏิบัติภายใต้ระยะเวลาจำกัด ซึ่งต้องการผู้บริหารที่มีความสามารถสูงในการบริหารงานเชิงยุทธศาสตร์ การบริหารเครือข่าย ทั้งในระดับประเทศและระหว่างประเทศ ซึ่งภารกิจของ สคส. นั้นเข้าข่ายที่เป็นภารกิจตามลักษณะขององค์การมหาชนในกลุ่มที่ ๑ พร้อมทั้งได้จัดทำ (ร่าง) คำขอจัดกลุ่มองค์การมหาชนของ สคส. (เอกสารประกอบการประชุมที่ ๑๒) โดยมีรายละเอียดข้อมูลประกอบการพิจารณา ได้แก่

- ๑) วัตถุประสงค์
- ๒) บทบาทภารกิจ

๓) องค์ประกอบคณะกรรมการกำกับสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

๔) โครงสร้างสำนักงาน

๕) อัตรากำลัง

๖) ความยากง่ายหรือความยุ่งยากซับซ้อนของภารกิจ

๗) สมรรถนะของเลขาธิการคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

๗.๑) การประเมินค่างาน

๗.๑.๑) มิติด้านความรับผิดชอบในการบริหารงาน

๗.๑.๒) มิติด้านประสบการณ์ของผู้อำนวยการ

๗.๑.๓) มิติด้านสถานการณ์

๗.๑.๔) มิติด้านผลกระทบ (impact) ที่เกิดจากการดำเนินงานขององค์การมหาชน

๗.๒) กรอบการประเมินสมรรถนะของเลขาธิการคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

๘) ภาคผนวก : ความคืบหน้าการดำเนินงานของสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูล

ส่วนบุคคล

คณะกรรมการฯ มีความเห็นและข้อสังเกตเพิ่มเติมเกี่ยวกับ (ร่าง) คำขอจัดกลุ่มองค์การมหาชนของสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ดังนี้

๑. ควรเพิ่มเติมผลการดำเนินงานที่ผ่านมาในภาคผนวกตั้งแต่ปี ๒๕๖๒ ถึง ปัจจุบันให้ครบถ้วน เช่น การขอข้อมูลจากภาครัฐเกี่ยวกับบุคคลที่เคยจัดส่งให้คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ การสร้างความรู้ความเข้าใจและการจัดงานสัมมนาร่วมกับหน่วยงานต่างๆ เป็นต้น

๒. ควรเพิ่มเติมข้อความในส่วนของหัวข้อวัตถุประสงค์ โดยเพิ่มเติมข้อความ **“ซึ่งเป็นการรักษาสีทึ่ปกป้องคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของคนไทย รวมไปถึงภาคเอกชน ภาคราชการ และภาคประชาชน”** ต่อท้ายประโยค **“...รวมทั้งส่งเสริมและสนับสนุนให้เกิดการพัฒนาด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของประเทศ”**

มติที่ประชุม เห็นชอบ (ร่าง) คำขอจัดกลุ่มองค์การมหาชนในกลุ่มที่ ๑ **“พัฒนาและดำเนินการตามนโยบายสำคัญของรัฐเฉพาะด้าน”** ของสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และมอบหมายฝ่ายเลขานุการฯ ดำเนินการตามความเห็นและข้อสังเกตของคณะกรรมการฯ รวมทั้งมอบหมายให้ สป.ตศ. ทำหน้าที่ สคส. จัดส่งคำขอจัดกลุ่มองค์การมหาชนของสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ไปยังสำนักงาน ก.พ.ร. เพื่อเสนอ กพม. และคณะรัฐมนตรี ต่อไป

คำขอจัดกลุ่มองค์การมหาชน
ในกลุ่มที่ ๑ “พัฒนาและดำเนินการตามนโยบายสำคัญของรัฐเฉพาะด้าน”
ของสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

ตามความในมาตรา ๔๓ แห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ กำหนดให้สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล เป็นหน่วยงานของรัฐมีฐานะเป็นนิติบุคคล และไม่เป็นส่วนราชการตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน หรือรัฐวิสาหกิจตามกฎหมายว่าด้วยวิธีการงบประมาณหรือกฎหมายอื่น ทั้งนี้ สำนักงานฯ เป็นหน่วยงานของรัฐประเภทองค์การมหาชนที่จัดตั้งตามพระราชบัญญัติเฉพาะ ซึ่งเป็นไปตามหลักการจำแนกประเภทหน่วยงานของรัฐในกำกับของฝ่ายบริหาร

สำนักงานฯ มีภารกิจในการดำเนินการตามนโยบายที่สำคัญเฉพาะด้านของรัฐบาลเกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล การส่งเสริมและสนับสนุนให้เกิดการพัฒนาด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของประเทศ ในปัจจุบันภาคส่วนต่างๆ ทั้งภาครัฐและภาคเอกชนในระดับประเทศและระหว่างประเทศได้มีการเก็บรวบรวมและใช้ข้อมูลส่วนบุคคล เพื่อประโยชน์ในทางธุรกิจ พัฒนาการให้บริการ และต่อยอดขีดความสามารถในการให้บริการ อีกทั้งแนวโน้มการใช้ข้อมูลส่วนบุคคลจะมีการขยายตัวในรูปแบบที่หลากหลายและซับซ้อนมากขึ้น ทั้งในโลกออนไลน์ (Online) และในชีวิตประจำวัน (Offline) สำนักงานฯ จึงเป็นองค์กรที่มีความสำคัญในการกำกับดูแลให้ประชาชนได้รับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลและได้รับการเยียวยาเมื่อถูกละเมิดสิทธิในข้อมูลส่วนบุคคล รวมทั้งส่งเสริมและพัฒนามาตรฐานการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของประเทศให้สอดคล้องกับมาตรฐานสากล ซึ่งมีการพัฒนาและเปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว

ในการนี้ สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล จึงขอเสนอการเป็นองค์การมหาชนในกลุ่มที่ ๑ “พัฒนาและดำเนินการตามนโยบายสำคัญของรัฐเฉพาะด้าน

๑. วัตถุประสงค์

สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล มีวัตถุประสงค์เกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล รวมทั้งส่งเสริมและสนับสนุนให้เกิดการพัฒนาด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของประเทศ ซึ่งเป็นการรักษาสิทธิปกป้องคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของคนไทย รวมไปถึงภาคเอกชน ภาครัฐ และภาคประชาชน โดยการกำหนดหลักเกณฑ์ กติก หรือมาตรการกำกับดูแลเกี่ยวกับการให้ความคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่สอดคล้องกับมาตรฐานสากล

๒. บทบาทภารกิจ

๒.๑ มาตรา ๔๔ แห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ กำหนดให้สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล มีหน้าที่และอำนาจในการดำเนินการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ มีหน้าที่ปฏิบัติงานวิชาการและงานธุรการให้แก่คณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล คณะกรรมการกำกับสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล คณะกรรมการผู้เชี่ยวชาญ และคณะอนุกรรมการ รวมทั้งมีหน้าที่และอำนาจ ดังนี้

๑) จัดทำร่างแผนแม่บทการดำเนินงานด้านการส่งเสริม และการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่สอดคล้องกับนโยบาย ยุทธศาสตร์ชาติ และแผนระดับชาติที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งร่างแผนแม่บทและมาตรการ

แก้ไขปัญหาอุปสรรคการปฏิบัติการตามนโยบาย ยุทธศาสตร์ชาติ และแผนระดับชาติดังกล่าว เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการคุ้มครองฯ

๒) ส่งเสริมและสนับสนุนการวิจัย เพื่อพัฒนาเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

๓) วิเคราะห์และรับรองความสอดคล้องและความถูกต้องตามมาตรฐาน หรือตามมาตรการหรือกลไกการกำกับดูแลที่เกี่ยวข้องกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล รวมทั้งตรวจสอบและรับรองนโยบายในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ตามมาตรา ๒๙

๔) สำรวจ เก็บรวบรวมข้อมูล ติดตามความเคลื่อนไหวของสถานการณ์ด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล รวมทั้งวิเคราะห์และวิจัยประเด็นทางด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่มีผลต่อการพัฒนาประเทศ เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการคุ้มครองฯ

๕) ประสานงานกับส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ ราชการส่วนท้องถิ่น องค์กรมหาชน หรือหน่วยงานอื่นของรัฐเกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

๖) ให้คำปรึกษาแก่หน่วยงานของรัฐและหน่วยงานของเอกชนเกี่ยวกับการปฏิบัติตามพระราชบัญญัตินี้

๗) เป็นศูนย์กลางในการให้บริการทางวิชาการหรือให้บริการที่เกี่ยวข้องกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล แก่หน่วยงานของรัฐ หน่วยงานของเอกชน และประชาชน รวมทั้งเผยแพร่และให้ความรู้ความเข้าใจในเรื่องการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

๘) กำหนดหลักสูตรและฝึกอบรมการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ลูกจ้าง ผู้รับจ้าง หรือประชาชนทั่วไป

๙) ทำความตกลงและร่วมมือกับองค์กรหรือหน่วยงานทั้งในประเทศและต่างประเทศ ในกิจการที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการตามหน้าที่และอำนาจของสำนักงานฯ เมื่อได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการคุ้มครองฯ

๑๐) ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติตามพระราชบัญญัตินี้

๑๑) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่คณะกรรมการคุ้มครองฯ คณะกรรมการกำกับฯ คณะกรรมการผู้เชี่ยวชาญ หรือคณะอนุกรรมการมอบหมาย หรือตามที่กฎหมายกำหนด

๒.๒ มาตรา ๔๕ แห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ กำหนดให้สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล มีหน้าที่และอำนาจทั่วไป ดังนี้

๑) ถือกรรมสิทธิ์ มีสิทธิครอบครอง และมีทรัพย์สินสิทธิต่างๆ

๒) ก่อตั้งสิทธิ หรือทำนิติกรรมทุกประเภทผูกพันทรัพย์สิน ตลอดจนทำนิติกรรมอื่นใดเพื่อประโยชน์ในการดำเนินกิจการของสำนักงานฯ

๓) จัดให้มีและให้ทุนเพื่อสนับสนุนการดำเนินกิจการของสำนักงานฯ

๔) เรียกเก็บค่าธรรมเนียม ค่าบำรุง ค่าตอบแทน หรือค่าบริการในการดำเนินงานต่างๆ ตามวัตถุประสงค์ของสำนักงานฯ ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์และอัตราที่สำนักงานฯ กำหนด โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการกำกับฯ

๕) ปฏิบัติการอื่นใดที่กฎหมายกำหนดให้เป็นหน้าที่และอำนาจของสำนักงานฯ หรือตามที่คณะกรรมการคุ้มครองฯ คณะกรรมการกำกับฯ คณะกรรมการผู้เชี่ยวชาญ หรือคณะอนุกรรมการมอบหมาย

๓. องค์ประกอบคณะกรรมการกำกับสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล



รูปที่ ๑ องค์ประกอบคณะกรรมการกำกับสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

๓.๑ มาตรา ๔๘ แห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ กำหนดให้มีคณะกรรมการกำกับสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ประกอบด้วย

- ๑) ประธานกรรมการ
ซึ่งสรรหาและแต่งตั้งจากผู้มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์
ในด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
- ๒) ปลัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม กรรมการ
- ๓) เลขาธิการคณะกรรมการดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ กรรมการ
- ๔) กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน ๖ คน
ซึ่งสรรหาและแต่งตั้งจากผู้มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์
ในด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล อย่างน้อย ๓ คน และด้านอื่น
ที่เกี่ยวข้องอันเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของสำนักงานฯ
- ๕) เลขาธิการคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล กรรมการและเลขานุการ
- ๖) พนักงานของสำนักงานฯ ไม่เกิน ๒ คน ผู้ช่วยเลขานุการ
(ให้เลขาธิการฯ แต่งตั้ง)

๓.๒ มาตรา ๕๔ แห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ กำหนดให้คณะกรรมการกำกับสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล มีหน้าที่และอำนาจ ดังนี้

- (๑) กำหนดนโยบายการบริหารงาน และให้ความเห็นชอบแผนการดำเนินงานของสำนักงาน
- (๒) ออกข้อบังคับว่าด้วยการจัดองค์กร การเงิน การบริหารงานบุคคล การบริหารงานทั่วไป การตรวจสอบภายใน รวมทั้งการสงเคราะห์และสวัสดิการต่างๆ ของสำนักงาน
- (๓) อนุมัติแผนการดำเนินงาน แผนการใช้จ่ายเงินและงบประมาณรายจ่ายประจำปีของสำนักงาน

(๔) ควบคุมการบริหารงานและการดำเนินการของสำนักงาน และเลขาธิการ ให้เป็นไปตามพระราชบัญญัตินี้และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

(๕) แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาเลขาธิการ

(๖) วินิจฉัยอุทธรณ์คำสั่งทางปกครองของเลขาธิการฯ ในส่วนที่เกี่ยวกับการบริหารงานของสำนักงาน

(๗) ประเมินผลการดำเนินการของสำนักงาน และการปฏิบัติงานของเลขาธิการ

(๘) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่พระราชบัญญัตินี้หรือกฎหมายอื่นกำหนดให้เป็นหน้าที่และอำนาจของคณะกรรมการกำกับสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลหรือตามที่คณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลหรือคณะรัฐมนตรีมอบหมาย

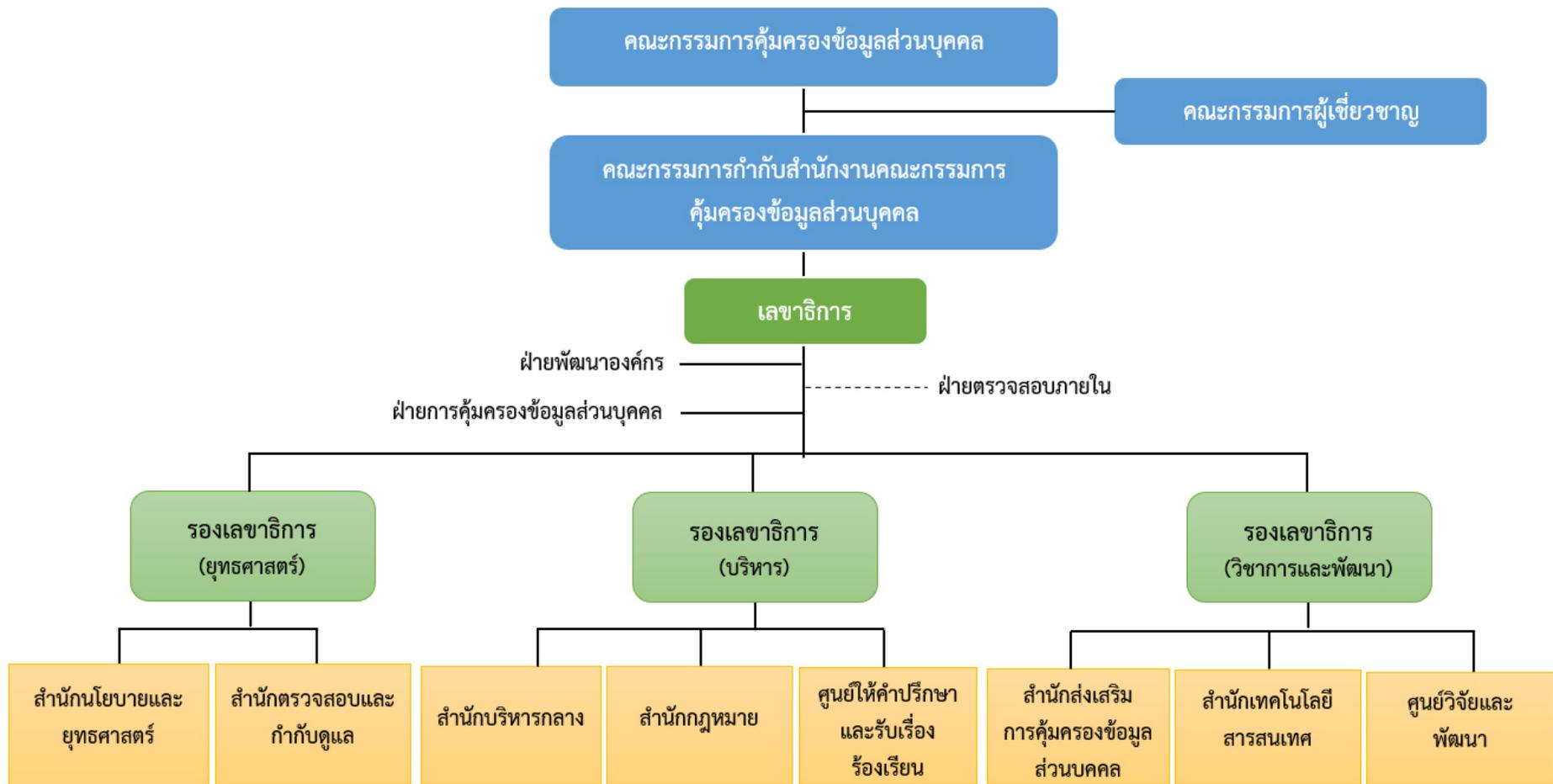
ข้อบังคับตาม (๒) ถ้ามีการจำกัดอำนาจเลขาธิการฯ ในการทำนิติกรรมกับบุคคลภายนอก ให้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา

๔. โครงสร้างสำนักงาน

เพื่อรองรับภารกิจด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของประเทศ ซึ่งมีความซับซ้อนและครอบคลุมในหลายมิติ เช่น การพัฒนามาตรฐานการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของประเทศให้สอดคล้องกับมาตรฐานสากล การสร้างความตระหนักรู้ให้แก่ประชาชนเพื่อปกป้องสิทธิในข้อมูลส่วนบุคคลของตนเอง การเยียวยาเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลจากการถูกละเมิดสิทธิในข้อมูลส่วนบุคคล เป็นต้น สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล จึงมีโครงสร้างที่ประกอบไปด้วย สำนัก/ศูนย์/ฝ่าย ในการขับเคลื่อนภารกิจ ดังนี้

- ๑) สำนักบริหารกลาง
- ๒) สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ
- ๓) ศูนย์วิจัยและพัฒนา
- ๔) สำนักส่งเสริมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
- ๕) สำนักกฎหมาย
- ๖) ศูนย์ให้คำปรึกษาและรับเรื่องร้องเรียน
- ๗) สำนักนโยบายและยุทธศาสตร์
- ๘) สำนักตรวจสอบและกำกับดูแล
- ๙) ฝ่ายตรวจสอบภายใน
- ๑๐) ฝ่ายพัฒนาองค์กร
- ๑๑) ฝ่ายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

หมายเหตุ คณะกรรมการกำกับสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล เมื่อการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ วันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๕ มีมติเห็นชอบร่างกรอบโครงสร้างองค์กร อัตรากำลัง และแผนการบรรจุอัตรากำลัง ของสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล



รูปที่ ๒ โครงสร้างองค์กรของสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

๔.๑ สำนักบริหารกลาง เป็นหน่วยงานที่ปฏิบัติหน้าที่การจัดการงานทั่วไปของสำนักงาน และงานที่มีได้แยกให้เป็นหน้าที่ของหน่วยงานใดโดยเฉพาะ ทั้งนี้ให้มีหน้าที่และอำนาจ รวมถึง

- (1) ดำเนินการเกี่ยวกับงานบริหารทั่วไป งานสารบรรณ งานธุรการ งานช่วยอำนวยความสะดวก งานอาคารสถานที่และยานพาหนะ งานประชุมและงานเลขานุการของสำนักงาน
- (2) ดำเนินการเกี่ยวกับการสื่อสารองค์กร การสร้างภาพลักษณ์ การประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวสารทั้งภายในและภายนอกสำนักงาน
- (3) ดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลและการพัฒนาทรัพยากรบุคคลในสำนักงาน
- (4) บริหารแผนการเงินและดำเนินการเกี่ยวกับงานการเงิน การบัญชี การพัสดุ ของสำนักงาน
- (5) สนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการกำกับฯ เกี่ยวกับด้านการเงิน การบริหารงานบุคคล การบริหารงานทั่วไป แผนการดำเนินงาน แผนการใช้จ่ายเงิน งบประมาณรายจ่ายประจำปี และประเมินผลการดำเนินการของสำนักงาน
- (6) ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการกำกับสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
- (7) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

๔.๒ สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นหน่วยงานที่ปฏิบัติหน้าที่การบริหารจัดระบบสารสนเทศของสำนักงาน มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

- (1) บริหารจัดการเกี่ยวกับระบบสารสนเทศ ระบบศูนย์ปฏิบัติงาน ระบบการเชื่อมโยงและการสื่อสารและระบบข้อมูลสารสนเทศของสำนักงาน และระหว่างสำนักงานกับเครือข่ายของสำนักงาน รวมทั้งระบบคลังข้อมูล
- (2) ศึกษาและวิเคราะห์เพื่อพัฒนาระบบจัดการงานดิจิทัลสารสนเทศของสำนักงาน รวมถึงให้คำปรึกษา แนะนำหรือฝึกอบรมการใช้โปรแกรมเฉพาะของสำนักงาน
- (3) ศึกษาและวิเคราะห์เพื่อพัฒนาเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
- (4) ดำเนินการเกี่ยวกับความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ของสำนักงาน
- (5) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

๔.๓ ศูนย์วิจัยและพัฒนา เป็นหน่วยงานที่ปฏิบัติหน้าที่การวิจัยและพัฒนาที่เกี่ยวข้องกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

- (๑) ส่งเสริมและสนับสนุนการวิจัย เพื่อพัฒนาเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
- (๒) ส่งเสริมและสนับสนุนให้เกิดทักษะการเรียนรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลให้แก่ประชาชน
- (๓) สืบค้น เก็บรวบรวมข้อมูล ติดตามความเคลื่อนไหวของสถานการณ์ด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
- (๔) วิเคราะห์และวิจัยประเด็นทางด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่มีผลต่อการพัฒนาประเทศ
- (๕) เป็นศูนย์กลางในการให้บริการทางวิชาการหรือให้บริการที่เกี่ยวข้องกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล แก่หน่วยงานของรัฐ หน่วยงานของเอกชน และประชาชน รวมทั้งเผยแพร่และให้ความรู้ความเข้าใจในเรื่องการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

- (๖) กำหนดหลักสูตรและฝึกอบรมการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ลูกจ้าง ผู้รับจ้าง หรือประชาชนทั่วไป
- (๗) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

๔.๔ สำนักส่งเสริมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล เป็นหน่วยงานที่ปฏิบัติหน้าที่ส่งเสริมและสนับสนุนการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

- (๑) กำหนดมาตรการหรือแนวทางการดำเนินการเกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
- (๒) เสนอแนะต่อคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลในการกำหนดหลักเกณฑ์การให้ความคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่ส่งหรือโอนไปยังต่างประเทศ
- (๓) กำหนดข้อปฏิบัติในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลเป็นแนวทางให้ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลและผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลปฏิบัติ
- (๔) เสนอแนะต่อคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลในการกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการในการแจ้งเหตุละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล
- (๕) วิเคราะห์และรับรองความสอดคล้องและความถูกต้องตามมาตรฐานหรือตามมาตรการหรือกลไกการกำกับดูแลที่เกี่ยวข้องกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล รวมทั้งตรวจสอบและรับรองนโยบายในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
- (๖) ประสานงานกับส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ ราชการส่วนท้องถิ่น องค์การมหาชน หรือหน่วยงานอื่นของรัฐเกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
- (๗) ทำความตกลงและร่วมมือกับองค์กรหรือหน่วยงานในประเทศในกิจการที่เกี่ยวกับการดำเนินการตามหน้าที่และอำนาจของสำนักงาน เมื่อได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
- (๘) ส่งเสริมและสนับสนุนให้เกิดการพัฒนาด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของประเทศ
- (๙) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

๔.๕ สำนักกฎหมาย เป็นหน่วยงานที่ปฏิบัติหน้าที่ด้านกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

- (๑) ดำเนินการเกี่ยวกับงานกฎหมาย งานนิติกรรมและสัญญา งานเกี่ยวกับความรับผิดชอบทางแพ่ง อาญา งานคดีปกครอง และงานคดีอื่น รวมทั้งการให้คำปรึกษา วินิจฉัย และตีความข้อกฎหมาย
- (๒) ดำเนินการเกี่ยวกับงานคดี ทั้งความรับผิดชอบทางแพ่ง โทษอาญา และโทษทางปกครอง
- (๓) ออกประกาศหรือระเบียบ เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562
- (๔) เสนอแนะต่อคณะกรรมการฯ ให้มีการตราหรือปรับปรุงกฎหมายหรือกฎที่ใช้บังคับอยู่ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
- (๕) เสนอแนะต่อคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ในการตราพระราชกฤษฎีกาหรือทบทวนความเหมาะสมของพระราชบัญญัติฯ อย่างน้อยทุกกรอบ 5 ปี
- (๖) ให้คำแนะนำและคำปรึกษาเกี่ยวกับการดำเนินการใดๆ เพื่อให้ความคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของหน่วยงานของรัฐและภาคเอกชนในการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562

- (๗) ติความและวินิจฉัยชี้ขาดปัญหาที่เกิดจากการบังคับใช้ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562
- (๘) ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการผู้เชี่ยวชาญ**
- (๙) คุ้มครองและส่งเสริมจริยธรรมและจรรยาบรรณเจ้าหน้าที่รัฐ
- (๑๐) ให้การสนับสนุนเกี่ยวกับงานด้านกฎหมายในการดำเนินการตามข้อตกลง ความร่วมมือ หรืออนุสัญญาที่เกี่ยวข้องกับสำนักงาน
- (๑๑) ดำเนินการเกี่ยวกับการเข้าร่วมเป็นภาคี หรือการเข้าร่วมในกิจกรรมขององค์การระหว่างประเทศ
- (๑๒) ทำความตกลงและร่วมมือกับองค์การหรือหน่วยงานต่างประเทศในกิจการที่เกี่ยวกับการดำเนินการตามหน้าที่และอำนาจของสำนักงาน เมื่อได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
- (๑๓) ให้ความเห็นเกี่ยวกับความตกลง ความร่วมมือ ความช่วยเหลือ และการแลกเปลี่ยน รวมทั้งการติดต่อและประสานงานกับองค์การระหว่างประเทศ
- (๑๔) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

๔.๖ ศูนย์ให้คำปรึกษาและรับเรื่องร้องเรียน เป็นหน่วยงานที่ปฏิบัติหน้าที่รับเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

- (๑) รับเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
- (๒) พิจารณาเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
- (๓) ให้คำปรึกษาข้อแนะนำเบื้องต้นเกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
- (๔) โกล่เกลี่ยข้อพิพาทเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคล
- (๕) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

๔.๗ สำนักนโยบายและยุทธศาสตร์ เป็นหน่วยงานที่ปฏิบัติหน้าที่งานนโยบายและยุทธศาสตร์เกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

- (๑) เสนอแนะและสนับสนุนในการจัดทำนโยบายและแผนว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล แผนแม่บทการดำเนินงานด้านการส่งเสริมและการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และแผนปฏิบัติการเพื่อการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลต่อคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
- (๒) จัดทำร่างแผนแม่บทการดำเนินงานด้านการส่งเสริม และการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ที่สอดคล้องกับนโยบาย ยุทธศาสตร์ชาติ และแผนระดับชาติที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งร่างแผนแม่บทและมาตรการแก้ไขปัญหาอุปสรรคการปฏิบัติตามนโยบาย ยุทธศาสตร์ชาติ และแผนระดับชาติดังกล่าว เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
- (๓) ส่งเสริมและสนับสนุนหน่วยงานของรัฐและภาคเอกชนดำเนินกิจกรรมตามแผนแม่บท
- (๔) ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดทำแผนกลยุทธ์ แผนปฏิบัติการระยะสั้นและระยะกลาง รวมถึง แผนงบประมาณของสำนักงานให้สอดคล้องกับนโยบายของคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
- (๕) เป็นศูนย์กลางในการติดตาม ประเมินผล และจัดทำรายงานผลสัมฤทธิ์ที่เกี่ยวกับแผนปฏิบัติการ แผนงานหรือโครงการของสำนักงาน รวมถึงสรุปผลการดำเนินการของสำนักงานประจำปี
- (๖) ดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในของสำนักงาน

- (๗) ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
- (๘) ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562
- (๙) ประเมินผลการดำเนินงานตามแผนแม่บท
- (๑๐) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

๔.๘ สำนักตรวจสอบและกำกับดูแล เป็นหน่วยงานที่ปฏิบัติหน้าที่ตรวจสอบและกำกับดูแลการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

- (๑) ตรวจสอบการกระทำใดๆ ของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลหรือผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล รวมทั้งลูกจ้างหรือผู้รับจ้างของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลหรือผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล เกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคลที่ก่อให้เกิดความเสียหายแก่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล
- (๒) แจ้งให้ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล หรือผู้ใดมาให้ออกเอกสารหรือหลักฐานใดๆ เกี่ยวกับการดำเนินการหรือการกระทำความผิด
- (๓) ตรวจสอบ รวบรวมข้อเท็จจริง และรายงานในกรณีที่ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล หรือผู้ใดได้กระทำความผิดหรือทำให้เกิดความเสียหาย
- (๔) ตรวจสอบและรับรองนโยบายในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อการส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลไปยังผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลหรือผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลซึ่งอยู่ต่างประเทศ และอยู่ในเครือกิจการหรือเครือธุรกิจเดียวกันเพื่อการประกอบกิจการหรือธุรกิจร่วมกัน
- (๕) รับแจ้งเหตุการณ์ละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล
- (๖) รวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล สถานที่ติดต่อ และวิธีการติดต่อ
- (๗) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

๔.๙ ฝ่ายตรวจสอบภายใน ทำหน้าที่หลักในการตรวจสอบการดำเนินงานภายในสำนักงาน และสนับสนุนการปฏิบัติงานของสำนักงานรับผิดชอบงานขึ้นตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบภายในของสำนักงาน โดยมีหน้าที่และอำนาจดังต่อไปนี้

- (๑) สนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการกำกับสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ในการตรวจสอบผลการดำเนินการของสำนักงาน กำหนดนโยบายการบริหารงาน ควบคุมการบริหารงานและการดำเนินการของสำนักงาน
- (๒) จัดทำแผนการตรวจสอบ และปฏิบัติงานตรวจสอบทางการเงิน ตรวจสอบการดำเนินงาน ตรวจสอบการปฏิบัติตามข้อกำหนด ตรวจสอบการบริหาร ตรวจสอบระบบงานสารสนเทศ และตรวจติดตามผลการตรวจสอบ
- (๓) ดำเนินการเกี่ยวกับการตรวจสอบด้านการบริหาร การเงิน และการบัญชีของสำนักงาน
- (๔) สรุปวิเคราะห์ผลการตรวจสอบ และรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการตรวจสอบเป็นรายไตรมาสและรายปี ให้ผู้บริหารทราบและพิจารณา
- (๕) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

๔.๑๐ ฝ่ายพัฒนาองค์กร ทำหน้าที่หลักในการพัฒนาการบริหารของสำนักงานให้เกิดผลสัมฤทธิ์ มีประสิทธิภาพ และคุ้มค่า รับผิดชอบงานขึ้นตรงต่อเลขาธิการ โดยมีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

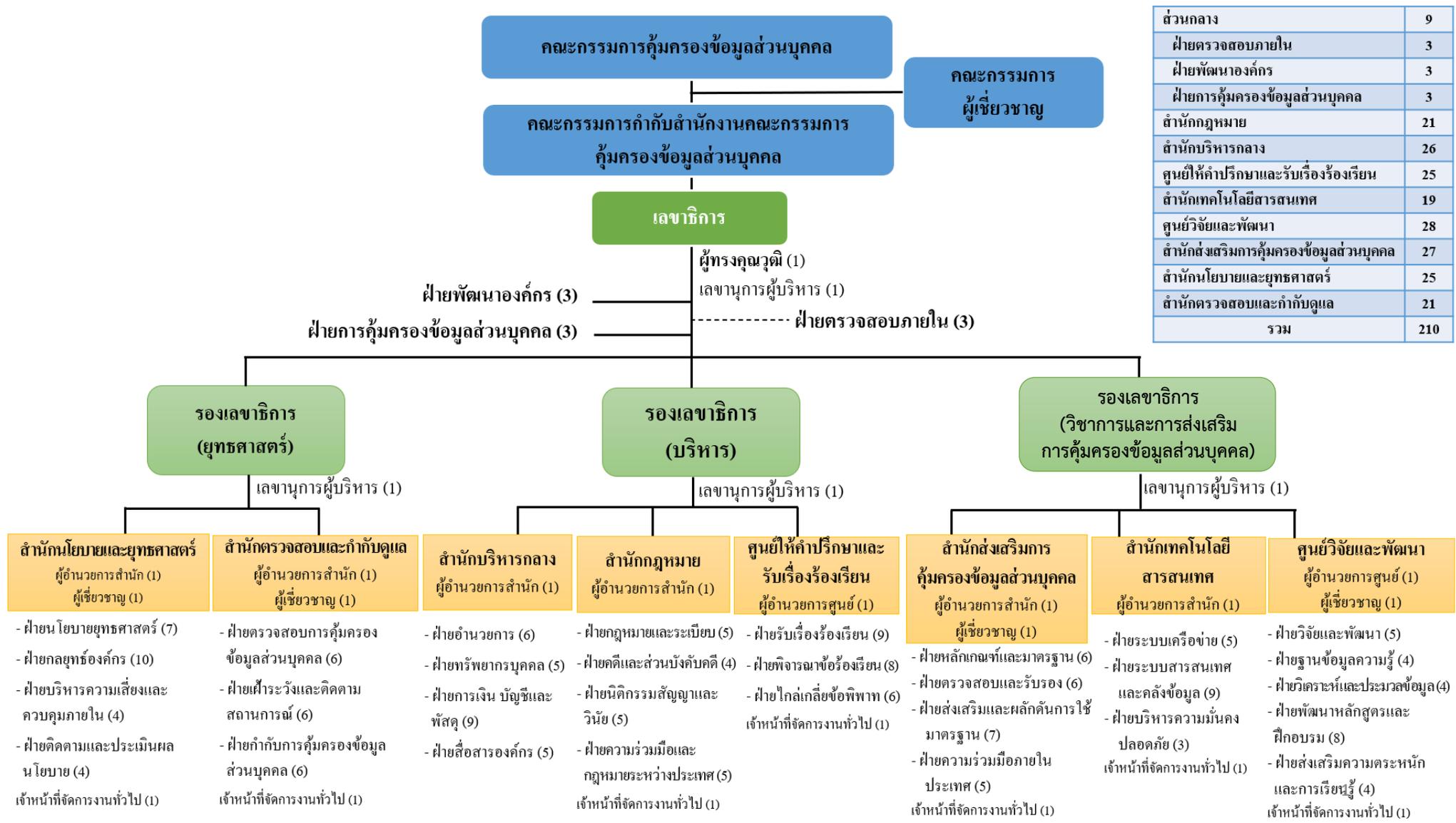
- (๑) เสนอแนะให้คำปรึกษาแก่เลขาธิการเกี่ยวกับยุทธศาสตร์การพัฒนางานของสำนักงาน
- (๒) ติดตาม ประเมินผล และจัดทำรายงานเกี่ยวกับการพัฒนางานของสำนักงาน
- (๓) ประสานและดำเนินการเกี่ยวกับการพัฒนางานร่วมกับหน่วยงานกลางต่างๆ และหน่วยงานในสังกัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม
- (๔) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

๔.๑๑ ฝ่ายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ทำหน้าที่หลักในการดำเนินการตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล โดยมีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

- (๑) ให้คำแนะนำ และตรวจสอบแก่สำนักงาน รวมทั้งผู้ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติตามกฎหมายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
- (๒) ตรวจสอบการดำเนินงานเกี่ยวกับการเก็บรวบรวม การใช้หรือการเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล เพื่อให้เป็นไปตามกฎหมายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
- (๓) ประสานงาน และรับเรื่องร้องเรียน แก้ไขปัญหา รวมถึงให้ความร่วมมือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการดำเนินการต่าง ๆ ให้สอดคล้องกับกฎหมายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
- (๔) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

๕. อัตรากำลัง

สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ได้มีการกำหนดอัตรากำลังเพื่อการปฏิบัติงานในระยะเริ่มต้น จำนวนทั้งสิ้น ๒๑๐ คน สำหรับรองรับภารกิจในการดำเนินการตามนโยบายที่สำคัญเฉพาะด้านของรัฐบาลเกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล รวมทั้งส่งเสริมและสนับสนุนให้เกิดการพัฒนาด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของประเทศ ดังนี้



รูปที่ ๓ อัตรากำลังของสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

หน่วยงาน	ชื่อตำแหน่ง	จำนวน	เหตุผล
ส่วนกลาง (Central)	เลขาธิการ (Secretary)	๑	ประกอบด้วยรองเลขาธิการ ด้านบริหาร ด้านยุทธศาสตร์ ด้านวิชาการและการ ส่งเสริมการคุ้มครองข้อมูล ส่วนบุคคล
	รองเลขาธิการ (Deputy Secretary)	๓	
	ผู้ทรงคุณวุฒิ (Senior Expert)	๑	
	เลขานุการผู้บริหาร (Executive Secretary)	๔	ดูแลงานเอกสาร งาน ประสานงานให้กับ เลขาธิการ/รองเลขาธิการ รายละเอียด 1 ตำแหน่ง (ทั้งนี้ เลขานุการจะสังกัดสำนัก บริหารกลาง แต่ให้มาปฏิบัติ หน้าที่ในส่วนกลางเพื่อ ความยืดหยุ่นในการ ปฏิบัติงานรองรับผู้บริหาร)
ฝ่ายตรวจสอบภายใน (Internal Audit Department)	ผู้อำนวยการฝ่าย (Department Director)	๑	รองรับภาระงานด้านการ ตรวจสอบภายในตามผล การประเมินค่างาน
	ผู้ตรวจสอบภายใน (Internal Auditor)	๒	

หน่วยงาน	ชื่อตำแหน่ง	จำนวน	เหตุผล
ฝ่ายพัฒนาองค์กร (Corporate Development Department)	ผู้อำนวยการฝ่าย (Department Director)	๑	รองรับภาระงานด้านการ พัฒนาองค์กรตามผลการ ประเมินค่างาน
	เจ้าหน้าที่พัฒนาองค์กร (Corporate Development Officer)	๒	ทำหน้าที่ในการด้านภาระ งานตัวชี้วัดและประเมินการ พัฒนาองค์กรตามเกณฑ์ คุณภาพต่าง ๆ กับภาระงาน การปรับปรุงกระบวนการ และโครงสร้างองค์กร
ฝ่ายการคุ้มครองข้อมูล ส่วนบุคคล (Personal Data Protection Department)	ผู้อำนวยการฝ่าย (Department Director)	๑	รองรับภาระงานด้านการ คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ตามผลการประเมินค่างาน
	เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Personal Data Protection Officer)	๒	ทำหน้าที่ตามกฎหมายการ คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ได้แก่ การตรวจสอบการ ดำเนินงานเกี่ยวกับการเก็บ รวบรวม การใช้ หรือ การเปิดเผยข้อมูล เพื่อให้ เป็นไปตามกฎหมายการ คุ้มครองข้อมูล ส่วนบุคคล และอีกอัตราใน การประสานงาน และรับ เรื่องร้องเรียน เพื่อแก้ไข ปัญหาให้สอดคล้องกับ กฎระเบียบที่กำหนดไว้
สำนักกฎหมาย (Bureau of Legal)	ผู้อำนวยการสำนัก (Bureau Director)	๑	รองรับภาระงานด้านกฎหมาย ที่เกี่ยวข้องกับการคุ้มครอง ข้อมูลส่วนบุคคลและ สำนักงาน
	เจ้าหน้าที่จัดการงานทั่วไป (General Operations Officer)	๑	ดูแลงานบริหารจัดการของ สำนัก
	<u>ฝ่ายกฎหมายและระเบียบ</u> (Legal and Regulations Department)	ผู้อำนวยการฝ่าย (Department Director) นิติกร (Lawyer)	๑ ๔

หน่วยงาน	ชื่อตำแหน่ง	จำนวน	เหตุผล
<p><u>ฝ่ายคดีและส่วนบังคับคดี</u> (Litigation Department and Legal Execution Department)</p>	<p>ผู้อำนวยการฝ่าย (Department Director) นิติกร (Lawyer)</p>	<p>๑ ๓</p>	<p>ปรับปรุงกฎหมายหรือกฎที่ใช้บังคับอยู่ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล การทบทวนความเหมาะสมของพระราชบัญญัติฯ การตีความและวินิจฉัยชี้ขาดปัญหาที่เกิดจากการบังคับใช้ตามพระราชบัญญัติฯ รวมทั้งการให้คำปรึกษาแก่หน่วยงานของรัฐและหน่วยงานของเอกชนเกี่ยวกับการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติฯ</p> <p>ดูแลงานกฎหมาย งานเกี่ยวกับความรับผิดชอบ และงานคดีอื่น รวมทั้งการให้คำปรึกษา วินิจฉัย และตีความข้อกฎหมาย</p>
<p><u>ฝ่ายนิติกรรมสัญญาและวินัย</u> (Legal Contract and Discipline Department)</p>	<p>ผู้อำนวยการฝ่าย (Department Director) นิติกร (Lawyer) นิติกร (Lawyer)</p>	<p>๑ ๒ ๒</p>	<p>บริหารจัดการฝ่ายนิติกรรมสัญญาและวินัย</p> <p>ดำเนินการเกี่ยวกับงานนิติกรรมและสัญญา รวมทั้งการให้คำปรึกษา วินิจฉัย และตีความข้อกฎหมาย</p> <p>ดำเนินการเกี่ยวกับวินัยและป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ รวมทั้งการคุ้มครองและส่งเสริมจริยธรรมและจรรยาบรรณเจ้าหน้าที่รัฐ</p>
<p><u>ฝ่ายความร่วมมือและกฎหมายระหว่างประเทศ</u> (Cooperation and International Law Department)</p>	<p>ผู้อำนวยการฝ่าย (Department Director) นิติกร (Lawyer)</p>	<p>๑ ๔</p>	<p>ดำเนินการเกี่ยวกับกฎหมายระหว่างประเทศ ให้การสนับสนุนเกี่ยวกับงานด้านกฎหมายในการดำเนินการตามข้อตกลงความร่วมมือหรือ</p>

หน่วยงาน	ชื่อตำแหน่ง	จำนวน	เหตุผล
			<p>อนุสัญญาที่เกี่ยวข้องกับสำนักงานฯ รวมทั้งให้ความเห็นเกี่ยวกับความตกลงความร่วมมือ ความช่วยเหลือ และการแลกเปลี่ยน การเข้าร่วมเป็นภาคี หรือการเข้าร่วมในกิจกรรมขององค์การระหว่างประเทศ การทำความตกลงและร่วมมือกับองค์การหรือหน่วยงานต่างประเทศ ในกิจการที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการตามหน้าที่และอำนาจของสำนักงาน รวมทั้งการติดต่อและประสานงานกับองค์การระหว่างประเทศ</p>
<p>สำนักบริหารกลาง (Bureau of Corporate Central Management)</p>	<p>ผู้อำนวยการสำนัก (Bureau Director)</p>	<p>๑</p>	<p>รองรับการดำเนินการสนับสนุนงานสำนักงานทั้งหมดตามโครงสร้างองค์กร</p>
<p><u>ฝ่ายอำนวยการ</u> (Administration Department)</p>	<p>ผู้อำนวยการฝ่าย (Department Director)</p>	<p>๑</p>	<p>ดูแลงานอำนวยการทั้งหมดในสำนักงาน</p>
<p>งานพิธีการ (Ceremonial Division)</p>	<p>เจ้าหน้าที่จัดการงานทั่วไป (General Operations Officer)</p>	<p>๑</p>	<p>ดำเนินการเกี่ยวกับงานบริหารทั่วไป งานพิธีการ งานวิเทศสัมพันธ์ และงานประชุม</p>
<p>งานสารบรรณและธุรการ (Correspondence and administrative Division)</p>	<p>เจ้าหน้าที่จัดการงานทั่วไป (General Operations Officer)</p>	<p>๒</p>	<p>ดำเนินงานสารบรรณ และงานธุรการ รับ-ส่งเอกสารแก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ทุกภาคส่วนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียจำนวนมาก</p>
<p>งานอาคารและสถานที่ (Facility Management Division)</p>	<p>เจ้าหน้าที่จัดการงานทั่วไป (General Operations Officer)</p>	<p>๒</p>	<p>ดูแลงานอาคารและสถานที่ และการจัดหายานพาหนะ รวมถึงการบำรุงรักษาระบบสาธารณูปโภคต่าง ๆ</p>
<p><u>ฝ่ายทรัพยากรบุคคล</u> (Human Resources Department)</p>	<p>ผู้อำนวยการฝ่าย (Department Director)</p>	<p>๑</p>	<p>รองรับการดูแลระบบทรัพยากรบุคคลของทั้งสำนักงาน</p>
<p>งานสรรหา บรรจุ แต่งตั้ง (Recruit Division)</p>	<p>เจ้าหน้าที่ทรัพยากรบุคคล (Human Resources Officer)</p>	<p>๑</p>	<p>ดูแลงานสรรหา บรรจุ และแต่งตั้งพนักงานใหม่ รวมถึง</p>

หน่วยงาน	ชื่อตำแหน่ง	จำนวน	เหตุผล
งานบริหารทรัพยากรบุคคล (Human Resources Management)	เจ้าหน้าที่ทรัพยากรบุคคล (Human Resources Officer)	๒	ปรับปรุงทะเบียนประวัติบุคลากร ดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล ได้แก่ งานประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี งานเงินเดือนและสวัสดิการ งานตำแหน่งและอัตราค่าจ้าง
งานพัฒนาทรัพยากรบุคคล (Human Resources Development)	เจ้าหน้าที่ทรัพยากรบุคคล (Human Resources Officer)	๑	ดำเนินงานการพัฒนาทรัพยากรบุคคลในสำนักงาน เช่น การฝึกอบรม การจัดการความรู้ในสำนักงาน การวางแผนทางเดินสายอาชีพ/ผู้สืบทอดตำแหน่ง
ฝ่ายสื่อสารองค์กร (Corporate Communications Department)	ผู้อำนวยการฝ่าย (Department Director)	๑	ดำเนินการเกี่ยวกับการสื่อสารองค์กร
งานประชาสัมพันธ์ (Public Relations Division)	เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ (Public Relations Officer)	๒	ดำเนินการสร้างภาพลักษณ์ การบริหารสื่อมวลชน งานข่าว การประชาสัมพันธ์ และเผยแพร่ข่าวสารทั้งภายในและภายนอกสำนักงาน
งานกิจกรรมสัมพันธ์ (Relationship Activities Division)	เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ (Public Relations Officer)	๒	ดำเนินการด้านกิจกรรมสัมพันธ์ งาน CSR งานสร้างความร่วมมือกับภาคีเครือข่ายของสำนักงาน เพื่อให้การดำเนินการมีประสิทธิภาพสูงสุด
ฝ่ายการเงิน บัญชีและพัสดุ (Finance, Accounting and Procurement Division)	ผู้อำนวยการฝ่าย (Department Director)	๑	บริหารแผนการเงินและดำเนินการเกี่ยวกับงานการเงิน การบัญชี การบริหารงบประมาณ การพัสดุของสำนักงาน
งานการเงิน (Finance Division)	เจ้าหน้าที่การเงิน (Financial Officer)	๓	ดำเนินการรับ-จ่ายเงินทุกประเภท (อย่างน้อยแยกการรับ และการจ่ายออกจากอัตราค่าจ้าง) รวมถึง

หน่วยงาน	ชื่อตำแหน่ง	จำนวน	เหตุผล
งานบัญชี (Accounting Division)	เจ้าหน้าที่บัญชี (Accounting Officer)	๓	การวางแผนทางการเงิน (Cash flow) การวิเคราะห์ฐานะการเงิน การบริหารสภาพคล่องทางการเงินของสำนักงาน และการจัดทำรายงานทางการเงิน ควบคุมการจัดทำบัญชีและเอกสารประกอบการลงบัญชี และภาษีต่าง ๆ ให้ถูกต้อง ดูแลการปิดบัญชีและจัดทำงบการเงินให้เป็นไปตามมาตรฐาน รวมถึงตรวจสอบและแสดงความเห็นต่องบการเงินรายไตรมาสและรายปี
งานพัสดุ (Procurement Division)	เจ้าหน้าที่พัสดุ (Procurement Officer)	๒	กำกับดูแลการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุของสำนักงาน รวมถึงรับผิดชอบในการปรับปรุงแก้ไขกฎระเบียบคำสั่งประกาศ ของสำนักงานด้านจัดซื้อจัดจ้าง
สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ (Information Technology Bureau)	ผู้อำนวยการสำนัก (Bureau Director)	๑	ดูแลบริหารจัดการสำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ
	เจ้าหน้าที่จัดการงานทั่วไป (General Operations Officer)	๑	ดูแลงานบริหารจัดการของสำนัก
<u>ฝ่ายระบบเครือข่าย</u> (Network System Department)	ผู้อำนวยการฝ่าย (Department Director)	๑	พัฒนาระบบเครือข่ายทั้งภายใน และภายนอกสำนักงาน
งานเครือข่าย (Network Division)	เจ้าหน้าที่คอมพิวเตอร์ (Computer Technician)	๒	ดำเนินการเกี่ยวกับระบบศูนย์ปฏิบัติงาน ระบบการเชื่อมโยงและการสื่อสารและระบบข้อมูลสารสนเทศของสำนักงาน และระหว่างสำนักงานกับเครือข่ายของสำนักงาน

หน่วยงาน	ชื่อตำแหน่ง	จำนวน	เหตุผล
งานคอมพิวเตอร์ (Hardware Division)	เจ้าหน้าที่คอมพิวเตอร์ (Computer Technician)	๒	ดูแลให้บริการ บำรุงรักษา และซ่อมแซมเครื่องแม่ข่าย (Server) อุปกรณ์ เครื่องคอมพิวเตอร์ และ อุปกรณ์เสริมต่างๆ (เนื่องจากการลงระบบในสำนักงานจะมีความซับซ้อน จึงควรมีพนักงานที่รับผิดชอบในเชิงลึก)
<u>ฝ่ายระบบสารสนเทศและคลังข้อมูล</u> (Information System and Data Warehouse Department)	ผู้อำนวยการฝ่าย (Department Director)	๑	ดูแลการพัฒนาโปรแกรม-ข้อมูลด้านสารสนเทศและคลังข้อมูลของสำนักงาน
งานพัฒนาระบบ (System Development Division)	เจ้าหน้าที่คอมพิวเตอร์ (Computer Technician)	๓	ศึกษาและวิเคราะห์เพื่อพัฒนาระบบจัดการงานดิจิทัลสารสนเทศของสำนักงาน รวมถึงให้คำปรึกษาแนะนำหรือฝึกอบรมการใช้โปรแกรมเฉพาะของสำนักงาน
งานคลังข้อมูลสารสนเทศ (Information Warehouse Division)	เจ้าหน้าที่คอมพิวเตอร์ (Computer Technician)	๓	ดูแลฐานข้อมูล การ Back Up การจัดการฐานข้อมูลให้มีความครบถ้วนสมบูรณ์
งานพัฒนาเทคโนโลยี (Technology Development Division)	เจ้าหน้าที่คอมพิวเตอร์ (Computer Technician)	๒	ดูแลงานพัฒนาเทคโนโลยีและแพลตฟอร์มกลาง
<u>ฝ่ายบริหารความมั่นคงปลอดภัย</u> (Cyber Security Department)	ผู้อำนวยการฝ่าย (Department Director)	๑	เสนอแนะนโยบายและแผนแม่บทดิจิทัลของสำนักงาน และการบริหารความเสี่ยงของโครงการ
	เจ้าหน้าที่รักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ (Cyber Security Officer)	๒	ดำเนินการเกี่ยวกับความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ของสำนักงานให้สอดคล้องกับมาตรฐาน

หน่วยงาน	ชื่อตำแหน่ง	จำนวน	เหตุผล
ศูนย์วิจัยและพัฒนา (Research and Development Center)	ผู้อำนวยการศูนย์ (Center Director)	๑	ดำเนินการภารกิจหลัก ในด้านการวิจัยและวิชาการ รวมถึงพัฒนาเทคโนโลยีใหม่ ๆ ในการคุ้มครองข้อมูล ส่วนบุคคล
	ผู้เชี่ยวชาญ (Expert)	๑	แสดงบทบาทนำในการ กำหนดทิศทางวิจัยด้านการ คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
	เจ้าหน้าที่จัดการงานทั่วไป (General Operations Officer)	๑	มีหน้าที่ดูแลงานบริหาร จัดการของศูนย์
ฝ่ายวิจัยและพัฒนา (Research and Development Department)	ผู้อำนวยการฝ่าย (Department Director)	๑	มีหน้าที่ดูแลและบริหาร งานวิจัยและเครือข่ายการ วิจัยที่เกี่ยวข้อง รวมทั้ง ส่งเสริมสนับสนุนการวิจัย
	นักวิจัย (Researcher)	๔	มีหน้าที่ในการพัฒนา ระบบงานวิจัยสำหรับการ คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ซึ่ง อาจต้องมีการแลกเปลี่ยนและ วิจัยกับสถาบัน การศึกษาทั้ง ภายในและภายนอกประเทศ เพื่อให้เกิดการประยุกต์หรือ พัฒนาเทคโนโลยีใหม่ ๆ ใน การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
ฝ่ายฐานข้อมูลความรู้ (Knowledge Base Department)	ผู้อำนวยการฝ่าย (Department Director)	๑	ทำหน้าที่สำรวจ เก็บรวบรวม ข้อมูล ติดตามความเคลื่อนไหว ของสถานการณ์ด้านการ คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และแนวโน้มการเปลี่ยนแปลง ด้านการคุ้มครองข้อมูล ส่วนบุคคล
	นักวิจัย (Researcher)	๓	มีหน้าที่ในการประสาน หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้ง หน่วยงานภาครัฐและ เอกชนเพื่อสำรวจ เก็บ รวบรวมข้อมูลการคุ้มครอง ข้อมูลส่วนบุคคล

หน่วยงาน	ชื่อตำแหน่ง	จำนวน	เหตุผล
<u>ฝ่ายวิเคราะห์และประมวลผลข้อมูล</u> (Analyze and Information processing Department)	ผู้อำนวยการฝ่าย (Department Director)	๑	ทำหน้าที่วิเคราะห์และวิจัยประเด็นทางด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่มีผลต่อการพัฒนาประเทศ
	นักวิจัย (Researcher)	๓	มีหน้าที่ในการใช้ความรู้ในเชิงสถิติ หรือเทคโนโลยีใหม่ ๆ ในการวิเคราะห์ และวิจัยประเด็นทางด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล เพื่อประมวลผลและสรุปเหตุการณ์การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่เกิดขึ้น
<u>ฝ่ายพัฒนาหลักสูตรและฝึกอบรม</u> (Course development Department)	ผู้อำนวยการฝ่าย (Department Director)	๑	มีหน้าที่ในการกำหนดหลักสูตรและฝึกอบรมการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ลูกจ้าง ผู้รับจ้าง หรือประชาชนทั่วไป
	นักวิชาการศึกษา (Educator)	๗	มีหน้าที่ในการปรับปรุง ทบทวน พัฒนาแผนหลักสูตร การจัดฝึกอบรม และองค์ความรู้ เพื่อประกอบการถ่ายทอดหรือการจัดการความรู้ด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
<u>ฝ่ายสร้างความตระหนักและการเรียนรู้</u> (Raising Awareness and Learning Department)	ผู้อำนวยการฝ่าย (Department Director)	๑	มีหน้าที่บริการทางวิชาการหรือให้บริการที่เกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล แก่หน่วยงานของรัฐ หน่วยงานของเอกชน และประชาชน รวมทั้งเผยแพร่และให้ความรู้ความเข้าใจในเรื่องการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

หน่วยงาน	ชื่อตำแหน่ง	จำนวน	เหตุผล
	นักวิชาการศึกษา (Educator)	๓	มีหน้าที่ในการส่งเสริมสนับสนุนการสร้างความรู้ตระหนักและการเรียนรู้ด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
สำนักส่งเสริมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Bureau of Personal Data Protection Promotion)	ผู้อำนวยการสำนัก (Bureau Director)	๑	มีหน้าที่ในการบริหารจัดการภารกิจหลักในส่งเสริมและสนับสนุนให้เกิดการพัฒนาด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของประเทศ
	ผู้เชี่ยวชาญ (Expert)	๑	มีหน้าที่ในการส่งเสริมและสนับสนุนให้เกิดการพัฒนาด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของประเทศ
	เจ้าหน้าที่จัดการงานทั่วไป (General Operations Officer)	๑	มีหน้าที่ในการดูแลงานบริหารจัดการของสำนัก
	ฝ่ายหลักเกณฑ์และมาตรฐาน (Guidelines and Standards Department)	ผู้อำนวยการฝ่าย (Department Director)	๑
นักวิชาการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Personal Data Protection Academician)		๕	มีหน้าที่ในการจัดทำหลักเกณฑ์การให้ความคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่ส่งหรือโอนไปยังต่างประเทศ ข้อปฏิบัติในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล เป็นแนวทางให้ ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล และผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลปฏิบัติ รวมทั้ง หน้าที่ของผู้ควบคุม

หน่วยงาน	ชื่อตำแหน่ง	จำนวน	เหตุผล
<p><u>ฝ่ายตรวจสอบและรับรอง</u> (Examine and Certify Department)</p>	<p>ผู้อำนวยการฝ่าย (Department Director)</p>	<p>๑</p>	<p>ข้อมูลส่วนบุคคล และ ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล มีหน้าที่ดูแลการวิเคราะห์และรับรองความสอดคล้องและความถูกต้องตามมาตรฐานหรือตามมาตรการหรือกลไกการกำกับดูแลที่เกี่ยวข้องกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล</p>
	<p>นักวิชาการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Personal Data Protection Academician)</p>	<p>๕</p>	<p>วิเคราะห์ และ รับรอง ความ สอด คล้อง และ ความถูกต้องตามมาตรฐานหรือตามมาตรการหรือกลไกการกำกับดูแลที่เกี่ยวข้องกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล</p>
<p><u>ฝ่ายส่งเสริมและผลักดันการใช้มาตรฐาน</u> (Promote and drive the use of standards Department)</p>	<p>ผู้อำนวยการฝ่าย (Department Director)</p>	<p>๑</p>	<p>รับผิดชอบในการส่งเสริมและผลักดันการใช้มาตรฐาน</p>
	<p>นักวิชาการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Personal Data Protection Academician)</p>	<p>๖</p>	<p>ปฏิบัติงานในการส่งเสริมและผลักดันการใช้มาตรฐาน</p>
<p><u>ฝ่ายความร่วมมือภายในประเทศ</u> (Domestic Cooperation Department)</p>	<p>ผู้อำนวยการฝ่าย (Department Director)</p>	<p>๑</p>	<p>รับผิดชอบในการประสานงานกับส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ ราชการ ส่วนท้องถิ่น องค์กรมหาชน หรือหน่วยงานอื่นของรัฐหน่วยงานเอกชนเกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล</p>
	<p>นักวิชาการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Personal Data Protection Academician)</p>	<p>๔</p>	<p>ปฏิบัติงานประสานงานความร่วมมือหน่วยงานภายในประเทศสำหรับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล รวมทั้งจัดทำความตกลงและร่วมมือกับองค์กรหรือหน่วยงานในประเทศในกิจการที่เกี่ยวข้องกับ</p>

หน่วยงาน	ชื่อตำแหน่ง	จำนวน	เหตุผล
			การดำเนินการตามหน้าที่และอำนาจของสำนักงาน
<p>สำนักนโยบายและยุทธศาสตร์ (Bureau of Policy and Strategy)</p>	<p>ผู้อำนวยการสำนัก (Bureau Director)</p> <p>ผู้เชี่ยวชาญ (Expert)</p> <p>เจ้าหน้าที่จัดการงานทั่วไป (General Operations Officer)</p>	<p>๑</p> <p>๑</p> <p>๑</p>	<p>บริหารจัดการภารกิจหลักในด้านนโยบายและยุทธศาสตร์การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของประเทศในภาพรวมเสนอคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลและคณะกรรมการกำกับสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล</p> <p>แสดงบทบาทหน้าในเชิงยุทธศาสตร์การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล</p> <p>ดูแลงานบริหารจัดการของสำนัก</p>
<p>ฝ่ายนโยบายยุทธศาสตร์ (Strategic Policy Department)</p>	<p>ผู้อำนวยการฝ่าย (Department Director)</p> <p>เจ้าหน้าที่วิเคราะห์แผนงาน (Planning Analyst Officer)</p>	<p>๑</p> <p>๓</p>	<p>เสนอแนะและสนับสนุนในการจัดทำนโยบายและแผนว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล แผนแม่บทการดำเนินงานด้านการส่งเสริมและการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และแผนปฏิบัติการเพื่อการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลต่อคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล</p> <p>รับผิดชอบการจัดทำนโยบายและแผนว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล แผนแม่บทการดำเนินงานด้านการส่งเสริมและการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และแผนปฏิบัติการเพื่อการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล</p>

หน่วยงาน	ชื่อตำแหน่ง	จำนวน	เหตุผล
ฝ่ายกลยุทธ์องค์กร (Corporate Strategy Department)	ผู้อำนวยการฝ่าย (Department Director)	๑	รองรับการดูแลแผนกลยุทธ์และงบประมาณของทั้งสำนักงาน
งานกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการ (Strategy and Action Plan Division)	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์แผนงาน (Planning Analyst Officer)	๓	ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดทำแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการระยะสั้นและระยะกลาง ซึ่งต้องมีการสร้างการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย การวิเคราะห์สถานการณ์ การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล เพื่อประกอบการจัดทำแผนขององค์กร
งานงบประมาณ (Budget Department)	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์แผนงาน (Planning Analyst Officer)	๓	ดำเนินการจัดทำแผนงบประมาณของสำนักงาน รวมถึงการจัดสรรงบประมาณ และการติดตามประเมินผลการใช้งบประมาณของสำนักงาน
งานติดตามและประเมินผล (Monitor and Evaluate Division)	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์แผนงาน (Planning Analyst Officer)	๓	เป็นศูนย์กลางในการติดตามประเมินผล และจัดทำรายงานผลสัมฤทธิ์ที่เกี่ยวกับแผนงานหรือโครงการของสำนักงาน รวมถึงสรุปผลการดำเนินการของสำนักงาน ประจำปี จัดทำรายงานประจำปี ฯลฯ
ฝ่ายบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน (Risk Management and Internal Control Department)	ผู้อำนวยการฝ่าย (Department Director)	๑	ดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในของสำนักงาน
	เจ้าหน้าที่บริหารความเสี่ยง (Risk Management Officer)	๓	จัดทำแผนบริหารความเสี่ยงที่เชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์ ผ่าน Risk Correlation Map และจัดอบรมเชิงปฏิบัติการ ให้ความรู้แก่ด้านความเสี่ยง และติดตามประเมินผลการบริหารความเสี่ยงในภาพรวม

หน่วยงาน	ชื่อตำแหน่ง	จำนวน	เหตุผล
<u>ฝ่ายติดตามและประเมินผลนโยบาย</u> (Monitor and Evaluate Policies Department)	ผู้อำนวยการฝ่าย (Department Director)	๑	ควบคุมการติดตามและประเมินผลนโยบายและแผนที่คณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และคณะกรรมการกำกับสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล กำหนดขึ้น
	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์แผนงาน (Planning Analyst Officer)	๓	ทำหน้าที่ติดตาม ประเมินผล และจัดทำรายงานความคืบหน้าและสถานการณ์ รวมทั้งปัญหาและอุปสรรคเกี่ยวกับการปฏิบัติตามนโยบายและแผนที่คณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลและคณะกรรมการกำกับสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล กำหนดขึ้น
<u>ศูนย์ให้คำปรึกษาและรับเรื่องร้องเรียน (Counseling and Complaint Center)</u> <u>ฝ่ายรับเรื่องร้องเรียน</u> (Complaint Department)	ผู้อำนวยการศูนย์ (Center Director)	๑	บริหารจัดการภารกิจหลักในด้านรับเรื่องร้องเรียนการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
	เจ้าหน้าที่จัดการงานทั่วไป (General Operations Officer)	๑	ดูแลงานบริหารจัดการของศูนย์
	ผู้อำนวยการฝ่าย (Department Director)	๑	ดำเนินการเกี่ยวกับการรับเรื่องร้องเรียนการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
	นิติกร (Lawyer)	๘	ปฏิบัติงานรับเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล รวมทั้งให้คำปรึกษาข้อแนะนำเบื้องต้นเกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
<u>ฝ่ายพิจารณาข้อร้องเรียน</u> (Complaint consideration Department)	ผู้อำนวยการฝ่าย (Department Director)	๑	ดำเนินการเกี่ยวกับการพิจารณาข้อร้องเรียนการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

หน่วยงาน	ชื่อตำแหน่ง	จำนวน	เหตุผล
ฝ่ายไกล่เกลี่ยข้อพิพาท (Mediation Department)	นิติกร (Lawyer)	๗	ปฏิบัติงานพิจารณาเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
	ผู้อำนวยการฝ่าย (Department Director)	๑	ดำเนินการเกี่ยวกับการไกล่เกลี่ยข้อพิพาทการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
	นิติกร (Lawyer)	๕	ปฏิบัติงานไกล่เกลี่ยข้อพิพาทเกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
สำนักตรวจสอบและกำกับดูแล (Bureau of Inspection and Supervision)	ผู้อำนวยการสำนัก (Bureau Director)	๑	บริหารจัดการภารกิจหลักในด้านตรวจสอบและกำกับดูแลการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของประเทศ
	ผู้เชี่ยวชาญ (Expert)	๑	แสดงบทบาทนำในเชิงยุทธศาสตร์การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
	เจ้าหน้าที่จัดการงานทั่วไป (General Operations Officer)	๑	ดูแลงานบริหารจัดการของสำนัก
	ผู้อำนวยการฝ่าย (Department Director)	๑	เป็นศูนย์กลางตรวจสอบการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
	นักวิชาการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Personal Data Protection Academician)	๕	ปฏิบัติงานในการตรวจสอบการกระทำใดๆ ของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล หรือผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล รวมทั้งลูกจ้างหรือผู้รับจ้างของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลหรือผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคลที่ก่อให้เกิดความเสียหายแก่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล รวมทั้งตรวจสอบและรับรองนโยบายในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อการส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลไปยัง

หน่วยงาน	ชื่อตำแหน่ง	จำนวน	เหตุผล
<p><u>ฝ่ายเฝ้าระวังและติดตามสถานการณ์</u> (Surveillance and Situation Monitoring Department)</p>	<p>ผู้อำนวยการฝ่าย (Department Director) นักวิชาการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Personal Data Protection Academician)</p>	<p>๑ ๕</p>	<p>ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล หรือผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลซึ่งอยู่ต่างประเทศและอยู่ในเครือกิจการหรือเครือข่ายธุรกิจเดียวกัน เพื่อการประกอบกิจการหรือธุรกิจร่วมกัน</p> <p>ดูแลการเฝ้าระวังและติดตามสถานการณ์ รับแจ้งเหตุการณ์ละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล รวบรวมข้อเท็จจริง และรายงานในกรณีที่ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล หรือผู้ใดได้กระทำความผิดหรือทำให้เกิดความเสียหาย รวมทั้งรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล สถานที่ติดต่อและวิธีการติดต่อ</p>
<p><u>ฝ่ายกำกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล</u> (Personal Data Protection Supervision Department)</p>	<p>ผู้อำนวยการฝ่าย (Department Director) นักวิชาการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Personal Data Protection Academician)</p>	<p>๑ ๕</p>	<p>บริหารงานกำกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล</p> <p>ดูแลการกำกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล รวมทั้งแจ้งให้ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล หรือผู้ใดมาให้ข้อมูลหรือส่งเอกสารหรือหลักฐานใดๆ เกี่ยวกับการดำเนินการหรือการกระทำความผิด</p>
<p>รวมทั้งหมด</p>		<p>๒๑๐</p>	

๖. ความยากง่ายหรือความยุ่งยากซับซ้อนของภารกิจ

๖.๑ การติดต่อทำธุรกรรมหรือการค้าขายระหว่างประเทศจำเป็นต้องมีการโอนข้อมูลส่วนบุคคลไปยังประเทศคู่ค้า ซึ่งหลายประเทศได้กำหนดมาตรฐานทางกฎหมายเพื่อคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของประเทศตนขึ้น โดยประเทศส่วนใหญ่ถึงขั้นมีการกำหนดหลักเกณฑ์ห้ามมิให้มีการโอนข้อมูลส่วนบุคคลไปยังประเทศที่ไม่มีหลักเกณฑ์เพื่อคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่เทียบเท่ากับประเทศตน ดังนั้น สำนักงานฯ จึงมีหน้าที่กำกับดูแลมาตรฐานการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลให้มีความทันสมัยและสอดคล้องกับมาตรฐานสากลอยู่เสมอ เฉกเช่น นานาอารยะประเทศ ซึ่งจะเป็นปัจจัยสำคัญที่ทำให้ประเทศไทยเป็นประเทศที่มีกลไกด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่มีประสิทธิภาพ มีมาตรฐานที่สอดคล้องกับสากล และทำให้ประเทศต่างๆ ยอมโอนข้อมูลส่วนบุคคลมายังประเทศไทยเพื่อติดต่อทำธุรกรรมและดำเนินการค้าขายระหว่างประเทศ อีกทั้งสำนักงานฯ จะเป็นศูนย์กลางการประสานงานกับต่างประเทศในกรณีการหารือหรือรับข้อพิพาทด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลข้ามชาติ ทำให้ประเทศไทยมีกลไกด้านการระงับภัยเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคล และมีกลไกด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่สามารถเชื่อมโยงกับประเทศอื่นได้อย่างไร้พรมแดน

๖.๒ ภารกิจงานวิจัยด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล จะต้องเป็นงานวิจัยระดับแนวหน้า (Frontier Research) ระดับชาติ ระดับนานาชาติที่จะนำไปใช้งานจริงในทางปฏิบัติ ซึ่งจะต้องมีการส่งเสริม สนับสนุนงานวิจัย เพราะฉะนั้นถ้าสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลไม่มีบุคลากรที่อยู่ในระดับ Leading Organization หรือกลุ่มที่ 1 จะไม่สามารถดำเนินงานในงานวิจัยระดับชาติ ระดับนานาชาติได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๖.๓ สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลมีภารกิจให้คำปรึกษาแก่หน่วยงานของรัฐและหน่วยงานของเอกชนเกี่ยวกับการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 ให้บริการทางวิชาการหรือให้บริการที่เกี่ยวข้องกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลแก่หน่วยงานของรัฐ หน่วยงานของเอกชน และประชาชน รวมทั้งเผยแพร่และให้ความรู้ความเข้าใจในเรื่องการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล โดยหากสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลไม่มีความรู้ ความสามารถที่เหนือระดับกลุ่มนำ (Leading) จะไม่สามารถทำงานได้ ซึ่งคำแนะนำดังกล่าวอยู่ในระดับความสำคัญสูง หมายความว่าถ้าคำแนะนำนั้นมีความคลาดเคลื่อน จะมีโทษทางกฎหมาย ซึ่งไม่ใช่คำแนะนำทั่วไป ดังนั้น บุคลากรของสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลต้องเป็นบุคลากรในกลุ่มที่ 1

๖.๔ สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลมีภารกิจวิเคราะห์และรับรองความสอดคล้องและความถูกต้องตามมาตรฐาน หรือตามมาตรการหรือกลไกการกำกับดูแลที่เกี่ยวข้องกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล รวมทั้งตรวจสอบและรับรองนโยบายในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ในทางปฏิบัติการที่ไปตรวจสอบและรับรอง โดยบุคลากรที่ทำงานด้านนี้จะต้องมีความรู้ ความสามารถมากกว่า ซึ่งหากเป็นบุคลากรในกลุ่มที่ ๒ หรือ ๓

๗. สมรรถนะของเลขาธิการคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

๗.๑ การประเมินค่างาน

เนื่องจากปัจจุบันมีการล่วงละเมิดสิทธิความเป็นส่วนตัวส่วนตัวของข้อมูลส่วนบุคคลเป็นจำนวนมากจนสร้างความเดือดร้อนราคาหรือความเสียหายให้แก่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล ประกอบกับความก้าวหน้าของเทคโนโลยีทำให้การเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลอันเป็นการล่วงละเมิดดังกล่าว ทำได้โดยง่าย สะดวก และรวดเร็ว ก่อให้เกิดความเสียหายต่อเศรษฐกิจโดยรวม จึงได้มีการตราพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ ขึ้น เพื่อกำหนดหลักเกณฑ์ กลไก หรือมาตรการกำกับดูแลเกี่ยวกับการให้ความคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่เป็นหลักการทั่วไป

ทั้งนี้ พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ มีลักษณะเป็นกฎหมายกลาง ซึ่งครอบคลุมการดำเนินการของบุคคลหรือนิติบุคคลที่เป็นหน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชน ตั้งแต่ธุรกิจขนาดใหญ่-เล็ก ที่ทำการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล จะต้องปฏิบัติตามที่พระราชบัญญัติฯ กำหนด ดังนั้น การนำหลักการของพระราชบัญญัติฯ ไปปรับใช้ในกิจกรรมของแต่ละองค์กรหรือการปฏิบัติงานจึงมีรายละเอียดแตกต่างกันไป ซึ่งพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ ถือเป็นกฎหมายใหม่สำหรับประเทศไทย ในการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขตามที่พระราชบัญญัติฯ กำหนดนั้นมีรายละเอียดมากและซับซ้อน ซึ่งส่งผลทำให้ทุกหน่วยงานต้องปรับตัวเพิ่มมากขึ้นในการทำความเข้าใจต่อกฎหมาย การดูแลเรื่องความปลอดภัยข้อมูลส่วนบุคคล หรือแม้กระทั่งการให้ความรู้เพื่อสร้างความเข้าใจให้กับคนในองค์กร

ดังนั้น สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลจึงมีบทบาทและหน้าที่เกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล รวมทั้งส่งเสริมและสนับสนุนให้เกิดการพัฒนาด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของประเทศ โดยสำนักงานฯ จะเป็นหน่วยงานสำคัญในการกำหนด กลไก หรือมาตรการในการกำกับดูแลเกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล จึงสมควรจะต้องมีความพร้อมขององค์กรทั้งทางด้านองค์ความรู้ และความเชี่ยวชาญของบุคลากร ประสบการณ์และได้รับการเสริมสร้างศักยภาพอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลสามารถดำเนินการส่งเสริมและสนับสนุนให้เกิดการพัฒนาด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของประเทศตามเจตนารมณ์ของกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลกำหนดด้วยเหตุนี้ สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล จึงจำเป็นต้องมีเลขาธิการ ซึ่งเป็นผู้บริหารองค์กรที่มีสมรรถนะสูงเพื่อทำหน้าที่บริหารงานในด้านการบริหารจัดการ การบริหารองค์กร และด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล เพื่อผลักดันภารกิจงานด้านการส่งเสริมและสนับสนุนให้เกิดการพัฒนาด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของประเทศ ซึ่งเป็นภารกิจเร่งด่วนที่จำเป็นต้องสร้างความรู้ความเข้าใจให้กับประชาชน หน่วยงานภาครัฐ และหน่วยงานภาคเอกชนเพื่อสร้างความโปร่งใสและเป็นธรรมในการใช้ข้อมูลส่วนบุคคล อีกทั้ง เพื่อการปกป้อง ดูแลประชาชนจากเหตุการณ์ถูกละเมิดข้อมูลส่วนบุคคลได้อย่างรวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ

โดยสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล จึงจำเป็นต้องมีเลขาธิการที่มีสมรรถนะสูงในการบริหารงานเชิงยุทธศาสตร์ใน ๔ มิติ ดังนี้

๗.๑.๑ มิติด้านความรับผิดชอบในการบริหารงาน

ด้วยพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ กำหนดกลไกเพื่อให้เกิดการบังคับใช้กฎหมายที่มีประสิทธิภาพ พระราชบัญญัติกำหนดให้มี

๑) คณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

มาตรา ๑๖ กำหนดให้คณะกรรมการมีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

(๑) จัดทำแผนแม่บทการดำเนินงานด้านการส่งเสริม และการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ที่สอดคล้องกับนโยบาย ยุทธศาสตร์ชาติ และแผนระดับชาติที่เกี่ยวข้อง เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติตามกฎหมายว่าด้วยการพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

(๒) ส่งเสริมและสนับสนุนหน่วยงานของรัฐและภาคเอกชน ดำเนินกิจกรรมตามแผนแม่บทตาม (๑) รวมทั้งจัดให้มีการประเมินผลการดำเนินงานตามแผนแม่บทดังกล่าว

(๓) กำหนดมาตรการหรือแนวทางการดำเนินการเกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัตินี้

(๔) ออกประกาศหรือระเบียบเพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามพระราชบัญญัตินี้

(๕) ประกาศกำหนดหลักเกณฑ์การให้ความคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่ส่งหรือโอนไปยังต่างประเทศ

(๖) ประกาศกำหนดข้อปฏิบัติในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลเป็นแนวทางให้ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลและผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลปฏิบัติ

(๗) เสนอแนะต่อคณะรัฐมนตรีให้มีการตราหรือปรับปรุงกฎหมายหรือกฎที่ใช้บังคับอยู่ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

(๘) เสนอแนะต่อคณะรัฐมนตรีในการตราพระราชกฤษฎีกาหรือทบทวนความเหมาะสมของพระราชบัญญัติน้อยอย่างน้อยทุกห้าปี

(๙) ให้คำแนะนำและคำปรึกษาเกี่ยวกับการดำเนินการใด ๆ เพื่อให้ความคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของหน่วยงานของรัฐและภาคเอกชนในการปฏิบัติตามพระราชบัญญัตินี้

(๑๐) ศึกษามูลและวินิจฉัยชี้ขาดปัญหาที่เกิดจากการบังคับใช้พระราชบัญญัตินี้

(๑๑) ส่งเสริมและสนับสนุนให้เกิดทักษะการเรียนรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลให้แก่ประชาชน

(๑๒) ส่งเสริมและสนับสนุนการวิจัย เพื่อพัฒนาเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

(๑๓) ปฏิบัติการอื่นใดตามที่พระราชบัญญัตินี้หรือกฎหมายอื่นกำหนดให้เป็นหน้าที่และอำนาจของคณะกรรมการ

๒) คณะกรรมการเชี่ยวชาญ

มาตรา ๗๑ กำหนดให้คณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลแต่งตั้งคณะกรรมการผู้เชี่ยวชาญขึ้นคณะหนึ่งหรือหลายคณะก็ได้ตามความเชี่ยวชาญในแต่ละเรื่องหรือตามที่คณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลเห็นสมควร

มาตรา ๗๒ กำหนดให้คณะกรรมการผู้เชี่ยวชาญมีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

(๑) พิจารณาเรื่องร้องเรียนตามพระราชบัญญัตินี้

(๒) ตรวจสอบการกระทำใด ๆ ของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล หรือผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล รวมทั้งลูกจ้างหรือผู้รับจ้างของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลหรือผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคลที่ก่อให้เกิดความเสียหายแก่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล

(๓) ไกล่เกลี่ยข้อพิพาทเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคล

(๔) ปฏิบัติการอื่นใดตามที่พระราชบัญญัตินี้กำหนดให้เป็นหน้าที่และอำนาจของคณะกรรมการผู้เชี่ยวชาญหรือตามที่คณะกรรมการมอบหมาย

๓) คณะกรรมการกำกับสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

มาตรา ๕๔ กำหนดให้คณะกรรมการกำกับสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลมีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

(๑) กำหนดนโยบายการบริหารงาน และให้ความเห็นชอบแผนการดำเนินงานของสำนักงาน

(๒) ออกข้อบังคับว่าด้วยการจัดองค์กร การเงิน การบริหารงานบุคคล การบริหารงานทั่วไป การตรวจสอบภายใน รวมถึงตลอดทั้งการสงเคราะห์และสวัสดิการต่าง ๆ ของสำนักงาน

(๓) อนุมัติแผนการดำเนินงาน แผนการใช้จ่ายเงินและงบประมาณรายจ่ายประจำปีของสำนักงาน

(๔) ควบคุมการบริหารงานและการดำเนินการของสำนักงานและเลขาธิการให้เป็นไปตามพระราชบัญญัตินี้และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

(๕) แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาเลขาธิการ

(๖) วินิจฉัยอุทธรณ์คำสั่งทางปกครองของเลขาธิการในส่วนที่เกี่ยวกับการบริหารงานของสำนักงาน

(๗) ประเมินผลการดำเนินการของสำนักงาน และการปฏิบัติงานของเลขาธิการ

(๘) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่พระราชบัญญัตินี้หรือกฎหมายอื่นกำหนดให้เป็นหน้าที่และอำนาจของคณะกรรมการกำกับสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลหรือตามที่คณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลหรือคณะรัฐมนตรีมอบหมาย

ข้อบังคับตาม (๒) ถ้ามีการจำกัดอำนาจเลขาธิการในการทำนิติกรรมกับบุคคลภายนอกให้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา

๔) สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

มาตรา ๔๓ กำหนดให้มีสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลมีวัตถุประสงค์เกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล รวมทั้งส่งเสริมและสนับสนุนให้เกิดการพัฒนาด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของประเทศ

โดยหน้าที่และอำนาจของสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ สามารถสรุปประเด็นสำคัญในการดำเนินการด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของประเทศ ดังนี้

มาตรา	ประเด็นการพิจารณาหน้าที่ของสำนักงานฯ ตาม พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒
หมวด ๒	การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
ม.๒๙	เป็นกรณีที่ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล หรือผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล ซึ่งอยู่ในราชอาณาจักรได้กำหนดนโยบายในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อการส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลไปยังผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล หรือผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล ซึ่งอยู่ต่างประเทศหรืออยู่ในเครือกิจการหรือเครือธุรกิจเดียวกันเพื่อประกอบกิจการหรือธุรกิจร่วมกัน โดยนโยบายดังกล่าวต้องได้รับการตรวจสอบและรับรองจากสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

มาตรา	ประเด็นการพิจารณาหน้าที่ของสำนักงานฯ ตาม พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒
หมวด ๓	สิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล
ม.๓๗ (๔)	กำหนดหน้าที่ของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลในการแจ้งเหตุการละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล ภายใน ๗๒ ชั่วโมงนับแต่ทราบเหตุเท่าที่จะสามารถกระทำได้ มาয়งสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
ม.๔๑ วรรคห้า	กำหนดหน้าที่ของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล และผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลที่จะต้องแจ้งข้อมูลเกี่ยวกับเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล สถานที่ติดต่อ และวิธีการติดต่อ ให้กับสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลทราบ
หมวด ๔	สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
ม.๔๓	ส่งเสริมและสนับสนุนให้เกิดการพัฒนาด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของประเทศ
ม.๔๔	มีหน้าที่ปฏิบัติงานวิชาการและงานธุรการให้แก่ <ul style="list-style-type: none"> ● คณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ● คณะกรรมการกำกับสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ● คณะกรรมการผู้เชี่ยวชาญ ● คณะอนุกรรมการ
ม.๔๔ (๑)	จัดทำร่างแผนแม่บทการดำเนินงานด้านการส่งเสริม และการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ที่สอดคล้องกับนโยบาย ยุทธศาสตร์ชาติ และแผนระดับชาติที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งร่างแผนแม่บทและมาตรการแก้ไขปัญหาอุปสรรคการปฏิบัติการตามนโยบาย ยุทธศาสตร์ชาติ และแผนระดับชาติดังกล่าว เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
ม.๔๔ (๒)	ส่งเสริมและสนับสนุนการวิจัย เพื่อพัฒนาเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
ม.๔๔ (๓)	วิเคราะห์และรับรองความสอดคล้องและความถูกต้องตามมาตรฐานหรือตามมาตรการหรือกลไกการกำกับดูแลที่เกี่ยวข้องกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล รวมทั้งตรวจสอบและรับรองนโยบายในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อการส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลไปยังผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลหรือผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลซึ่งอยู่ต่างประเทศและอยู่ในเครือกิจการหรือเครือธุรกิจเดียวกันเพื่อการประกอบกิจการหรือธุรกิจร่วมกัน (ตามมาตรา ๒๙)
ม.๔๔ (๔)	สำรวจ เก็บรวบรวมข้อมูล ติดตามความเคลื่อนไหวของสถานการณ์ด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล รวมทั้งวิเคราะห์และวิจัยประเด็นทางด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่มีผลต่อการพัฒนาประเทศเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
ม.๔๔ (๕)	ประสานงานกับส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ ราชการส่วนท้องถิ่น องค์การมหาชน หรือหน่วยงานอื่นของรัฐเกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
ม.๔๔ (๖)	ให้คำปรึกษาแก่หน่วยงานของรัฐและหน่วยงานของเอกชนเกี่ยวกับการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติฯ
ม.๔๔ (๗)	เป็นศูนย์กลางในการให้บริการทางวิชาการหรือให้บริการที่เกี่ยวข้องกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลแก่หน่วยงานของรัฐ หน่วยงานของเอกชน และประชาชน รวมทั้งเผยแพร่และให้ความรู้ความเข้าใจในเรื่องการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

มาตรา	ประเด็นการพิจารณาหน้าที่ของสำนักงานฯ ตาม พ.ร.บ. คຸ້ມครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒
ม.๔๔ (๘)	กำหนดหลักสูตรและฝีกอบรมการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล เจ้าหน้าที่คຸ້ມครองข้อมูลส่วนบุคคล ลูกจ้าง ผู้รับจ้าง หรือประชาชนทั่วไป
ม.๔๔ (๙)	ทำความเข้าใจและร่วมมือกับองค์กรหรือหน่วยงานทั้งในประเทศและต่างประเทศในกิจการที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการตามหน้าที่และอำนาจของสำนักงาน เมื่อได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการคຸ້ມครองข้อมูลส่วนบุคคล
ม.๔๔ (๑๐)	ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติฯ
ม.๔๔ (๑๑)	ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่คณะกรรมการคຸ້ມครองข้อมูลส่วนบุคคล คณะกรรมการกำกับสำนักงานคณะกรรมการคຸ້ມครองข้อมูลส่วนบุคคล คณะกรรมการผู้เชี่ยวชาญ หรือคณะอนุกรรมการมอบหมาย หรือตามที่กฎหมายกำหนด
หมวด ๕	การร้องเรียน
ม.๗๑	กำหนดให้คณะกรรมการคຸ້ມครองข้อมูลส่วนบุคคล แต่งตั้งคณะกรรมการผู้เชี่ยวชาญขึ้นคณะหนึ่งหรือหลายคณะก็ได้ (โดยประเด็นดังกล่าวทำให้สำนักงานคณะกรรมการคຸ້ມครองข้อมูลส่วนบุคคลต้องทำหน้าที่ฝ่ายเลขานุการและธุรการให้กับคณะดังกล่าว ในการดำเนินการเรื่องการร้องเรียน)
ม.๗๒ (๑)	พิจารณาเรื่องร้องเรียน
ม.๗๒ (๒)	ตรวจสอบการกระทำใดๆ ของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลหรือผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล รวมทั้งลูกจ้างหรือผู้รับจ้างของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลหรือผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคลที่ก่อให้เกิดความเสียหายแก่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล
ม.๗๒ (๓)	ไกล่เกลี่ยข้อพิพาทเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคล
ม.๗๖ (๑)	แจ้งให้ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล หรือผู้ใดมาให้ข้อมูลหรือส่งเอกสารหรือหลักฐานใดๆ เกี่ยวกับการดำเนินการหรือการกระทำผิด
ม.๗๖ (๒)	ตรวจสอบ รวบรวมข้อเท็จจริง และรายงานในกรณีที่ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล หรือผู้ใดได้กระทำผิดหรือทำให้เกิดความเสียหาย
หมวด ๖, ๗	งานคดี ทั้งความรับผิดชอบทางแพ่ง โทษอาญา และโทษทางปกครอง

๗.๑.๒ มิติด้านประสบการณ์ของผู้อำนวยการ

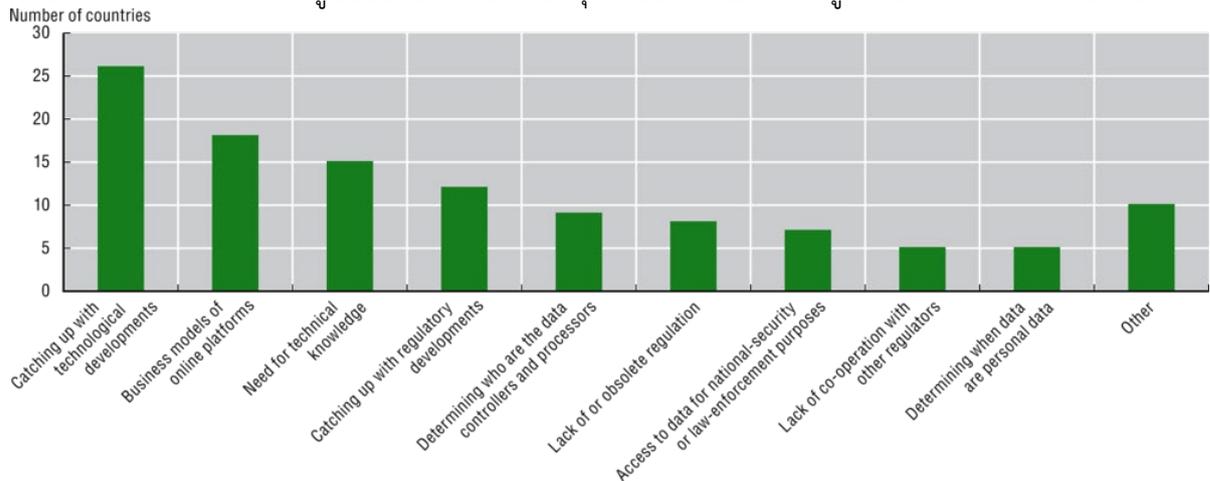
จากภารกิจทางกฎหมาย เลขาธิการคณะกรรมการคຸ້ມครองข้อมูลส่วนบุคคล จึงมีความจำเป็นต้องมีความรู้ ความสามารถขั้นสูงในการบริหารจัดการองค์กร ทั้งแบบทั่วไป และแบบเฉพาะทางด้านคຸ້ມครองข้อมูลส่วนบุคคล ซึ่งต้องอาศัยประสบการณ์ ความชำนาญและความเชี่ยวชาญ เป็นที่ประจักษ์ในด้านการคຸ້ມครองข้อมูลส่วนบุคคล สามารถวางแผนรับมือได้ทั้งเชิงรับและเชิงรุก และที่สำคัญอย่างยิ่งก็คือต้องเป็นผู้ที่มีความสามารถในการติดต่อสื่อสารที่ดี มีประสิทธิภาพทั้งในประเทศและต่างประเทศ

๗.๑.๓ มิติด้านสถานการณ์

เมื่อคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีได้กลายมาเป็นแหล่งการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลขนาดใหญ่ ประกอบกับการเพิ่มขึ้นของประชากรและการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลผ่านระบบคอมพิวเตอร์ ไม่ว่าจะเป็นการเพิ่มขึ้นของการบริการทางออนไลน์ไม่ว่าจะเป็นในด้านการบริการหน่วยงานรัฐหรือในด้านธุรกิจ เช่น ร้านค้า

ออนไลน์ การให้บริการผ่านทางอินเทอร์เน็ต การทำธุรกรรมผ่านทางอินเทอร์เน็ต เป็นต้น จึงทำให้เกิดประมวผลข้อมูลส่วนบุคคลผ่านทางเทคโนโลยีมากขึ้น โดยเฉพาะการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลขององค์กรธุรกิจที่มากขึ้นและหลากหลายมากกว่าเมื่อก่อน เนื่องจากข้อมูลส่วนบุคคลจากของผู้ใช้งานถือว่าเป็นหนึ่งในสิ่งสำคัญเพื่อใช้ในการประกอบธุรกิจ เพื่อการบริการ เพื่อการโฆษณาขายตรง และเพื่อการขายข้อมูลส่วนบุคคลให้กับบริษัทอื่นๆ ตลอดจนการนำข้อมูลส่วนบุคคลไปใช้ในด้านเศรษฐกิจและสังคมอื่นๆ ตัวอย่างที่พบบ่อย คือหน่วยงานส่วนใหญ่ทั้งภาครัฐและภาคเอกชน เลือกที่จะเก็บข้อมูลส่วนบุคคลไว้ในระบบคลาวด์ของผู้ให้บริการภายนอก (Third Party Cloud) ซึ่งเป็นระบบซอฟต์แวร์ที่มีการใช้อย่างแพร่หลายและเพิ่มมากขึ้น อย่างไรก็ตาม การเก็บข้อมูลส่วนบุคคลไว้ในระบบคลาวด์ของผู้ให้บริการภายนอก (Third Party Cloud) หรือเทคโนโลยีอื่นๆ เช่น AI และ IoT ที่มีรูปแบบการทำงานที่คล้ายกัน ก็อาจทำให้เกิดความเสี่ยงในการถูกละเมิดข้อมูลส่วนบุคคลได้ด้วยเทคโนโลยีที่เข้าถึงได้ง่ายและมีความเชื่อมโยงรอบโลก ทำให้ข้อมูลส่วนบุคคลนี้อาจถูกเข้าถึงจากบุคคลที่ไม่พึงประสงค์อันอาจนำไปสู่การแอบจัดเก็บข้อมูลส่วนบุคคลโดยที่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลไม่รู้ตัว

จากความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีนี้ ทำให้มีการประมวผลข้อมูลส่วนบุคคลมากขึ้นจึงอาจเป็นสาเหตุที่ทำให้เกิดการละเมิดข้อมูลส่วนบุคคลได้ ตามที่ได้กล่าวไปข้างต้น การออกแนวทาง ข้อบังคับ หรือกฎหมายแม่แบบรวมถึงการบังคับใช้กฎหมายเกี่ยวกับความเป็นส่วนตัวและการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่เทคโนโลยีสามารถพัฒนาไปในทุกๆ วัน จึงเป็นอีกหนึ่งความท้าทายหลักที่ทางภาครัฐในหลายประเทศจะต้องเผชิญ ตลอดจนความท้าทายที่มาในรูปแบบของการประกอบธุรกิจออนไลน์และความรู้ในเรื่องของเทคโนโลยีรองลงมา ¹



รูปที่ ๔ : Main challenges to regulatory frameworks, 2019

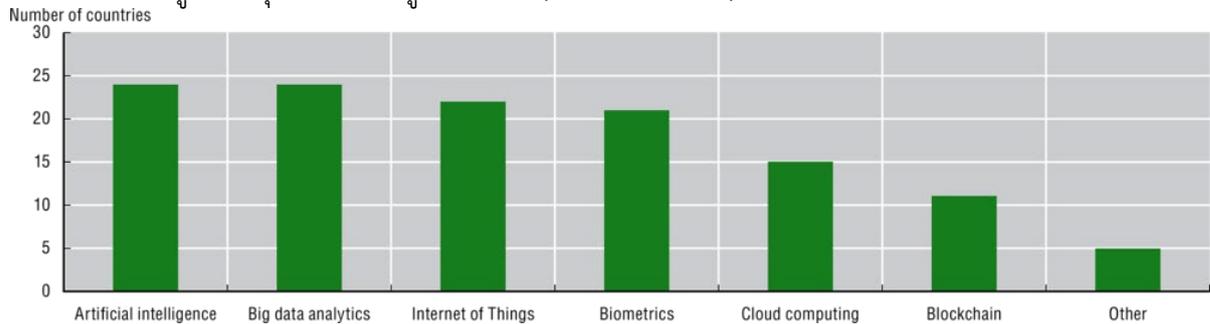
ข้อมูลจาก 2019 OECD Privacy Guidelines Questionnaire.

จากการสำรวจของ ๒๐๑๙ OECD Privacy Guidelines Questionnaire ² พบว่า มากกว่า ๘๐% ของ ๒๙ ประเทศสมาชิก มีการพัฒนาของเทคโนโลยีประเภท AI และ Big data analysis ตามด้วยการพัฒนา IoT, ไบโอมेटริกซ์ (Biometric) และอื่นๆ ตามภาพที่ปรากฏด้านล่าง เป็นสิ่งที่ท้าทายที่สำคัญที่สุดต่อกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล เนื่องจาก เทคโนโลยีดังกล่าวต้องอาศัยการประมวผลข้อมูลส่วนบุคคล

¹ OECD.(2020)“Chapter 6. Privacy and Data Protection.” In *OECD Digital Economy Outlook 2020*, <https://www.oecd-ilibrary.org/sites/153ac49f-en/index.html?itemId=/content/component/153ac49f-en>

² Id.

ที่เยอะกว่าเทคโนโลยีอื่นๆ หากว่าการออกและการบังคับใช้กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลไม่สามารถสร้างมาตรฐานในการคุ้มครองการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลด้วยเทคโนโลยีอย่างมีประสิทธิภาพ ก็อาจนำมาสู่การเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลและข้อมูลอ่อนไหว (Sensitive Data) ได้



รูปที่ ๕ : Emerging technologies that pose the main challenges for privacy and personal data protection, 2019 ข้อมูลจาก 2019 OECD Privacy Guidelines Questionnaire.

ประกอบกับจากการสำรวจของ We are Social และ Hootsuite ได้เผยแพร่รายงาน Digital ๒๐๒๑ Global Overview Report ได้รวบรวมสถิติการใช้งานด้านดิจิทัลและพฤติกรรมการใช้อินเทอร์เน็ตในประเทศไทย พบว่า คนไทยร้อยละ ๒๖.๒ มีความกังวลเรื่องความโปร่งใสในการใช้ข้อมูลส่วนบุคคล นอกจากนี้ปัญหาเรื่องความกังวลเกี่ยวกับการละเมิดข้อมูลส่วนบุคคลออนไลน์แล้ว จากการศึกษาของสำนักงานพัฒนาธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ ในปี พ.ศ. ๒๕๖๓ เกี่ยวกับปัจจัยที่ส่งผลกระทบต่อระดับความเชื่อมั่นในการใช้อินเทอร์เน็ต³ พบว่า ประชาชนให้ความสำคัญกับความมั่นคงปลอดภัยของเว็บไซต์ หรือเว็บที่มีมาตรฐานมาก คิดเป็นร้อยละ ๖๘.๗ ต้องการให้มีกฎหมายคุ้มครองดูแลผู้ใช้อินเทอร์เน็ต ร้อยละ ๖๘.๐ ภัยคุกคามทางไซเบอร์ เช่น มัลแวร์ ร้อยละ ๖๖.๔ การมีหน่วยงานรับเรื่องร้องเรียนและดูแลเมื่อเกิดปัญหา ร้อยละ ๖๕.๖ โดยจากปัญหาเรื่องความกังวลของประชาชนเกี่ยวกับการถูกละเมิดข้อมูลส่วนบุคคลออนไลน์ และความต้องการของประชาชนที่ต้องการให้ผู้ให้บริการบนอินเทอร์เน็ตมีมาตรการสร้างความเชื่อมั่นให้กับประชาชน เมื่อต้องยืนยันตัวตนทางดิจิทัล พบว่า การแก้ปัญหาในเรื่องดังกล่าวสามารถดำเนินการได้โดยการสร้างเทคโนโลยีที่สามารถสร้างความเชื่อมั่นในการเข้าใช้บริการบนอินเทอร์เน็ตให้กับประชาชน นอกจากนี้ การสนับสนุนด้านการศึกษาวิจัย และพัฒนาเกี่ยวกับนวัตกรรมและเทคโนโลยีทั้งในปัจจุบันและอนาคตเพื่อส่งเสริมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่มีประสิทธิภาพ ก็เป็นส่วนสำคัญซึ่งจะสามารถแก้ปัญหาที่ประชาชน ยังขาดความเชื่อมั่นในการเข้าใช้บริการบนอินเทอร์เน็ตได้

ด้วยเหตุนี้ พัฒนาการทางเทคโนโลยีจึงมีนัยสำคัญต่อการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล จึงเป็นหน้าที่ของสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่สำคัญในการเข้ามาควบคุม/กำกับดูแลการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลเหล่านี้ด้วยเทคโนโลยี ไม่ว่าจะเป็นการผลักดันการออกกฎหมายลำดับรองที่ชัดเจนเหมาะสมกับองค์กรที่มีการใช้หรือประกอบธุรกิจเกี่ยวกับเทคโนโลยีประเภทนั้นๆ โดยเฉพาะ รวมถึงมีการร่วมมือกับหน่วยงานทุกภาคส่วน เพื่อการบังคับใช้ข้อบังคับและกฎหมายแม่แบบในเรื่องการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลให้มีประสิทธิภาพโดยคำนึงถึงการพัฒนาของเทคโนโลยีในตลาดออนไลน์โลกด้วย

³ <https://www.etda.or.th/th/Useful-Resource/publications/Thailand-Internet-User-Behavior-2020.aspx>

ในการนี้ จึงจำเป็นต้องมีเลขาธิการคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ซึ่งเป็นผู้มีความรู้ความสามารถ และประสบการณ์ในด้านที่เกี่ยวกับภารกิจของสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และการบริหารจัดการเพื่อผลักดันเกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล รวมทั้งส่งเสริมและสนับสนุนให้เกิดการพัฒนาด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของประเทศได้อย่างเป็นรูปธรรมเพื่อการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของประชาชน และผลักดันให้หน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชนมีมาตรฐานการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลมีประสิทธิภาพ เพื่อสร้างความเชื่อมั่นซึ่งถือได้เป็นปัจจัยพื้นฐานที่ช่วยขับเคลื่อนประเทศสู่ยุคเศรษฐกิจดิจิทัล รวมทั้ง เพื่อปกป้อง ดูแลประชาชนจากเหตุการณ์ถูกละเมิดข้อมูลส่วนบุคคลได้อย่างรวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ

โดยพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ ได้กำหนดให้เลขาธิการ มีคุณสมบัติและอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- มาตรา ๕๘ กำหนดให้เลขาธิการ ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) อายุไม่ต่ำกว่า ๓๕ ปี แต่ไม่เกิน ๖๐ ปี

(๓) เป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ในด้านที่เกี่ยวกับภารกิจของสำนักงานฯ

และการบริหารจัดการ

- มาตรา ๖๓ กำหนดให้เลขาธิการ มีหน้าที่และอำนาจ ดังนี้

(๑) บริหารงานของสำนักงานให้เกิดผลสัมฤทธิ์ตามภารกิจของสำนักงาน และตามนโยบายและแผนระดับชาติ แผนยุทธศาสตร์ นโยบายของคณะรัฐมนตรี คณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และคณะกรรมการกำกับสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูล และระเบียบ ข้อบังคับหรือมติของคณะกรรมการกำกับสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูล

(๒) วางระเบียบเกี่ยวกับการดำเนินงานของสำนักงาน โดยไม่ขัดหรือแย้งกับกฎหมายมติของคณะรัฐมนตรี และระเบียบ ข้อบังคับ ข้อกำหนด นโยบาย มติ หรือประกาศที่คณะกรรมการกำกับสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลกำหนด

(๓) เป็นผู้บังคับบัญชาพนักงานและลูกจ้างของสำนักงาน และประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานและลูกจ้างของสำนักงาน ตามระเบียบหรือข้อบังคับของสำนักงานฯ

(๔) แต่งตั้งรองเลขาธิการ และผู้ช่วยเลขาธิการ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการกำกับสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อเป็นผู้ช่วยปฏิบัติงานของเลขาธิการ ตามที่เลขาธิการมอบหมาย

(๕) บรรจุ แต่งตั้ง เลื่อน ลด ตัดเงินเดือนหรือค่าจ้าง ลงโทษทางวินัยพนักงาน และลูกจ้างของสำนักงานฯ ตลอดจนให้พนักงานและลูกจ้างของสำนักงานออกจากตำแหน่ง ทั้งนี้ ตามระเบียบหรือข้อบังคับที่คณะกรรมการกำกับฯ กำหนด

(๖) ปฏิบัติการอื่นใดตามระเบียบ ข้อบังคับ ข้อกำหนด นโยบาย มติ หรือประกาศของคณะกรรมการกำกับสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

(๗) ให้เลขาธิการรับผิดชอบในการบริหารงานของสำนักงาน ขึ้นตรงต่อคณะกรรมการกำกับสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูล

๗.๑.๔ มิติผลกระทบ (Impact) ที่เกิดจากการดำเนินงานของตามวัตถุประสงค์ขององค์การมหาชน

๑) ด้านความพร้อมในการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒

เนื่องจากพันธกิจด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ตลอดจนการส่งเสริมและสนับสนุนให้เกิดการพัฒนาด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของประเทศ เป็นเรื่องใหม่สำหรับสังคมไทย แม้ในปัจจุบันได้มีหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชนที่ดำเนินการเพื่อเตรียมความพร้อมในการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ เช่น การจัดประชุมสัมมนาเพื่อสร้างความตระหนักรู้และเตรียมความพร้อมในการปฏิบัติตามกฎหมาย แต่ยังมีหน่วยงานภาครัฐและเอกชนอีกหลายหน่วยงานที่ยังไม่มีการดำเนินการเพื่อเตรียมความพร้อมและสร้างความตระหนักรู้เกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล จึงทำให้หน่วยงานแต่ละกลุ่มมีระดับความพร้อมที่ไม่เท่ากัน ปัญหาที่สำคัญอีกประการหนึ่ง คือ กิจกรรมของแต่ละหน่วยงานมีลักษณะการดำเนินงานที่แตกต่างกัน จึงต้องมีแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่แตกต่างกันไปในแต่ละกลุ่มหน่วยงานหรือกลุ่มธุรกิจ เช่น แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลสำหรับหน่วยงานภาครัฐ แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลสำหรับกลุ่มธุรกิจประกันภัย และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลสำหรับกลุ่มธุรกิจที่มีขนาดกลางและขนาดเล็ก (SMEs) เป็นต้น

๒) ด้านความพร้อมของประชาชน

พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ ได้กำหนดสิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลไว้ในหลายๆ เรื่อง เช่น สิทธิในการขอเข้าถึงและขอรับสำเนาของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล สิทธิในการขอรับข้อมูลส่วนบุคคลของตนในรูปแบบที่สามารถอ่านหรือใช้งานโดยทั่วไปได้ด้วยเครื่องมือหรืออุปกรณ์ที่ทำงานได้โดยอัตโนมัติ สิทธิในการขอให้ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลไปยังผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลอื่น สิทธิในการคัดค้านการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล สิทธิในการขอให้ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลดำเนินการลบ ทำลาย หรือทำให้ข้อมูลส่วนบุคคลเป็นข้อมูลที่ไม่สามารถระบุตัวบุคคลที่เป็นเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลได้ สิทธิในการขอให้ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลระงับการใช้ข้อมูลส่วนบุคคล เป็นต้น แต่เนื่องจากกฎหมายฉบับนี้เป็นกฎหมายที่มีเนื้อหาใหม่สำหรับสังคมไทย จึงทำให้ประชาชนในฐานะเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลยังไม่เข้าใจถึงสิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลที่ได้กล่าวมาข้างต้น จึงทำให้เกิดอุปสรรคในการใช้สิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลที่พึงมีในการขอดำเนินการใดๆ เกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคลของตนตามที่กฎหมายรองรับไว้

๓) บทบาทภารกิจของสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ ซึ่งประกาศราชกิจจานุเบกษาเมื่อวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๒ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อกำหนดหลักเกณฑ์ กลไก หรือมาตรการกำกับดูแลเกี่ยวกับการให้ความคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่เป็นหลักการทั่วไป ซึ่งพระราชบัญญัติฯ มีลักษณะเป็นกฎหมายกลาง โดยครอบคลุมการดำเนินการของบุคคลหรือนิติบุคคลที่เป็นหน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชนที่ทำการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล โดยต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขตามที่พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ กำหนด ส่งผลทำให้ทุกหน่วยงานแม้กระทั่งหน่วยงานภาครัฐต้องปรับตัวเพิ่มมากยิ่งขึ้นในการทำความเข้าใจต่อกฎหมาย การดูแลเรื่องความปลอดภัยข้อมูลส่วนบุคคล รวมถึง การสร้างความรู้ความเข้าใจให้กับบุคลากรของหน่วยงาน โดยโครงสร้างและภาพรวมของพระราชบัญญัติฯ สรุปได้ดังนี้

(๑) พระราชบัญญัติฯ ไม่ใช่บังคับแก่

(๑.๑) การเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของบุคคลที่ทำการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อประโยชน์ส่วนตนหรือเพื่อกิจกรรมในครอบครัวของบุคคลนั้นเท่านั้น

(๑.๒) การดำเนินการของหน่วยงานของรัฐที่มีหน้าที่ในการรักษาความมั่นคงของรัฐ ซึ่งรวมถึงความมั่นคงทางการคลังของรัฐ หรือการรักษาความปลอดภัยของประชาชน รวมทั้งหน้าที่เกี่ยวกับการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน นิติวิทยาศาสตร์ หรือการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์

(๑.๓) บุคคลหรือนิติบุคคลซึ่งใช้หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลที่ทำการเก็บรวบรวมไว้ เฉพาะ เพื่อกิจการสื่อมวลชน งานศิลปกรรม หรืองานวรรณกรรมอันเป็นไปตามจริยธรรมแห่งการประกอบวิชาชีพ หรือเป็นประโยชน์สาธารณะเท่านั้น

(๑.๔) สภาผู้แทนราษฎร วุฒิสภา และรัฐสภา รวมถึงคณะกรรมการการเลือกตั้งที่แต่งตั้งโดยสภาดังกล่าว ซึ่งเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลในการพิจารณาตามหน้าที่และอำนาจของสภาผู้แทนราษฎร วุฒิสภา รัฐสภา หรือคณะกรรมการแล้วแต่กรณี

(๑.๕) การพิจารณาพิพากษาคดีของศาลและการดำเนินงานของเจ้าหน้าที่ในกระบวนการพิจารณาคดี การบังคับคดี และการวางทรัพย์ รวมทั้งการดำเนินงานตามกระบวนการยุติธรรมทางอาญา

(๑.๖) การดำเนินการกับข้อมูลของบริษัทข้อมูลเครดิตและสมาชิกตามกฎหมายว่าด้วยการประกอบธุรกิจข้อมูลเครดิต

ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลที่ได้รับยกเว้นข้างต้น ต้องจัดให้มีการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคลให้เป็นไปตามมาตรฐานด้วย

(๒) พระราชบัญญัติฯ ให้ใช้บังคับแก่การเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล โดยผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลหรือผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลซึ่งอยู่ในราชอาณาจักร

ในกรณีที่ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลหรือผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลอยู่นอกราชอาณาจักร พระราชบัญญัติฯ ให้ใช้บังคับเมื่อเป็นกิจกรรม ดังนี้

(๒.๑) การเสนอสินค้าหรือบริการให้แก่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลซึ่งอยู่ในราชอาณาจักร ไม่ว่าจะมีการชำระเงินของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลหรือไม่ก็ตาม

(๒.๒) การเฝ้าติดตามพฤติกรรมของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลที่เกิดขึ้นในราชอาณาจักร

(๓) หมวด ๑ คณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (มาตรา ๘ - มาตรา ๑๘)

(๔) หมวด ๒ การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (มาตรา ๑๙ - มาตรา ๒๙)

(๔.๑) กำหนดหลักเกณฑ์การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล โดยกำหนดเป็นหลักการให้การเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลจะต้องได้รับความยินยอมจากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลก่อน

(๔.๒) ห้ามเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลโดยไม่ได้รับความยินยอมจากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล เว้นแต่กรณีที่พระราชบัญญัติฯ กำหนดไว้ เช่น เพื่อป้องกันหรือระงับอันตรายต่อชีวิต ร่างกาย หรือสุขภาพของบุคคล เป็นการจำเป็นเพื่อการปฏิบัติตามสัญญาซึ่งเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลเป็นคู่สัญญา เป็นการปฏิบัติตามกฎหมาย เป็นต้น

(๔.๓) ห้ามเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลตามมาตรา ๒๖ โดยไม่ได้รับความยินยอมจากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล เว้นแต่กรณีที่พระราชบัญญัติฯ กำหนดให้สามารถเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยได้โดยไม่ต้องได้รับความยินยอมจากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล

(๔.๔) การส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลไปยังต่างประเทศ ประเทศปลายทางต้องมีมาตรฐานการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่เพียงพอ เว้นแต่เป็นการปฏิบัติตามข้อยกเว้นที่กฎหมายนี้กำหนด

(๕) หมวด ๓ สิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล (มาตรา ๓๐ - มาตรา ๔๒)

(๕.๑) กำหนดสิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลในการดำเนินการต่างๆ เกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคล เช่น สิทธิในการขอเข้าถึงและขอรับสำเนาข้อมูลส่วนบุคคลที่เกี่ยวข้องกับตน สิทธิในการขอให้ผู้ควบคุม

ข้อมูลส่วนบุคคลส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลไปยังผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลอื่น สิทธิในการคัดค้านการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล สิทธิในการลบหรือทำลาย หรือทำให้ ข้อมูลส่วนบุคคลเป็นข้อมูลที่ไม่สามารถระบุตัวบุคคลที่เป็นเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลได้ เป็นต้น

(๕.๒) กำหนดหน้าที่ของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล เช่น จัดให้มีมาตรการรักษา ความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคลไม่ให้นำไปใช้โดยมิชอบ จัดให้มีระบบการตรวจสอบเพื่อ ดำเนินการลบหรือทำลายข้อมูลส่วนบุคคลเมื่อพ้นกำหนดระยะเวลาการเก็บรักษา แจ้งเหตุการณ์ละเมิดข้อมูล ส่วนบุคคล เป็นต้น

(๕.๓) กำหนดหน้าที่ของผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล เช่น ดำเนินการเกี่ยวกับการเก็บ รวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลตามคำสั่งที่ได้รับจากผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลเท่านั้น จัดให้มี มาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยที่เหมาะสม เป็นต้น

(๕.๔) ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลและผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลต้องจัดให้มี เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล แล้วแต่กรณี

(๖) หมวด ๔ สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (มาตรา ๔๓ - มาตรา ๗๐)

(๗) หมวด ๕ การร้องเรียน (มาตรา ๗๑ - มาตรา ๗๖)

(๗.๑) ให้คณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลแต่งตั้งคณะกรรมการผู้เชี่ยวชาญขึ้น คณะหนึ่งหรือหลายคณะก็ได้ ตามความเชี่ยวชาญในแต่ละเรื่องหรือตามที่คณะกรรมการคุ้มครองข้อมูล ส่วนบุคคลเห็นสมควร รวมถึงกำหนดหน้าที่และอำนาจของคณะกรรมการผู้เชี่ยวชาญ (มาตรา ๗๒)

(๗.๒) เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลมีสิทธิร้องเรียนต่อคณะกรรมการผู้เชี่ยวชาญ ในกรณีที่ ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลหรือผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติฯ

(๗.๓) กำหนดหน้าที่และอำนาจของพนักงานเจ้าหน้าที่ ซึ่งรัฐมนตรีว่าการกระทรวง ดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมแต่งตั้ง

(๘) หมวด ๖ ความรับผิดทางแพ่ง (มาตรา ๗๗ - มาตรา ๗๘)

(๘.๑) ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลหรือผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลซึ่งทำให้เกิด ความเสียหายต่อเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล ต้องชดใช้ค่าสินไหมทดแทน ไม่ว่าจะการดำเนินการนั้นจะเกิดจาก การกระทำโดยจงใจหรือประมาทเลินเล่อหรือไม่ก็ตาม เว้นแต่ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลหรือผู้ประมวลผล ข้อมูลส่วนบุคคลจะพิสูจน์ได้ว่า

- เกิดจากเหตุสุดวิสัย หรือเกิดจากการกระทำหรือละเว้นการกระทำของ เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลเอง

- เป็นการปฏิบัติตามคำสั่งของเจ้าหน้าที่ซึ่งปฏิบัติตามหน้าที่และอำนาจ ตามกฎหมาย

(๘.๒) ศาลมีอำนาจสั่งให้ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลหรือผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล จ่ายค่าสินไหมทดแทนได้ไม่เกินสองเท่าของค่าสินไหมทดแทนที่แท้จริง

(๘.๓) อายุความฟ้องคดี ๓ ปี นับแต่วันที่ผู้เสียหายรู้ถึงความเสียหายและรู้ตัวผู้ควบคุม ข้อมูลส่วนบุคคลหรือผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลที่ต้องรับผิด หรือเมื่อพ้น ๑๐ ปี นับแต่วันที่มีการละเมิด ข้อมูลส่วนบุคคล

(๙) หมวด ๗ บทกำหนดโทษ (มาตรา ๗๙ - มาตรา ๘๐)

(๙.๑) กำหนดบทลงโทษทางอาญาสำหรับผู้ที่ได้ฝ่าฝืนบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติฯ เพื่อแสวงหาประโยชน์โดยมิชอบ การล่วงรู้ข้อมูลส่วนบุคคลของผู้อื่นเนื่องจากการปฏิบัติหน้าที่แล้วนำไปเปิดเผยแก่ผู้อื่น

(๙.๒) กำหนดบทลงโทษทางปกครองสำหรับผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลหรือผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลที่ได้ฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดตามพระราชบัญญัติฯ โดยระวางโทษปรับทางปกครองระหว่าง ๕๐๐,๐๐๐ - ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท

(๑๐) บทเฉพาะกาล (มาตรา ๘๑ - มาตรา ๘๖)

(๑๐.๑) ให้สำนักงานปลัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ทำหน้าที่ สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล เป็นการชั่วคราว จนกว่าจะมีการจัดตั้งสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลแล้วเสร็จ (ภายใน ๑ ปี นับแต่วันที่พระราชบัญญัติฯ ใช้บังคับ)

(๑๐.๒) ให้รัฐมนตรีว่าการกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมแต่งตั้งรองปลัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมคนหนึ่ง ทำหน้าที่ เลขาธิการคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล เป็นการชั่วคราว จนกว่าจะมีการแต่งตั้งเลขาธิการคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลแล้วเสร็จ (ภายใน ๙๐ วัน นับแต่วันที่จัดตั้งสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลแล้วเสร็จ)

(๑๐.๓) ข้อมูลส่วนบุคคลที่เก็บรวบรวมไว้ก่อนวันที่พระราชบัญญัติฯ ใช้บังคับ ให้ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลสามารถเก็บรวบรวมและใช้ข้อมูลส่วนบุคคลนั้นต่อไปได้ตามวัตถุประสงค์เดิม การเปิดเผยและการดำเนินการอื่นที่มีใช้การเก็บรวบรวมและการใช้ข้อมูลส่วนบุคคล ให้เป็นไปตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติฯ

พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ กำหนดให้มีสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลมีวัตถุประสงค์เกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล รวมทั้งส่งเสริมและสนับสนุนให้เกิดการพัฒนาด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของประเทศ โดยนอกจากหน้าที่และอำนาจในการดำเนินการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ตามมาตรา ๔๓ วรรคหนึ่ง ได้กำหนดให้สำนักงานมีหน้าที่ปฏิบัติงานวิชาการและงานธุรการให้แก่คณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล คณะกรรมการกำกับสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล คณะกรรมการผู้เชี่ยวชาญ และคณะอนุกรรมการ



รูปที่ ๖ บทบาทหลักกับภารกิจของสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

จะเห็นได้ว่า ความท้าทายที่ประเทศไทยจะต้องเร่งดำเนินการ ได้แก่ ๑) การออกกฎหมายลำดับรอง ภายใต้พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ ให้ครบถ้วน เพื่อเป็นรายละเอียดหลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข เพื่อให้ทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้องนำไปปฏิบัติต่อไป และ ๒) การส่งเสริม สนับสนุน และการกำกับดูแล รวมถึง การสร้างความรู้ความเข้าใจเพื่อให้ทุกภาคส่วนมีความพร้อม มีความเข้าใจ และสามารถปฏิบัติตามพระราชบัญญัติ คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ กำหนดได้อย่างถูกต้อง

ในการนี้ สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ได้ตระหนักถึงความสำคัญและ จำเป็นเร่งด่วนที่จะต้องจัดทำแผนปฏิบัติการของสำนักงาน เพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางในการดำเนินงานของ สำนักงาน เพื่อรองรับของการทำงานให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ตามที่พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูล ส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ กำหนด และให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ ๒๐ ปี แผนแม่บทภายใต้ ยุทธศาสตร์ชาติ แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ นโยบายและแผน ระดับชาติว่าด้วยการพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) แผนปฏิบัติราชการ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมระยะ ๕ ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ และ ร่างแผนแม่บทการดำเนินงาน ด้านการส่งเสริม และการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

แผนปฏิบัติการ ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ของสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครอง ข้อมูลส่วนบุคคล โดยมีสาระสำคัญ สรุปได้ ดังนี้

วิสัยทัศน์

“เป็นองค์กรหลักในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อสนับสนุนการขับเคลื่อนเศรษฐกิจและ สังคมดิจิทัลของประเทศ”

พันธกิจ

- (๑) บริหารจัดการการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล เพื่อสนับสนุนการพัฒนาประเทศ
- (๒) จัดทำกฎหมาย กฎระเบียบ มาตรฐานที่เกี่ยวข้องกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
- (๓) ส่งเสริมและสนับสนุนงานการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ของเครือข่ายหน่วยงานภาครัฐและ ภาคส่วนอื่นๆ ให้สอดคล้องกับมาตรฐานสากล
- (๔) ให้คำปรึกษา แนะนำ บริการข้อมูล องค์กรความรู้ วิชาการด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล แก่ผู้ใช้บริการทุกภาคส่วน
- (๕) พัฒนาบุคลากรทางด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของประเทศให้มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ อย่างมืออาชีพ
- (๖) ร่วมมือและประสานงานกับหน่วยงานภายในประเทศ และองค์กรระหว่างประเทศในงาน ที่เกี่ยวข้องกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

- (๑) ประชาชนมีความเชื่อมั่นด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
- (๒) การบังคับใช้พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลมีประสิทธิภาพ
- (๓) บุคลากรด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลมีความรู้ความชำนาญ เป็นมืออาชีพ
- (๔) มีนวัตกรรมและเทคโนโลยีด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

กลยุทธ์

- กลยุทธ์ที่ ๑ จัดทำบุคลากร อุปกรณ์/เครื่องมือให้เพียงพอต่อการรองรับภารกิจและสถานการณ์ปัจจุบัน
- กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาและบูรณาการกระบวนการ ขั้นตอน และกฎระเบียบระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลให้มีประสิทธิภาพ
- กลยุทธ์ที่ ๓ สร้างกระบวนการรับรองมาตรฐานการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของหน่วยงาน
- กลยุทธ์ที่ ๔ ส่งเสริมและสนับสนุนหน่วยงานภาครัฐและเอกชนให้เกิดการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
- กลยุทธ์ที่ ๕ ประสานความร่วมมือกับหน่วยงานต่างประเทศที่เกี่ยวข้องกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
- กลยุทธ์ที่ ๖ สร้างกระบวนการรับเรื่องร้องเรียน ให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
- กลยุทธ์ที่ ๗ จัดทำกฎหมายลำดับรอง กฎระเบียบ ข้อบังคับสำหรับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของประเทศ
- กลยุทธ์ที่ ๘ พัฒนาระบบงานด้านกฎหมาย กฎระเบียบ แนวทางปฏิบัติด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลให้มีความทันสมัย สอดคล้องกับสภาพการณ์ปัจจุบันและอนาคต
- กลยุทธ์ที่ ๙ จัดทำคู่มือ มาตรฐานและแนวปฏิบัติตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
- กลยุทธ์ที่ ๑๐ จัดทำหลักสูตร ฝึกอบรมการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล เพื่อให้มีความรู้ความเชี่ยวชาญด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
- กลยุทธ์ที่ ๑๑ ส่งเสริมหน่วยงานของรัฐ หน่วยงานของเอกชน และประชาชนให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
- กลยุทธ์ที่ ๑๒ พัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารให้มีความพร้อมต่อการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของประเทศ
- กลยุทธ์ที่ ๑๓ พัฒนาฐานข้อมูลส่วนบุคคลและสารสนเทศให้มีความทันสมัย
- กลยุทธ์ที่ ๑๔ สร้างระบบการพัฒนาองค์ความรู้ด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
- กลยุทธ์ที่ ๑๕ สร้างระบบนิเวศในการร่วมสร้างงานวิจัย นวัตกรรมและเทคโนโลยีด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

แผนปฏิบัติการ ๕ ปี สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

วิสัยทัศน์

เป็นองค์กรหลักในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อสนับสนุนการขับเคลื่อนเศรษฐกิจและสังคมดิจิทัลของประเทศ

พันธกิจ

๑. บริหารจัดการการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล เพื่อสนับสนุนการพัฒนาประเทศ
๒. จัดทำกฎเกณฑ์ กฎระเบียบ มาตรฐานที่เกี่ยวข้องกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
๓. ส่งเสริมและสนับสนุนงานการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ของเครือข่ายหน่วยงานภาครัฐและภาคส่วนอื่น ๆ ให้สอดคล้องกับมาตรฐานสากล
๔. ให้คำปรึกษา แนะนำ บริการข้อมูล องค์ความรู้ วิชาการด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล แก่ผู้ใช้บริการทุกภาคส่วน
๕. พัฒนาบุคลากรทางด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ของประเทศให้มีความรู้ ความเชี่ยวชาญอย่างมืออาชีพ
๖. ร่วมมือและประสานงานกับหน่วยงานภายในประเทศ และองค์กรระหว่างประเทศในงานเกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

ยุทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาระบบการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลให้มีประสิทธิภาพ เพื่อสร้างความเชื่อมั่นด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล	ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนากฎหมาย กฎระเบียบ มาตรฐานที่เกี่ยวข้องกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และการบังคับใช้ที่มีประสิทธิภาพ	ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาบุคลากรทางด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของประเทศ ให้มีความรู้ความชำนาญอย่างมืออาชีพ	ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ส่งเสริมและสนับสนุนการวิจัย เพื่อพัฒนานวัตกรรมและเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
---	---	---	--

กลยุทธ์

<ol style="list-style-type: none"> ๑. จัดทำบุคลากร อุปกรณ์/เครื่องมือให้เพียงพอต่อการรองรับภารกิจและสถานการณ์ปัจจุบัน ๒. พัฒนาและบูรณาการกระบวนการ ขั้นตอน และกฎระเบียบระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลให้มีประสิทธิภาพ ๓. สร้างกระบวนการรับรองมาตรฐานการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของหน่วยงาน ๔. ส่งเสริมและสนับสนุนหน่วยงานภาครัฐและเอกชน ให้เกิดการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ๕. ประสานความร่วมมือกับหน่วยงานต่างประเทศที่เกี่ยวข้องกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ๖. สร้างกระบวนการรับเรื่องร้องเรียน ให้คำปรึกษา เกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล 	<ol style="list-style-type: none"> ๗. จัดทำกฎหมายระดับรอง กฎระเบียบ ข้อบังคับ สำหรับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของประเทศ ๘. พัฒนาระบบงานด้านกฎหมาย กฎระเบียบ แนวทางปฏิบัติด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ให้มีความทันสมัย สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบันและอนาคต ๙. จัดทำคู่มือ มาตรฐานและแนวปฏิบัติตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล 	<ol style="list-style-type: none"> ๑๐. จัดทำหลักสูตร มีกรอบการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล เพื่อให้มีความรู้ความเชี่ยวชาญด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ๑๑. ส่งเสริมหน่วยงานของรัฐ หน่วยงานของเอกชน และประชาชนให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล 	<ol style="list-style-type: none"> ๑๒. พัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารให้มีความพร้อมต่อการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของประเทศ ๑๓. พัฒนาฐานข้อมูลส่วนบุคคลและการสนทนาให้มีความทันสมัย ๑๔. สร้างระบบการพัฒนาองค์ความรู้ด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ๑๕. สร้างระบบนิเวศในการร่วมสร้างงานวิจัย นวัตกรรมและเทคโนโลยีด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
---	--	--	--

โครงการ

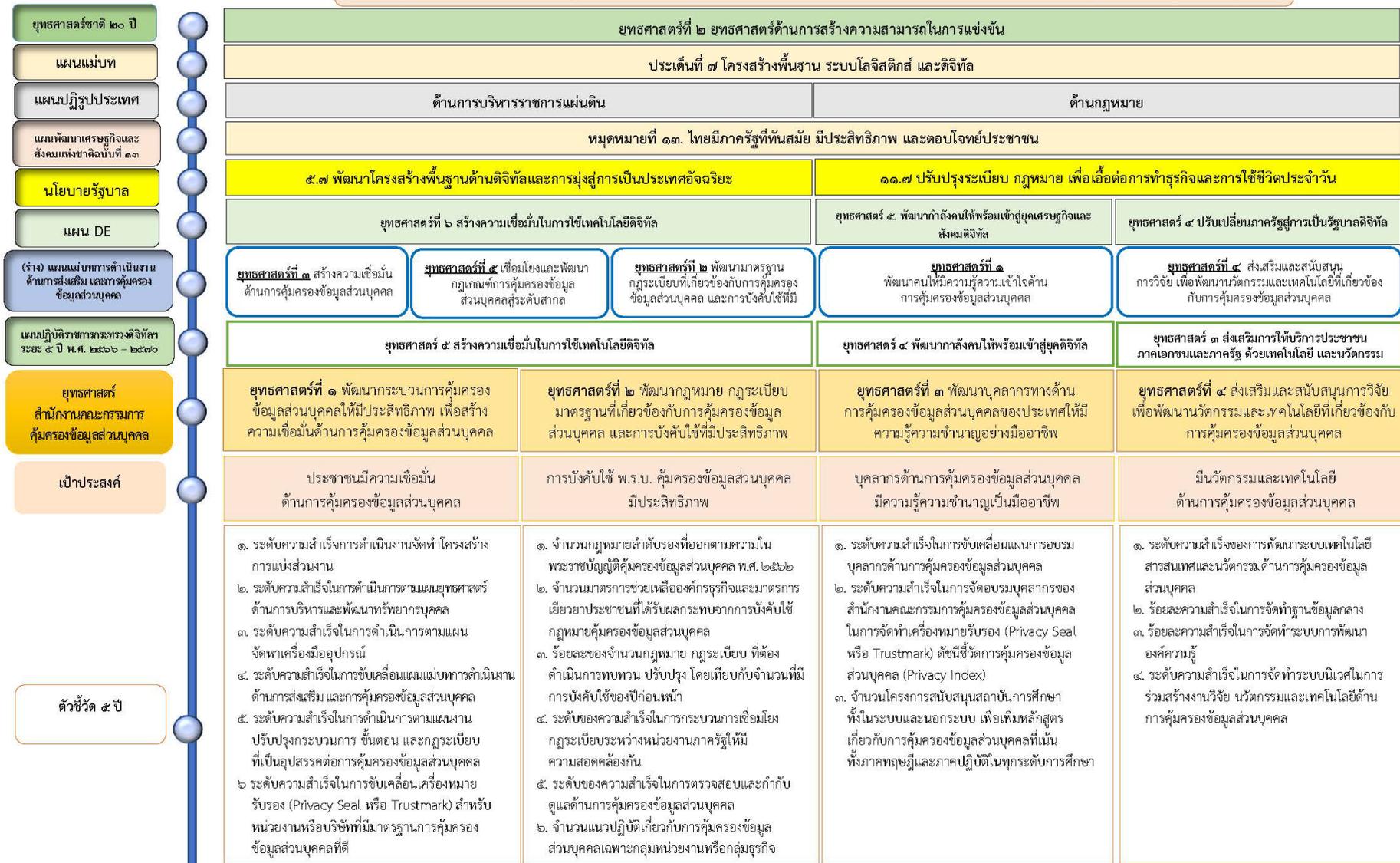
๒๐ โครงการ

๑๓ โครงการ

๔ โครงการ

๑๓ โครงการ

แผนภูมิความเชื่อมโยงแผนปฏิบัติการระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล



ยุทธศาสตร์
สำนักงานคณะกรรมการ
คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

ตัวชี้วัด ๕ ปี
(ต่อ)

กลยุทธ์

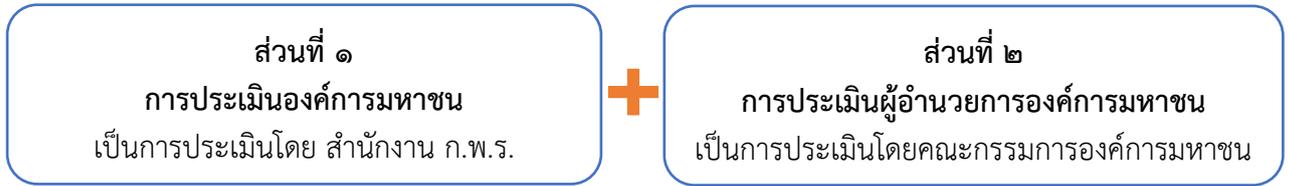
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาระบบการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลให้มีประสิทธิภาพ เพื่อสร้างความเชื่อมั่นด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล	ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนากฎหมาย กฎระเบียบ มาตรฐานที่เกี่ยวข้องกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และการบังคับใช้ที่มีประสิทธิภาพ	ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาศูนย์กลางทางด้าน การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของประเทศให้มีความรู้ความชำนาญอย่างมืออาชีพ	ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ส่งเสริมและสนับสนุนการวิจัย เพื่อพัฒนานวัตกรรมและเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
<p>๗. ระดับความสำเร็จในการขับเคลื่อนดัชนีชี้วัด การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Privacy Index) ระดับอุตสาหกรรม</p> <p>๘. ระดับความสำเร็จของการสื่อสารและประชาสัมพันธ์ ด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล</p> <p>๙. จำนวนหน่วยงานภาครัฐที่เกี่ยวข้องทำความร่วมมือ เพื่อส่งเสริมมาตรการการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล</p> <p>๑๐. จำนวนความร่วมมือกับหน่วยงานกำกับดูแลด้านการ คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของต่างประเทศ หรือ หน่วยงานด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลในระดับ ระหว่างประเทศ</p> <p>๑๑. จำนวนความตกลงที่มีการปฏิบัติตามพันธกรณีด้าน การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล</p> <p>๑๒. ระดับความสำเร็จในการบริหารจัดการศูนย์ ให้คำปรึกษาและรับเรื่องร้องเรียน</p> <p>๑๓. ระดับความสำเร็จในการพัฒนาระบบออนไลน์เพื่อรับ เรื่องร้องเรียนและประสานเพื่อระงับข้อพิพาท เกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล</p>	<p>๗. ระดับความสำเร็จในการจัดทำแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการ คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลในการเข้าถึงข้อมูล ภาครัฐสำหรับหน่วยงานเอกชน</p>		
<p>๑. จัดทำบุคลากร อุปกรณ์/เครื่องมือให้เพียงพอ ต่อการรองรับภารกิจและสถานการณ์ปัจจุบัน</p> <p>๒. พัฒนาและบูรณาการกระบวนการ ขั้นตอน และกฎระเบียบระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง กับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลให้มี ประสิทธิภาพ</p> <p>๓. สร้างกระบวนการรับรองมาตรฐานการคุ้มครอง ข้อมูลส่วนบุคคลของหน่วยงาน</p> <p>๔. ส่งเสริมและสนับสนุนหน่วยงานภาครัฐและ เอกชนให้เกิดการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล</p> <p>๕. ประสานความร่วมมือกับหน่วยงานต่างประเทศ ที่เกี่ยวข้องกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล</p> <p>๖. สร้างกระบวนการรับเรื่องร้องเรียน ให้ คำปรึกษาเกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล</p>	<p>๗. จัดทำกฎหมายลำดับรอง กฎระเบียบ ข้อบังคับ สำหรับคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของประเทศ</p> <p>๘. พัฒนาระบบงานด้านกฎหมาย กฎระเบียบ แนวทางปฏิบัติด้านการคุ้มครองข้อมูล ส่วนบุคคล ให้มีความทันสมัย สอดคล้องกับ สภาวะการณ์ปัจจุบันและอนาคต</p> <p>๙. จัดทำคู่มือ มาตรฐานและแนวปฏิบัติตาม กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล</p>	<p>๑๐. จัดทำหลักสูตร ฝึกอบรมการปฏิบัติหน้าที่ ของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล ผู้ประมวลผล ข้อมูลส่วนบุคคล เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูล ส่วนบุคคล เพื่อให้มีความรู้ความเชี่ยวชาญ ด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล</p> <p>๑๑. ส่งเสริมหน่วยงานของรัฐ หน่วยงานของ เอกชน และประชาชนให้มีความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล</p>	<p>๑๒. พัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ให้มีความพร้อมต่อการคุ้มครองข้อมูล ส่วนบุคคลของประเทศ</p> <p>๑๓. พัฒนาระบบข้อมูลส่วนบุคคลและสารสนเทศ ให้มีความทันสมัย</p> <p>๑๔. สร้างระบบการพัฒนาองค์ความรู้ด้าน การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล</p> <p>๑๕. สร้างระบบนิเวศในการร่วมสร้างงานวิจัย นวัตกรรมและเทคโนโลยีด้านการคุ้มครอง ข้อมูลส่วนบุคคล</p>

ยุทธศาสตร์
สำนักงานคณะกรรมการ
คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

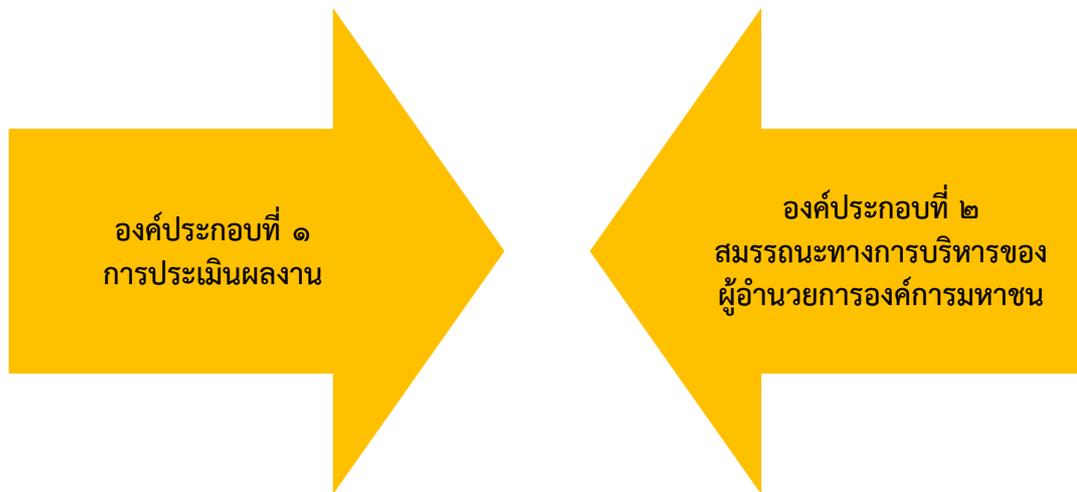
โครงการ ๕ ปี

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาระบบการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลให้มีประสิทธิภาพ เพื่อสร้างความเชื่อมั่นด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล	ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนากฎหมาย กฎระเบียบ มาตรฐานที่เกี่ยวข้องกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และการบังคับใช้ที่มีประสิทธิภาพ	ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาบุคลากรทางด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของประเทศให้มีความรู้ความชำนาญอย่างมืออาชีพ	ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ส่งเสริมและสนับสนุนการวิจัย เพื่อพัฒนานวัตกรรมและเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
<ol style="list-style-type: none"> ๑. โครงการแบ่งส่วนงานภายในสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ๒. โครงการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ด้านการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลของสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ๓. โครงการขับเคลื่อนแผนยุทธศาสตร์กำลังให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ๔. โครงการกำหนดสมรรถนะ พนักงานเจ้าหน้าที่สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลและประเมินช่องว่างสมรรถนะรายตำแหน่งของผู้ปฏิบัติงาน (Competency Gap) ๕. โครงการขับเคลื่อนแผนจัดหาเครื่องมืออุปกรณ์ของสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ๖. โครงการขับเคลื่อนแผนแม่บทการดำเนินงานด้านการส่งเสริมและการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ๗. โครงการขับเคลื่อนแผนยุทธศาสตร์คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ๘. โครงการขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการของสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ๙. โครงการศึกษากระบวนการ ขั้นตอน และกฎระเบียบที่เป็นอุปสรรคในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ๑๐. โครงการกำหนดหลักเกณฑ์เครื่องหมายรับรองการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Privacy Seal หรือ Trustmark) สำหรับหน่วยงานหรือบริษัทที่มีมาตรฐานการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่ดี ๑๑. โครงการกำหนดเครื่องหมายรับรองการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Privacy Seal หรือ Trustmark) สำหรับหน่วยงานหรือบริษัทที่มีมาตรฐานการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่ดี ๑๒. โครงการจัดทำดัชนีชี้วัดการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Privacy Index) ระดับอุตสาหกรรมภายในประเทศ ๑๓. โครงการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์เพื่อให้ประชาชนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ๑๔. โครงการพัฒนาศักยภาพการสื่อสารเพื่อสร้างความเชื่อมั่นด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ๑๕. โครงการสร้างความร่วมมือระหว่างหน่วยงานภาครัฐที่เกี่ยวข้องเพื่อส่งเสริมมาตรการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ๑๖. โครงการดำเนินงานร่วมกับหน่วยงานกำกับดูแลด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของต่างประเทศ ๑๗. โครงการตรวจสอบความสอดคล้องและดำเนินการเพื่อกำหนดแนวทางการปฏิบัติตามพันธกรณีด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของอาเซียน เพื่อให้สอดคล้องกับบริบทของอาเซียน ๑๘. โครงการตรวจสอบความสอดคล้องและดำเนินการเพื่อกำหนดแนวทางการปฏิบัติตามพันธกรณีด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของเขต ในเรื่อง Cross-Border Privacy Enforcement Arrangement (CPEA) ๑๙. โครงการบริหารจัดการศูนย์ให้คำปรึกษาและรับเรื่องเรียน ๒๐. โครงการพัฒนาแอปพลิเคชันหรือระบบออนไลน์เพื่อรับเรื่องร้องเรียนและประสานงานเพื่อรับข้อพิพาทเกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล 	<ol style="list-style-type: none"> ๒๑. โครงการจัดทำกฎหมายลำดับรองที่ออกตามความในพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ ๒๒. โครงการจัดทำมาตรการช่วยเหลือองค์กรธุรกิจและมาตรการเยียวยาประชาชนที่ได้รับผลกระทบจากการบังคับใช้กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ๒๓. โครงการดำเนินการทบทวนและปรับปรุงความเข้าใจของกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ๒๔. โครงการเชื่อมโยงกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลระหว่างหน่วยงานภาครัฐให้มีความสอดคล้องกัน ๒๕. โครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูลกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ๒๖. โครงการตรวจสอบการกระทำใดๆ ของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลหรือผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล ที่ก่อให้เกิดความเสียหายแก่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล ๒๗. โครงการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีเพื่อการปฏิบัติตามกฎหมายและหลักเกณฑ์ในการตรวจสอบและกำกับดูแล ๒๘. โครงการตรวจสอบและรับรองนโยบายในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อการส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคล ๒๙. โครงการจัดทำแนวปฏิบัติให้สอดคล้องกับกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล สำหรับกลุ่มหน่วยงานหรือกลุ่มธุรกิจ ๓๐. โครงการสร้างมาตรฐานการปฏิบัติงาน (Standard Operation Procedures : SOPs) ระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ๓๑. โครงการจัดทำมาตรฐานระบบตรวจสอบยืนยันตัวตนทางออนไลน์ให้มีการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ๓๒. โครงการจัดทำมาตรฐานการดำเนินงานและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง ในกรณีที่หน่วยงานภาครัฐจะใช้ข้อมูลส่วนบุคคลระหว่างหน่วยงานภาครัฐด้วยกันเอง ๓๓. โครงการกำหนดแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลในการเข้าถึงข้อมูลภาครัฐสำหรับหน่วยงานเอกชน 	<ol style="list-style-type: none"> ๓๔. โครงการจัดทำหลักสูตรการอบรมสำหรับผู้บริหารระดับสูงด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ๓๕. โครงการจัดทำหลักสูตรการเรียนรู้ด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ ๓๖. โครงการจัดอบรมให้บุคลากรของหน่วยงานซึ่งทำหน้าที่ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลหรือผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล ๓๗. โครงการจัดอบรมหลักสูตรสำหรับการอบรมผู้เชี่ยวชาญด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ๓๘. โครงการจัดอบรมให้บุคลากรของสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลมีความรู้ความเชี่ยวชาญด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ๓๙. โครงการอบรมหลักสูตรสำหรับเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (DPO) ๔๐. โครงการอบรมบุคลากรของสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลในการจัดทำเครื่องหมายรับรองการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Privacy Seal หรือ Trustmark) ดัชนีชี้วัดการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Privacy Index) ๔๑. โครงการสนับสนุนสถาบันการศึกษาทั้งในระบบและนอกระบบให้เพิ่มหลักสูตรเกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่เน้นทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติในทุกระดับการศึกษา 	<ol style="list-style-type: none"> ๔๒. โครงการพัฒนาแพลตฟอร์มภาครัฐเพื่อรองรับการปฏิบัติตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ๔๓. โครงการขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการดิจิทัล สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ๔๔. โครงการจัดทำฐานข้อมูลกลางเพื่อประโยชน์ในการสืบค้นข้อมูลการบังคับใช้กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA Enforcement Tracker) ๔๕. โครงการจัดทမ်းบการพัฒนางานด้านความรู้ด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ๔๖. โครงการสร้างความร่วมมือกับหน่วยงานเอกชน มหาวิทยาลัย หน่วยงานวิจัยหรือมหาวิทยาลัยชั้นนำของโลก ๔๗. โครงการให้ทุนการวิจัยที่เกี่ยวข้องกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ๔๘. โครงการจัดตั้งศูนย์พัฒนานวัตกรรมที่เกี่ยวข้องกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Data Privacy Innovation Hub) ๔๙. โครงการกำหนดเกณฑ์การส่งเสริมและสนับสนุนการวิจัยด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ๕๐. โครงการส่งเสริมการศึกษาร่วมกันระหว่างกลุ่มประเทศสมาชิกและนักวิจัยระดับโลก ๕๑. โครงการจัดสรรพื้นที่ทดลองด้านนวัตกรรม (PDPA Sandbox) ๕๒. โครงการส่งเสริมให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องจัดสรรงบประมาณ เพื่อให้ทุนวิจัยในการพัฒนานวัตกรรมหรือเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Privacy Innovation Grant Program) ๕๓. โครงการพัฒนาซอฟต์แวร์หรือแอปพลิเคชันเพื่อช่วยเหลือองค์กรในการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล หรือแจ้งเตือนเมื่อเกิดเหตุการณ์ละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล ๕๔. โครงการพัฒนาเทคโนโลยี Chatbot สำหรับตอบคำถามและให้ความรู้เกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

๗.๒ กรอบการประเมินสมรรถนะของเลขาธิการสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ตามที่กรอบแนวทางการประเมินองค์การมหาชนและผู้อำนวยการองค์การมหาชน ได้กำหนดการประเมิน เป็น ๒ ส่วน ได้แก่



ในการประเมินสมรรถนะทางการบริหารของเลขาธิการคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล โดยนำแนวทางมาจากการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารองค์การมหาชน ประจำปี พ.ศ. 2562 ตามหลักเกณฑ์ของสำนักงาน ก.พ.ร. ซึ่งได้กำหนดตัวชี้วัดตามองค์ประกอบในการประเมิน ๒ องค์ประกอบ ดังนี้



- ๑) ตัวชี้วัดตามสัญญาจ้างผู้อำนวยการองค์การมหาชน
- ๒) ผลการประเมินระดับองค์กร
- ๓) ตัวชี้วัดตามที่คณะกรรมการ

- ๑) ภาวะผู้นำ
- ๒) วิสัยทัศน์
- ๓) การวางกลยุทธ์
- ๔) ศักยภาพเพื่อการปรับเปลี่ยน
- ๕) การควบคุมตนเอง
- ๖) การสอนงานและการมอบหมายงาน

๗.๒.๑ ตัวชี้วัดตามสัญญาจ้างเลขาธิการคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

เพื่อให้สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล สามารถบรรลุวิสัยทัศน์ในการเป็นองค์กรหลักในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อสนับสนุนการขับเคลื่อนเศรษฐกิจและสังคมดิจิทัลของประเทศ โดยการส่งเสริมและสนับสนุนให้เกิดความรู้และตระหนักถึงความสำคัญของการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลในทุกภาคส่วน การมีกลไกในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่มีประสิทธิภาพ การมีมาตรการส่งเสริมให้เกิทำงานวิจัยและนวัตกรรมที่เกี่ยวข้องกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และมีมาตรฐานการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลเป็นที่ยอมรับในระดับสากล สอดคล้องกับหน้าที่และอำนาจของสำนักงานซึ่งเป็นไปตาม มาตรา ๔๔ (๑) – (๑๑) แห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ กำหนด โดยมีเป้าหมาย ตัวชี้วัด และผลผลิต ของการดำเนินงาน ดังนี้

เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	ผลผลิต
<p>๑. การพัฒนากระบวนการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลให้มีประสิทธิภาพ เพื่อสร้างความเชื่อมั่นด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล</p>	<p>๑) จัดตั้งสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล เป็นไปตามแผน</p>	<p>มีการจัดตั้งสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลให้มีทรัพยากรบุคคล ระบบข้อมูลและองค์ความรู้ เพื่อรองรับการปฏิบัติงาน รวมทั้งพัฒนาระบบสารสนเทศ และการบริหารงบประมาณองค์กร</p> <ul style="list-style-type: none"> - ดำเนินงานจัดทำโครงสร้างการแบ่งส่วนงานและระเบียบที่เกี่ยวข้องให้แล้วเสร็จ ภายในปี พ.ศ. ๒๕๖๖ - การจัดหา บริหาร และพัฒนาทรัพยากรบุคคลของสำนักงาน - การจัดหาเครื่องมืออุปกรณ์ และระบบคอมพิวเตอร์ของสำนักงาน และการบริหารงบประมาณองค์กร
	<p>๒) แผนแม่บทการดำเนินงานด้านการส่งเสริมและการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ที่สอดคล้องกับนโยบาย ยุทธศาสตร์ชาติ และแผนระดับชาติที่เกี่ยวข้อง ที่ได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ภายในปี พ.ศ. ๒๕๖๖</p>	<p>มีแผนแม่บทการดำเนินงานด้านการส่งเสริมและการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล</p>
	<p>๓) จัดทำดัชนีชี้วัดการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Privacy Index) ระดับอุตสาหกรรมภายในประเทศ อย่างน้อย ๓ อุตสาหกรรม ภายในปี พ.ศ. ๒๕๖๙</p>	<p>มีดัชนีชี้วัดการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Privacy Index) ระดับอุตสาหกรรมภายในประเทศ</p>
	<p>๔) การสื่อสารและประชาสัมพันธ์ด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลให้เกิดการรับรู้แก่ผู้ที่เกี่ยวข้อง เป็นไปตามแผน</p>	<p>มีการสื่อสารและประชาสัมพันธ์ด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลให้เกิดการรับรู้แก่ผู้ที่เกี่ยวข้อง</p>
	<p>๕) จำนวนความร่วมมือกับภาคีเครือข่ายที่เกี่ยวข้องกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ไม่น้อยกว่า ๙ หน่วยงาน ภายในปี พ.ศ. ๒๕๖๙</p>	<p>ความร่วมมือกับภาคีเครือข่ายที่เป็นหน่วยงานภาครัฐ หน่วยงานภาคเอกชน ทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ เพื่อส่งเสริมมาตรการการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล</p>

เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	ผลผลิต
	๖) การบริหารจัดการศูนย์ให้คำปรึกษาและรับเรื่องร้องเรียนเป็นไปตามแผน	มีการบริหารจัดการศูนย์เรื่องร้องเรียนและให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
๒. การพัฒนากฎหมาย กฎระเบียบ มาตรฐาน ที่เกี่ยวข้องกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และการบังคับใช้ ที่มีประสิทธิภาพ	๗) จำนวนกฎหมายลำดับรองที่ออกตามความในพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ ไม่น้อยกว่า ๒๕ ฉบับ ภายในปี พ.ศ. ๒๕๖๙	มีกฎหมายลำดับรองที่ออกตามความในพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒
	๘) จำนวนกฎหมาย กฎระเบียบ ที่ได้รับการทบทวน ปรับปรุง ให้มีความทันสมัยสอดคล้องกับสถานการณ์ โดยเทียบกับจำนวนที่มีการบังคับใช้ของปีก่อนหน้า ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐	มีกฎหมาย กฎระเบียบ ที่ได้รับการทบทวน ปรับปรุง ให้มีความทันสมัย สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบันและอนาคต
	๙) จำนวนแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล อย่างน้อย ๑๐ เรื่อง ภายในปี พ.ศ. ๒๕๖๙	มีคู่มือหรือแนวปฏิบัติ เกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน ที่เป็นผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลตามพระราชบัญญัติฯ นำไปประยุกต์ใช้ได้
๓. การพัฒนาบุคลากรทางด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของประเทศให้มีความรู้ความชำนาญอย่างมืออาชีพ	๑๐) การพัฒนาบุคลากรด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลและผ่านเกณฑ์การทดสอบความรู้ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐	มีบุคลากรที่ต้องปฏิบัติตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ที่ได้รับการอบรมทักษะและความรู้ด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และผ่านเกณฑ์การทดสอบความรู้
	๑๑) กิจกรรมการรับรองหลักสูตรการอบรมด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐ และหน่วยงานของเอกชนมีมาตรฐานหลักสูตรที่มีคุณภาพตามที่กำหนด ไม่น้อยกว่า ๒ ครั้งต่อปี	มีการกำหนดและรับรองหลักสูตรการอบรมด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐ และหน่วยงานของเอกชนมีมาตรฐานหลักสูตรที่มีคุณภาพตามที่กำหนด
๔. การส่งเสริมและสนับสนุนการวิจัย เพื่อพัฒนานวัตกรรมและ	๑๒) การพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและนวัตกรรมด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลเป็นไปตามแผน	มีการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและนวัตกรรมด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	ผลผลิต
เทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล	๑๓) ความสำเร็จของการจัดทำฐานข้อมูลกลาง ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ภายในปี พ.ศ. ๒๕๖๙	มีระบบฐานข้อมูลกลางเพื่อประโยชน์ในการสืบค้นข้อมูลการบังคับใช้กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
	๑๔) ความสำเร็จในการจัดทำระบบพัฒนาองค์ความรู้ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ภายในปี พ.ศ. ๒๕๖๙	มีระบบพัฒนาองค์ความรู้ด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
	๑๕) แผนการจัดทำระบบนิเวศในการร่วมสร้างงานวิจัย นวัตกรรมและเทคโนโลยีด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ภายในปี พ.ศ. ๒๕๖๖	<p>แผนจัดทำระบบนิเวศในการร่วมสร้างงานวิจัย นวัตกรรมและเทคโนโลยีด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล มีขอบเขตดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ความร่วมมือที่ส่งเสริมการวิจัยด้านนวัตกรรมหรือเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล - งานวิจัยระดับชาติ และระดับนานาชาติ เกี่ยวข้องกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล - นวัตกรรมหรือเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ซึ่งสามารถนำไปใช้ในทางปฏิบัติ

๗.๒.๒ กรอบการประเมินสมรรถนะทางการบริหารของเลขาธิการคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

๑) หลักเกณฑ์การกำหนดสมรรถนะของเลขาธิการคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

ประเภทสมรรถนะ	องค์ประกอบการประเมิน
๑. ผลงานของผู้บริหารองค์การมหาชน (Performance)	๑. สัญญาจ้างเลขาธิการ
	๒. ผลการประเมินองค์กร
	๓. งานอื่นๆ ที่คณะกรรมการมอบหมาย
๒. สมรรถนะทางการบริหารของผู้บริหารองค์การมหาชน (Competency)	๑. ภาวะผู้นำ
	๒. วิสัยทัศน์
	๓. การวางกลยุทธ์ขององค์การมหาชน
	๔. ศักยภาพเพื่อนำการปรับเปลี่ยน
	๕. การควบคุมตนเอง
	๖. การสอนงานและการมอบหมายงาน

๒) เกณฑ์การประเมิน

๒.๑) การแปลผลการประเมิน

แนวทางการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้อำนวยการองค์การมหาชน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ ตามหลักเกณฑ์ของสำนักงาน ก.พ.ร. ได้แบ่งเป็น ๓ ระดับ คือ ระดับตัวชี้วัด ระดับองค์ประกอบ และระดับภาพรวม ดังนี้

(๑) ระดับตัวชี้วัด

ประเมินผลการดำเนินงานในแต่ละตัวชี้วัดภายในแต่ละองค์ประกอบ โดยเปรียบเทียบผลการดำเนินงานจริงกับค่าเป้าหมายที่ระบุในแต่ละรอบการประเมิน ดังนี้

<input type="radio"/>	ผ่าน หมายถึง ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย หรือสูงกว่าเป้าหมายที่ตั้งไว้
<input type="radio"/>	ไม่ผ่าน หมายถึง ผลการดำเนินงานต่ำกว่าเป้าหมายที่ตั้งไว้

(๒) ระดับองค์ประกอบ

ประเมินผลการดำเนินงานในระดับองค์ประกอบ ภายหลังจากการได้ผลการประเมินระดับตัวชี้วัดแล้ว โดยพิจารณาจากร้อยละของตัวชี้วัดที่ดำเนินการบรรลุเป้าหมายต่อตัวชี้วัดทั้งหมด ในองค์ประกอบนั้นๆ ดังนี้

<input type="radio"/>	ต่ำกว่าเป้าหมาย หมายถึง ร้อยละของตัวชี้วัดที่ดำเนินการบรรลุเป้าหมายต่อตัวชี้วัดทั้งหมด ต่ำกว่าร้อยละ ๕๐
<input checked="" type="radio"/>	เป็นไปตามเป้าหมาย หมายถึง ร้อยละของตัวชี้วัดที่ดำเนินการบรรลุเป้าหมายต่อตัวชี้วัดทั้งหมด ระหว่างร้อยละ ๕๐-๖๗
<input type="radio"/>	สูงกว่าเป้าหมาย หมายถึง ร้อยละของตัวชี้วัดที่ดำเนินการบรรลุเป้าหมายต่อตัวชี้วัดทั้งหมด สูงกว่าร้อยละ ๖๗

(๓) ระดับภาพรวม

ประเมินผลการดำเนินงานในระดับองค์ประกอบ ภายหลังจากการได้ผลการประเมินระดับตัวชี้วัดแล้ว โดยพิจารณาจากร้อยละของตัวชี้วัดที่ดำเนินการบรรลุเป้าหมายต่อตัวชี้วัดทั้งหมด ในองค์ประกอบนั้นๆ ดังนี้

ระดับ	ความหมาย
คุณภาพ <input checked="" type="radio"/> (สีเขียว)	ระดับ ๑ - องค์การมหาชนมีการกำหนดตัวชี้วัดประเภทผลลัพธ์ ในองค์ประกอบ Function/ Agenda/ Area ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป - มีผลการประเมินสูงกว่าเป้าหมายทุกองค์ประกอบ - มีตัวชี้วัดที่ผ่านการประเมินร้อยละ ๑๐๐
	ระดับ ๒ - องค์การมหาชนมีการกำหนดตัวชี้วัดประเภทผลลัพธ์ ในองค์ประกอบ Function/ Agenda/ Area น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ - มีผลการประเมินสูงกว่าเป้าหมายทุกองค์ประกอบ - มีตัวชี้วัดที่ผ่านการประเมินร้อยละ ๑๐๐
	ระดับ ๓ - องค์การมหาชนมีการกำหนดตัวชี้วัดประเภทผลลัพธ์ ในองค์ประกอบ Function/ Agenda/ Area น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

ระดับ	ความหมาย
	<ul style="list-style-type: none"> - มีผลการประเมินสูงกว่าเป้าหมายทุกองค์ประกอบ - มีตัวชี้วัดที่ผ่านการประเมินน้อยกว่าร้อยละ ๑๐๐
มาตรฐาน  (สีเหลือง)	ระดับ ๔ <ul style="list-style-type: none"> - องค์การมหาชนมีการกำหนดตัวชี้วัดประเภทผลลัพธ์ ในองค์ประกอบ Function/ Agenda/ Area น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ - มีผลการประเมินสูงกว่าเป้าหมายบางองค์ประกอบ แต่ไม่มีองค์ประกอบใดต่ำกว่าเป้าหมาย - มีตัวชี้วัดที่ผ่านการประเมินน้อยกว่าร้อยละ ๑๐๐
ต้องปรับปรุง  (สีแดง)	ระดับ ๕ <ul style="list-style-type: none"> - องค์การมหาชนมีการกำหนดตัวชี้วัดประเภทผลลัพธ์ ในองค์ประกอบ Function/ Agenda/ Area น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ - มีผลการประเมินสูงกว่าเป้าหมายบางองค์ประกอบ และมีองค์ประกอบใดองค์ประกอบหนึ่งต่ำกว่าเป้าหมาย - มีตัวชี้วัดที่ผ่านการประเมินน้อยกว่าร้อยละ ๑๐๐

๒.๒) เกณฑ์การประเมินสมรรถนะทางการบริหารของเลขาธิการคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

เกณฑ์การประเมินสมรรถนะทางการบริหารของเลขาธิการคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล โดยการนำแนวทางการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้อำนวยการองค์การมหาชน ประจำปี พ.ศ. ๒๖๕๒ ตามหลักเกณฑ์ของสำนักงาน ก.พ.ร. เกณฑ์การประเมินสมรรถนะทางการบริหารของผู้อำนวยการองค์การมหาชน มีรายละเอียด ดังนี้

(๑) **ภาวะผู้นำ (Leadership)** หมายถึง ความสามารถหรือความตั้งใจที่จะรับบทในการเป็นผู้นำขององค์การมหาชน กำหนดทิศทาง เป้าหมาย วิธีการทำงาน ให้ผู้ใต้บังคับบัญชาได้อย่างราบรื่น เต็มประสิทธิภาพและบรรลุวัตถุประสงค์ขององค์การมหาชน

ระดับของสมรรถนะ	พฤติกรรมบ่งชี้
ระดับ ๑ ต่ำกว่าเป้าหมาย	<ul style="list-style-type: none"> ● ดำเนินการประชุมได้ดีและคอยแจ้งข่าวสารความเป็นไปโดยตลอด ● เป็นผู้นำในการทำงานของกลุ่มและใช้อำนาจอย่างยุติธรรม
	<ul style="list-style-type: none"> ● ดำเนินการประชุมให้เป็นไปตามระเบียบวาระวัตถุประสงค์และเวลา ตลอดจนมอบหมายงานให้แก่บุคคลในกลุ่มได้ ● แจ้งข่าวสารให้ผู้ที่จะได้รับผลกระทบจากการตัดสินใจรับทราบอยู่เสมอ แม้ไม่ได้ถูกกำหนดให้ต้องกระทำ ● อธิบายเหตุผลในการตัดสินใจให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ ● ส่งเสริมและกระทำการเพื่อให้กลุ่มปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ ● กำหนดเป้าหมาย ทิศทางที่ชัดเจน จัดกลุ่มงานและเลือกคนให้เหมาะกับงาน หรือกำหนดวิธีการที่จะทำให้กลุ่มทำงานได้ดีขึ้น

ระดับของสมรรถนะ		พฤติกรรมบ่งชี้
		<ul style="list-style-type: none"> รับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น สร้างขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงานปฏิบัติต่อสมาชิกในทีมด้วยความยุติธรรม
ระดับ ๒ เป็นไปตามเป้าหมาย	<ul style="list-style-type: none"> แสดงสมรรถนะระดับ ๑ และ ให้การดูแลและช่วยเหลือทีมงาน ประพาสสมกับเป็นผู้นำ 	<ul style="list-style-type: none"> เป็นที่ปรึกษาและช่วยเหลือทีมงาน ปกป้องทีมงานและชื่อเสียงขององค์กร จัดหาบุคลากร ทรัพยากรหรือข้อมูลที่สำคัญมาให้ทีมงาน กำหนดธรรมเนียมปฏิบัติประจำกลุ่มและประพาสตนอยู่ในกรอบของธรรมเนียมปฏิบัตินั้น ประพาสปฏิบัติตนอย่างเป็นแบบอย่างที่ดี ยึดหลักธรรมาภิบาลในการปกครองผู้ใต้บังคับบัญชา
ระดับ ๓ สูงกว่าเป้าหมาย	<ul style="list-style-type: none"> แสดงสมรรถนะระดับ ๒ และ นำทีมงานให้ก้าวไปสู่พันธกิจระยะยาวขององค์กร 	<ul style="list-style-type: none"> สามารถรวมใจคนและสร้างแรงบันดาลใจให้ทีมงานเกิดความมั่นใจในการปฏิบัติภารกิจให้สำเร็จลุล่วง สังเกตเห็นการเปลี่ยนแปลงในอนาคตและมีวิสัยทัศน์ในการสร้างกลยุทธ์เพื่อรับมือกับการเปลี่ยนแปลงนั้น

(๒) วิสัยทัศน์ (Visioning) หมายถึง ความสามารถในการกำหนดทิศทาง ภารกิจ และเป้าหมายการทำงานที่ชัดเจนและความสามารถในการสร้างความร่วมแรงร่วมใจเพื่อให้ภารกิจบรรลุวัตถุประสงค์

ระดับของสมรรถนะ		พฤติกรรมบ่งชี้
ระดับ ๑ ต่ำกว่าเป้าหมาย	<ul style="list-style-type: none"> รู้และเข้าใจวิสัยทัศน์ขององค์กร ช่วยทำให้ผู้อื่นรู้และเข้าใจวิสัยทัศน์ขององค์กร 	<ul style="list-style-type: none"> รู้ เข้าใจ และสามารถอธิบายให้ผู้อื่นเข้าใจได้ ว่างานที่ทำอยู่นั้นเกี่ยวข้องกับหรือตอบสนองต่อวิสัยทัศน์ขององค์กรมหาชนอย่างไร อธิบายให้ผู้อื่นรู้และเข้าใจวิสัยทัศน์และเป้าหมายการทำงานของหน่วยงานภายใต้ภาพรวมขององค์กรมหาชนได้ แลกเปลี่ยนข้อมูลรวมถึงรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่นเพื่อประกอบการกำหนดวิสัยทัศน์
ระดับ ๒ เป็นไปตามเป้าหมาย	<ul style="list-style-type: none"> แสดงสมรรถนะระดับ ๑ และ สร้างแรงจูงใจให้ผู้อื่นเต็มใจที่จะปฏิบัติตามวิสัยทัศน์ 	<ul style="list-style-type: none"> โน้มน้าวให้สมาชิกในทีมเกิดความเต็มใจและกระตือรือร้นที่จะปฏิบัติหน้าที่เพื่อตอบสนองต่อวิสัยทัศน์

ระดับของสมรรถนะ	พฤติกรรมบ่งชี้	
	<ul style="list-style-type: none"> กำหนดนโยบายให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของหน่วยงาน 	<ul style="list-style-type: none"> ให้คำปรึกษาแนะนำแก่สมาชิกในทีมถึงแนวทางในการทำงานโดยยึดถือวิสัยทัศน์และเป้าหมายขององค์กรเป็นสำคัญ ริเริ่มและกำหนดนโยบายใหม่ ๆ เพื่อตอบสนองต่อการนำวิสัยทัศน์ไปสู่ความสำเร็จ
ระดับ ๓ สูงกว่าเป้าหมาย	<ul style="list-style-type: none"> แสดงสมรรถนะระดับ ๒ และ กำหนดนโยบายให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ระดับประเทศ 	<ul style="list-style-type: none"> กำหนดวิสัยทัศน์ เป้าหมาย และทิศทางในการปฏิบัติหน้าที่ขององค์การมหาชนเพื่อบรรลุวิสัยทัศน์ซึ่งสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ระดับประเทศ คาดการณ์ได้ว่าประเทศจะได้รับผลกระทบอย่างไรจากการเปลี่ยนแปลงทั้งภายในและภายนอก

(๓) การวางกลยุทธ์ขององค์การมหาชน (Strategic Orientation) หมายถึง ความเข้าใจวิสัยทัศน์และนโยบายภาครัฐและสามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการกำหนดกลยุทธ์ขององค์การมหาชน

ระดับของสมรรถนะ	พฤติกรรมบ่งชี้	
ระดับ ๑ ต่ำกว่าเป้าหมาย	<ul style="list-style-type: none"> รู้และเข้าใจนโยบายรัฐบาลว่ามีความเกี่ยวข้องกับหน้าที่ความรับผิดชอบขององค์การมหาชนอย่างไร นำประสบการณ์มประยุกต์ใช้ในการกำหนดกลยุทธ์ได้ 	<ul style="list-style-type: none"> เข้าใจนโยบายรัฐบาล รวมทั้ง กลยุทธ์ของภาครัฐ ว่าสัมพันธ์เชื่อมโยงกับภารกิจขององค์การมหาชนที่ตนดูแลรับผิดชอบอย่างไร สามารถวิเคราะห์ปัญหาอุปสรรคหรือโอกาสขององค์การมหาชนได้ ประยุกต์ใช้ประสบการณ์ในการกำหนดกลยุทธ์ขององค์การมหาชนให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ภาครัฐได้ ใช้ความรู้ความเข้าใจในระบบราชการมาปรับกลยุทธ์ให้เหมาะสมกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงได้
ระดับ ๒ เป็นไปตามเป้าหมาย	<ul style="list-style-type: none"> แสดงสมรรถนะระดับ ๑ และ นำทฤษฎีหรือแนวคิดซับซ้อนมากำหนดกลยุทธ์ กำหนดกลยุทธ์ที่สอดคล้องกับสถานการณ์ต่างๆ ที่เกิดขึ้น 	<ul style="list-style-type: none"> ประยุกต์ใช้ทฤษฎีหรือแนวคิดซับซ้อน ในการคิดและพัฒนาเป้าหมายหรือกลยุทธ์ขององค์การมหาชน ประยุกต์แนวทางปฏิบัติที่ประสบความสำเร็จ (Best Practice) หรือผลการวิจัยต่าง ๆ มากำหนดแผนงานเชิงกลยุทธ์ในองค์การมหาชน ประเมินและสังเคราะห์สถานการณ์ประเด็นหรือปัญหาทางเศรษฐกิจสังคมการเมืองภายในประเทศหรือของโลกโดยมองภาพรวม

ระดับของสมรรถนะ		พฤติกรรมบ่งชี้
		ในลักษณะองค์รวม เพื่อใช้ในการกำหนดกลยุทธ์ขององค์การมหาชน
ระดับ ๓ สูงกว่าเป้าหมาย	<ul style="list-style-type: none"> ● แสดงสมรรถนะระดับ ๒ และ ● บูรณาการองค์ความรู้ใหม่มาใช้ในการกำหนดกลยุทธ์ขององค์การมหาชน 	<ul style="list-style-type: none"> ● ริเริ่ม สร้างสรรค์และบูรณาการองค์ความรู้ใหม่ในการกำหนดกลยุทธ์ขององค์การมหาชนโดยพิจารณาจากบริบทในภาพรวม ● ปรับเปลี่ยนทิศทางของกลยุทธ์ในการพัฒนาประเทศอย่างต่อเนื่อง

(๔) ศักยภาพเพื่อนำการปรับเปลี่ยน (Change Leadership) หมายถึง ความสามารถในการกระตุ้นหรือผลักดันองค์การมหาชนไปสู่การปรับเปลี่ยนที่เป็นประโยชน์ รวมถึงการสื่อสารให้ผู้อื่นรับรู้ เข้าใจและดำเนินการให้การปรับเปลี่ยนเกิดขึ้นจริง

ระดับของสมรรถนะ		พฤติกรรมบ่งชี้
ระดับ ๑ ต่ำกว่าเป้าหมาย	<ul style="list-style-type: none"> ● เห็นความจำเป็นของการปรับเปลี่ยน ● สามารถทำให้ผู้อื่นเข้าใจการปรับเปลี่ยนที่จะเกิดขึ้น 	<ul style="list-style-type: none"> ● เห็นความจำเป็นของการปรับเปลี่ยนและปรับพฤติกรรมหรือแผนการทำงานให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงนั้น ● เข้าใจและยอมรับถึงความจำเป็นของการปรับเปลี่ยน และเรียนรู้เพื่อให้สามารถปรับตัวรับการเปลี่ยนแปลงนั้นได้ ● ช่วยเหลือให้ผู้อื่นเข้าใจถึงความจำเป็นและประโยชน์ของการเปลี่ยนแปลงนั้น ● สนับสนุนความพยายามในการปรับเปลี่ยนองค์กร พร้อมทั้งเสนอแนะวิธีการและมีส่วนร่วมในการปรับเปลี่ยนดังกล่าว
ระดับ ๒ เป็นไปตามเป้าหมาย	<ul style="list-style-type: none"> ● แสดงสมรรถนะระดับ ๑ และ ● นำทฤษฎีหรือแนวคิดซับซ้อนมากำหนดกลยุทธ์ ● วางแผนงานที่ดีเพื่อรับการปรับเปลี่ยนในองค์กร 	<ul style="list-style-type: none"> ● กระตุ้นและสร้างแรงจูงใจให้ผู้อื่นเห็นความสำคัญของการปรับเปลี่ยนเพื่อให้เกิดความร่วมมือร่วมใจ ● เปรียบเทียบให้เห็นว่าสิ่งที่ปฏิบัติอยู่ในปัจจุบันกับสิ่งที่เปลี่ยนแปลงไปนั้นแตกต่างกันในสาระสำคัญอย่างไร ● สร้างความเข้าใจให้เกิดขึ้นแก่ผู้ที่ยังไม่ยอมรับการเปลี่ยนแปลงนั้น ● วางแผนอย่างเป็นระบบและชี้ให้เห็นประโยชน์ของการปรับเปลี่ยน ● เตรียมแผนและติดตามการบริหารการเปลี่ยนแปลงอย่างสม่ำเสมอ

ระดับของสมรรถนะ		พฤติกรรมบ่งชี้
ระดับ ๓ สูงกว่าเป้าหมาย	<ul style="list-style-type: none"> ● แสดงสมรรถนะระดับ ๒ และ ● ผลักดันให้เกิดการปรับเปลี่ยนอย่างมีประสิทธิภาพ 	<ul style="list-style-type: none"> ● ผลักดันให้การปรับเปลี่ยนสามารถดำเนินไปได้ อย่างราบรื่นและประสบความสำเร็จ ● สร้างขวัญ กำลังใจ และความเชื่อมั่นในการขับเคลื่อนให้เกิดการปรับเปลี่ยนอย่างมีประสิทธิภาพ

(๕) การควบคุมตนเอง (Self Control) หมายถึง ความสามารถในการควบคุม อารมณ์และพฤติกรรมในสถานการณ์ที่อาจถูกยั่วยุ หรือเผชิญหน้ากับความไม่เป็นมิตร หรือต้องทำงานภายใต้ สภาวะกดดันรวมถึงความอดทนอดกลั้นเมื่ออยู่ในสถานการณ์ที่ก่อความเครียดอย่างต่อเนื่อง

ระดับของสมรรถนะ		พฤติกรรมบ่งชี้
ระดับ ๑ ต่ำกว่าเป้าหมาย	<ul style="list-style-type: none"> ● ไม่แสดงพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสม ● ควบคุมอารมณ์ในแต่ละ สถานการณ์ได้เป็นอย่างดี 	<ul style="list-style-type: none"> ● ไม่แสดงพฤติกรรมที่ไม่สุภาพหรือไม่เหมาะสม ในทุกสถานการณ์ ● รู้เท่าทันอารมณ์ของตนเองและควบคุมได้อย่าง เหมาะสม โดยอาจหลีกเลี่ยงจากสถานการณ์ เสี่ยงต่อการเกิดความรุนแรงขึ้นหรืออาจเปลี่ยน หัวข้อสนทนาหรือหยุดพักชั่วคราวเพื่อสงบสติ อารมณ์
ระดับ ๒ เป็นไปตาม เป้าหมาย	<ul style="list-style-type: none"> ● แสดงสมรรถนะระดับ ๑ และ ● สามารถใช้ถ้อยทีวาทจาหรือ ปฏิบัติงานต่อไปได้อย่างสงบ แม้จะอยู่ในภาวะที่ถูกยั่วยุ ● จัดการความเครียดได้อย่างมี ประสิทธิภาพ 	<ul style="list-style-type: none"> ● รู้สึกได้ถึงความรุนแรงทางอารมณ์ในระหว่าง สนทนาหรือการปฏิบัติงาน เช่น ความโกรธ ความ ผิดหวังหรือความกดดันแต่ไม่แสดงออกแม้ถูกยั่วยุ โดยยังคงสามารถปฏิบัติงานต่อไปได้อย่างสงบ ● สามารถเลือกใช้วิธีการแสดงออกที่เหมาะสมเพื่อ ไม่ให้เกิดผลในเชิงลบทั้งต่อตนเองและผู้อื่น ● สามารถจัดการกับความเครียดหรือผลที่อาจ เกิดขึ้นจากสภาวะกดดันทางอารมณ์ได้อย่างมี ประสิทธิภาพ ● ประยุกต์ใช้วิธีการเฉพาะตนหรือวางแผน ล่วงหน้าเพื่อจัดการกับความเครียดและ ความกดดันทางอารมณ์ที่คาดหมายได้ว่าจะเกิดขึ้น ● บริหารจัดการอารมณ์ ของตนได้อย่างมี ประสิทธิภาพเพื่อลดความเครียดของตนเอง หรือเพื่อนร่วมงาน
ระดับ ๓ สูงกว่าเป้าหมาย	<ul style="list-style-type: none"> ● แสดงสมรรถนะระดับ ๒ และ ● เอาชนะอารมณ์ด้วยความเข้าใจ 	<ul style="list-style-type: none"> ● ระวังความรุนแรงด้วยการพยายามทำ ความเข้าใจและแก้ไขที่ต้นเหตุของปัญหา รวมทั้งบริบทและปัจจัยแวดล้อมต่างๆ

ระดับของสมรรถนะ	พฤติกรรมบ่งชี้
	<ul style="list-style-type: none"> ● ในสถานการณ์ที่ตึงเครียดมากก็ยังสามารถควบคุมอารมณ์ของตนเองได้รวมถึงทำให้คนอื่น ๆ มีอารมณ์ที่สงบลงได้

(๖) การสอนงานและการมอบหมายงาน (Coaching and Empowering Others) หมายถึง ความตั้งใจที่จะส่งเสริมการเรียนรู้หรือการพัฒนาผู้อื่นในระยะยาวจนถึงระดับที่เชื่อมั่นว่าจะสามารถมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบให้ผู้นั้นมีอิสระที่จะตัดสินใจในการปฏิบัติหน้าที่ของตนได้

ระดับของสมรรถนะ	พฤติกรรมบ่งชี้
ระดับ ๑ ต่ำกว่าเป้าหมาย	<ul style="list-style-type: none"> ● สอนงานหรือให้คำแนะนำเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติงาน ● ตั้งใจพัฒนาผู้ใต้บังคับบัญชาให้มีศักยภาพ <ul style="list-style-type: none"> ● สอนงานด้วยการให้คำแนะนำอย่างละเอียดหรือด้วยการสาธิตวิธีปฏิบัติงาน ● ชี้แนะแหล่งข้อมูลหรือแหล่งทรัพยากรอื่นๆ เพื่อใช้ในการพัฒนาการปฏิบัติงาน ● สามารถให้คำปรึกษาชี้แนะแนวทางในการพัฒนาหรือส่งเสริมข้อดีและปรับปรุงข้อด้อยให้ลดลง ● ให้โอกาสผู้ใต้บังคับบัญชาได้แสดงศักยภาพเพื่อสร้างความมั่นใจในการปฏิบัติงาน
ระดับ ๒ เป็นไปตามเป้าหมาย	<ul style="list-style-type: none"> ● แสดงสมรรถนะระดับ ๑ และ ● วางแผนเพื่อให้โอกาสผู้ใต้บังคับบัญชาแสดงความสามารถในการทำงาน ● สามารถช่วยแก้ปัญหาที่เป็นอุปสรรคต่อการพัฒนาศักยภาพของผู้ใต้บังคับบัญชา <ul style="list-style-type: none"> ● วางแผนในการพัฒนาผู้ใต้บังคับบัญชาทั้งในระยะสั้นและระยะยาว ● มอบหมายงานที่เหมาะสม รวมทั้งให้โอกาสผู้ใต้บังคับบัญชาที่จะได้รับการฝึกอบรมหรือพัฒนาอย่างสม่ำเสมอเพื่อสนับสนุนการเรียนรู้ ● มอบหมายหน้าที่ ความรับผิดชอบในระดับตัดสินใจให้ผู้ใต้บังคับบัญชาเป็นบางเรื่องเพื่อให้มีโอกาสริเริ่มสิ่งใหม่ ๆ หรือบริหารจัดการด้วยตนเอง ● สามารถปรับเปลี่ยนทัศนคติเดิมที่เป็นปัจจัยขัดขวางการพัฒนาศักยภาพของผู้ใต้บังคับบัญชา ● สามารถเข้าใจถึงสาเหตุแห่งพฤติกรรมของแต่ละบุคคลเพื่อนำมาเป็นปัจจัยในการพัฒนาศักยภาพของผู้ใต้บังคับบัญชาได้
ระดับ ๓ สูงกว่าเป้าหมาย	<ul style="list-style-type: none"> ● แสดงสมรรถนะระดับ ๒ และ ● ทำให้องค์การมหาชนมีระบบการสอนงานและการมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบ <ul style="list-style-type: none"> ● สร้างและสนับสนุนให้มีการสอนงานและมีการมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบอย่างเป็นระบบในองค์กรมหาชน ● สร้างและสนับสนุนให้มีวัฒนธรรมแห่งการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องในองค์กรมหาชน

ภาคผนวก

ความคืบหน้าการดำเนินงานของสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

ข้อมูล ณ วันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕

ตามที่พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ ซึ่งประกาศราชกิจจานุเบกษาเมื่อวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๒ โดยตามบทเฉพาะกาล มาตรา ๙๓ กำหนดให้ในระหว่างที่การดำเนินการจัดตั้งสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลยังไม่แล้วเสร็จ ให้สำนักงานปลัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ทำหน้าที่ สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (สป.ดศ. ทำหน้าที่ สคส.) ตามพระราชบัญญัติฯ นั้น

สป.ดศ. ทำหน้าที่ สคส. ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของการดำเนินการเตรียมความพร้อมเพื่อการรองรับการบังคับใช้กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และการจัดตั้งสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล โดยการดำเนินงานตั้งแต่ ปี พ.ศ. ๒๕๖๒ ที่ผ่านมา สป.ดศ. ทำหน้าที่ สคส. ได้มีการดำเนินการในภารกิจสำคัญ โดยสรุปสาระสำคัญได้ ดังนี้

๑. การเตรียมการรองรับการบังคับใช้กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

๑) การจัดทำ (ร่าง) แผนแม่บทการดำเนินงานด้านการส่งเสริม และการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (ระยะ ๑ ปี ระยะ ๓ ปี และระยะ ๕ ปี) ประกอบด้วย ๕ ยุทธศาสตร์ ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาการให้มีความรู้ความเข้าใจด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนามาตรฐาน กฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และการบังคับใช้ที่มีประสิทธิภาพ

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ สร้างความเชื่อมั่นด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ส่งเสริมและสนับสนุนการวิจัย เพื่อพัฒนานวัตกรรมและเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ เชื่อมโยงและพัฒนากฎเกณฑ์การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลสู่ระดับสากล

๒) การจัดทำ (ร่าง) กฎหมายลำดับรองภายใต้พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ จำแนกเป็น ๓ กลุ่ม รวมจำนวน ๒๙ ฉบับ (สารัตถะ ๑๘ ฉบับ และสำนักงาน ๑๑ ฉบับ) โดยจำแนกตามลำดับความสำคัญ ความจำเป็น และความเร่งด่วน ดังนี้

กลุ่มที่ ๑ จำนวน ๘ ฉบับ

กลุ่มที่ ๒ จำนวน ๑๑ ฉบับ

กลุ่มที่ ๓ จำนวน ๑๐ ฉบับ

๓) การจัดทำ (ร่าง) แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Personal Data Protection Guideline) ของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลและผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ จำนวน ๗ ด้าน ดังนี้

๓.๑) สาธารณสุข

๓.๒) ค้าปลีกและ e-Commerce

๓.๓) การศึกษา

๓.๔) การขนส่งและโลจิสติกส์

๓.๕) การท่องเที่ยว

๓.๖) อสังหาริมทรัพย์และการบริหารทรัพย์สิน

๓.๗) หน่วยงานของรัฐ

๔) การจัดทำ (ร่าง) โครงสร้างองค์การ อัตราค่าจ้าง โครงสร้างเงินเดือนและแรงจูงใจของสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

๕) การจัดทำ (ร่าง) แผนปฏิบัติการ ระยะ ๕ ปี ของสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

๖) ดำเนินการสร้างความรู้ความเข้าใจ การสร้างความตระหนักรู้ และให้คำปรึกษาเกี่ยวกับกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล อย่างต่อเนื่อง

๖.๑) การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ทั้งในรูปแบบหนังสือ แผ่นพับ Roll up Infographic คลิปวิดีโอ บทความ โดยเผยแพร่ผ่านช่องทางที่หลากหลาย และเข้าถึงได้ง่าย เช่น Facebook สำนักงานฯ เว็บไซต์กระทรวงฯ YouTube กระทรวงฯ

๖.๒) การตอบข้อหารือและให้คำปรึกษาแก่หน่วยงานของรัฐ หน่วยงานเอกชน และประชาชน ผ่านช่องทางต่างๆ เช่น หนังสือราชการ โทรศัพท์ ศูนย์บริการข้อมูลภาครัฐเพื่อประชาชน (GCC1111) อีเมล Walk-in

๖.๓) การบรรยายให้ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลแก่หน่วยงาน/องค์กรต่างๆ ทั้งในประเทศและต่างประเทศ

๖.๔) การเข้าร่วมประชุมหารือ/อบรม/สัมมนา ในประเด็นที่เกี่ยวกับการดำเนินการตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลกับหน่วยงาน/องค์กรต่างๆ ทั้งในประเทศและต่างประเทศ

๗) งานด้านต่างประเทศที่เกี่ยวข้องกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

๗.๑) ASEAN : เข้าร่วมคณะทำงานด้านธรรมาภิบาลข้อมูล (ASEAN Working Group on Digital Data Governance : WG-DDG)

๗.๒) APEC : เข้าร่วมคณะทำงานด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Data Privacy Subgroup)

๗.๓) EU : ความร่วมมือด้านการส่งเสริมองค์ความรู้ให้กับเจ้าหน้าที่ในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

๘) การประสานเพื่อส่งต่อข้อมูลเรื่องร้องเรียนที่เกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคลที่อยู่ในความดูแลของหน่วยงานของรัฐ เพื่อให้ดำเนินการพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ที่ได้บัญญัติเกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลไว้โดยเฉพาะแล้ว (เป็นตามมาตรา ๓ แห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒) กับคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลในหน่วยงานของรัฐจำนวนทั้งสิ้น ๒ เรื่อง

๒. การแต่งตั้งคณะกรรมการ การแต่งตั้งเลขาธิการ และการจัดตั้งสำนักงาน

(ข้อมูล ณ วันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕)

๒.๑ คณะรัฐมนตรีมีมติเมื่อวันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๓ และวันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๕ แต่งตั้งประธานกรรมการและกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิในคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล รวมจำนวน ๑๐ คน และได้มีการประกาศในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๖๕

๒.๒ คณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลมีมติเมื่อวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๕ แต่งตั้งประธานกรรมการและกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิในคณะกรรมการกำกับสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล รวมจำนวน ๗ คน และได้มีการประกาศในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ ๖ พฤษภาคม ๒๕๖๕

๒.๓ อยู่ระหว่างเร่งดำเนินการสรรหาและการแต่งตั้งเลขาธิการคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล รวมถึงการแต่งตั้งคณะกรรมการผู้เชี่ยวชาญ

๓. การออกกฎหมายลำดับรอง

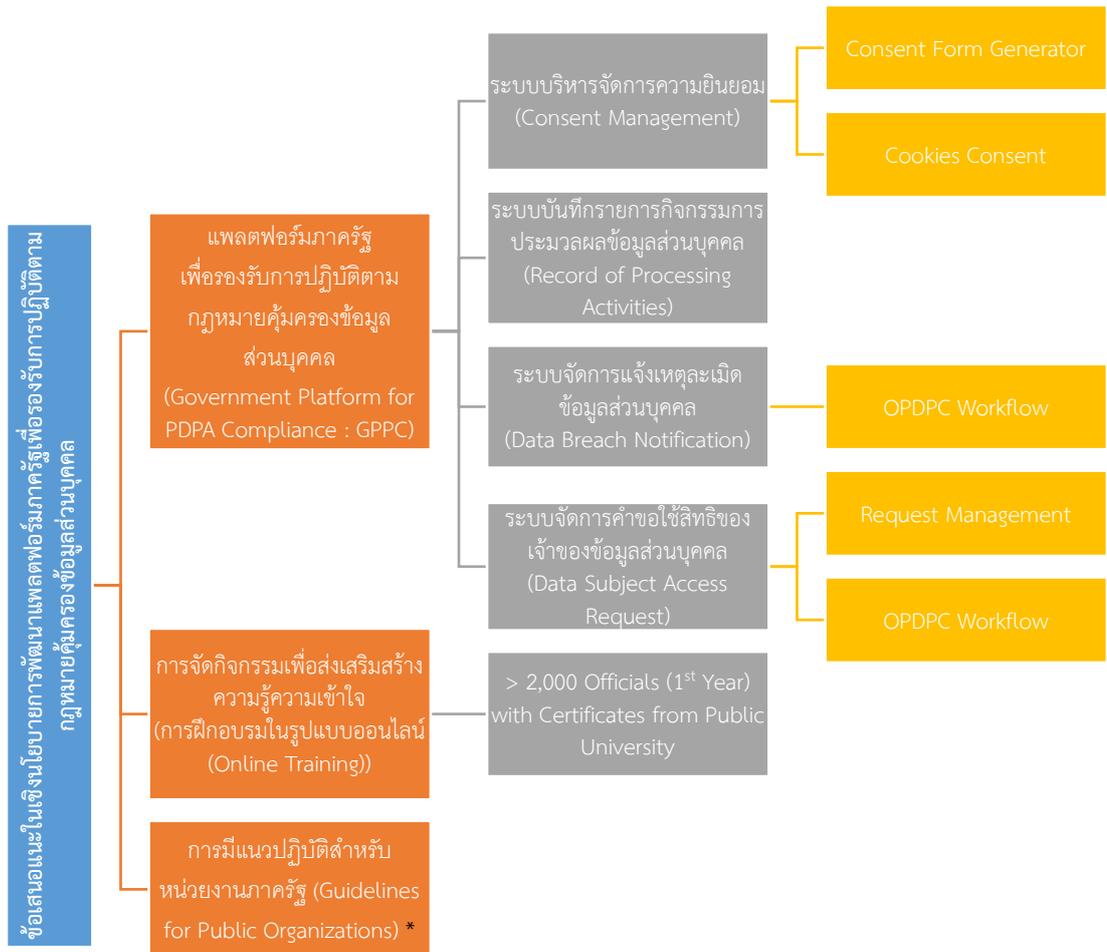
การดำเนินงานที่ผ่านมาได้มีการออกระเบียบ ประกาศ ที่เกี่ยวข้อง ที่มีการประกาศใช้เรียบร้อยแล้ว รวมทั้งสิ้น ๑๓ ฉบับ (ข้อมูล ณ วันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕) ดังนี้

ระเบียบ/ประกาศ ที่เกี่ยวข้องคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และสำนักงาน
๑) ระเบียบว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาประธานกรรมการและกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิในคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๓
๒) ระเบียบว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาประธานกรรมการและกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิในคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๔
๓) หลักเกณฑ์ค่าเบี้ยประชุมและประโยชน์ตอบแทนอื่นของคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ (วันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๓)
๔) ประกาศคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาประธานกรรมการและกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิในคณะกรรมการกำกับสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๕
๕) ระเบียบคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ว่าด้วยเบี้ยประชุมและประโยชน์ตอบแทนอื่นของคณะอนุกรรมการ พ.ศ. ๒๕๖๕
๖) ระเบียบคณะกรรมการกำกับสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ว่าด้วยหลักเกณฑ์การสรรหาเลขาธิการคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๕
๗) ระเบียบคณะกรรมการกำกับสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล เรื่อง การแต่งตั้งคณะอนุกรรมการ และที่ปรึกษาคณะกรรมการกำกับสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๕
๘) ประกาศคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล เรื่อง คุณสมบัติและลักษณะต้องห้าม วาระการดำรงตำแหน่ง การพ้นจากตำแหน่ง และการดำเนินงานอื่นของคณะกรรมการผู้เชี่ยวชาญ พ.ศ. ๒๕๖๕

ระเบียบ/ประกาศ เกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่บังคับใช้เป็นการทั่วไป
1 ประกาศคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล เรื่อง การยกเว้นการบันทึกรายการของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลซึ่งเป็นกิจการขนาดเล็ก พ.ศ. ๒๕๖๕
2 ประกาศคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการในการจัดทำและเก็บรักษาบันทึกรายการของกิจกรรมการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลสำหรับผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๕
3 ประกาศคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล เรื่อง มาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๕
4 ประกาศคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาออกคำสั่งลงโทษปรับทางปกครองของคณะกรรมการผู้เชี่ยวชาญ พ.ศ. ๒๕๖๕
5 ระเบียบคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลว่าด้วยการยื่น การไม่รับเรื่อง การพิจารณา และระยะเวลาในการพิจารณาคำร้องเรียน พ.ศ. ๒๕๖๕

๔. นโยบายการพัฒนาแพลตฟอร์มภาครัฐเพื่อรองรับการปฏิบัติตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Government Platform for PDPA Compliance : GPPC)

ร่างนโยบายการพัฒนาแพลตฟอร์มภาครัฐเพื่อรองรับการปฏิบัติตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Government Platform for PDPA Compliance : GPPC) เป็นกรอบทิศทางและเป้าหมายการพัฒนาแพลตฟอร์มฯ ช่วยสนับสนุนการดำเนินการด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข ตาม พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลฯ เพื่อให้บริการหน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชน ลดภาระด้านงบประมาณในภาพรวมของภาครัฐ รวมทั้ง สร้างความเชื่อมั่นให้กับประชาชนในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล และสนับสนุนการพัฒนาเศรษฐกิจดิจิทัล ตามนโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยการพัฒนาดิจิทัลฯ ระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)



โดยมติคราวการประชุมคณะกรรมการดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ได้เห็นชอบ ร่างนโยบายการพัฒนาแพลตฟอร์มภาครัฐเพื่อรองรับการปฏิบัติตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Government Platform for PDPA Compliance : GPPC) และมอบหมายให้ สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (สคส.) และ สำนักงานคณะกรรมการดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ (สดช.) ร่วมกันดำเนินการส่งเสริม สนับสนุน การพัฒนาแพลตฟอร์มภาครัฐเพื่อรองรับการปฏิบัติตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล โดย สดช. เป็นผู้สนับสนุน ส่งเสริม ให้มีแพลตฟอร์มภาครัฐเพื่อรองรับการปฏิบัติตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และส่งมอบแพลตฟอร์มฯ ให้ สคส. ไปดำเนินการสนับสนุน กำกับ ดูแล การใช้งาน และบริหารจัดการแพลตฟอร์มฯ ให้เกิดความยั่งยืน รวมทั้ง การขยายผลการใช้งานแพลตฟอร์มฯ ให้ครอบคลุมทุกภาคส่วนต่อไป

๕. พิธีลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของภาคการเงิน

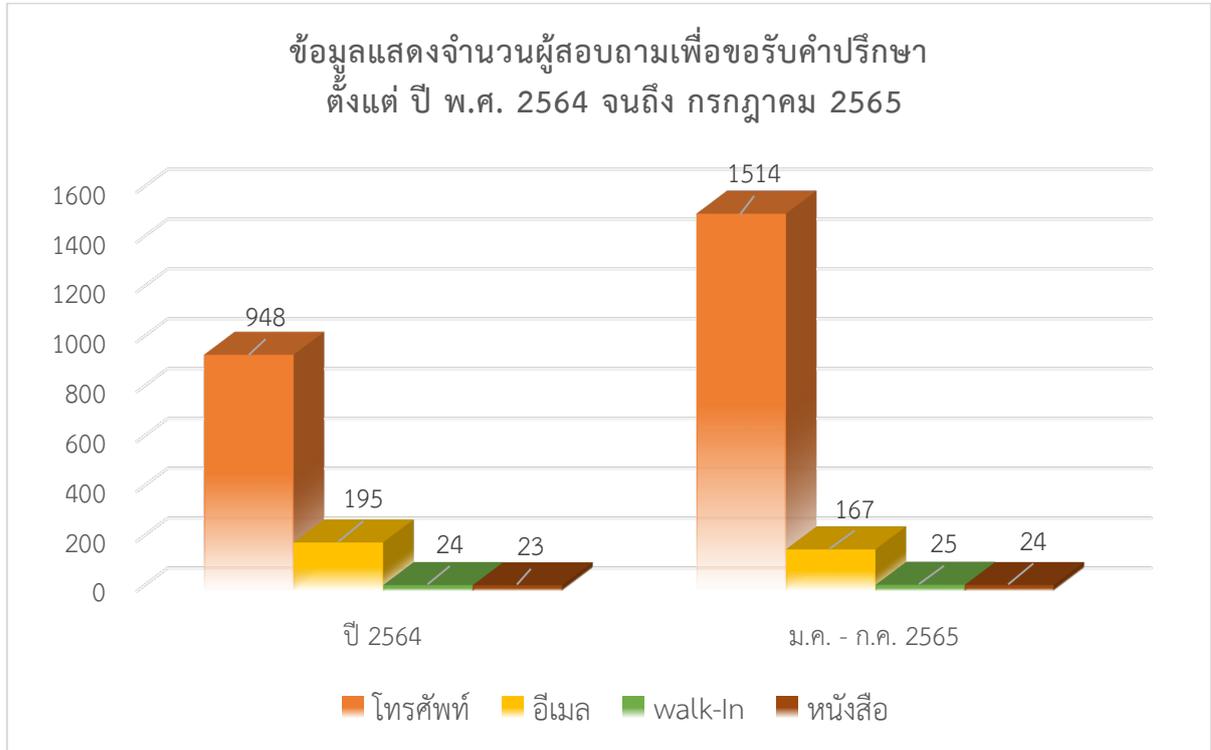
สป.ตศ. ทำหน้าที่ สคส. ได้จัดให้มีพิธีลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของภาคการเงิน ระหว่าง ธนาคารแห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ สำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย และสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล เมื่อวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๕ โดยมี นายชัยวุฒิ ธนาคมานุสรณ์ (รัฐมนตรีว่าการกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม) ดร. เศรษฐพุฒิ สุทธิวาทนฤพุฒิ (ผู้ว่าราชการานธนาคารแห่งประเทศไทย) นางสาวรีนวดี สุวรรณมงคล (เลขาธิการสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์) ดร. สุทธิพล ทวีชัยการ (เลขาธิการคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย) และ ดร. เวทวงศ์ พ่วงทรัพย์ (เลขาธิการคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล) รวมถึงสื่อมวลชน ร่วมเป็นเกียรติในพิธีลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือดังกล่าว

บันทึกข้อตกลงความร่วมมือนี้ มีวัตถุประสงค์เพื่อใช้เป็นกรอบความร่วมมือระหว่างหน่วยงานกำกับดูแลภาคธุรกิจการเงินและหน่วยงานกำกับดูแลด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ซึ่งเป็นผลสืบเนื่องมาจากคณะทำงานด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของภาคธุรกิจการเงิน ภายใต้ 3-Regulator Steering Committee (3RSC) ประกอบด้วยหน่วยงานกำกับดูแลภาคธุรกิจการเงิน ๓ หน่วยงาน คือ ธนาคารแห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย โดยมีผู้แทน สป.ตศ. ทำหน้าที่ สคส. ร่วมอยู่ในคณะทำงานนี้ด้วย



๖. การให้คำปรึกษากับหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน และประชาชน เกี่ยวกับพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒

จากการเก็บข้อมูลการให้คำปรึกษาตั้งแต่ ปี พ.ศ. ๒๕๖๔ จนถึงเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๕ พบว่ามีหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน และประชาชน มาใช้บริการขอรับคำปรึกษาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลฯ รวมจำนวนทั้งสิ้น ๒,๙๒๐ ครั้ง



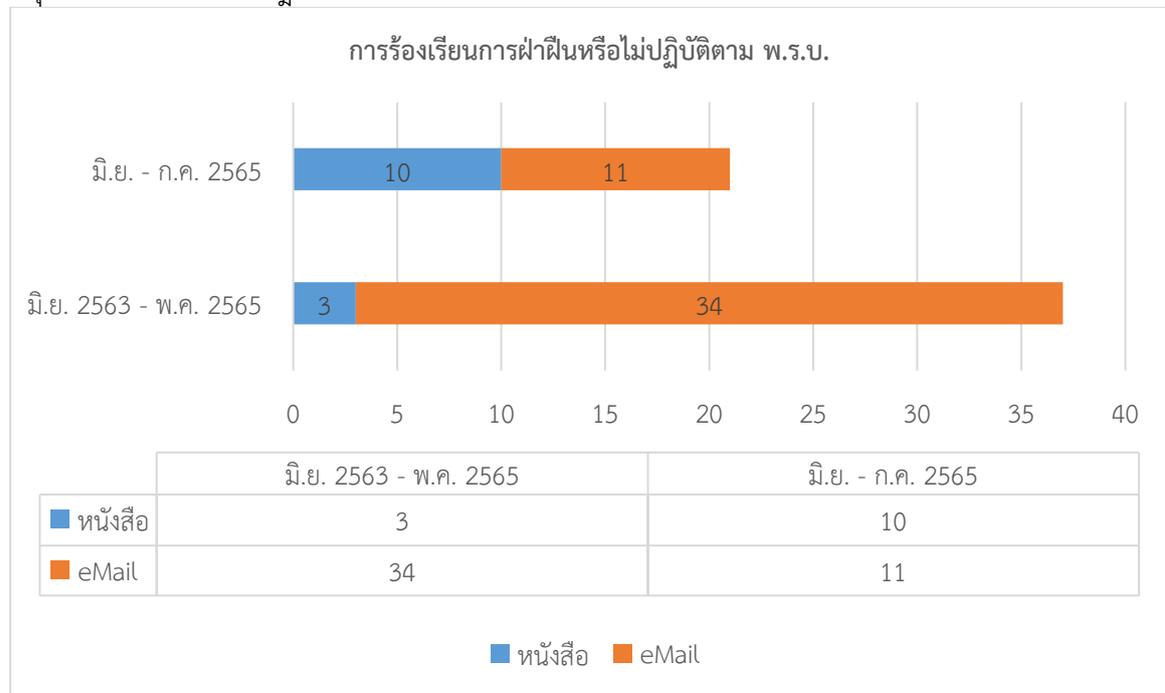
๗. การรับเรื่องร้องเรียน

ตามที่พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๒ โดยมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป (วันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๒) เว้นแต่บทบัญญัติในหมวด ๒ หมวด ๓ หมวด ๕ หมวด ๖ หมวด ๗ และความในมาตรา ๙๕ และมาตรา ๙๖ จะมีผลใช้บังคับเมื่อพ้นกำหนด ๑ ปี นับแต่วันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป (วันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๓) และเนื่องจากการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขตามที่พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ กำหนดนั้นมีรายละเอียดมากและซับซ้อน เพื่อให้การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สมดังเจตนารมณ์ของกฎหมาย ประกอบกับสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ตั้งแต่ปลายปี พ.ศ. ๒๕๖๒ ยังคงมีอยู่อย่างต่อเนื่องและรุนแรงยิ่งขึ้นจนถึงปัจจุบัน ส่งผลกระทบต่อเศรษฐกิจและสังคมโดยรวมเป็นอย่างมาก ทำให้ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลซึ่งเป็นหน่วยงานและกิจการต่างๆ ทั้งภาครัฐและเอกชนจำนวนมากทั่วประเทศยังไม่พร้อมที่จะปฏิบัติตามพระราชบัญญัตินี้ ดังนั้นเพื่อเป็นการบรรเทาผลกระทบที่จะเกิดขึ้น จึงได้มีการตราพระราชกฤษฎีกากำหนดหน่วยงานและกิจการที่ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลไม่อยู่ภายใต้บังคับแห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ พ.ศ. ๒๕๖๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อยกเว้นให้ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลตามบัญชีท้าย

ไม่อยู่ภายใต้บังคับแห่งพระราชบัญญัติฯ เป็นการชั่วคราว ตั้งแต่วันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๓ จนถึงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕ โดยยกเว้นให้ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล จำนวน ๒๒ หน่วยงานหรือกิจการยังไม่ต้องปฏิบัติตามบางหมวดในกฎหมาย ได้แก่ หมวด ๒ การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล หมวด ๓ สิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล หมวด ๕ การร้องเรียน หมวด ๖ ความรับผิดชอบทางแพ่ง และหมวด ๗ บทกำหนดโทษ

จากการดำเนินงานที่ผ่านมา มีเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลร้องเรียนมายังสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ในกรณีที่ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลหรือผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล รวมทั้งลูกจ้างหรือผู้รับจ้างของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลหรือผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล ผ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ ซึ่งบทบัญญัติตามความในมาตรา ๗๓ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติฯ เกี่ยวกับสิทธิในการร้องเรียนของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล มีผลใช้บังคับโดยสมบูรณ์เมื่อวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๕

สำนักงานปลัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ทำหน้าที่ สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ในฐานะฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ได้รวบรวมเรื่องร้องเรียนการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ ที่มีการแจ้งมายังสำนักงานฯ ตั้งแต่เดือน มิถุนายน ๒๕๖๓ ถึง กรกฎาคม ๒๕๖๕ ดังนี้



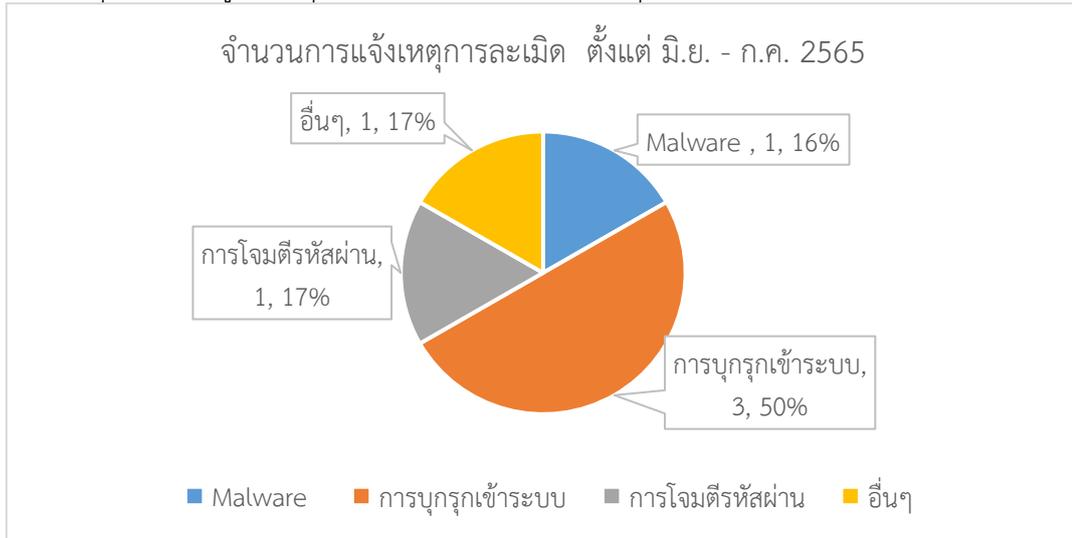
เนื่องจากตามมาตรา ๓ แห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ กำหนดให้ ในกรณีที่มิใช่กฎหมายว่าด้วยการไต่เบัญญัติเกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลในลักษณะใด กิจการใด หรือ หน่วยงานใดไว้โดยเฉพาะแล้ว ให้บังคับตามบทบัญญัติแห่งกฎหมายว่าด้วยการนั้น

ซึ่งการดำเนินการที่ผ่านมา สำนักงานปลัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ทำหน้าที่ สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ได้มีการประสานเพื่อส่งต่อข้อมูลเรื่องร้องเรียนที่เกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคล ที่อยู่ในความดูแลของหน่วยงานของรัฐ เพื่อให้ดำเนินการพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ที่ได้ บัญญัติเกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลไว้โดยเฉพาะแล้ว กับคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลในหน่วยงานของรัฐจำนวนทั้งสิ้น ๒ เรื่อง

๘. การแจ้งเหตุการละเมิดข้อมูลส่วนบุคคลมายังสำนักงาน

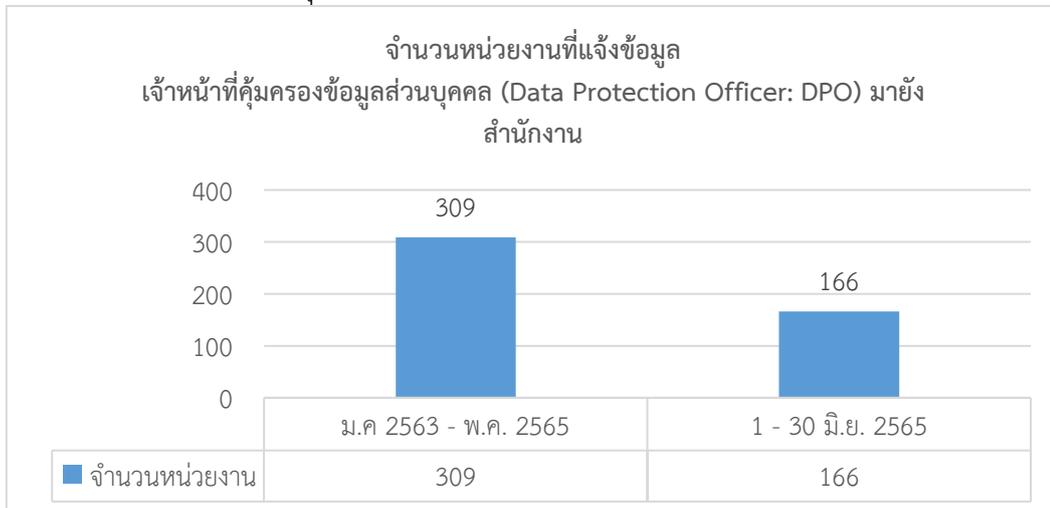
ตามมาตรา ๓๗ (๔) แห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ กำหนดให้ ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลมีหน้าที่แจ้งเหตุการละเมิดข้อมูลส่วนบุคคลแก่สำนักงานโดยไม่ชักช้าภายในเจ็ดสองชั่วโมงนับแต่ทราบเหตุเท่าที่จะสามารถกระทำได้ เว้นแต่การละเมิดดังกล่าวไม่มีความเสี่ยงที่จะมีผลกระทบต่อสิทธิและเสรีภาพของบุคคล นั้น

โดยตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๕ ที่พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลฯ มีผลบังคับใช้โดยสมบูรณ์ทั้งฉบับจนถึงเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๕ นั้น มีจำนวนการแจ้งเหตุการละเมิดข้อมูลส่วนบุคคลมายังมายังสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล จำนวนทั้งสิ้น ๖ ครั้ง สรุปดังนี้



๙. เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Data Protection Officer: DPO)

จากการดำเนินงานที่ผ่านมา มีผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลและผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลแจ้งข้อมูลเกี่ยวกับเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล สถานที่ติดต่อ และวิธีการติดต่อ มายังสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อทราบ ซึ่งเป็นไปตามความในมาตรา ๔๑ วรรคห้า แห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยรวบรวมรายชื่อเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Data Protection Officer: DPO) จากหน่วยงานทั้งภาครัฐและภาคเอกชนที่มีการแจ้งข้อมูลมายังสำนักงานฯ ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๓ ถึง มิถุนายน ๒๕๖๕ รวมจำนวน ๔๗๕ หน่วยงาน ดังนี้



๙. สื่อประชาสัมพันธ์ให้ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ในรูปแบบ Infographic คลิปวิดีโอ และบทความ

โดยเผยแพร่ผ่านช่องทางที่หลากหลายและเข้าถึงได้ง่าย เช่น Facebook สำนักงานฯ เว็บไซต์กระทรวงฯ YouTube กระทรวงฯ หนังสือพิมพ์ เป็นประจำทุกเดือน (ข้อมูล ณ วันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕) โดยมีผลงานเผยแพร่จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๑๐ เรื่อง

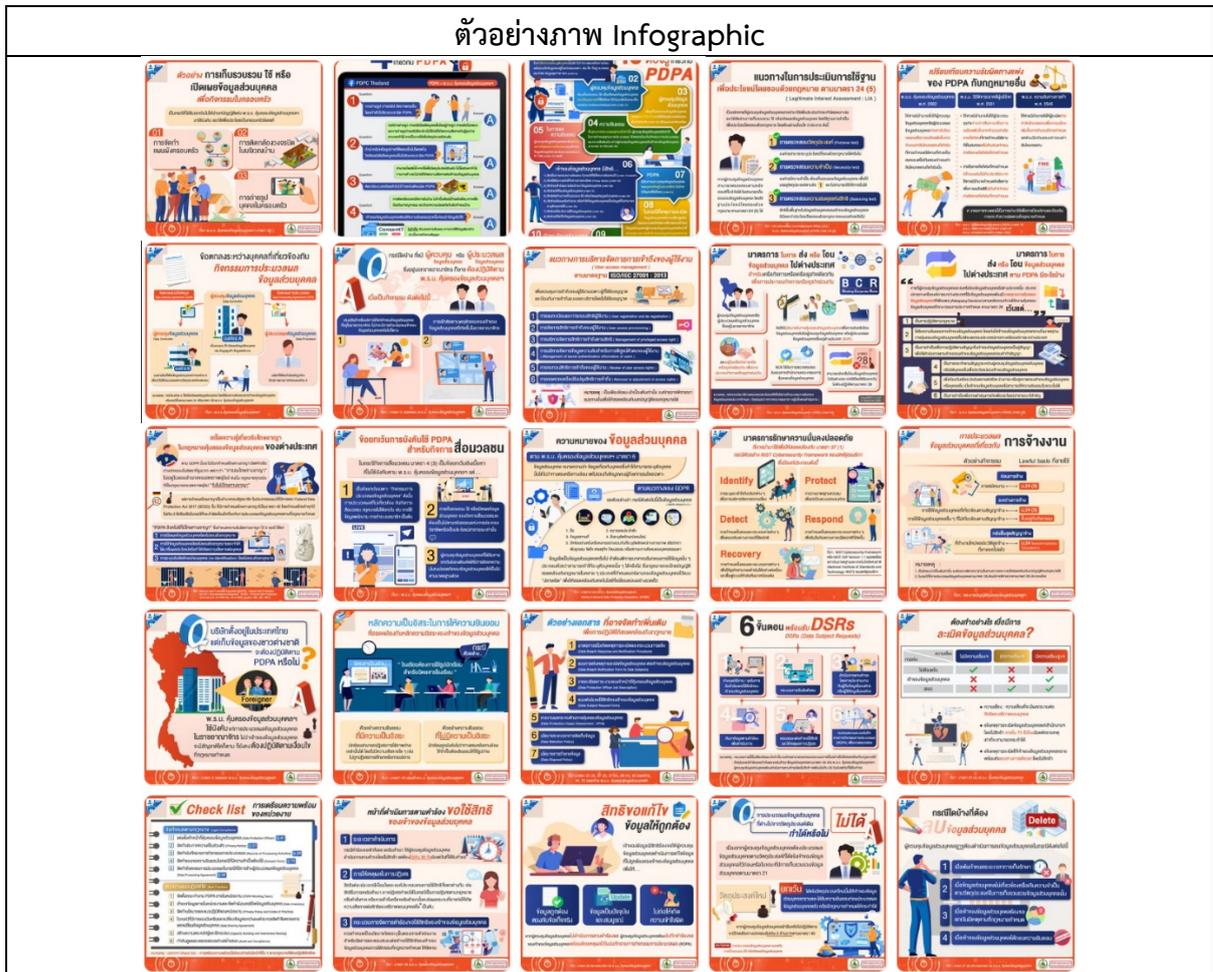
ช่องทางการเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ และความรู้ต่างๆ





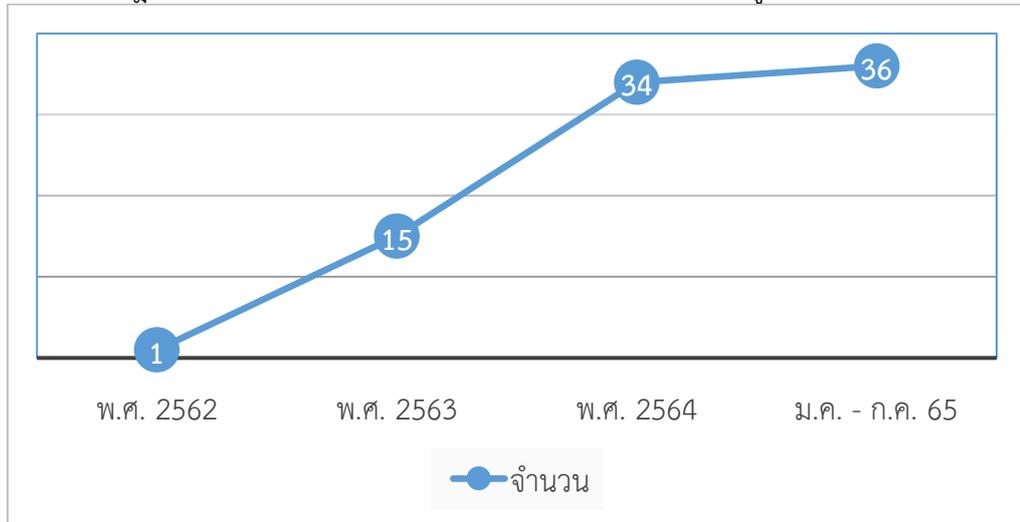


<https://www.mdes.go.th/mission/82>
<https://www.facebook.com/pdpc.th>



๑๐.การจัดสัมมนาสร้างความรู้ความเข้าใจ และการเข้าร่วมเป็นวิทยากรบรรยายให้ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

สำนักงานปลัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ทำหน้าที่ สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ได้ตระหนักถึงการให้ความสำคัญของการสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล โดยได้มีการจัดสัมมนาสร้างความรู้ความเข้าใจ และการเข้าร่วมเป็นวิทยากรบรรยายให้ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลตามที่หน่วยงานร้องขอ โดยตั้งแต่วันที่ พ.ศ. ๒๕๖๒ จนถึงวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕ รวมจำนวนทั้งสิ้น ๘๖ ครั้ง โดยจำแนกข้อมูลได้ดังนี้



ตัวอย่างภาพกิจกรรมการจัดสัมมนาสร้างความรู้ความเข้าใจ และการเข้าร่วมเป็นวิทยากรบรรยายให้ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล	
	งานสัมมนาแนะนำกฎหมายและสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล “PDPA Privacy for All” ภายใต้ธีมงาน “คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ดูแลทุกภาคส่วน ก้าวสู่เศรษฐกิจและสังคมที่มั่นคง ทันสมัย ท้าถึงและเท่าทัน” เมื่อวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๒ ณ โรงแรมเซ็นทรา แจ้งวัฒนะ กรุงเทพฯ
	เวทีเสวนาหัวข้อ เสือน"คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล" ต้องเตรียมตัวอย่างไร ไม่ให้ผิดกฎหมาย เมื่อวันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๓ จัดโดยสมาคมนักข่าว นักหนังสือพิมพ์แห่งประเทศไทย

ตัวอย่างภาพกิจกรรมการจัดสัมมนาสร้างความรู้ความเข้าใจ และการเข้าร่วมเป็นวิทยากรบรรยายให้ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล



งานสัมมนา Privacy & Security Summit ๒๐๒๐ เมื่อวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ เสวนา: Data Privacy & Security: What Every Executive Needs to know เป็นความร่วมมือระหว่างกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม และสมาคมผู้ใช้ดิจิทัลไทย (DUGA) ณ โรงแรมเซ็นทารา ศูนย์ราชการและคอนเวนชันเซ็นเตอร์ แจ้งวัฒนะ



การบรรยายในหัวข้อ ความสำคัญของพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ.๒๕๖๒ และการดำเนินการของสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล เมื่อวันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๔ โดยมีผู้บริหารฯ พร้อมด้วยพนักงานเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องจากสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามยาเสพติดป้องกัน (สำนักงาน ป.ป.ส.) เข้าร่วมรับฟังและแลกเปลี่ยนข้อคิดเห็น ณ ห้องประชุมชิดชัย วรรณสถิตย์ ชั้น ๓ อาคาร ๒ สำนักงาน ป.ป.ส.



ร่วมเวทีเสวนาอัปเดตสถานการณ์ พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ในหัวข้อ “ARE THERE REALLY PERSONAL PRIVACY IN CYBER WORLD?” ความเป็นส่วนตัวของคุณในโลกไซเบอร์ ไม่มีอยู่จริง? เมื่อวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ จัดโดยสมาคมความมั่นคงปลอดภัยระบบสารสนเทศ (TISA)

ตัวอย่างภาพกิจกรรมการจัดสัมมนาสร้างความรู้ความเข้าใจ และการเข้าร่วมเป็นวิทยากรบรรยายให้ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล



ปาฐกถาพิเศษ ในหัวข้อ “ความพร้อมต่อการบังคับใช้ PDPA” งานสัมมนาออนไลน์ผ่านระบบ Zoom เรื่อง “Final Call PDPA Onboarding” จัดโดยสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ เมื่อวันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๕

PDPA
งานสัมมนาแนวทางการบังคับใช้
พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒

วันจันทร์ที่ 23 พฤษภาคม 2565
เวลา 18.00 - 16.30 น.

ณ โรงแรมเซ็นทรา ศูนย์ราชการรังสิต-นครนายก
และช่องทาง Facebook Live
<http://facebook.com/pdpc.th>

ลงทะเบียนฟรี

<https://forms.gle/wLqjNZjByd8kxj7>

13.30 - 13.35
กล่าวต้อนรับโดย นายธีรชัย น. นร.
ประธานกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

13.35 - 13.40
กล่าวรายงาน
โดย ดร.ศยามก พวงทรัพย์
เลขาธิการคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

13.40 - 14.00
ปาฐกถา “กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
กับการขับเคลื่อนเศรษฐกิจและสังคมดิจิทัล”
โดย นายธีรชัย น. นร.
ประธานกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

14.00 - 14.05
กล่าวเปิดงาน
โดย นายกรัฐมนตรี
พลเอก ประยุทธ์ จันทร์โอชา

14.10 - 15.10
เสวนาเรื่อง “การปฏิบัติตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล”
1. เพ็ญพรรณ ธีรจันทร์พรหม
กรรมการผู้จัดการอาวุโสของธนาคาร
2. คุณธีรวิภา พงษ์อนันต์
รองคณบดีสำนักศึกษานิติศาสตร์มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
3. คุณไพฑูริย์ อนุรักษ์โกวิท
กรรมการผู้จัดการอาวุโส บริษัทธนาคาร
ในเครือธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร
4. คุณอรุณรุ่งโรจน์เสาศาสตร์
นักกฎหมายอาวุโสที่ปรึกษาทางธุรกิจ
สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
5. คุณนิรมลภรณ์ อดิสร. ปิงประเสริฐ บุณยสัมพันธ์

15.20 - 16.30
เสวนาเรื่อง
“PDPA in Action : Best Practices ในการรัฐละภาคเอกชน”
1. สมนันต์ศักดิ์ ใจดีเจริญธรรม
ผู้อำนวยการอาวุโส บริษัทอสังหาริมทรัพย์
2. คุณกัญญา กำเนิดพรหม
ผู้อำนวยการอาวุโส บริษัทอสังหาริมทรัพย์
3. สมนันต์ศักดิ์ ใจดีเจริญธรรม
ผู้อำนวยการอาวุโส บริษัทอสังหาริมทรัพย์
4. คุณประพันธ์ ฐิตะวงษ์โกวิท
ผู้อำนวยการอาวุโส บริษัทอสังหาริมทรัพย์
5. สมนันต์ศักดิ์ ใจดีเจริญธรรม
ผู้อำนวยการอาวุโส บริษัทอสังหาริมทรัพย์
6. คุณนิรมลภรณ์ อดิสร. ปิงประเสริฐ บุณยสัมพันธ์

การจัดงานสัมมนา “แนวทางการบังคับใช้พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒” เมื่อวันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุม โรงแรมเซ็นทราบาย เซ็นทารา ศูนย์ราชการและคอนเวนชันเซ็นเตอร์ แจ้งวัฒนะ กรุงเทพฯ รวมถึงผ่าน Facebook Live



ตัวอย่างภาพกิจกรรมการจัดสัมมนาสร้างความรู้ความเข้าใจ และการเข้าร่วมเป็นวิทยากรบรรยายให้ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

 <p>บรรยายพิเศษ : PDPA พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562</p> <p>โดย ดร.สุนทรีย์ สงเสริม ผู้อำนวยการศูนย์บริการ คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล สำนักงานปลัดกระทรวงดิจิทัล เพื่อเศรษฐกิจและสังคม</p> <p>เมื่อ 15 มิ.ย. 65 ณ ห้องพินิตประชานาถ ศาลาว่าการกลาโหม สำนักนโยบายและแผนกลาโหม ได้จัดบรรยายพิเศษ เรื่อง พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจให้กับกำลังพล ข้าราชการ และคณะกรรมการสมาคมภริยา ข้าราชการ รวมทั้งสิ้น 150 นาย</p> <p>ติดตามข้อมูล PDPA ได้ที่ :  PDPC Thailand </p>	<p>บรรยายพิเศษ เรื่อง พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ ณ สำนักนโยบายและแผนกลาโหม เมื่อวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๕</p>
 <p>บรรยายพิเศษ : หัวข้อ PDPA ข้อกฎหมาย และแนวปฏิบัติสำหรับกองทัพบก</p> <p>โดย นายเวทพงศ์ พวงทรัพย์ รองปลัดกระทรวงดิจิทัล เพื่อเศรษฐกิจและสังคม เมื่อวันที่ 22 มิ.ย. 2565 ณ กองบัญชาการ กองทัพบก</p> <p>ติดตามข้อมูล PDPA ได้ที่ :  PDPC Thailand </p>	<p>บรรยายพิเศษ ในหัวข้อ "PDPA ข้อกฎหมาย และแนวปฏิบัติสำหรับกองทัพบก" เมื่อวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๕</p>

ตัวอย่างภาพกิจกรรมการจัดสัมมนาสร้างความรู้ความเข้าใจ และการเข้าร่วมเป็นวิทยากรบรรยายให้ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

งานสัมมนา
PDPA
เศรษฐกิจดิจิทัลและสถาบันการเงิน
วันพฤหัสบดีที่ 23 มิถุนายน 2565 08.30 - 11.45 น.
ณ ห้องนิทรรศการ ชั้น 3 อาคาร 2 อาคารอาคารสงเคราะห์ สำนักงานใหญ่

09.10 - 09.20 น.
กล่าวรายงาน
โดย คุณฉัตรชัย สิริโร
กรรมการผู้จัดการ ธนาคารอาคารสงเคราะห์ และประธานธนาคารสถาบันการเงินของรัฐ

09.20 - 09.30 น.
กล่าวต้อนรับ
โดย ดร.กิริฎา เภาพิจิต
กรรมการธนาคาร และประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี
สมาคมธนาคารไทย และสมาคมธนาคารไทย (CAIB/CAIB)

09.30 - 9.50 น.
กล่าวเปิดงานและปาฐกถา
"PDPA กับเศรษฐกิจดิจิทัลและภาคการเงิน"
โดย คุณฉัตรชัย อนาคตานุสรณ์
รัฐมนตรีว่าการกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

10.00 - 11.30 น.
บรรยายเรื่อง
"PDPA การปฏิบัติ กรณีศึกษา และสถาบันการเงินของรัฐ"
โดย ดร.เวทาค์ พงษ์ทรัพย์
รองปลัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ทำหน้าที่เลขาธิการ
คณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

คุณปริญญา ทอยเอก
กรรมการกำกับสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
กรมการศึกษานานาชาติพิจิตรบรรณ ว.ส.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

ร่วมชมฟรี! ดูได้ที่ [www.ghb.com](#)
G H Bank Call Center 0-2645-9000

งานสัมมนา PDPA เศรษฐกิจดิจิทัลและสถาบันการเงิน เมื่อวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๕ โดย ถ่ายทอดสดทาง FB Live : GHB Info Supermarket

จัดโดย กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม
และ สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (สคส.)

PDPA
PDPA ข้อกำหนดและแนวปฏิบัติสำหรับ
กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม
วันศุกร์ที่ 24 มิถุนายน 2565
เวลา 9.00 - 12.00 น.

ริชมผ่านช่องทาง
Facebook Live : PDPC Thailand
<https://www.facebook.com/pdpc.th>
ลงทะเบียน
https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSdzAAo00mlx5fye6-6_Z1BZ7lH548QcbH1f1nWqczBiaIow/viewform

กำหนดการ

9.30 กล่าวต้อนรับ
โดย นางสาวอัจฉรินทร์ พัดนพันธ์ชัย
ปลัดกระทรวงดิจิทัลฯ

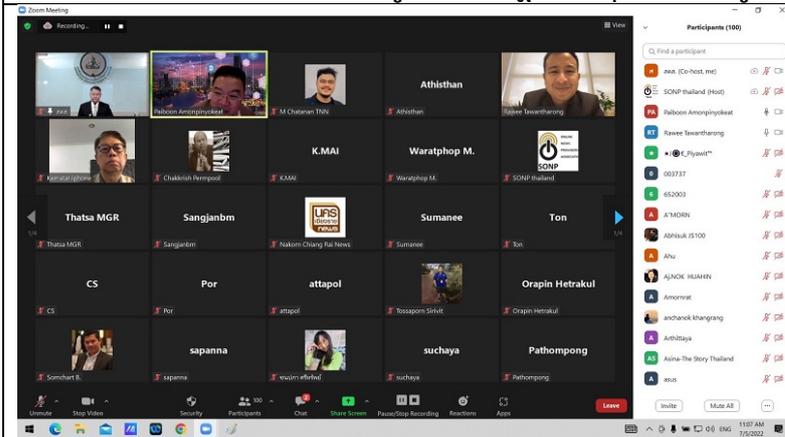
9.35 กล่าวเปิดงาน
โดย นายฉัตรชัย อนาคตานุสรณ์
รัฐมนตรีว่าการกระทรวงดิจิทัลฯ

9.45 การบรรยาย "PDPA ข้อกำหนดและแนวปฏิบัติสำหรับกระทรวงดิจิทัลฯ"
โดย นายเวทาค์ พงษ์ทรัพย์
รองปลัดกระทรวงดิจิทัลฯ
ทำหน้าที่เลขาธิการคณะกรรมการ
คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
และ
นายไพบุลย์ อมรกิจเกียรติ
ที่ปรึกษาคณะกรรมการพิจารณา
พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

ติดต่อสอบถามข้อมูลได้ที่
คุณ อิศน์เดช (ไม้ค) 061 193 2944
e-mail : prmiect1@gmail.com

การจัดอบรมเรื่อง “PDPA ข้อกำหนดและแนวปฏิบัติสำหรับกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม” เมื่อ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๕

ตัวอย่างภาพกิจกรรมการจัดสัมมนาสร้างความรู้ความเข้าใจ และการเข้าร่วมเป็นวิทยากรบรรยายให้ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล



บรรยายพิเศษ เรื่อง “PDPA
ข้อกำหนดและแนวปฏิบัติ
สำหรับสื่อมวลชนผู้ผลิตข่าว
ออนไลน์ เมื่อวันที่ ๕ กรกฎาคม
๒๕๖๕ จัดโดยสมาคมผู้ผลิต
ข่าวออนไลน์ และสำนักงาน
ปลัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อ
เศรษฐกิจและสังคม ทำหน้าที่
สำนักงานคณะกรรมการ
คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล



บรรยายพิเศษ เรื่องกฎหมาย
คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลกับศาล
ปกครอง” ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์
เมื่อวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕



บรรยายพิเศษ PDPA และ พรรค
การเมือง เพื่อเสริมสร้างความรู้
ความเข้าใจเกี่ยวกับสาระสำคัญ
ของ พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วน
บุคคลฯ (PDPA) รวมทั้งแนวทาง
ปฏิบัติ เพื่อให้เป็นไปตาม
ข้อกำหนดในกฎหมาย และ
ผลกระทบที่มีต่อ พรรคการเมือง
และ สำนักงาน กกต. เมื่อวันที่ ๘
กรกฎาคม ๒๕๖๕

ตัวอย่างภาพกิจกรรมการจัดสัมมนาสร้างความรู้ความเข้าใจ และการเข้าร่วมเป็นวิทยากรบรรยายให้ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล



บรรยายพิเศษ " PDPA และ สภาผู้แทนราษฎร" เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับสาระสำคัญของ พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลฯ (PDPA) รวมทั้งแนวทางปฏิบัติเพื่อให้เป็นไปตามข้อกำหนดในกฎหมาย และผลกระทบที่มีต่อ สภาผู้แทนและ สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร เมื่อวันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๕



บรรยายพิเศษ " PDPA และ สำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ" เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับสาระสำคัญของ พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลฯ (PDPA) รวมทั้งแนวทางปฏิบัติเพื่อให้เป็นไปตามข้อกำหนดในกฎหมาย และผลกระทบที่มีต่อ สำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ เมื่อวันที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๕



บรรยายพิเศษ " PDPA และ Smart City" พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล มีผลต่อการพัฒนาเมืองอัจฉริยะอย่างไร? เมื่อวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๕

ตัวอย่างภาพกิจกรรมการจัดสัมมนาสร้างความรู้ความเข้าใจ และการเข้าร่วมเป็นวิทยากรบรรยายให้ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล



งานสัมมนา "PDPA บังคับใช้...อะไรที่ต้องพร้อม" รัฐ-เอกชนไขข้อข้องใจ ความกังวลในการใช้ PDPA จัดโดยหอการค้าไทยและสภาหอการค้าแห่งประเทศไทย ร่วมกับ สำนักงานคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม และมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย เมื่อวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕



บรรยายพิเศษ " PDPA และ กระทบวงยุติธรรม" เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับสาระสำคัญของ พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลฯ (PDPA) รวมทั้งแนวทางปฏิบัติเพื่อให้เป็นไปตามข้อกำหนดในกฎหมาย และผลกระทบที่มีต่อบุคลากรกระทรวงยุติธรรม เมื่อวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๕