1. กรอบการประเมินผลการปฏิบัติงานตามคำรับรองการปฏิบัติงานขององค์การมหาชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558

ประเด็นการประเมินผลการปฏิบัติงาน	กรอบการประเมินผลฯประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558	น้ำหนัก (ร้อยละ)
1. มิติด้านประสิทธิผลของการปฏิบัติงาน (น้ำหนักร้อยละ 60)	1. ตัวชี้วัดเลือกด้านการบรรลุผลตามวัตถุประสงค์การจัดตั้ง อำนาจหน้าที่และงานที่องค์การมหาชนได้รับมอบหมายตามนโยบาย	60
2. มิติด้านคุณภาพการให้บริการ (น้ำหนักไม่น้อยกว่าร้อยละ 10+a)	2. ตัวชี้วัดบังคับ “ระดับความสำเร็จของสำรวจความพึงพอใจและพัฒนาการให้บริการ”	10
	3. ตัวชี้วัดเลือกด้านคุณภาพการให้บริการ	a
3. มิติด้านประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน (น้ำหนักไม่น้อยกว่าร้อยละ 7 +b)	*ด้านประสิทธิภาพทางการเงิน* 4. ตัวชี้วัดบังคับ “ร้อยละของการเบิกจ่ายตามแผนการใช้จ่ายเงิน”	3
	5. ตัวชี้วัดเลือก *ด้านประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน* 6. ตัวชี้วัดเลือก	4+b
4. มิติด้านการกำกับดูแลและการพัฒนาองค์การ (น้ำหนักไม่น้อยกว่าร้อยละ 15 + c)	7. ตัวชี้วัดบังคับ “ระดับการพัฒนาด้านการกำกับดูแลกิจการ”	10
	8. ตัวชี้วัดบังคับ “ระดับคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานของหน่วยงาน”	5
	9. ตัวชี้วัดเลือกด้านการพัฒนาองค์การ	c
รวม		100

หมายเหตุ a+b+c = ร้อยละ 8 ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับการเจรจาระหว่างคณะกรรมการเจรจาข้อตกลงและประเมินผลองค์การมหาชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 และประธานกรรมการองค์การมหาชน

กรอบการประเมินผลการปฏิบัติงานขององค์การมหาชน	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก
<u>มิติที่ 1</u> มิติด้านประสิทธิผลของการปฏิบัติงาน (น้ำหนักร้อยละ 60)		
● ประเมินการบรรลุผลสัมฤทธิ์ตามวัตถุประสงค์การจัดตั้ง อำนาจหน้าที่ และงานที่องค์การมหาชนได้รับมอบหมายตามนโยบาย	● **ตัวชี้วัดเลือกด้านการบรรลุผลตามวัตถุประสงค์การจัดตั้ง อำนาจหน้าที่และงานที่องค์การมหาชนได้รับมอบหมายตามนโยบาย** องค์การมหาชนเสนอตัวชี้วัดและเกณฑ์การประเมินผล โดยกำหนดเป็น ➢ ตัวชี้วัดเพื่อประเมินความสำเร็จของการดำเนินงานที่บรรลุผลตามวัตถุประสงค์การจัดตั้ง อำนาจหน้าที่ แผนยุทธศาสตร์ หรืองานที่ได้รับมอบหมายตามนโยบาย ➢ ตัวชี้วัดเพื่อประเมินการดำเนินงานขององค์การมหาชนตามนโยบายสำคัญของประเทศ ในกรณีมีการกำหนดให้องค์การมหาชนมีภารกิจหรือเป้าหมายการดำเนินงานร่วมกันกับกระทรวง หรือองค์การมหาชนที่เกี่ยวข้องอื่น ๆ (ในกรณีที่ไม่มีตัวชี้วัดดังกล่าวให้นำน้ำหนักไปเพิ่มที่ตัวชี้วัดเพื่อประเมินความสำเร็จของการดำเนินงานที่บรรลุตามวัตถุประสงค์การจัดตั้งฯ)	50 10
<u>มิติที่ 2</u> มิติด้านคุณภาพการให้บริการ (น้ำหนักไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 + a)		
● ประเมินการตอบสนองความคาดหวังและความต้องการของผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้เสีย	● **ตัวชี้วัดบังคับ “ระดับความสำเร็จของการสำรวจความพึงพอใจและพัฒนาการให้บริการ”**	10

กรอบการประเมินผลการปฏิบัติงานขององค์การมหาชน	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก
	● **ตัวชี้วัดเลือกด้านคุณภาพการให้บริการ** องค์การมหาชนเสนอตัวชี้วัดและเกณฑ์การประเมินผลให้เหมาะสมกับภารกิจ เพื่อประเมินความสำเร็จในการตอบสนองความคาดหวังและความต้องการของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้เสีย เช่น ■ ร้อยละของการแก้ไขปัญหาข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการให้บริการภายในเวลาที่กำหนด ■ ร้อยละของระดับความเชื่อมั่นต่อการดำเนินงานตามบทบาทหน้าที่ขององค์การมหาชน	a
<u>มิติที่ 3</u> มิติด้านประสิทธิภาพของการปฏิบัติงาน (น้ำหนักไม่น้อยกว่าร้อยละ 7 + b)		
● ประเมินผลความมีประสิทธิภาพ ความคุ้มค่าในการบริหาร และใช้งบประมาณ รวมถึงทรัพยากรทางการเงินอื่นให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด	● **ตัวชี้วัดบังคับ "ร้อยละของการเบิกจ่ายตามแผนการใช้จ่ายเงิน"** ● **ตัวชี้วัดเลือก** องค์การมหาชนเสนอตัวชี้วัดและเกณฑ์การประเมินผลที่สะท้อนความมีประสิทธิภาพ ในด้านต่างๆ ดังนี้ ➢ **ด้านประสิทธิภาพการเงิน** สะท้อนถึงความมีประสิทธิภาพด้านการเงิน ความคุ้มค่าในการบริหาร การใช้งบประมาณ ความคุ้มค่าทางเศรษฐกิจ รวมถึงการใช้ทรัพยากรทางการเงินอื่น เช่น ■ ความสามารถในการลดภาระงบประมาณอุดหนุนจากภาครัฐ ■ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานต่อทุนโครงการวิจัยและทุนการศึกษาที่อนุมัติ	3 4+b

กรอบการประเมินผลการปฏิบัติงานขององค์การมหาชน	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก
● ประเมินการปรับปรุงและพัฒนากระบวนการภายใน	▪ ร้อยละของงบดำเนินงานที่สามารถประหยัดได้ ➢ **ด้านประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน** สะท้อนถึงการปรับปรุงและพัฒนากระบวนการภายในให้มีประสิทธิภาพ เช่น ▪ สัดส่วนเวลาที่ใช้จริงในการให้บริการเปรียบเทียบกับระยะเวลาที่กำหนด ▪ คุณภาพตามมาตรฐานที่กำหนดตามคู่มือการประกันคุณภาพและควบคุมคุณภาพ	
<u>มิติที่ 4</u> มิติด้านการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาองค์การ (น้ำหนักไม่น้อยกว่าร้อยละ 15 + c)		
● ประเมินบทบาทและการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ และการพัฒนาตนเองของคณะกรรมการ ● ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานฯ เพื่อนำไปสู่การยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐโดยรวมของประเทศ	● **ตัวชี้วัดบังคับ “ระดับการพัฒนาด้านการกำกับดูแลกิจการ”** ● **ตัวชี้วัดบังคับ “ระดับคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานของหน่วยงาน”** ● **ตัวชี้วัดเลือกด้านการพัฒนาองค์การ** องค์การมหาชนเสนอตัวชี้วัดและเกณฑ์การประเมินผลที่สะท้อนการพัฒนาองค์การในด้านต่าง ๆ ดังนี้ ➢ ด้านการพัฒนาองค์การ *หรือ* ➢ ด้านธรรมาภิบาลองค์การ *และ/หรือ* ➢ ด้านการประเมินผลการดำเนินงานตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายจัดตั้ง	10 5 **c**

กรอบการประเมินผลการปฏิบัติงานขององค์การมหาชน	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก
• ประเมินความสามารถในการเตรียมพร้อมบริหารการเปลี่ยนแปลงหรือการก้าวสู่อนาคตเพื่อสนับสนุนให้องค์การมหาชนมีระบบการบริหารจัดการที่ดี มีศักยภาพในการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง • ประเมินความสามารถในการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาลและการกำกับดูแลตนเองที่ดี ความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน การจัดการประเด็นปัญหาในทางบริหารขององค์กร • ประเมินความคุ้มค่าการดำเนินงานตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ในพระราชกฤษฎีกาจัดตั้ง โดยอย่างน้อยการประเมินดังกล่าวจะต้องแสดงข้อเท็จจริงทั้งในด้านประสิทธิผล ประสิทธิภาพ และด้านการพัฒนาองค์กร	**ด้านการพัฒนาองค์การ** เช่น ▪ การถ่ายทอดตัวชี้วัดระดับองค์กรสู่ระดับบุคคล ▪ การปรับปรุงกฎระเบียบเพื่อการปฏิบัติงาน ▪ การจัดการความรู้ภายในองค์กร **ด้านธรรมาภิบาล** เช่น ▪ ร้อยละของการจัดการข้ออุทธรณ์ร้องทุกข์ได้แล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนด ▪ ระดับความสำเร็จของการดำเนินกระบวนการสรรหาผู้อำนวยการหรือคณะกรรมการองค์การมหาชน **ด้านการประเมินผลการดำเนินงานตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายจัดตั้ง** สำหรับองค์การมหาชนที่จัดตั้งตั้งแต่ปี พ.ศ. 2554 ยกเว้นสถาบันวัคซีนแห่งชาติและสำนักงานพัฒนาพิงคนครและองค์การมหาชนที่ครบรอบการประเมินตามพระราชกฤษฎีกาจัดตั้ง • ระดับความสำเร็จของการประเมินผลการดำเนินงานตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายจัดตั้ง	
	น้ำหนักรวม	**100**

หมายเหตุ a+b+c = ร้อยละ 8 ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับการเจรจาระหว่างคณะกรรมการเจรจาข้อตกลงและประเมินผลองค์การมหาชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 และประธานกรรมการองค์การมหาชน

2. หลักการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติงานขององค์การมหาชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558

1) ระบบประเมินผลองค์การมหาชนเพื่อพิสูจน์ความมีประสิทธิภาพและความคุ้มค่าขององค์การมหาชน โดยให้องค์การมหาชนลงนามในคำรับรองการปฏิบัติงาน ซึ่ง ก.พ.ร. และสำนักงาน ก.พ.ร. เป็นผู้ประเมินผลงานตามคำรับรองฯ และรายงานต่อคณะรัฐมนตรี โดยองค์การมหาชนที่ผ่านการประเมินจะได้รับสิ่งตอบแทนทั้งในลักษณะตัวเงินและไม่เป็นตัวเงิน

2) สำนักงาน ก.พ.ร. ได้นำแนวทางการขับเคลื่อนประเทศ แผนพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 11 นโยบายสำคัญเร่งด่วนของคณะรักษาความสงบแห่งชาติ (คสช.) แผนการบูรณาการตามยุทธศาสตร์ของ คสช. นโยบายรัฐบาล และวัตถุประสงค์การจัดตั้งขององค์การมหาชนมาเป็นข้อมูลในการกำหนดตัวชี้วัด เป้าหมายตามคำรับรองการปฏิบัติงานฯ ขององค์การมหาชน เพื่อผลักดันการทำงานขององค์การมหาชนให้สามารถดำเนินงานเพื่อสนองตอบการพัฒนาประเทศ

3) การจัดทำคำรับรองฯ เป็นระบบที่รัฐประเมินผลการดำเนินงานขององค์การมหาชนจากผลงานจริงเมื่อสิ้นปีงบประมาณเทียบกับเป้าหมายตัวชี้วัดต่างๆ ที่ลงนามคำรับรองการปฏิบัติงานไว้ตั้งแต่ต้นปีงบประมาณ โดยผลการประเมินจะเป็นสิ่งสะท้อนให้องค์การมหาชนทราบถึงระดับความสามารถในการดำเนินงาน

4) กำหนดตัวชี้วัดองค์การมหาชนในการดำเนินงานตามนโยบายสำคัญของประเทศที่องค์การมหาชนมีภารกิจหรือเป้าหมายการดำเนินงานร่วมกันกับกระทรวง หรือองค์การมหาชนที่เกี่ยวข้องอื่น ๆ ตามห่วงโซ่คุณค่า (Value Chains)

5) ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 สำนักงาน ก.พ.ร. มีการบูรณาการการประเมินผลกับสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) เพื่อประเมินผลการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐตามตัวชี้วัด “ระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน” ซึ่งวัดผลใน 5 เรื่องสำคัญ คือ ความโปร่งใส ความรับผิดชอบ การทุจริตคอร์รัปชัน วัฒนธรรมคุณธรรม และคุณธรรมในการทำงาน

   โดยสำนักงาน ป.ป.ช. จะเป็นหน่วยงานประเมินผลที่เป็นเจ้าภาพรับผิดชอบตัวชี้วัด กำหนดแนวทางการดำเนินการ หลักเกณฑ์ และวิธีการประเมินผล ตลอดจนติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด

3 กลุ่มเป้าหมาย

องค์การมหาชนที่จัดตั้งขึ้นตามพระราชบัญญัติองค์การมหาชน พ.ศ. 2542 ที่เข้าสู่ระบบการประเมินผลตามคำรับรองการปฏิบัติงานขององค์การมหาชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 มีจำนวน 37 แห่ง ดังนี้

1) สถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน
2) โรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์
3) โรงพยาบาลบ้านแพ้ว
4) สำนักงานพัฒนาเทคโนโลยีอวกาศและภูมิสารสนเทศ
5) สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา
6) ศูนย์มานุษยวิทยาสิรินธร
7) สถาบันระหว่างประเทศเพื่อการค้าและการพัฒนา
8) สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ
9) สำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร
10) สถาบันบริหารกองทุนพลังงาน
11) องค์การบริหารการพัฒนาพื้นที่พิเศษเพื่อการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน
12) สำนักงานส่งเสริมอุตสาหกรรมซอฟต์แวร์แห่งชาติ
13) ศูนย์ส่งเสริมศิลปาชีพระหว่างประเทศ
14) สถาบันวิจัยและพัฒนาอัญมณีและเครื่องประดับแห่งชาติ
15) สำนักงานบริหารและพัฒนาองค์ความรู้
16) สำนักงานความร่วมมือพัฒนาเศรษฐกิจกับประเทศเพื่อนบ้าน
17) สถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ
18) สถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูง
19) สถาบันเทคโนโลยีนิวเคลียร์แห่งชาติ
20) องค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก
21) สำนักงานพัฒนาเศรษฐกิจจากฐานชีวภาพ
22) สถาบันวิจัยแสงซินโครตรอน
23) สถาบันสารสนเทศทรัพยากรน้ำและการเกษตร
24) สถาบันวิจัยดาราศาสตร์แห่งชาติ
25) สถาบันเทคโนโลยีป้องกันประเทศ
26) สำนักงานพิพิธภัณฑ์เกษตรเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว
27) สถาบันรับรองคุณภาพสถานพยาบาล

28) หอภาพยนตร์
29) สำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ
30) สำนักงานรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์
31) สำนักงานพัฒนาธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์
32) สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ
33) ศูนย์ความเป็นเลิศด้านชีววิทยาศาสตร์
34) ศูนย์คุณธรรม
35) สถาบันเพื่อการยุติธรรมแห่งประเทศไทย
36) สถาบันวัคซีนแห่งประเทศไทย
37) สำนักงานพัฒนาพิงคนคร

4. แนวทางการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติงานขององค์การมหาชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558

4.1 <u>การเจรจาข้อตกลงและประเมินผล</u>

- สำนักงาน ก.พ.ร. จัดให้มีการเจรจาข้อตกลงและประเมินผลการปฏิบัติงานตามคำรับรองการปฏิบัติงานขององค์การมหาชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 โดยในการจัดคำข้อตกลงและประเมินผลนั้น มติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 7 กันยายน 2547 กำหนดให้มีคณะกรรมการดำเนินการแบ่งเป็น 2 ระดับ ได้แก่

  (1) คณะกรรมการกำกับการจัดทำข้อตกลงและการประเมินผล

  ทำหน้าที่กำหนดกรอบหลักเกณฑ์การเจรจาข้อตกลงผลการปฏิบัติงาน เป้าหมาย วิธีการประเมินผล กำกับให้องค์การมหาชนและคณะกรรมการเจรจาข้อตกลงและประเมินผล ดำเนินการ ตามหลักเกณฑ์อย่างมีมาตรฐาน และแก้ไขปัญหาอันเกี่ยวกับการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติงานและประเมินผล โดยให้ ก.พ.ร. ทำหน้าที่เป็นคณะกรรมการดังกล่าว

  (2) คณะกรรมการเจรจาข้อตกลงและประเมินผล

  ทำหน้าที่เจรจาข้อตกลงผลการปฏิบัติงาน ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย และเกณฑ์การให้คะแนน รวมทั้งร่วมติดตามความก้าวหน้าและประเมินผลการปฏิบัติงานตลอดจนพิจารณาถึงข้อเปลี่ยนแปลงรายละเอียดตัวชี้วัดและเกณฑ์การให้คะแนนขององค์การมหาชน

  การเจรจาข้อตกลงและประเมินผลจะมีการเจรจาร่วมกันระหว่างคณะกรรมการเจรจาฯ ประธานกรรมการหรือกรรมการที่ประธานกรรมการมอบหมาย และผู้อำนวยการองค์การมหาชน

- ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 การเจรจาข้อตกลงและประเมินผลการปฏิบัติงานตามคำรับรองการปฏิบัติงานขององค์การมหาชน แบ่งตามกลุ่มองค์การมหาชน 5 กลุ่มองค์การมหาชน ดังนี้

กลุ่มการเจรจาข้อตกลงและประเมินผลการปฏิบัติงานตามคำรับรองการปฏิบัติงานขององค์การมหาชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 ดังนี้

กลุ่มที่ 1

1) สถาบันระหว่างประเทศเพื่อการค้าและการพัฒนา
2) สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ
3) สถาบันบริหารกองทุนพลังงาน
4) องค์การบริหารการพัฒนาพื้นที่พิเศษเพื่อการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน
5) ศูนย์ส่งเสริมศิลปาชีพระหว่างประเทศ
6) สถาบันวิจัยและพัฒนาอัญมณีและเครื่องประดับแห่งชาติ
7) สำนักงานความร่วมมือพัฒนาเศรษฐกิจกับประเทศเพื่อนบ้าน
8) สำนักงานพัฒนาพิงคนคร

กลุ่มที่ 2

1) สำนักงานพัฒนาเทคโนโลยีอวกาศและภูมิสารสนเทศ
2) สถาบันเทคโนโลยีนิวเคลียร์แห่งชาติ
3) สถาบันวิจัยแสงซินโครตรอน
4) สถาบันสารสนเทศทรัพยากรน้ำและการเกษตร
5) สถาบันวิจัยดาราศาสตร์แห่งชาติ
6) สำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ
7) ศูนย์ความเป็นเลิศด้านชีววิทยาศาสตร์

กลุ่มที่ 3

1) โรงพยาบาลบ้านแพ้ว
2) สำนักงานส่งเสริมอุตสาหกรรมซอฟต์แวร์แห่งชาติ
3) สถาบันเทคโนโลยีป้องกันประเทศ
4) สถาบันรับรองคุณภาพสถานพยาบาล
5) สำนักงานรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์
6) สำนักงานพัฒนาธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์
7) สถาบันวัคซีนแห่งชาติ

กลุ่มที่ 4

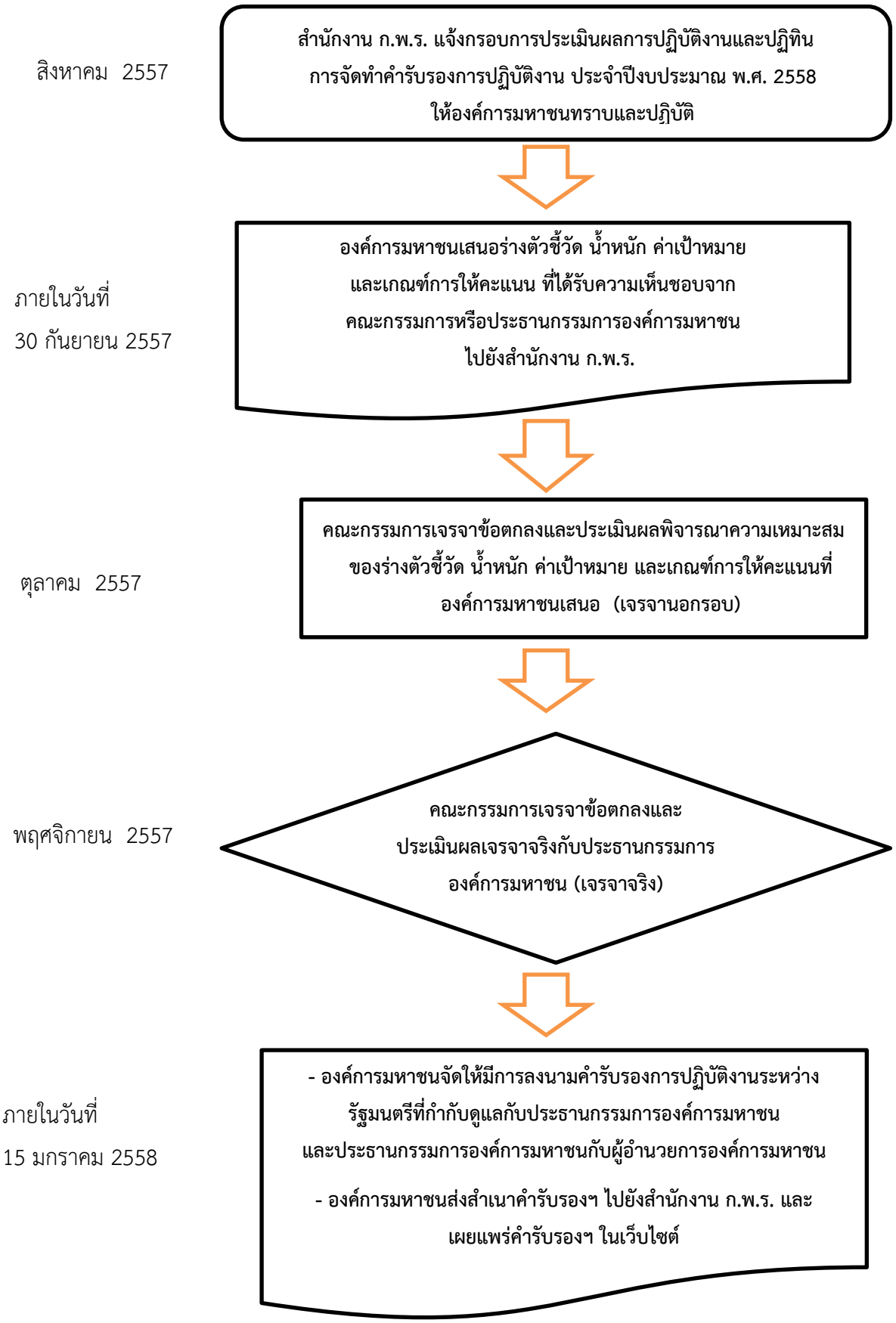
1) สำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร
2) สถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูง

3) องค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก
4) สำนักงานพัฒนาเศรษฐกิจจากฐานชีวภาพ
5) สำนักงานพิพิธภัณฑ์เกษตรเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว
6) สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ
7) สถาบันเพื่อการยุติธรรมแห่งประเทศไทย

กลุ่มที่ 5

1) สถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน
2) โรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์
3) สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา
4) ศูนย์มานุษยวิทยาสิรินธร
5) สำนักงานบริหารและพัฒนาองค์ความรู้
6) สถาบันทดสอบทางการศึกษา
7) หอภาพยนตร์
8) ศูนย์คุณธรรม

4.2 ขั้นตอนการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติงานขององค์การมหาชน ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2558



4.3 <u>ปฏิทินการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติงานและการติดตาม ประเมินผลการปฏิบัติงานขององค์การมหาชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558</u>

วันที่	กิจกรรม
สิงหาคม 2557	● ก.พ.ร. พิจารณาเห็นชอบกรอบการประเมินผลและแนวทางการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติงานขององค์การมหาชนประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558
ภายในวันที่ 30 กันยายน 2557	● องค์การมหาชนเสนอร่างตัวชี้วัด น้ำหนัก ค่าเป้าหมาย และเกณฑ์การให้คะแนนตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 ซึ่งได้รับความเห็นชอบจากประธานกรรมการหรือคณะกรรมการองค์การมหาชน เพื่อใช้ประกอบการเจรจาข้อตกลงและประเมินผล ไปยังสำนักงาน ก.พ.ร.
ตุลาคม 2557	● คณะกรรมการเจรจาข้อตกลงและประเมินผลองค์การมหาชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 พิจารณาความเหมาะสมของตัวชี้วัด น้ำหนัก ค่าเป้าหมาย และเกณฑ์การให้คะแนนที่องค์การมหาชนเสนอ (เจรจานอกรอบ) ● เอกสารประกอบการเจรจา จำนวน 2 ชุดพร้อมไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ ส่งไปยังสำนักงาน ก.พ.ร. ประกอบด้วย ■ แบบฟอร์มเอกสารประกอบการเจรจาและประเมินผลสามารถดาวน์โหลดจาก http://po.opdc.go.th/ ■ ข้อมูลองค์การมหาชนประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการเจรจา ประกอบด้วย ○ นโยบายสำคัญของประเทศ ในกรณีมีการกำหนดให้องค์การมหาชนมีภารกิจหรือเป้าหมายการดำเนินงานร่วมกันกับกระทรวง หรือองค์การมหาชนที่เกี่ยวข้องอื่น ๆ ○ แผนยุทธศาสตร์ แผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. 2558 ○ งบประมาณประจำปี พ.ศ. 2558 โครงสร้างองค์กร อัตรากำลัง รายชื่อคณะกรรมการองค์การมหาชน รายงานทางการเงิน ○ รายงานประจำปี (ล่าสุด) ○ เอกสารอื่นที่ ๆ ที่องค์การมหาชนเห็นว่ามีประโยชน์ในการเจรจา เช่น ข้อมูลการเทียบเคียงการปฏิบัติงานกับหน่วยงานอื่นหรือกับมาตรฐานสากล เป็นต้น
พฤศจิกายน 2557	● คณะกรรมการเจรจาข้อตกลงและประเมินผลองค์การมหาชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 เจรจาฯ กับประธานกรรมการองค์การมหาชน (เจรจาจริง)
ธันวาคม 2557 - มกราคม 2558	● องค์การมหาชนดำเนินการลงนามคำรับรองการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 ระหว่างรัฐมนตรีผู้รักษาการตามพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งองค์การมหาชนกับประธานกรรมการองค์การมหาชน และประธานกรรมการองค์การมหาชนกับ

วันที่	กิจกรรม
	ผู้อำนวยการองค์การมหาชน ● องค์การมหาชนส่งสำเนาคำรับรองการปฏิบัติงานที่ลงนามแล้ว พร้อมเอกสารประกอบไปยังสำนักงาน ก.พ.ร. จำนวน 1 ชุด พร้อมซีดีรอม ภายใน 15 มกราคม 2558 และเผยแพร่คำรับรองการปฏิบัติงานในเว็บไซต์ขององค์การมหาชน ● แบบฟอร์มเอกสารคำรับรองการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 และเอกสารประกอบ สามารถดาวน์โหลดจาก http://po.opdc.go.th/

5. แนวทางการติดตามและประเมินผลงานตามคำรับรองการปฏิบัติงานขององค์การมหาชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558

5.1 ปฏิทินการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558

กิจกรรม	การติดตามฯ รอบ 6 เดือน (1 ต.ค.2557-31 มี.ค. 2558)	การติดตามฯ รอบ 9 เดือน (1 ต.ค.2557-30 มิ.ย. 2558)	การติดตามฯ รอบ 12 เดือน (1 ต.ค.2557-30 ก.ย. 2558)
1) องค์การมหาชนรายงานผลการปฏิบัติงานตามคำรับรองฯ โดยกรอกข้อมูลเข้าระบบ e-SAR CARD บนเว็บไซต์สำนักงาน ก.พ.ร.	✓ (ภายในวันที่ 30 เม.ย. 2558)	✓ (ภายในวันที่ 31 ก.ค. 2558)	✓ (ภายในวันที่ 31 ต.ค. 2558)
2) องค์การมหาชนจัดส่งรายงานการประเมินตนเอง (Self-Assessment Report) พร้อมเอกสารหลักฐานประกอบการประเมินผล จำนวน 1 ชุด และซีดีรอม ไปยังสำนักงาน ก.พ.ร.	×	×	✓ (ภายในวันที่ 31 ต.ค. 2558)
3) สำนักงาน ก.พ.ร. แจ้งผลการตรวจสอบรายงานความก้าวหน้าผลการปฏิบัติงานตามคำรับรองการปฏิบัติงานรอบ / รายงานการประเมินผลตามคำรับรองการปฏิบัติงาน	✓	×	✓ (เมื่อคณะรัฐมนตรีมีมติรับทราบผลการประเมินแล้ว)
4) สำนักงาน ก.พ.ร. ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานขององค์การมหาชน	✓ (พฤษภาคม-มิถุนายน 2558)	×	✓ (พฤศจิกายน - ธันวาคม 2558)
5) องค์การมหาชนมีหนังสือส่งคำขออุทธรณ์เปลี่ยนแปลงรายละเอียดตัวชี้วัด น้ำหนักและ	✓ (ภายในวันที่ 30 เม.ย. 2558)	×	✓ (ภายในวันที่ 2 พ.ย. 2558)

กิจกรรม	การติดตามฯ รอบ 6 เดือน (1 ต.ค.2557-31 มี.ค. 2558)	การติดตามฯ รอบ 9 เดือน (1 ต.ค.2557-30 มิ.ย. 2558)	การติดตามฯ รอบ 12 เดือน (1 ต.ค.2557-30 ก.ย. 2558)
เกณฑ์การให้คะแนนตัวชี้วัดตามคำรับรองฯ ไปยังสำนักงาน ก.พ.ร.			
6) สำนักงาน ก.พ.ร. แจ้งผลการพิจารณาคำขอเปลี่ยนแปลงรายละเอียดตัวชี้วัด น้ำหนัก และเกณฑ์การให้คะแนนตัวชี้วัด	✓	x	✓

5.2 <u>หลักเกณฑ์การพิจารณาขอเปลี่ยนแปลงรายละเอียดตัวชี้วัด น้ำหนัก และเกณฑ์การให้คะแนนตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติงานขององค์การมหาชน</u>

องค์การมหาชนที่ประสงค์จะขอเปลี่ยนแปลงรายละเอียดตัวชี้วัด น้ำหนักและเกณฑ์การให้คะแนนตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 ให้มีหนังสือชี้แจงเหตุผลไปยังสำนักงาน ก.พ.ร. พร้อมกับรายงานการประเมินผลตนเอง รอบ 6 เดือน (ภายในวันที่ 30 เมษายน 2558) หรือรอบ 12 เดือน (ภายในวันที่ 31 ตุลาคม 2558)

อ.ก.พ.ร. เฉพาะกิจเกี่ยวกับการส่งเสริมและพัฒนาองค์การมหาชนและองค์กรรูปแบบอื่นในกำกับของราชการฝ่ายบริหารที่มิใช่ส่วนราชการกำหนหลักเกณฑ์การพิจารณาขอเปลี่ยนแปลงรายละเอียดตัวชี้วัด น้ำหนัก และเกณฑ์การให้คะแนนฯ ดังนี้

สาเหตุของการขอเปลี่ยนแปลงรายละเอียด	**หลักเกณฑ์การพิจารณา**
1) ปัจจัยภายนอก (การเปลี่ยนแปลงนโยบายรัฐบาล, กฎหมาย, สาธารณภัย หรือการก่อการร้าย ฯลฯ) ส่งผลกระทบรุนแรงต่อการดำเนินงาน	ให้ยกเลิก และปรับลดน้ำหนักตัวชี้วัด
2) องค์การมหาชนได้รับผลกระทบจากปัจจัยภายนอก แต่ผลงานในรอบ 6 เดือนมีแนวโน้มจะเป็นไปตามที่กำหนดไว้ในคำรับรองฯ	ปรับรายละเอียดให้ตามความเหมาะสม และแจ้งให้องค์การมหาชนพยายามบริหารจัดการเพื่อให้ผลงานบรรลุเป้าหมาย (กรณีการขออุทธรณ์รอบ 6 เดือน)

สาเหตุของการขอเปลี่ยนแปลงรายละเอียด	หลักเกณฑ์การพิจารณา
3) ปัจจัยภายนอก (การเปลี่ยนแปลงนโยบายรัฐบาล, กฎหมาย, สาธารณภัย หรือการก่อการร้าย ฯลฯ) ส่งผลกระทบต่อการดำเนินงานขององค์การมหาชน แต่งานยังมีความก้าวหน้า แม้ผลงานที่ได้จะต่ำกว่าเป้าหมาย	ปรับเกณฑ์การให้คะแนนและหรือน้ำหนักตัวชี้วัดให้ตามความเหมาะสม
4) การดำเนินงานตามตัวชี้วัดได้รับผลกระทบจากปัจจัยภายในองค์การมหาชน	ไม่ให้เปลี่ยนแปลงรายละเอียด เนื่องจากผลกระทบที่ได้รับเกิดจากปัจจัยภายในที่องค์การมหาชนสามารถแก้ไขได้ด้วยตนเอง

6. ตัวชี้วัดบังคับ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558

มิติ	ชื่อตัวชี้วัดบังคับ
มิติที่ 1 ด้านประสิทธิผลของการปฏิบัติงาน	-ไม่มี -
มิติที่ 2 ด้านคุณภาพการให้บริการ	• “ระดับความสำเร็จของการสำรวจความพึงพอใจและพัฒนาการให้บริการ” (น้ำหนักร้อยละ 10)
มิติที่ 3 ด้านประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน	• “ร้อยละของการเบิกจ่ายตามแผนการใช้จ่ายเงิน” (น้ำหนักร้อยละ 3)
มิติที่ 4 ด้านการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาองค์การ	• “ระดับการพัฒนาด้านการกำกับดูแลกิจการ” (น้ำหนักร้อยละ 10) • “ระดับคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานของหน่วยงาน” (น้ำหนักร้อยละ 5)

มิติที่ 2 ด้านคุณภาพการให้บริการ

ตัวชี้วัด "ระดับความสำเร็จของการสำรวจความพึงพอใจและพัฒนาการให้บริการ"

น้ำหนัก ร้อยละ 10

หลักการ

พระราชบัญญัติองค์การมหาชน พ.ศ. 2542 มาตรา 5 บัญญัติว่า "เมื่อรัฐบาลมีแผนงานหรือนโยบายด้านใดด้านหนึ่งโดยเฉพาะเพื่อจัดทำบริการสาธารณะ และมีความเหมาะสมที่จะจัดตั้งหน่วยงานบริหารขึ้นใหม่แตกต่างไปจากส่วนราชการหรือรัฐวิสาหกิจ โดยมีความมุ่งหมายให้มีการใช้ประโยชน์ทรัพยากรและบุคลากรให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด จะจัดตั้งเป็นองค์การมหาชน โดยตราเป็นพระราชกฤษฎีกาตามพระราชบัญญัตินี้ก็ได้" องค์การมหาชนซึ่งเป็นหน่วยงานของรัฐรูปแบบใหม่ตามวัตถุประสงค์ดังกล่าว จึงควรมุ่งพัฒนาคุณภาพการให้บริการเพื่อให้การบริหารงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและสามารถตอบสนองตามความต้องการของประชาชน

โดยองค์การมหาชนเลือกสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการตามภารกิจหลัก จำนวนงานบริการที่จะสำรวจ และรายละเอียดต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องอยู่ในแผนการสำรวจความพึงพอใจซึ่งคณะกรรมการองค์การมหาชนเป็นผู้ให้ความเห็นชอบ และนำผลจากการสำรวจมาปรับปรุงการให้บริการ

ทั้งนี้ การสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการ เป็นวิธีการเพื่อให้ได้มาซึ่งข้อมูลการตอบสนองความคาดหวังและความต้องการจากผู้รับบริการโดยตรง เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานขององค์การมหาชนในการเรียนรู้และเข้าใจผู้รับบริการ เพื่อปรับปรุงการให้บริการให้มีคุณภาพตรงตามความต้องการของผู้รับบริการ แสดงให้เห็นว่าการปฏิบัติงานขององค์การมหาชนมีความคุ้มค่าเมื่อเทียบกับทรัพยากรที่ได้รับ

โดยที่

ระดับ	การดำเนินงาน
1	ร้อยละ 70
2	ร้อยละ 75
3	ร้อยละ 80 และองค์การมหาชนเสนอรายงานผลการปรับปรุงงานตามผลการสำรวจของปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 ต่อคณะกรรมการองค์การมหาชน
4	ร้อยละ 85 และองค์การมหาชนเสนอรายงานผลการปรับปรุงงานตามผลการสำรวจของปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 ต่อคณะกรรมการองค์การมหาชน
5	ร้อยละ 90 และองค์การมหาชนเสนอรายงานผลการปรับปรุงงานตามผลการสำรวจของปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 ต่อคณะกรรมการองค์การมหาชน

หลักฐานการตรวจประเมิน

1) รายงานการประชุมครั้งที่คณะกรรมการองค์การมหาชนเห็นชอบแนวทางการปรับปรุงงานตามผลการสำรวจของปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 และรายงานการประชุมครั้งที่เสนอรายงานผลการปรับปรุงงานตามผลการสำรวจของปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 ต่อคณะกรรมการองค์การมหาชน
2) รายงานการประชุมครั้งที่คณะกรรมการองค์การมหาชนเห็นชอบวิธีการสำรวจ/แบบสอบถามก่อนดำเนินการสำรวจ
3) เอกสารประกอบวาระการประชุมคณะกรรมการองค์การมหาชนที่แสดงผลรายงานผลการสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558
4) รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558

เงื่อนไข

1) องค์การมหาชนจัดหาองค์กร/ผู้ประเมินจากภายนอกเป็นผู้ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการและได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการองค์การมหาชนเกี่ยวกับวิธีการสำรวจ/แบบสอบถามก่อนดำเนินการสำรวจ
2) ขอปรับลดคะแนน 1.0 คะแนน กรณีไม่มีรายงานผลการปรับปรุงจากผลการสำรวจเสนอคณะกรรมการฯ ตามเกณฑ์การให้คะแนนระดับที่ 3-5
3) กรณีผลการสำรวจความพึงพอใจในปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 ต่ำกว่าร้อยละ 80 ขอให้องค์การมหาชนเสนอแผนการปรับปรุงต่อคณะกรรมการและกำหนดให้สำรวจซ้ำกระบวนงานเดิมในการประเมินผลปีงบประมาณ พ.ศ. 2559

หมายเหตุ องค์การมหาชนที่เข้าสู่ระบบการประเมินผลเป็นปีแรก ให้ยกเว้นไม่ต้องนำเสนอรายงานผลการปรับปรุงงานตามผลการสำรวจของปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 ต่อคณะกรรมการองค์การมหาชนตามเกณฑ์การวัดผลระดับที่ 3-5

มิติที่ 3 ประสิทธิภาพของการปฏิบัติงาน

ตัวชี้วัด ร้อยละของการเบิกจ่ายตามแผนการใช้จ่ายเงิน

น้ำหนัก ร้อยละ 3

สูตรการคำนวณ

$$\frac{\text{จำนวนเงินค่าใช้จ่ายที่เบิกจ่ายตามแผนการใช้จ่ายเงินในปีงบประมาณ พ.ศ. 2558}}{\text{จำนวนเงินงบประมาณตามแผนการใช้จ่ายเงินที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการองค์การมหาชน ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2558}} \times 100$$

หลักการ

โดยที่มาตรา 14 พระราชบัญญัติองค์การมหาชน พ.ศ. 2542 กำหนดให้ “บรรดารายได้ขององค์การมหาชน ไม่เป็นรายได้ที่ต้องนำส่งกระทรวงการคลังตามกฎหมายว่าด้วยเงินคงคลังและกฎหมายว่าด้วยวิธีงบประมาณ” อ.ก.พ.ร. เฉพาะกิจเกี่ยวกับการส่งเสริมและพัฒนาองค์การมหาชนและองค์กรรูปแบบอื่นในกำกับของราชการฝ่ายบริหารที่มิใช่ส่วนราชการพิจารณาเห็นสมควรกำหนดตัวชี้วัดบังคับ “ร้อยละของการเบิกจ่ายตามแผนการใช้จ่ายเงิน" เพื่อกระตุ้นให้คณะกรรมการองค์การมหาชนให้ความสำคัญกับการควบคุมดูแลให้องค์การมหาชนนำงบประมาณที่ได้รับในปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 และเงินรายได้ขององค์การมหาชน ไปใช้ปฏิบัติงานตามภารกิจหลักให้บรรลุวัตถุประสงค์การจัดตั้งองค์การ และลดการพึ่งพางบประมาณในอนาคต

คำนิยาม

จำนวนเงินงบประมาณตามแผนการใช้จ่ายเงินในปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 หมายถึง วงเงินงบประมาณขององค์การมหาชนที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการองค์การมหาชนให้ใช้เพื่อดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 ซึ่งอาจมีที่มาของเงินประกอบด้วย

เงินอุดหนุน หมายถึง เงินอุดหนุนทั่วไปที่องค์การมหาชนได้รับการจัดสรรตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558

เงินทุน หมายถึง กำไรสะสมตามมาตรฐานบัญชี ซึ่งได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการให้ใช้ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 หรือหมายถึง เงินรายได้สุทธิที่เหลือสะสมมาจนถึงปีงบประมาณก่อนหน้าซึ่งได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการให้ใช้ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 รวมกับเงินเหลือจ่ายจากปีงบประมาณที่แล้วซึ่งขอเปลี่ยนแปลงมาใช้ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2558

เงินรายได้ หมายถึงประมาณการรายได้ขององค์การมหาชนในปีงบประมาณนั้น ซึ่งปรากฏตามเอกสารงบประมาณประจำปี โดยแบ่งเป็น 2 ประเภท ได้แก่ (1) รายได้จากการดำเนินงาน เช่น ค่าธรรมเนียมการให้บริการ เป็นต้น และ (2) รายได้อื่น ๆ ได้แก่ ดอกเบี้ยเงินฝาก เงินค่าปรับ และเงินบริจาคต่าง ๆ

จำนวนเงินค่าใช้จ่ายที่เบิกจ่าย ได้แก่ ค่าใช้จ่ายบุคลากร ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน ค่าใช้จ่ายโครงการ/เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายอื่น ค่าที่ดินสิ่งก่อสร้าง และค่าครุภัณฑ์

ค่าใช้จ่ายบุคลากร หมายถึง เงินเดือนหรือค่าจ้างของพนักงานทุกคน ตั้งแต่ระดับผู้บริหาร ที่ปรึกษา ที่ได้รับเงินเดือนตามสัญญาจ้าง เจ้าหน้าที่ และลูกจ้าง แต่ไม่รวมถึงลูกจ้างโครงการ

ค่าใช้จ่ายบุคลากรไม่รวมค่าสวัสดิการของเจ้าหน้าที่และลูกจ้าง และค่าตอบแทนผันแปรของผู้อำนวยการ

ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน ได้แก่ ค่าตอบแทน เบี้ยประชุม ค่าใช้สอยวัสดุ ค่าสาธารณูปโภค

ค่าใช้จ่ายโครงการ/เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายอื่น หมายถึง ค่าใช้จ่ายเพื่อการดำเนินงานในโครงการต่างๆ ขององค์การมหาชน

หากมีการก่อหนี้ผูกพัน มีบันทึกข้อตกลง มีสัญญา หรือมีการให้ทุนการศึกษาตามแผนการใช้จ่ายเงิน ให้นำมาคำนวณเป็นผลงานได้

กรณีที่องค์การมหาชนปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพ ได้ผลผลิตตามที่กำหนดและมีเงินเหลือจ่ายให้คำนวณผลการประเมินเป็นร้อยละ 100

เกณฑ์การให้คะแนน

คะแนน	1	2	3	4	5
ผลงาน (ร้อยละ)	80	85	90	95	100

หลักฐานการตรวจประเมิน

1. รายงานการประชุมครั้งที่คณะกรรมการองค์การมหาชนเห็นชอบแผนการใช้จ่ายเงิน
2. เอกสารประกอบการประชุมฯ วาระรายงานผลการเบิกจ่ายตามแผนการใช้เงิน

ตัวชี้วัด ระดับการพัฒนาด้านการกำกับดูแลกิจการ

น้ำหนัก ร้อยละ 10

คำอธิบาย

กำหนดวัดเพื่อสนับสนุนให้องค์การมหาชนมีระบบการบริหารจัดการที่ดี มีศักยภาพในการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง มีความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน และคณะกรรมการองค์การมหาชนปฏิบัติตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 19 พฤษภาคม 2552 เรื่อง แนวทางการบริหารของคณะกรรมการองค์การมหาชน แบ่งเป็นการประเมิน 2 ในประเด็นหลัก ดังนี้

1) บทบาทและการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการองค์การมหาชน	(น้ำหนักร้อยละ 7)
2) การพัฒนาตนเองของคณะกรรมการองค์การมหาชน	(น้ำหนักร้อยละ 3)

โดยที่

ประเด็นการประเมิน	ร้อยละ
1. บทบาทและการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการองค์การมหาชน (น้ำหนักร้อยละ 7)	
1.1 คณะกรรมการให้ความเห็นชอบแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติงานประจำปี ภายในเวลาที่กำหนด	2
1.2 บทบาทของคณะกรรมการในการติดตามผลการดำเนินงานขององค์การมหาชนรายไตรมาส	
1.2.1 การพิจารณาแผนและรายงานผลการควบคุมภายใน	0.25
1.2.2 การพิจารณาแผนและรายงานผลการตรวจสอบภายใน	0.25
1.2.3 การพิจารณาแผนและรายงานผลการบริหารความเสี่ยง	0.25
1.2.4 การพิจารณาแผนและรายงานผลการบริหารจัดการสารสนเทศ	0.25
1.2.5 การพิจารณาแผนและรายงานผลการบริหารทรัพยากรบุคคล	0.25
1.2.6 การพิจารณารายงานด้านการเงิน	0.25
1.2.7 การพิจารณารายงานด้านภารกิจหลัก	0.25
1.3 การรายงานผลการดำเนินงานต่อรัฐมนตรีที่กำกับดูแลองค์การมหาชน	0.5
1.4 การเข้าร่วมการประชุมของคณะกรรมการ	1
1.5 การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส	
1.5.1 มีรายงานการวิเคราะห์ด้านการเงิน ความเสี่ยงและภารกิจหลักขององค์กร	0.25
1.5.2 มีข้อมูลงบการเงิน	0.25
1.5.3 มีข้อมูลประวัติของคณะกรรมการองค์การมหาชนเป็นรายบุคคล	0.25
1.5.4 มีข้อมูลการเข้าประชุมของคณะกรรมการองค์การมหาชน	0.25
1.5.5 มีข้อมูลโครงสร้างคณะกรรมการองค์การมหาชน และอนุกรรมการ	0.25
1.5.6 มีข้อมูลภารกิจหลัก และแผนยุทธศาสตร์	0.25
1.5.7 มีข้อมูลที่สำคัญในเว็บไซต์ขององค์การมหาชน	0.25

ประเด็นการประเมิน	ร้อยละ
2 การพัฒนาตนเองของคณะกรรมการองค์การมหาชน (น้ำหนักร้อยละ 3)	
2.1 มีการเปิดเผยผลการประเมินตนเองของคณะกรรมการในที่ประชุมคณะกรรมการโดยคณะกรรมการร่วมแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับผลประเมินและกำหนดแนวทางปฏิบัติ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่ แบบประเมินตนเองควรมีหัวข้อเกี่ยวกับการปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่ (ในการกำหนดนโยบาย) ความคิดเห็นเกี่ยวกับการบริหารการจัดประชุม และผลการนำนโยบาย/ยุทธศาสตร์/แนวคิดของคณะกรรมการองค์การมหาชนไปปฏิบัติ	2
2.2 มีการจัดให้มีกิจกรรมเพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถของคณะกรรมการในการปฏิบัติหน้าที่กรรมการ	1

รายละเอียดเกณฑ์การให้คะแนนประเด็นย่อยและรายการเอกสารหลักฐานประกอบการประเมินผล มีดังต่อไปนี้

1. บทบาทและการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการองค์การมหาชน (น้ำหนักร้อยละ 7)

1.1 คณะกรรมการให้ความเห็นชอบแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติงานประจำปีภายในเวลาที่กำหนด (น้ำหนักร้อยละ 2)

แผนยุทธศาสตร์ คือ แผนกำหนดทิศทางการทำงานขององค์การมหาชน เนื้อหาของแผนยุทธศาสตร์มี 5 ประเด็น คือ 1) วิสัยทัศน์ 2) ภารกิจหรือพันธกิจ 3) วัตถุประสงค์/นโยบาย 4) กลยุทธ์ 5) เป้าหมาย	แผนปฏิบัติงานประจำปี คือ แผนที่ระบุภารกิจที่จะดำเนินการในรอบปี พร้อมด้วยงบประมาณรายรับและรายจ่ายขององค์กร เนื้อหาของแผนปฏิบัติงานประจำปีมี 6 ประเด็น คือ 1) วัตถุประสงค์ 2) เป้าหมาย 3) ขั้นตอน 4) ระยะเวลา 5) งบประมาณค่าใช้จ่าย 6) ผู้รับผิดชอบ

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
1	■ ให้ความเห็นชอบแผนยุทธศาสตร์หรือทบทวนแผนยุทธศาสตร์ ภายในเดือนธันวาคม 2557
2	■ ให้ความเห็นชอบแผนยุทธศาสตร์หรือทบทวนแผนยุทธศาสตร์ภายในเดือนพฤศจิกายน 2557
3	■ ให้ความเห็นชอบแผนยุทธศาสตร์หรือทบทวนแผนยุทธศาสตร์ภายในเดือนตุลาคม 2557
4	■ ให้ความเห็นชอบแผนยุทธศาสตร์หรือทบทวนแผนยุทธศาสตร์ ภายในเดือนกันยายน 2557
5	■ ให้ความเห็นชอบแผนยุทธศาสตร์หรือทบทวนแผนยุทธศาสตร์ก่อนสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 ภายในเดือนสิงหาคม 2557

เงื่อนไข

1) ขอปรับลดคะแนนเชิงคุณภาพ หากเนื้อหามีไม่ครบทุกประเด็นที่กำหนด ประเด็นละ 0.1 คะแนน
2) ในการเสนอแผนยุทธศาสตร์ให้คณะกรรมการพิจารณา องค์การมหาชนต้องมีข้อมูลการวิเคราะห์สภาวะแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกที่มีผลกระทบต่อองค์กรอย่างเป็นรูปธรรม และต้องนำประเด็นที่เป็นจุดอ่อนไปกำหนดเป็นกลยุทธ์ให้ครบถ้วน
3) กรณีที่องค์การมหาชนมีการปรับทิศทางยุทธศาสตร์ให้สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาลหลังจากที่คณะกรรมการพิจารณาเห็นชอบหรือทบทวนแผนยุทธศาสตร์ไปแล้ว ก.พ.ร.จะพิจารณาให้คะแนนจากการเสนอแผนยุทธศาสตร์ในครั้งแรก
4) กำหนดให้เสนอคณะกรรมการให้ความเห็นชอบแผนปฏิบัติงานประจำปีภายในเดือนพฤศจิกายน 2557 หากล่าช้า ขอปรับลด 1 คะแนน

เอกสารหลักฐานประกอบการประเมินผล

- เอกสารประกอบและสำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการองค์การมหาชนในครั้งที่มีการพิจารณาให้ความเห็นชอบหรือทบทวนแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติงานประจำปี

1.2 บทบาทของคณะกรรมการในการติดตามผลการดำเนินงานขององค์การมหาชนรายไตรมาส (น้ำหนักร้อยละ 1.75)

การรายงานผลการดำเนินงานไตรมาส 4 ของปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 สามารถรายงานผลได้ถึงเดือนธันวาคม 2558

1.2.1 การพิจารณาแผนและรายงานผลการควบคุมภายใน (น้ำหนักร้อยละ 0.25)

รายงานผลการควบคุมภายในตามมาตรฐานสากลของ Committee of Sponsoring Organization of the Treadway Commission (COSO) ประกอบด้วย รายงานเกี่ยวกับสภาพแวดล้อมของการควบคุม การประเมินความเสี่ยง กิจกรรมการควบคุมสารสนเทศและการสื่อสาร และการติดตามผลและการประเมินผล

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
1	■ คณะกรรมการให้ความเห็นชอบแผนควบคุมภายใน ■ รายงานผลการควบคุมภายในต่อคณะกรรมการ จำนวน 1 ครั้ง
2	■ รายงานผลการควบคุมภายในต่อคณะกรรมการ จำนวน 2 ครั้ง
3	■ รายงานผลการควบคุมภายในต่อคณะกรรมการ จำนวน 3 ครั้ง
4	■ รายงานผลการควบคุมภายในต่อคณะกรรมการ จำนวน 4 ครั้ง
5	■ รายงานผลการควบคุมภายในต่อคณะกรรมการทุกไตรมาส ■ คณะกรรมการให้ความเห็น หรือข้อเสนอแนะ

เงื่อนไข ขอปรับลดคะแนนเชิงคุณภาพหากประเด็นในรายงานผลการควบคุมภายในไม่ครบถ้วนตามที่ COSO กำหนด ประเด็นละ 0.2 คะแนนต่อรายงาน 1 ครั้ง

เอกสารหลักฐานประกอบการประเมินผล

- สำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการองค์การมหาชน

1.2.2 การพิจารณาแผนและรายงานผลการตรวจสอบภายใน (น้ำหนักร้อยละ 0.25)	
ระดับคะแนน	**เกณฑ์การให้คะแนน**
1	▪ คณะกรรมการให้ความเห็นชอบแผนตรวจสอบภายใน ▪ รายงานผลการตรวจสอบภายในต่อคณะกรรมการ จำนวน 1 ครั้ง
2	▪ รายงานผลการตรวจสอบภายในต่อคณะกรรมการ จำนวน 2 ครั้ง
3	▪ รายงานผลการตรวจสอบภายในต่อคณะกรรมการ จำนวน 3 ครั้ง
4	▪ รายงานผลการตรวจสอบภายในต่อคณะกรรมการ จำนวน 4 ครั้ง
5	▪ รายงานผลการตรวจสอบภายในต่อคณะกรรมการทุกไตรมาส ▪ ดำเนินการแก้ไขปรับปรุงตามข้อเสนอแนะหรือข้อสังเกตของคณะกรรมการองค์การมหาชนครบถ้วน (ถ้ามี)
เงื่อนไข รายงานผลการตรวจสอบภายในควรมีเนื้อหาครอบคลุมถึง ผลการปฏิบัติงานเทียบกับแผนการตรวจสอบ ปัญหาอุปสรรคที่ทำให้การปฏิบัติงานไม่เป็นไปตามแผนการตรวจสอบ และความเสี่ยงการควบคุมที่สำคัญ และเรื่องอื่น ๆ ที่คณะกรรมการควรทราบ เช่น ข้อตรวจพบที่สำคัญ/โอกาสที่จะเกิดข้อผิดพลาด/การทุจริต/ความเสียหาย เป็นต้น	
เอกสารหลักฐานประกอบการประเมินผล ● สำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการองค์การมหาชน	

1.2.3 การพิจารณาแผนและรายงานผลการบริหารความเสี่ยง (น้ำหนักร้อยละ 0.25)	
ระดับคะแนน	**เกณฑ์การให้คะแนน**
1	▪ คณะกรรมการให้ความเห็นชอบแผนบริหารความเสี่ยง ▪ รายงานผลการบริหารความเสี่ยงต่อคณะกรรมการ จำนวน 1 ครั้ง
2	▪ รายงานผลการบริหารความเสี่ยงต่อคณะกรรมการ จำนวน 2 ครั้ง
3	▪ รายงานผลการบริหารความเสี่ยงต่อคณะกรรมการ จำนวน 3 ครั้ง
4	▪ รายงานผลการบริหารความเสี่ยงต่อคณะกรรมการ จำนวน 4 ครั้ง
5	▪ รายงานผลการบริหารความเสี่ยงต่อคณะกรรมการ ทุกไตรมาส ▪ มีการดำเนินการตามแผนการบริหารความเสี่ยงครบถ้วน
เงื่อนไข ขอปรับลดคะแนนเชิงคุณภาพของแผนบริหารความเสี่ยง หากเนื้อหาไม่ครอบคลุม 3 ประเด็น คือ 1) ไม่มีการกำหนดปัจจัยเสี่ยง (ปรับลด 0.3 คะแนน) 2) ไม่มีผลการวิเคราะห์ความเสี่ยง (ระบุโอกาสและผลกระทบความเสี่ยง และจัดระดับความเสี่ยงในแต่ละด้าน เช่น ความเสี่ยงเชิงยุทธศาสตร์ ธรรมาภิบาล กระบวนการทำงาน และด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ) (ปรับลด 0.3 คะแนน) 3) ไม่มีการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง (ปรับลด 0.4 คะแนน)	
เอกสารหลักฐานประกอบการประเมินผล ● สำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการองค์การมหาชน	

1.2.4 การพิจารณาแผนและรายงานผลการบริหารจัดการสารสนเทศ (น้ำหนักร้อยละ 0.25)

แผนการบริหารจัดการสารสนเทศ เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานขององค์การมหาชน เช่น แผนการบริหารจัดการระบบสารสนเทศที่สนับสนุนการบริหารจัดการ การบริหารความเสี่ยง การควบคุมและการตรวจสอบภายใน การบริหารทรัพยากรบุคคล การดำเนินงานตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 และนโยบายของรัฐบาล และการตอบสนองต่อความต้องการภายในและภายนอกองค์กร เป็นต้น

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
1	■ คณะกรรมการให้ความเห็นชอบแผนบริหารจัดการสารสนเทศ ■ รายงานผลการบริหารจัดการสารสนเทศต่อคณะกรรมการ จำนวน 1 ครั้ง
2	■ รายงานผลการบริหารจัดการสารสนเทศต่อคณะกรรมการ จำนวน 2 ครั้ง
3	■ รายงานผลการบริหารจัดการสารสนเทศต่อคณะกรรมการ จำนวน 3 ครั้ง
4	■ รายงานผลการบริหารจัดการสารสนเทศต่อคณะกรรมการ จำนวน 4 ครั้ง
5	■ รายงานผลการบริหารจัดการสารสนเทศต่อคณะกรรมการทุกไตรมาส ■ มีผลการดำเนินการสำเร็จตามแผนการบริหารจัดการสารสนเทศ

เอกสารหลักฐานประกอบการประเมินผล

- สำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการองค์การมหาชน

1.2.5 การพิจารณาแผนและรายงานผลการบริหารทรัพยากรบุคคล (น้ำหนักร้อยละ 0.25)

ผู้บริหารระดับสูง (รองจากผู้อำนวยการ 2 ระดับ) หมายถึง ผู้ได้รับเงินเดือนในกลุ่มผู้บริหาร เช่น รองผู้อำนวยการ ผู้จัดการฝ่าย หรือผู้อำนวยการสำนัก เป็นต้น

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
1	■ คณะกรรมการให้ความเห็นชอบแผนบริหารทรัพยากรบุคคล ■ รายงานผลการบริหารทรัพยากรบุคคลต่อคณะกรรมการ จำนวน 1 ครั้ง
2	■ รายงานผลการบริหารทรัพยากรบุคคลต่อคณะกรรมการ จำนวน 2 ครั้ง
3	■ รายงานผลการบริหารทรัพยากรบุคคลต่อคณะกรรมการ จำนวน 3 ครั้ง
4	■ รายงานผลการบริหารทรัพยากรบุคคลต่อคณะกรรมการ จำนวน 4 ครั้ง
5	■ รายงานผลการบริหารทรัพยากรบุคคลต่อคณะกรรมการทุกไตรมาส ■ มีการประเมินผลงานผู้บริหารระดับสูง (รองจากผู้อำนวยการ 2 ระดับ) โดยมีตัวชี้วัด น้ำหนัก และเป้าหมายที่ชัดเจนเป็นรูปธรรม และมีการนำผลการประเมินไปเชื่อมโยงกับระบบค่าตอบแทนและแรงจูงใจ

เงื่อนไข

- ขอปรับลดคะแนนเชิงคุณภาพ 0.3 คะแนน กรณีมีผู้ครองตำแหน่งผู้บริหารระดับสูงรองจากผู้อำนวยการ 2 ระดับแต่องค์การมหาชนประเมินผลงานไม่ครบถ้วน
- กรณีไม่มีผู้ครองตำแหน่งผู้บริหารระดับสูงรองจากผู้อำนวยการ 2 ระดับไม่ต้องประเมิน

เอกสารหลักฐานประกอบการประเมินผล

1) สำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการองค์การมหาชน
2) หลักเกณฑ์การประเมินผู้บริหารระดับสูง
3) โครงสร้างตำแหน่ง
4) โครงสร้างเงินเดือน (ช่วง)

1.2.6 การพิจารณารายงานด้านการเงิน (น้ำหนักร้อยละ 0.25)	
ระดับคะแนน	**เกณฑ์การให้คะแนน**
1	■ รายงานด้านการเงินต่อคณะกรรมการ จำนวน 1 ครั้ง
2	■ รายงานด้านการเงินต่อคณะกรรมการ จำนวน 2 ครั้ง
3	■ รายงานด้านการเงินต่อคณะกรรมการ จำนวน 3 ครั้ง
4	■ รายงานด้านการเงินต่อคณะกรรมการ จำนวน 4 ครั้ง
5	■ รายงานด้านการเงินต่อคณะกรรมการทุกไตรมาส ■ คณะกรรมการให้ความเห็น หรือข้อเสนอแนะ
เงื่อนไข	ขอปรับลดคะแนนเชิงคุณภาพ 0.5 คะแนน หากรายงานด้านการเงินไม่มีการวิเคราะห์ผลการดำเนินงานด้านการเงินเทียบกับเป้าหมาย ปัญหาอุปสรรค และแนวทางการแก้ไข -
เอกสารหลักฐานประกอบการประเมินผล ● สำเนาเอกสารประกอบการประชุมคณะกรรมการองค์การมหาชน	

1.2.7 การพิจารณารายงานด้านภารกิจหลัก (น้ำหนักร้อยละ 0.25)	
ระดับคะแนน	**เกณฑ์การให้คะแนน**
1	■ รายงานด้านภารกิจหลักต่อคณะกรรมการ จำนวน 1 ครั้ง
2	■ รายงานด้านภารกิจหลักต่อคณะกรรมการ จำนวน 2 ครั้ง
3	■ รายงานด้านภารกิจหลักต่อคณะกรรมการ จำนวน 3 ครั้ง
4	■ รายงานด้านภารกิจหลักต่อคณะกรรมการ จำนวน 4 ครั้ง
5	■ รายงานด้านภารกิจหลักต่อคณะกรรมการทุกไตรมาส ■ คณะกรรมการให้ความเห็น หรือข้อเสนอแนะ
เงื่อนไข	ขอปรับลดคะแนนเชิงคุณภาพ 0.5 คะแนน หากรายงานด้านภารกิจหลักไม่มีการวิเคราะห์ผลการดำเนินงานเทียบกับเป้าหมาย ปัญหาอุปสรรค และแนวทางการแก้ไข
เอกสารหลักฐานประกอบการประเมินผล ● สำเนาเอกสารประกอบการประชุมคณะกรรมการองค์การมหาชน	

1.3 การรายงานผลการดำเนินงานแก่รัฐมนตรีที่กำกับดูแลองค์การมหาชน (น้ำหนักร้อยละ 0.5)	
ตามนัยมาตรา 41 แห่งพระราชบัญญัติองค์การมหาชน พ.ศ. 2542 กำหนดให้รายงานที่นำเสนอรัฐมนตรีผู้รักษาการตามพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งองค์การมหาชนต้องกล่าวถึงผลงานในปีที่ผ่านมา และคำชี้แจงเกี่ยวกับนโยบายของคณะกรรมการ โครงการ และแผนงานที่จะจัดทำในภายหน้า	
ระดับคะแนน	**เกณฑ์การให้คะแนน**
1	■ ไม่มีการรายงาน
3	■ มีการรายงานผลการดำเนินงานแก่รัฐมนตรีที่กำกับดูแลองค์การมหาชน จำนวน 1 ครั้ง
5	■ มีการส่งรายงานผลการดำเนินงานแก่รัฐมนตรีที่กำกับดูแลองค์การมหาชน จำนวน 2 ครั้ง
เงื่อนไข	ขอปรับลดคะแนนเชิงคุณภาพ 0.5 คะแนน หากเนื้อหาของรายงานไม่เป็นไปตามบทบัญญัติมาตรา 41 แห่งพระราชบัญญัติองค์การมหาชน พ.ศ. 2542
เอกสารหลักฐานประกอบการประเมินผล ● สำเนาหนังสือหรือบันทึกข้อความนำส่งรายงาน	

1.4 การเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการ (น้ำหนักร้อยละ 1)	
กรรมการโดยตำแหน่งสามารถมอบหมายผู้แทนเข้าร่วมการประชุมได้ไม่เกิน 2 คนต่อ 1 ตำแหน่ง	
ระดับคะแนน	**เกณฑ์การให้คะแนน**
1	■ ร้อยละ 50 ของจำนวนการประชุมมีกรรมการเข้าประชุมร้อยละ 80 ขึ้นไปของจำนวนกรรมการ
2	■ ร้อยละ 60 ของจำนวนการประชุมมีกรรมการเข้าประชุมร้อยละ 80 ขึ้นไปของจำนวนกรรมการ
3	■ ร้อยละ 70 ของจำนวนการประชุมมีกรรมการเข้าประชุมร้อยละ 80 ขึ้นไปของจำนวนกรรมการ
4	■ ร้อยละ 80 ของจำนวนการประชุมมีกรรมการเข้าประชุมร้อยละ 80 ขึ้นไปของจำนวนกรรมการ
5	■ ร้อยละ 90 ของจำนวนการประชุมมีกรรมการเข้าประชุมร้อยละ 80 ขึ้นไปของจำนวนกรรมการ
เอกสารหลักฐานประกอบการประเมินผล 1. ตารางแจงนับจำนวนกรรมการองค์การมหาชนที่เข้าร่วมการประชุมคณะกรรมการองค์การมหาชน 2. e-File สำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการองค์การมหาชนในปีงบประมาณ พ.ศ.2558	

1.5 การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส (น้ำหนักร้อยละ 1.75)	
1.5.1 มีรายงานการวิเคราะห์ด้านการเงิน ความเสี่ยงและภารกิจหลักขององค์กร (น้ำหนักร้อยละ 0.25)	
รายงานการวิเคราะห์ด้านการเงิน ด้านความเสี่ยง และด้านภารกิจหลักขององค์กร มีข้อมูลคำอธิบายและการวิเคราะห์ถึงสาเหตุการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ พร้อมทั้งระบุปัญหาอุปสรรค ตลอดจนแนวทางการแก้ไข	
ระดับคะแนน	**เกณฑ์การให้คะแนน**
1	■ ไม่มีคำอธิบายและการวิเคราะห์
3	■ มีคำอธิบายและการวิเคราะห์ไม่ครบถ้วน
5	■ มีคำอธิบายและการวิเคราะห์ครบถ้วน
เอกสารหลักฐานประกอบการประเมินผล ● รายงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 หรือเว็บไซต์ขององค์การมหาชน	

1.5.2 มีข้อมูลงบการเงิน (น้ำหนักร้อยละ 0.25)	
งบการเงินต่างๆ หรือรายงานทางการเงิน อาจใช้ชื่ออื่นได้ตามความเหมาะสม ประกอบด้วย	
1) งบดุล 3) งบกระแสเงินสด	2) งบกำไรขาดทุน 4) หมายเหตุประกอบงบการเงิน
ระดับคะแนน	**เกณฑ์การให้คะแนน**
1	■ ไม่มีงบการเงิน
3	■ มีงบการเงิน แต่รายละเอียดไม่ครบถ้วน หรือไม่ได้เผยแพร่
5	■ มีงบการเงินครบถ้วน และเปิดเผยในเว็บไซต์ และตีพิมพ์ในรายงานประจำปี
เอกสารหลักฐานประกอบการประเมินผล ● รายงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 หรือเว็บไซต์ขององค์การมหาชน	

1.5.3 มีข้อมูลประวัติของคณะกรรมการองค์การมหาชนเป็นรายบุคคล (น้ำหนักร้อยละ 0.25)	
ประวัติของคณะกรรมการ ประกอบด้วย 1) อายุ 3) ประวัติการทำงาน	2) วุฒิการศึกษา 4) ตำแหน่งหน้าที่ปัจจุบันนอกเหนือจากในองค์การมหาชน
ระดับคะแนน	**เกณฑ์การให้คะแนน**
1	▪ ไม่มีประวัติของคณะกรรมการ
3	▪ มีประวัติของคณะกรรมการไม่ครบถ้วน
5	▪ มีประวัติของคณะกรรมการเป็นรายบุคคลอย่างครบถ้วน
เงื่อนไข หากเปิดเผยประวัติกรรมการไม่ครบทุกคน ได้ 1 คะแนน	
เอกสารหลักฐานประกอบการประเมินผล ● รายงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 หรือเว็บไซต์ขององค์การมหาชน	

1.5.4 มีข้อมูลการเข้าประชุมของคณะกรรมการองค์การมหาชน (น้ำหนักร้อยละ 0.25)	
ระดับคะแนน	**เกณฑ์การให้คะแนน**
1	▪ มีข้อมูลการเข้าประชุมคณะกรรมการไม่ครบทุกครั้งที่มีการประชุม
5	▪ มีข้อมูลการเข้าประชุมคณะกรรมการครบทุกครั้งที่มีการประชุม
เอกสารหลักฐานประกอบการประเมินผล ● รายงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 หรือเว็บไซต์ขององค์การมหาชน	

1.5.5 มีข้อมูลโครงสร้างของคณะกรรมการองค์การมหาชนและอนุกรรมการ (น้ำหนักร้อยละ 0.25)	
ระดับคะแนน	**เกณฑ์การให้คะแนน**
1	▪ ไม่มีโครงสร้างของคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการ
3	▪ มีโครงสร้างของคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการ แต่ไม่ครบทุกคณะที่สำคัญ
5	▪ มีโครงสร้างของคณะกรรมการและอนุกรรมการที่สำคัญได้ครบถ้วนทุกคณะ ▪ อนุกรรมการที่สำคัญ เช่น อนุกรรมการตรวจสอบและประเมินผล อนุกรรมการสรรหาและค่าตอบแทน อนุกรรมการด้านบุคคล
เอกสารหลักฐานประกอบการประเมินผล ● รายงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 หรือเว็บไซต์ขององค์การมหาชน	

1.5.6 มีข้อมูลภารกิจหลัก และแผนยุทธศาสตร์ (น้ำหนักร้อยละ 0.25)

ข้อมูล ประกอบด้วย

1) ประวัติความเป็นมาขององค์การมหาชน
2) การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ ความเสี่ยงสำคัญขององค์กร และผลการปฏิบัติงานตามภารกิจหลักที่ผ่านมา
3) คำอธิบายภาพรวมการปฏิบัติงานตามภารกิจหลักในปัจจุบัน
4) ข้อมูลเชิงสถิติและคำอธิบายภาพรวมแผนยุทธศาสตร์และเป้าหมายการปฏิบัติงานขององค์กรในระยะเวลา 3 - 5 ปีข้างหน้า

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
1	■ มีข้อมูลไม่ครบถ้วน
5	■ มีข้อมูลครบถ้วน

เอกสารหลักฐานประกอบการประเมินผล

- รายงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 หรือเว็บไซต์ขององค์การมหาชน

1.5.7 มีข้อมูลที่สำคัญในเว็บไซต์ขององค์การมหาชน (น้ำหนักร้อยละ 0.25)

ข้อมูลและสารสนเทศที่สำคัญครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน ครบ 9 ประเด็น คือ

1) รายงานประจำปี
2) โครงการลงทุนที่สำคัญ (ถ้ามี)
3) การจัดซื้อจัดจ้าง
4) การแถลงทิศทางนโยบายขององค์การโดยผู้บริหาร
5) การปฏิบัติงานตามนโยบายรัฐ (ถ้ามี)
6) แผนงานที่สำคัญ
7) นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี
8) ผลการปฏิบัติงานทั้งด้านการเงินและภารกิจหลัก
9) ข้อบังคับและ/หรือระเบียบขององค์การมหาชน

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
1	■ มีข้อมูลและสารสนเทศไม่ครบถ้วนและไม่เป็นปัจจุบัน
5	■ มีข้อมูลและสารสนเทศที่สำคัญครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน

เอกสารหลักฐานประกอบการประเมินผล

- เว็บไซต์ขององค์การมหาชน

2. การพัฒนาตนเองของคณะกรรมการองค์การมหาชน (น้ำหนักร้อยละ 3)

2.1 มีการเปิดเผยผลการประเมินตนเองของคณะกรรมการในที่ประชุมคณะกรรมการ โดยคณะกรรมการร่วมแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับผลประเมินและกำหนดแนวทางปฏิบัติเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่ (น้ำหนักร้อยละ 2)

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
1	■ คณะกรรมการไม่มีการประเมินตนเอง
5	■ คณะกรรมการมีการประเมินตนเอง ■ มีการเปิดเผยผลการประเมินตนเองของคณะกรรมการในที่ประชุม ■ คณะกรรมการร่วมแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับผลประเมินและกำหนดแนวปฏิบัติเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่

เงื่อนไข แบบประเมินตนเองของคณะกรรมการมีเนื้อหา (อย่างน้อยที่สุด) ดังต่อไปนี้

1) โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ
2) การปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบ
3) การประชุมของคณะกรรมการ
4) การทำหน้าที่ของคณะกรรมการ
5) ความสัมพันธ์กับฝ่ายบริหาร
6) ความคิดเห็นเกี่ยวกับการบริหารการจัดประชุมของฝ่ายเลขานุการในด้านต่าง ๆ เช่น
   - การส่งวาระการประชุมอย่างน้อย 7 วันก่อนการประชุม
   - ความครบถ้วนของข้อมูลประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการ
   - ความถูกต้องเอกสารประกอบการประชุมและรายงานการประชุม
   - ความสม่ำเสมอของการรายงานและความถูกต้องของการรายงานผลงานขององค์การมหาชนด้านการเงินและภารกิจหลัก

เอกสารหลักฐานประกอบการประเมินผล

- สำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการองค์การมหาชน

2.2 มีการจัดให้มีกิจกรรมเพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถของคณะกรรมการในการปฏิบัติหน้าที่กรรมการ (น้ำหนักร้อยละ 1)

- การจัดกิจกรรม ประกอบด้วย การอบรม การดูงาน การสัมมนา และการเยี่ยมชมการปฏิบัติงานในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับองค์การมหาชน โดยมีเนื้อหาสาระของกิจกรรมสอดคล้องกับภารกิจหลักขององค์การมหาชน
- มีรายงานสรุปเสนอผลของการจัดกิจกรรม และการนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ประโยชน์กับงานขององค์การมหาชน (ระบุระยะเวลาของการจัดกิจกรรม และจำนวนกรรมการที่เข้าร่วม)

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
1	▪ ไม่มีการจัดให้มีกิจกรรม
2	▪ มีข้อมูลขององค์กร และปฐมนิเทศกรรมการใหม่ (ถ้ามี)
3	▪ มีข้อมูลขององค์กร และปฐมนิเทศกรรมการใหม่ (ถ้ามี) ▪ มีการเยี่ยมชมการปฏิบัติงานของหน่วยงานหรือองค์กรภายนอกที่เกี่ยวข้องกับกิจการขององค์การมหาชน
4	▪ มีข้อมูลขององค์กร และปฐมนิเทศกรรมการใหม่ (ถ้ามี) ▪ มีการเยี่ยมชมการปฏิบัติงานของหน่วยงานหรือองค์กรภายนอกที่เกี่ยวข้องกับกิจการขององค์การมหาชน ▪ มีการประชุมคณะกรรมการเพื่อพิจารณาทบทวนกลยุทธ์ พันธกิจ พัฒนาการที่สำคัญและความเสี่ยงขององค์กร
5	▪ มีข้อมูลขององค์กร และปฐมนิเทศกรรมการใหม่ (ถ้ามี) ▪ มีการเยี่ยมชมการปฏิบัติงานของหน่วยงานหรือองค์กรภายนอกที่เกี่ยวข้องกับกิจการขององค์การมหาชน ▪ มีการประชุมคณะกรรมการเพื่อพิจารณาทบทวนกลยุทธ์ พันธกิจ พัฒนาการที่สำคัญและความเสี่ยงขององค์กร ▪ มีรายงานสรุปเสนอผลของการจัดกิจกรรม และการนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ประโยชน์กับงานขององค์การมหาชน

เอกสารหลักฐานประกอบการประเมินผล

- สำเนารายงานสรุปผลการจัดกิจกรรม

เจ้าหน้าที่สำนักงาน ก.พ.ร. ผู้รับผิดชอบ	หมายเลขโทรศัพท์
นายสุวิทย์ อมรนพรัตนกุล	0 2356 9997
นางศิริพร วัยวัฒนะ	0 2356 9967
นางสาวอโนมา จัตตารีส์	0 2356 9999 ต่อ 8984
นางสาววรางคณา ชาครพิพัฒน์	0 2356 9999 ต่อ 8840
นายธนกิจ สถาพรอานนท์	0 2356 9999 ต่อ 8805
นายชานนท์ สารพานิช	0 2356 9999 ต่อ 8878

มิติที่ 4 ด้านการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาองค์การ

ตัวชี้วัด ระดับคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานของหน่วยงาน

น้ำหนัก ร้อยละ 5

หลักการ

- สำนักงาน ป.ป.ช.. จะเป็นหน่วยงานประเมินผลที่เป็นเจ้าภาพรับผิดชอบตัวชี้วัด กำหนดแนวทางการดำเนินการ หลักเกณฑ์ และวิธีการประเมินผล ตลอดจนติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด
- ระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานฯ จะพิจารณาจากผลคะแนนรวมเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของแบบประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานฯ ทั้ง 3 แบบ
- หน่วยงาน หมายถึง หน่วยงานภาครัฐ ได้แก่ องค์กรตามรัฐธรรมนูญ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา และสภาผู้แทนราษฎร สำนักงานศาล ส่วนราชการ สถาบันการศึกษา องค์การมหาชน รัฐวิสาหกิจ จังหวัด และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานฯ เป็นการประเมินเชิงบวกจากหลักฐานข้อมูลเชิงประจักษ์และผลการสำรวจประสบการณ์หรือการรับรู้ ที่ทำให้หน่วยงานทราบถึงข้อจำกัดในการดำเนินงานและมีการพัฒนาปรับปรุงให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น เพื่อนำไปสู่การยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐโดยรวมของประเทศ
- การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานฯ ประกอบด้วย 5 องค์ประกอบ ได้แก่ ความโปร่งใส ความรับผิดชอบ การทุจริตคอร์รัปชัน วัฒนธรรมคุณธรรม และคุณธรรมในการทำงาน
- เครื่องมือในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสฯ ประกอบด้วย แบบประเมิน 3 แบบ ดังนี้
    1) แบบประเมินเชิงประจักษ์จากเอกสารสำหรับหน่วยงาน เป็นการให้หน่วยงานประเมินตนเองโดยตอบคำถามพร้อมแสดงถึงเอกสาร/หลักฐานประกอบ จำนวน 1 ชุด
    2) แบบประเมินการรับรู้หรือประสบการณ์ตรงเกี่ยวกับการทุจริตสำหรับผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเป็นการสำรวจการรับรู้หรือประสบการณ์ตรงเกี่ยวกับการทุจริตของหน่วยงานที่ใช้บริการในรอบ 1 ปีที่ผ่านมาโดยวิธีการสัมภาษณ์โดยตรงหรือสัมภาษณ์ทางโทรศัพท์ ประมาณ 100 ตัวอย่าง
    3) แบบประเมินการรับรู้หรือประสบการณ์ตรงเกี่ยวกับการทุจริตสำหรับเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานเป็นการสำรวจการรับรู้หรือประสบการณ์ตรงเกี่ยวกับการทุจริตของหน่วยงานที่ปฏิบัติงานในรอบ 1 ปีที่ผ่านมา โดยวิธีการทอดแบบสอบถามและการสุ่มสัมภาษณ์ประมาณ 100 ตัวอย่าง

เกณฑ์การให้คะแนน

กำหนดระดับคะแนนตามผลรวมคะแนนเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของแบบประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ทั้ง 3 แบบ โดยแบ่งเป็น 5 ระดับคะแนน ดังนี้

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
1	มีระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานต่ำมาก (คะแนน 0-19.99 คะแนน)
2	มีระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานต่ำ (คะแนน 20-39.99 คะแนน)
3	มีระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานปานกลาง (คะแนน 40-59.99 คะแนน)
4	มีระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานสูง (คะแนน 60-79.99 คะแนน)
5	มีระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานสูงมาก (คะแนน 80-100 คะแนน)

แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล สำนักงาน ป.ป.ช. โดยประมวลผลคะแนนเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักจากแบบประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสฯ ทั้ง 3 แบบ

หน่วยงานผู้รับผิดชอบ

- **การให้คำปรึกษาแนะนำเกี่ยวกับวิธีการ ขั้นตอนและแบบประเมินฯ**
  - **สำนักป้องกันการทุจริตภาครัฐ สำนักงาน ป.ป.ช.**

    นายเฉลิมชัยวงศ์ บริรักษ์

    นายเทิดภูมิ ทัศนพิมล

    หมายเลขโทรศัพท์ 0 2282 3161 ต่อ 502

- **การให้คำปรึกษาแนะนำและรับข้อเสนอแนะเกี่ยวกับแนวคิด รูปแบบการประเมินฯ**
  - **ศูนย์วิจัยเพื่อการต่อต้านการทุจริต ป๋วย อึ๊งภากรณ์ สำนักงาน ป.ป.ช.**

    นายสมพจน์ แพ่งประเสริฐ

    นายภิญโญยศ ม่วงสมมุข

    หมายเลขโทรศัพท์ 0 282 3161 ต่อ 121

แนวทางการประเมินผล

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน	แนวทางการประเมินผล
1	มีระดับคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานต่ำมาก โดยได้คะแนนตั้งแต่ 0-19.99 คะแนน	❖ เอกสาร/หลักฐานที่แสดงถึงกิจกรรมการเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วม ดังนี้ ➢ ภาพถ่ายหรือเอกสารประกอบการจัดกิจกรรมการปรึกษาหารือ วางแผน ดำเนินการ ติดตาม ประเมินผล ➢ บันทึกการประชุม/รายงานการประชุม ➢ รายละเอียดการดำเนินโครงการ/รายงานการประเมิน ❖ เอกสาร/หลักฐานที่แสดงถึงกิจกรรมการสร้างช่องทางการสื่อสารที่หลากหลาย ดังนี้ ➢ คำสั่งแต่งตั้งหน่วยประชาสัมพันธ์ ➢ ระบบ Call Center ➢ การเผยแพร่บนเว็บไซต์ วิทยุ โทรทัศน์ สื่ออื่นๆ ❖ เอกสาร/หลักฐานที่แสดงถึงระบบการรับเรื่องร้องเรียนและแจ้งผลร้องเรียน ดังนี้ ➢ คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานเรื่องร้องเรียน ➢ ประกาศเผยแพร่ขั้นตอนการร้องเรียน เอกสารหรือแบบฟอร์มการยื่นเรื่องร้องเรียน ➢ คำสั่งมอบหมายผู้รับผิดชอบเรื่องร้องเรียน ➢ รายงานผลการดำเนินงานเรื่องร้องเรียน และสรุปผลการดำเนินงานเรื่องร้องเรียนรายเดือน ❖ เอกสาร/หลักฐานที่แสดงถึงกิจกรรมการต่อต้านการทุจริตและป้องกันการทุจริต ดังนี้ ➢ รายงานการประชุมหรือสัมมนาหรือรายงานการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนภายในหน่วยงาน ➢ คู่มือหรือประมวลจริยธรรมเกี่ยวกับการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนของหน่วยงาน ➢ รายงานผลการปรับปรุงกลไก ขั้นตอนการปฏิบัติงานหรือระเบียบ เพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน ➢ คำสั่งมอบหมายให้มีผู้รับผิดชอบในการสอบทาน กรรมการเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างในประเด็นความสัมพันธ์
2	มีระดับคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานต่ำ โดยได้คะแนนตั้งแต่ 20-39.99 คะแนน	
3	มีระดับคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานปานกลาง โดยได้คะแนนตั้งแต่ 40-59.99 คะแนน	
4	มีระดับคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานสูง โดยได้คะแนนตั้งแต่ 60-79.99 คะแนน	
5	มีระดับคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานสูงมาก โดยได้คะแนนตั้งแต่ 80-100 คะแนน	

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน	แนวทางการประเมินผล
		หรือความเกี่ยวข้องกับผู้เสนองาน หรือผู้รับจ้าง และรายงานผลการสอบทานดังกล่าว ➢ รายงานผลการดำเนินงานป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนของหน่วยงาน พร้อมข้อเสนอแนะ ➢ รายงานการปรับปรุงแนวทางการปฏิบัติงานตามข้อเสนอแนะเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน ➢ รายงานการวิเคราะห์ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการในการป้องกันการทุจริตของหน่วยงาน ➢ รายงานผลการดำเนินงานป้องกันการทุจริตของหน่วยงาน (ปีงบประมาณที่ผ่านมา) ➢ แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตประจำปี (ปีปัจจุบัน) ➢ รายชื่อ หรือแนวทาง หรือประกาศ หรือระเบียบเกี่ยวกับการรวมกลุ่มเพื่อการบริหารงานที่โปร่งใส ➢ ผลการดำเนินงานหรือกิจกรรมของกลุ่มในการบริหารงานที่โปร่งใส
2. ประเมินผลจากการสัมภาษณ์บุคคลที่เกี่ยวข้องต่างๆ ทั้งการรับรู้และประสบการณ์ตรงเกี่ยวกับการทุจริต		
❖ ผู้รับบริการ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย หรือประชาชน ❖ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน		
หมายเหตุ: การจัดทำรายงานการประเมินผลตนเองตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (Self Assessment Report) ขอให้หน่วยงานภาครัฐสรุปผลการดำเนินงาน พร้อมแนบตัวอย่างเอกสาร/หลักฐาน หรือสรุปเอกสาร/หลักฐานที่สำคัญของตัวชี้วัดมาด้วย โดย ● กรณีเป็นผลการดำเนินงาน เช่น รายงานการประชุม คู่มือ/แนวทางปฏิบัติ ให้หน่วยงานถ่ายเอกสารเฉพาะส่วนที่เกี่ยวข้อง (มีความชัดเจน) และทาแถบสีคลุมข้อความที่เกี่ยวข้อง ● กรณีเป็นข้อกฎหมายหรือมาตรฐานการปฏิบัติ หากเป็นกฎหมายโดยทั่วไปให้หน่วยงานระบุอ้างชื่อกฎหมายและมาตราเท่านั้น แต่หากเป็นกฎหมายเฉพาะหน่วยงาน ให้ถ่ายเอกสารเฉพาะที่เกี่ยวข้องแนบมาด้วย ● กรณีเป็นการอ้างเอกสารซ้ำ หน่วยงานไม่ต้องถ่ายเอกสารเพิ่ม เพียงแต่ระบุว่าเอกสารนั้นจากข้อใด แล้วทำสลิปที่เอกสารแนบด้วย ● กรณีหน่วยงานไม่สามารถตอบตัวเลือกคำตอบข้อใดข้อหนึ่งได้ เนื่องจากข้อจำกัดหรือข้อกำหนดด้านกฎหมาย ให้ส่วนราชการระบุข้อจำกัดหรือข้อกำหนดดังกล่าวด้วย สำหรับใช้พิจารณาประกอบการปรับค่าคะแนนเต็ม		

7. รายชื่อที่ปรึกษาด้านการประเมินผลองค์การมหาชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558

องค์การมหาชน	เจ้าหน้าที่ สำนักงาน ก.พ.ร.	โทรศัพท์	ที่ปรึกษา	โทรศัพท์/อีเมล์
1. สถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน	เยาวลักษณ์ ตั้งบุญญะศิริ มนิตา คำภักดี ทีมกลาง วรางคณา ชาครพิพัฒน์	02-356-9963 02-356-9999 # 8894 # 8840	อนรรฆิยา ชูคล้าย	086-792-6111 anan9449@hotmail.com
2. โรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์	นภนง ขวัญยืน สุเพียร เจียรวาปี จารุวรรณ ฤทธิบันลือ ทีมกลาง วรางคณา ชาครพิพัฒน์	02-356-9978 02- 356-9999 # 8824 # 9986 # 8840	กิตติณัฐ พนมฤทธิ์	086-558-0985 kittinat77@gmail.com
3. โรงพยาบาลบ้านแพ้ว	เยาวลักษณ์ ตั้งบุญญะศิริ เชาวลิต ทวนทอง ชมพูนุท กรรณิการ์ ทีมกลาง ชานนท์ สารพานิช	02-356-9963 02-356-9928 02-356-9999 # 9913 # 8878	สาธิต วงศ์อนันต์นนท์	089-799-9994 satit.v@chaiyo.com
4. สำนักงานพัฒนาเทคโนโลยีอวกาศและภูมิสารสนเทศ	นภนง ขวัญยืน อัจฉราพร บุญญพนิช ทีมกลาง อโนมา จัตตารีส์	02-356-9978 02-356-9999 # 8882 # 8984	วัชระ สุขคะ	087-915-8880 watchara.sukka@hotmail.com
5. สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา	วิชิตร์ แสงทองล้วน ธนพร ทับสุพรรณ ทีมกลาง ศิริพร วัยวัฒนะ	02-356-9918 02-356-9999 # 8835 02- 356-9967	อนรรฆิยา ชูคล้าย	086-792-6111 anan9449@hotmail.com
6. ศูนย์มานุษยวิทยาสิรินธร	เยาวลักษณ์ ตั้งบุญญะศิริ ยุภาพร รอมไธสง ทีมกลาง วรางคณา ชาครพิพัฒน์	02-356-9963 02-356-9999 # 8812 # 8840	กิตติณัฐ พนมฤทธิ์	086-558-0985 kittinat77@gmail.com
7. สถาบันระหว่างประเทศเพื่อการค้าและการพัฒนา	นภนง ขวัญยืน สุเพียร เจียรวาปี จารุวรรณ ฤทธิบันลือ ทีมกลาง วรางคณา ชาครพิพัฒน์	02-356-9978 02-356-9999 # 8824 # 9986 # 8840	กิตติณัฐ พนมฤทธิ์	086-558-0985 kittinat77@gmail.com

องค์การมหาชน	เจ้าหน้าที่ สำนักงาน ก.พ.ร.	โทรศัพท์	ที่ปรึกษา	โทรศัพท์/อีเมล์
8. สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ	วิชิตร์ แสงทองล้วน ธนพร ทับสุพรรณ <u>ทีมกลาง</u> ศิริพร วัยวัฒนะ	02-356-9918 02-356-9999 # 8835 02- 356-9967	อนรรฆิยา ชูคล้าย	086-792-6111 anan9449@hotmail.com
9. สำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร	มัตติกา เทพหัสดิน ณ อยุธยา วัชรชัย วิสุทธิสมาจาร ภัทรผกา ใจปินตา <u>ทีมกลาง</u> ธนกิจ สถาพรอานนท์	02-356-9982 02-356-9999 # 9964 # 8859 # 8805	ญาณพล แสงสันต์	081-552-6585 dr.yanapol@gmail.com
10. สถาบันบริหารกองทุนพลังงาน	อรพิน ทรงประสิทธิ์ วรุณสิริ ภูธนวิศิษฏ์ <u>ทีมกลาง</u> ชานนท์ สารพานิช	02-356-8897 02- 356-9999 # 8880 # 8878	ญาณพล แสงสันต์	081-552-6585 dr.yanapol@gmail.com
11. องค์การบริหารการพัฒนาพื้นที่พิเศษเพื่อการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน	วิชิตร์ แสงทองล้วน ธนพร ทับสุพรรณ <u>ทีมกลาง</u> ศิริพร วัยวัฒนะ	02-356-9918 02-356-9999 # 8835 02- 356-9967	อนรรฆิยา ชูคล้าย	086-792-6111 anan9449@hotmail.com
12. สำนักงานส่งเสริมอุตสาหกรรมซอฟต์แวร์แห่งชาติ	นภนง ขวัญยืน ณัชณนนท์ อินทศร <u>ทีมกลาง</u> ชานนท์ สารพานิช	02-356-9978 02-356-9999 # 8892 # 8878	วัชระ สุขคะ	087-915-8880 watchara.sukka@hotmail.com
13. ศูนย์ส่งเสริมศิลปาชีพระหว่างประเทศ	บุษยา เจริญผล อภิจิตตรา อภิราชจิตร <u>ทีมกลาง</u> ธนกิจ สถาพรอานนท์	02-356-9936 02-356-9999 # 8806 # 8805	สาธิต วงศ์อนันต์นนท์	089-799-9994 satit.v@chaiyo.com
14. สถาบันวิจัยและพัฒนาอัญมณีและเครื่องประดับแห่งชาติ	บุษยา เจริญผล อภิจิตตรา อภิราชจิตร <u>ทีมกลาง</u> ธนกิจ สถาพรอานนท์	02-356-9936 02-356-9999 # 8806 # 8805	สาธิต วงศ์อนันต์นนท์	089-799-9994 satit.v@chaiyo.com
15. สำนักงานบริหารและพัฒนาองค์ความรู้	วิชิตร์ แสงทองล้วน ธนพร ทับสุพรรณ	02-356-9918 02-356-9999 # 8835	อนรรฆิยา ชูคล้าย	086-792-6111 anan9449@hotmail.com

องค์การมหาชน	เจ้าหน้าที่ สำนักงาน ก.พ.ร.	โทรศัพท์	ที่ปรึกษา	โทรศัพท์/อีเมล์
	ทีมกลาง ศิริพร วัยวัฒนะ	 02- 356-9967		
16. สำนักงานความร่วมมือพัฒนาเศรษฐกิจกับประเทศเพื่อนบ้าน	บุษยา เจริญผล ปวริศา สุขมาก ทีมกลาง วรางคณา ชาครพิพัฒน์	02-356-9936 02- 356-9999 # 9938 # 8840	ญาณพล แสงสันต์	081-552-6585 dr.yanapol@gmail.com
17. สถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ	นภนง ขวัญยืน สุเพียร เจียรวาปี จารุวรรณ ฤทธิบันลือ ทีมกลาง วรางคณา ชาครพิพัฒน์	02-356-9978 02- 356-9999 # 8824 # 9986 # 8840	กิตติณัฐ พนมฤทธิ์	086-558-0985 kittinat77@gmail.com
18. สถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูง	มัตติกา เทพหัสดิน ณ อยุธยา วัชรชัย วิสุทธิสมาจาร ภัทรผกา ใจปินตา ทีมกลาง ธนกิจ สถาพรอานนท์	02-356-9982 02-356-9999 # 9964 # 8859 # 8805	ญาณพล แสงสันต์	081-552-6585 dr.yanapol@gmail.com
19. สถาบันเทคโนโลยีนิวเคลียร์แห่งชาติ	นภนง ขวัญยืน อัจฉราพร บุญญพนิช ทีมกลาง อโนมา จัตตารีส์	02-356-9978 02-356-9999 # 8882 # 8984	วิทยา ติยะวงศ์	083-555-9766 witman09@gmail.com
20. องค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก	มัตติกา เทพหัสดิน ณ อยุธยา สุภาพร สิรวณิชย์ ทีมกลาง ธนกิจ สถาพรอานนท์	02-356-9982 02-356-9999 # 8864 # 8805	กิตติณัฐ พนมฤทธิ์	086-558-0985 kittinat77@gmail.com
21. สำนักงานพัฒนาเศรษฐกิจจากฐานชีวภาพ	มัตติกา เทพหัสดิน ณ อยุธยา สุภาพร สิรวณิชย์ ทีมกลาง ธนกิจ สถาพรอานนท์	02-356-9982 02-356-9999 # 8864 # 8805	กิตติณัฐ พนมฤทธิ์	086-558-0985 kittinat77@gmail.com
22. สถาบันวิจัยแสงซินโครตรอน	นภนง ขวัญยืน อัจฉราพร บุญญพนิช	02-356-9978 02-356-9999	วิทยา ติยะวงศ์	083-555-9766 witman09@gmail.com

องค์การมหาชน	เจ้าหน้าที่ สำนักงาน ก.พ.ร.	โทรศัพท์	ที่ปรึกษา	โทรศัพท์/อีเมล์
	ทีมกลาง อโนมา จัตตารีส์	# 8882 # 8984		
23. สถาบันสารสนเทศทรัพยากรน้ำและการเกษตร	นภนง ขวัญยืน อัจฉราพร บุญญพนิช ทีมกลาง อโนมา จัตตารีส์	02-356-9978 02-356-9999 # 8882 # 8984	วัชระ สุขคะ	087-915-8880 watchara.sukka@hotmail.com
24. สถาบันวิจัยดาราศาสตร์แห่งชาติ	นภนง ขวัญยืน อัจฉราพร บุญญพนิช ทีมกลาง อโนมา จัตตารีส์	02-356-9978 02-356-9999 # 8882 # 8984	วิทยา ติยะวงศ์	083-555-9766 witman09@gmail.com
25. สถาบันเทคโนโลยีป้องกันประเทศ	ทองกร บุญอำนาจเดช ดารณี เกิดประดิษฐ์ ทีมกลาง ชานนท์ สารพานิช	02-356-9985 02-356-9999 # 8829 # 8878	วัชระ สุขคะ	087-915-8880 watchara.sukka@hotmail.com
26. สำนักงานพิพิธภัณฑ์เกษตรเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว	มัตติกา เทพหัสดิน ณ อยุธยา วัชรชัย วิสุทธิสมาจาร ภัทรผกา ใจปินตา ทีมกลาง ธนกิจ สถาพรอานนท์	02-356-9982 02-356-9999 # 9964 # 8859 # 8805	ญาณพล แสงสันต์	081-552-6585 dr.yanapol@gmail.com
27. สถาบันรับรองคุณภาพสถานพยาบาล	เยาวลักษณ์ ตั้งบุญญะศิริ เชาวลิต ทวนทอง ชมพูนุท กรรณิการ์ ทีมกลาง ชานนท์ สารพานิช	02-356-9963 02-356-9928 02-356-9999 # 9913 # 8878	สาธิต วงศ์อนันต์นนท์	089-799-9994 satit.v@chaiyo.com
28. หอภาพยนตร์	เยาวลักษณ์ ตั้งบุญญะศิริ ยุภาพร รอมไธสง ทีมกลาง วรางคณา ชาครพิพัฒน์	02-356-9963 02-356-9999 # 8812 # 8840	กิตติณัฐ พนมฤทธิ์	086-558-0985 kittinat77@gmail.com
29. สำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ	นภนง ขวัญยืน อัจฉราพร บุญญพนิช ทีมกลาง อโนมา จัตตารีส์	02-356-9978 02-356-9999 # 8882 # 8984	วิทยา ติยะวงศ์	083-555-9766 witman09@gmail.com

องค์การมหาชน	เจ้าหน้าที่ สำนักงาน ก.พ.ร.	โทรศัพท์	ที่ปรึกษา	โทรศัพท์/อีเมล์
30. สำนักงานรัฐบาล อิเล็กทรอนิกส์	นภนง ขวัญยืน ณัชณนนท์ อินทศร <u>ทีมกลาง</u> ชานนท์ สารพานิช	02-356-9978 02-356-9999 # 8892 # 8878	วัชระ สุขคะ	087-915-8880 watchara.sukka@hotmail.com
31. สำนักงานพัฒนาธุรกรรม ทางอิเล็กทรอนิกส์	นภนง ขวัญยืน ณัชณนนท์ อินทศร <u>ทีมกลาง</u> ชานนท์ สารพานิช	02-356-9978 02-356-9999 # 8892 # 8878	วัชระ สุขคะ	087-915-8880 watchara.sukka@hotmail.com
32. สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ	วิชิตร์ แสงทองล้วน ธนพร ทับสุพรรณ <u>ทีมกลาง</u> ศิริพร วัยวัฒนะ	02-356-9918 02-356-9999 # 8835 02- 356-9967	อนรรฆิยา ชูคล้าย	086-792-6111 anan9449@hotmail.com
33. ศูนย์ความเป็นเลิศด้าน ชีววิทยาศาสตร์	นภนง ขวัญยืน อัจฉราพร บุญญพนิช <u>ทีมกลาง</u> อโนมา จัตตารีส์	02-356-9978 02-356-9999 # 8882 # 8984	วิทยา ติยะวงศ์	083-555-9766 witman09@gmail.com
34. ศูนย์คุณธรรม	เยาวลักษณ์ ตั้งบุญญะศิริ ยุภาพร รอมไธสง <u>ทีมกลาง</u> วรางคณา ชาครพิพัฒน์	02-356-9963 02-356-9999 # 8812 # 8840	กิตติณัฐ พนมฤทธิ์	086-558-0985 kittinat77@gmail.com
35. สถาบันเพื่อการยุติธรรมแห่ง ประเทศไทย	ทองกร บุญอำนาจเดช นางสาวรฐา โชติธีรชัย <u>ทีมกลาง</u> ธนกิจ สถาพรอานนท์	02-356-9985 02-356-9999 # 8887 # 8805	อนรรฆิยา ชูคล้าย	086-792-6111 anan9449@hotmail.com
36. สถาบันวัคซีนแห่งชาติ	เยาวลักษณ์ ตั้งบุญญะศิริ เชาวลิต ทวนทอง ชมพูนุท กรรณิการ์ <u>ทีมกลาง</u> ชานนท์ สารพานิช	02-356-9963 02-356-9928 02-356-9999 # 9913 # 8878	สาธิต วงศ์อนันต์นนท์	089-799-9994 satit.v@chaiyo.com
37. สำนักงานพัฒนาพิงคนคร	วิชิตร์ แสงทองล้วน ธนพร ทับสุพรรณ <u>ทีมกลาง</u> ศิริพร วัยวัฒนะ	02-356-9918 02-356-9999 # 8835 02- 356-9967	อนรรฆิยา ชูคล้าย	086-792-6111 anan9449@hotmail.com

แบบฟอร์มรายละเอียดตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติงานขององค์การมหาชน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2558

.....

คำอธิบาย

1) สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนดว่า ในการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติงานขององค์การมหาชน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 ให้องค์การมหาชนจัดทำรายละเอียดตัวชี้วัดทุกตัว ยกเว้นตัวชี้วัดบังคับให้เป็นตามที่กำหนดไว้ในหนังสือเวียนของสำนักงาน ก.พ.ร.

ตัวชี้วัด :
คำจำกัดความ :
ขอบเขตของตัวชี้วัด :
สูตรการคำนวณ :
รายการเอกสารหลักฐานประกอบการประเมินผล :

2) โปรดส่งแบบฟอร์มนี้หลังจากการเจรจาข้อตกลงและประเมินผลองค์การมหาชน (เจรจาจริง) ภายในระยะเวลา 2 สัปดาห์

.....